

Proponente: 72.A
Proposta: 2024/678

del 22/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1375

del 27/11/2024

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ESTENSIONE DEL SERVIZIO "GESTIONE DELLO SPAZIO SD FACTORY – LABORATORIO CREATIVO E DELLA CONCESSIONE DI SERVIZIO PER QUANTO CONCERNE LA SALA PROVE E STUDIO DI REGISTRAZIONE SELTZ" - PERIODO NOVEMBRE – DICEMBRE 2024, AFFIDAMENTO NELL'AMBITO DELL'APPALTO AGGIUDICATO CON D.D. N. 824/2022 ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

OGGETTO: ESTENSIONE DEL SERVIZIO “GESTIONE DELLO SPAZIO SD FACTORY – LABORATORIO CREATIVO E DELLA CONCESSIONE DI SERVIZIO PER QUANTO CONCERNE LA SALA PROVE E STUDIO DI REGISTRAZIONE SELTZ” - PERIODO NOVEMBRE – DICEMBRE 2024, AFFIDAMENTO NELL'AMBITO DELL'APPALTO AGGIUDICATO CON D.D. N. 824/2022 ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n.3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con provvedimento PG/2024/0258789 del 17/10/2024, il Sindaco ha disposto l'attribuzione temporanea fino al 31/01/2025 delle funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad al Dott. Roberto Montagnani a partire dal 19/10/2024, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Considerato che:

- con D.D. n. 824 dell'11/08/2022 del Servizio Appalti e Contratti si è provveduto alla “AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO SD FACTORY – LABORATORIO CREATIVO E DELLA CONCESSIONE DI SERVIZIO PER QUANTO CONCERNE LA SALA PROVE E STUDIO DI REGISTRAZIONE SELTZ per il periodo 05/09/2022 – 31/07/2025;

Considerato inoltre che:

- Amnesty International Italia ha proposto alla nostra Amministrazione di esporre la mostra fotografica *"La lotta, il coraggio e l'amore: dodici storie di violenza di stato"* dedicata alle vittime e ai sopravvissuti alla violenza di Stato, al fine di mantenere vive le loro storie e quelle dei loro familiari. Tra le finalità che il servizio persegue c'è la promozione della partecipazione giovanile che passa anche attraverso la sensibilizzazione rispetto a tematiche e questioni sociali rilevanti, attraverso l'utilizzo di più linguaggi comprendendo quelli artistici. Trattandosi in questo caso di linguaggio fotografico, SD Factory rappresenta lo spazio più adatto a collocare tale mostra;
- La linea d'azione 3 del capitolato per “l'affidamento della gestione dello spazio SD

Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione seltz” prevedeva la predisposizione di uno spazio performativo e di visibilità dei giovani artisti, e che negli ultimi 5 anni lo spazio è diventato un punto di riferimento centrale per la scena artistica giovanile reggiana, sia in quanto spazio di produzione artistica di alto livello che di visibilità, posizionandosi nel panorama dell’offerta culturale cittadina, rendendo auspicabile potenziare la fruizione dello spazio e delle sue proposte culturali e creative anche da parte di quel target di pubblico meno abituato a raggiungere gli spazi culturali più periferici;

- La linea d’azione 5 del capitolato per “l’affidamento della gestione dello spazio SD Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione seltz” prevedeva l’apertura di uno sportello, gestito da un esperto del linguaggio audio-video, in grado di fornire supporto tecnico ai giovani impegnati nella realizzazione di proprie produzioni, e che da luglio 2022 ad oggi si sono registrati molti accessi da parte di giovani videomaker, rendendo necessario un ampliamento dell’orario di apertura per poter far fronte anche alle crescenti richieste di prestito della strumentazione;

Si rendono pertanto necessari:

1. una collaborazione dal punto di vista logistico, comunicativo e della curatela, per poter esporre la mostra fotografica *"La lotta, il coraggio e l'amore: dodici storie di violenza di stato"*
2. l’organizzazione di un grande evento o più eventi di rilievo, in grado di attirare quel target di pubblico meno abituato a raggiungere gli spazi culturali più periferici;
3. un ampliamento dell’orario di apertura dello sportello per giovani videomaker, denominato Videolab Studio, per far fronte a tutte le richieste che pervengono allo spazio.

Per rispondere a questo incremento delle attività si ritiene opportuna la richiesta di aggiuntive ore/lavoro per le risorse professionali che saranno impegnate nella realizzazione della mostra fotografica “ *La lotta, il coraggio e l'amore: dodici storie di violenza di stato*”, nell’organizzazione di un grande evento o più eventi di rilievo, in grado di attirare quel target di pubblico meno abituato a raggiungere gli spazi culturali più periferici e di aumentare la fascia dei potenziali destinatari della azioni di SD Factory e nell’ampliamento dell’orario di apertura del Videolab Studio.

Per la realizzazione delle attività suddette si ritiene congruo un compenso di complessivi **€ 9.519,45 (Iva 5% esclusa)**;

Tutto ciò premesso risulta conveniente ed efficiente provvedere all'affidamento dell'estensione del servizio “Gestione dello spazio SD Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione Seltz ” tramite l'appalto testè affidato, integrando tale affidamento nell'ambito del quinto dell'importo dell'appalto, consentito dal D.Lgs. 50/2016, all'art. 106, co. 12, per l'importo complessivo di **€ 9.519,45 (Iva 5% esclusa)** per il **periodo novembre - dicembre 2024**, da destinare al Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Soc. Coop. Sociale Onlus;

Vista l'autorizzazione del Dirigente Responsabile di Procedimento della gara sopramenzionata, ad estendere l'affidamento per la quota necessaria al Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Coop.va Sociale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il responsabile del procedimento per le presenti estensioni è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa, Dott. Roberto Montagnani.

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 14 del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e n. 56 del 20.05.2017;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere all'affidamento dell'estensione del servizio "Gestione dello spazio SD Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione Seltz, **per il periodo novembre - dicembre 2024**, mediante estensione entro il quinto d'obbligo previsto dal D.Lgs. 50/2016, all'art. 106, co. 12, dell'affidamento derivante dalla procedura di gara esperita per la "Gestione dello spazio SD Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione Seltz" acquisendo medesime condizioni di fornitura come indicate nel capitolato d'appalto, nell'offerta tecnica ed economica ottenute in procedura di gara, per un importo complessivo di **€ 9.995,42** (Iva 5% compresa), a favore di Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Soc. Coop.va Sociale - Onlus, Via Madre Teresa di Calcutta, n. 1/E – 42124 Reggio Emilia C.F./P. IVA 01838960357, **CIG n. 915905641D**;
3. di assumere la suddetta spesa di **€ 9.995,42 (Iva compresa)**, come di seguito dettagliato:

- **quanto a € 3.699,90** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **22585/50** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per progetto di promozione e sviluppo di servizi rivolti ai giovani. Vegg. Cap/E 3527 APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO", codice prodotto 2024_PG_7253, centro di costo 0264, modalità di gestione conto annuale 002;

- **quanto ad € 1.572,84** in riferimento **all'impegno 2024/49**, con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **22582** del P.E.G. 2024 denominato "Spese per promozione attività giovanili", codice prodotto 2024_PG_7253, centro di costo 0292, codice modalità di gestione conto annuale 002;

- **quanto ad € 4.722,68** in riferimento **all'impegno 2024/48**, con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **19210** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per interventi educativi rivolti ai giovani", codice prodotto 2024_PG_7253, centro di costo 0292, codice modalità di gestione conto annuale 002;

4. di dare atto che per il presente affidamento si provvederà alla stipula del contratto coerentemente con il contratto originario;

5. di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in coincidenza con la formalizzazione degli atti, della stipula del contratto, nonché dei rispettivi pagamenti;

6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 27 del D.Lgs. 36/2023;

8. di dare atto che il Responsabile di Procedimento per la presente estensione è il Dirigente firmatario Dott. Roberto Montagnani, in relazione alle funzioni del Servizio Officina Educativa, C.U.U.: 150NNN;

9. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
Dott. Roberto Montagnani

