

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/2176

del 19/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1365

del 26/11/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" – AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONE MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DAL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.1 UNITA DI PERSONALE CON PROFILO DI ISPETTORE DI POLIZIA LOCALE AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DELL'UNIONE BASSA REGGIANA".

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2 D.Lgs. 267/2000 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/26 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di Gestione approvato con delibera di GC 3 del 11/01/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2024-2026 (art.175 comma 4 D.lgs n. 267/2000) per assegnazione di progetti europei e regionali ratificata con delibera di CC n. 52 del 25/3/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il rendiconto della gestione 2023 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 e relativi allegati dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia del comune di Reggio Emilia;
- per il Bilancio di previsione 2024-2026, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo in merito ai controlli predisposti dalla piattaforma; l'invio del Rendiconto 2023 è stato effettuato nei termini di legge;
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 è contenuto all'interno del PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 di I.D. del 16.05.2024 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 di cui alla Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024, in cui è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 di I.D. del 3/10/2024, è stato approvato il "2^ AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 di I.D. del 14.12.2023 avente ad oggetto **"4^AGGIORNAMENTO AL PEG 2023 E AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON G.C. N.13 del 31/1/2023 E MODIFICAZIONI. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE (EX ART.33 D.LGS. N.165/2001)PER IL 2024. AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DELL'IPOTESI DI ACCORDO SULLA DISTRIBUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2023 E PREINTESA CCDI 2023-2025-CCNL16/12/2022 E RELATIVI ALLEGATI"** ed in particolare di quanto indicato al punto 3 del dispositivo **che testualmente recita:** *"di dichiarare, a valere per l'anno 2024, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2024 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione"*, ricognizione riconfermata nella Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 e nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024;

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024 avente ad oggetto “1^ Aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 Approvato Con Deliberazione G.C. 2024/12 Del 30/1/2024 alle Sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale Dei Fabbisogni" e altri allegati. Approvazione Linee Guida sul rispetto dei tempi di pagamento” con cui è stato approvato l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - “3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale” che conferma per il triennio 2024-2026 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto;

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso “Capacità assunzionale” della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Allegato A alla Deliberazione di G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024;

Preso atto del Verbale n. 13 del 16.05.2024 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale è stato espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 2024/930 del 13/05/2024 avente ad oggetto “1^ Aggiornamento al Piano esecutivo di gestione 2024 e del piano integrato attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento.”

Visto quanto da ultimo confermato nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 di I.D. del 16.05.2024 di aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 in cui è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026 che conferma l'autorizzazione alle assunzioni già precedentemente approvate e confermate con Deliberazione G.C. n. 306 del 14.12.2023 e G.C. n. 12 del 30.01.2024 relativamente al profilo di Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo – Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni e precisamente:

NUMERO	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA AGGIORNATA	AREA	
...omissis...					
1	FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO	Scorrimento graduatoria altro Ente	01/06/2024	FEQ	GIA' PREVISTO NEL PTFP PG N. 169/2023
...omissis...					

Preso atto - in merito alle procedure e agli adempimenti in materia di Mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., di quanto segue:

- **la Legge n. 56/2019** del 19 giugno 2019 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo” (cosiddetto “**Disegno di legge Concretezza**”), che ha **proseguito nel percorso di facilitazione e di velocizzazione dei tempi di assunzione** presso le Pubbliche Amministrazioni già precedentemente iniziato col Decreto n. 4/2019, come ha **introdotto ulteriori elementi semplificatori**:
 - in particolare **l'art. 3 comma 8**, come da ultimo modificato dal D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021, con la dichiarata finalità di “...ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego” **sospende** fino al 31 dicembre 2024, **l'obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30** del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e **di effettuare assunzioni dall'esterno**;
 - il successivo **comma 9 del medesimo art. 3, entrando direttamente in modifica degli artt. 34 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001** e ss.mm.ii.:
 - **ha abbreviato da 60 a 45 giorni**, il termine di cui al medesimo art. 34 bis della cosiddetta “comunicazione obbligatoria” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica, decorso infruttuosamente il quale senza alcuna assegnazione di personale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni;
 - l'art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: **«entro venti giorni»**.

Considerato conseguentemente:

- che l'assunzione di che trattasi avrà luogo senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. così come ribadito sia nella Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023 nella quale è stata autorizzata la copertura del posto che nella Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni relativo al 2024/2026 e da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024;
- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia ha provveduto in data 22.08.2024 ad attivare le suddette procedure di mobilità inviando alla Regione Emilia Romagna – Agenzia per il Lavoro, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 217375 del 22/08/2024) già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione, della volontà di coprire n. 1 posto di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica tuttora in corso di validità di altro Ente a decorrere dal primo momento utile;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed aveva pertanto trasmesso anch'esso nuovamente la comunicazione del Comune di Reggio Emilia sopracitata - da loro protocollata in arrivo con il numero di P.G. n. 292470 del 22.08.2024 - alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di propria competenza, inviandola altresì per conoscenza via PEC anche al Comune di R.E. stesso (in atti al n. 223236 di P.G. del 02.09.2024);
- che pertanto la procedura ex art. 34 bis D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. riferita al posto messo in copertura mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica tuttora in corso di validità di altro Ente, si è conclusa senza assegnazione alcuna di personale;

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 e si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione della persona interessata tramite le sole iniziali; la persona verrà meglio generalizzata con i dati personali nella Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

TUTTO CIO' PREMESSO

Preso atto:

- che, al fine di procedere alla copertura del posto tuttora vacante della figura ricercata, il Dirigente - Comandante del Servizio di Polizia Locale del Comune di Reggio Emilia, Dr. Stefano Poma, ha segnalato la presenza di una graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Ispettore di Polizia Locale – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, approvata dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana approvata con Determinazione Dirigenziale n. 322 del 15.06.2024 che rispetta i criteri di cui all'art. 38 "*Utilizzo graduatorie di altri enti*" Sezione B "*L'Accesso*" del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che pertanto con comunicazione trasmessa a mezzo PEC n. 203282 di P.G. del 29.07.2024 si è provveduto a richiedere all'Unione Comuni Bassa Reggiana, la disponibilità a concedere, nello spirito di collaborazione tra Enti, l'utilizzo della graduatoria scaturita in esito alla predetta procedura concorsuale, per l'assunzione di figure da inquadrare in analogo profilo di pari Area da effettuarsi dal primo momento utile;
- con lettera del 07.08.2024, acquisita agli atti al n. 209960 del 07.08.2024, l'Unione Comuni Bassa Reggiana ha confermato la disponibilità a concedere a questo Comune nonché contestualmente al Comune di Gonzaga l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 322 del 15.06.2024 per una unità cadauna ad ogni Amministrazione, comunicando che tale utilizzo sarebbe stato disciplinato mediante apposito accordo fra Enti;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 979 del 27.08.2024 di approvazione dello schema di accordo in bozza tra il Comune di Reggio Emilia e l'Unione Comuni Bassa Reggiana per l'utilizzo, da parte del Comune di Reggio Emilia, della graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Ispettore di Polizia Locale – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, così come inviato dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana - che regola le modalità di utilizzo, da parte della scrivente Amministrazione, della predetta graduatoria – al fine di dare esecuzione a quanto autorizzato e confermato da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 122 del

16.05.2024 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale da inquadrare in analogo profilo di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni;

Viste le successive comunicazioni inviate dall'Unione Comuni Bassa Reggiana pervenute in data 04.09.2024 e 11.10.2024 con le quali, per tutte le motivazioni in essa contenute, ha concesso l'utilizzo della graduatoria di che trattasi con decorrenza 01.01.2025 per n. 1 unità, inoltrando oltre alle modalità di scorrimento della graduatoria, le decorrenze previste per le assunzioni per i due Enti aderenti all'accordo (Comune di Reggio Emilia e Comune di Gonzaga), nonché i recapiti dei candidati utilmente posizionati nella graduatoria e non ancora assunti a tempo indeterminato;

Preso atto che in data 21.10.2024 si è provveduto pertanto a contattare la candidata posizionata alla 3^a posizione Dr.ssa G.I., prima candidata non ancora assunta a tempo indeterminato, al fine di proporre l'assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo dalla data del 01.01.2025 e che la stessa con comunicazione Email del 23.10.2024 (cfr. P.G. n. 263720 del 23.10.2024) ha accettato la proposta di assunzione presso il Comune di Reggio Emilia con decorrenza 01.01.2025;

Vista infine:

- la recente comunicazione dell'Unione Comuni Bassa Reggiana con la quale, a seguito di accordi intercorsi, ha inoltrato nuova comunicazione con l'indicazione di una nuova decorrenza dell'assunzione a tempo indeterminato della figura di che trattasi in data antecedente a quella indicata nella comunicazione dell'11.10.2024 e precisamente la data del 30.12.2024;
- la successiva comunicazione della Dr.ssa G.I. che, interpellata dal Comune di Reggio Emilia in merito alla diversa decorrenza dell'assunzione ha accettato la proposta confermando la data del 30.12.2024 (cfr. P.G. n. 283426 del 14.11.2024);

Considerato che:

- tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali;
- il profilo professionale di "Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo", è profilo soggetto ad accertamenti fisico-funzionali obbligatori, ai sensi di Direttiva Regionale Emilia Romagna, da verificare in sede preassuntiva;
- per tale ragione la sopracitata candidata che ha accettato l'assunzione presso il Comune di Reggio Emilia è stata sottoposta, prima dell'immissione in servizio, a spese dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, alla verifica dell'idoneità fisico-funzionale allo svolgimento delle mansioni di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" mediante effettuazione di tutti gli accertamenti sanitari (visite specialistiche ed esami diagnostici di laboratorio) utili al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni, da parte del medico competente dell'Ente, ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegato A) (Delibera Giunta Regionale 278/2005 e ss.mm.ii.) e dal D.Lgs. n. 81/2008 come specificato nella Relazione Allegata al presente atto;

Preso atto:

- che la sopracitata Legge Regionale E.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii. prevede inoltre, all'art. 16, comma 3, che durante il periodo di prova gli Enti Locali debbano garantire un'adeguata formazione iniziale specifica degli "agenti", degli "addetti al coordinamento e controllo" e dei "dirigenti" della polizia locale, e che l'esito positivo della formazione, verificato secondo quanto previsto dalla "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale'" di cui (da ultimo) alla Delib. Giunta Regionale n. 479/2012 (modificativa della D.G.R. n. 278/2005), ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b), sia valutato ai fini del superamento del periodo di prova;
- che secondo quanto previsto dall'Allegato 1 alla predetta D.G.R., "...di norma l'intero modulo formativo, di cui all'allegato C, deve essere espletato entro il termine contrattualmente previsto per l'espletamento del periodo di prova quale garanzia sulla qualità del servizio reso ai cittadini. Qualora ciò non sia ritenuto obiettivamente possibile dall'Ente inviante, la formazione potrà essere espletata anche successivamente al superamento del periodo di prova e comunque iniziata entro un anno dall'immissione in servizio..";
- che, conseguentemente, l'assumenda effettuerà il suddetto percorso regionale formativo a decorrere dal primo momento utile compatibile con l'organizzazione del prossimo corso, da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale della Regione Emilia Romagna;

Ritenuto conseguentemente di dover procedere - in attuazione di quanto da ultimo autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023 e riconfermato nella Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 e nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024 - all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno con profilo di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D1), a decorrere dal 30.12.2024, la Dr.ssa G.I., classificata alla 3° posizione della graduatoria di merito approvata dall'Unione Comuni Bassa Reggiana, che ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo professionale ed ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge, assegnando la stessa al Servizio Polizia Locale e Protezione Civile;

Considerato che tale assunzione, si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali e che si intenderà stabilizzata unicamente previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;

Dato conseguentemente atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata dalla Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023 e riconfermata nella Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 e da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2024-2026 esercizio 2024 del Comune di Reggio Emilia;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Marco Massari in data 17.10.2024 (P.G. n. 258789) della direzione ad interim del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" sino al 31.01.2025;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno a decorrere dal 30.12.2024 e con assegnazione al Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023 e riconfermato nella Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 e da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, la Dr. G.I. (meglio generalizzata nella Relazione Allegata al presente atto non pubblicabile), classificata al 3° posto della graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Ispettore di Polizia Locale – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, così come inviato dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana che ha accettato l'assunzione (cfr. P.G. n. 263720 del 23.10.2024 e P.G. n. 283426 del 14.11.2024) e che ha autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo

indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D) requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

2. di stabilire:

- che tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali;
- che l'assunzione si intenderà stabilizzata unicamente previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito, nonché del Corso di "Formazione Iniziale" Regionale per "addetti al coordinamento e controllo" - di cui all'art. 16 co. 3 della L.R. Emilia Romagna n. 24/2003 e ss.mm.ii. e relativa Direttiva in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "Formazione iniziale" degli Operatori di Polizia locale, approvata con D.G.R. 14.02.2005 n. 278 e ss.mm.ii. - al quale l'assumenda parteciperà a decorrere dal primo momento utile, compatibilmente con l'organizzazione del prossimo Corso a cura della Scuola Interregionale di Polizia Locale dell'Emilia Romagna;
- che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione con profilo "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo";

3. di dare atto che, a seguito della sopraindicata assunzione si verificherà la seguente spesa pari a € 222,32 sul Bilancio Pluriennale 2024-2026 – Annualità 2024 al capitolo 12200 del PEG 2024 denominato "Personale polizia Municipale" Centro di Costo 0193 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 170,84 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 03.01
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 42,99 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 03.01
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 8,49 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 03.01
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113;

4. di dare atto che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata dalla Deliberazione G.C. n. 169 del 27.07.2023 e riconfermata nella Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 e da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024;

- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2024-2026 esercizio 2024 del Comune di Reggio Emilia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)

