

**Proponente: 33.A**  
**Proposta: 2024/2243**  
**del 28/11/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1400**  
**del 28/11/2024**

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BERTANI Ing. Andrea**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: ACQUISTO SERVIZIO ARSS IN CLOUD DA ARUBA PER UTILIZZO  
FIRMA REMOTA NELLA SUITE JENTE- CIG B47D27E510**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE**  
**E DEI SISTEMI INFORMATIVI**

**Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 che ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024;
- la delibera di Consiglio n. 53 del 25/03/2024 che ha approvato la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati.
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.81 del 29/07/2024 che ha approvato la variazione di assestamento del Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell' Art.193 D.Lgs 267/2000
- la delibera di Giunta Comunale 2024/198 del 03/10/2024 con cui è stato approvato il "2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance" "
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, prorogato con successivo provvedimento PG n. 2024/0258789 del 17/10/2024;
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.
- il provvedimento PG n. 2024/0258789 del 17/10/2024 con il quale il Sindaco ha prorogato i suddetti incarichi dirigenziali fino al 31/01/2025;

**Visti:**

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2024 - 2026 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

#### **Premesso che:**

- all'interno dell'Ente viene utilizzato il certificato qualificato per la firma digitale emesso da ArubaPec, società del gruppo Aruba, Gestore Certificato accreditato presso l'AgID (Agenzia per l'Italia Digitale);
- il certificato di firma digitale di ArubaPec è quello che viene utilizzato dai principali software gestionali che prevedono l'uso della firma digitale in uso presso l'Ente;
- il Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi utilizza un programma di certificati su supporto fisico con firma remota, cioè una modalità di firma digitale che offre diversi vantaggi specifici: non richiede l'installazione di hardware e driver dedicati, pertanto riduce virtualmente a zero i relativi problemi di incompatibilità HW/SW e di supporto tecnico, ed è indipendente dall'ambiente operativo dell'utente permettendo di generare firme digitali in ogni momento ed in ogni luogo;
- questa modalità di firma, dopo una precedente sperimentazione sulla firma dei mandati, è stata implementata sul software JENTE per la firma degli Atti da parte di tutti i dirigenti.

#### **Dato atto che:**

- per implementare il servizio di firma remota, oltre all'acquisto dei certificati di firma per i dirigenti, è necessario acquistare il componente software ARSS Aruba Remote Signing Server;
- tale componente permette la piena integrazione delle applicazioni e dei sistemi con il servizio di firma remota di Aruba PEC e, nel caso di applicazioni (già in uso o future) ospitate in infrastrutture IT (siti di produzione) differenti da quella dove risiede il sistema di Firma Remota, ARSS provvederà a dialogare, su canale sicuro di comunicazione (HTTPS) con mutua autenticazione, con il sistema di firma remota di Aruba PEC, esponendo verso le applicazioni in questione le funzionalità di firma digitale;
- le funzionalità anzidette sono rese disponibili tramite una semplice interfaccia Web Services (SOAP).

#### **Considerato che:**

- il servizio scelto è quello ARSS in Cloud as a Service, ovvero un servizio per il quale l'Ente non deve mettere a disposizione server, installazione e implementazione, ecc;

- l'interfaccia ARSS è infatti fornita in modalità as a service e include:
  - startup,
  - erogazione del servizio FIRMA REMOTA,
  - utilizzo dell'ambiente demo per i test
  - alta affidabilità del servizio: ARSS Alta Affidabilità.
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

**È ravvisata** pertanto l'esigenza di acquistare il servizio ARSS in Cloud as a Service con validità triennale, al fine di dotare e attivare per i dirigenti dell'ente la firma remota, consentendo loro di firmare i documenti digitali in ogni momento e in ogni luogo, eliminando i problemi di incompatibilità HW e/o SW della normale firma digitale.

#### **Dato atto che:**

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D Lgs 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti, tramite "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- il valore economico del presente affidamento è ampiamente inferiore all'importo indicato dal D Lgs 36/2023 anzi citato, per gli affidamenti diretti;
- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- sul MEPA di Consip è pubblicata l'offerta della ditta ARUBA PEC SPA relativa al servizio ARSS in Cloud as a Service per un importo annuale di € 3.025,00 (iva esclusa), pari a € 9.075,00 (IVA esclusa) per il triennio;

#### **Considerato che:**

- la ditta Aruba PEC SPA, essendo il Gestore Certificato accreditato presso l'AgID scelto dal Comune di Reggio Emilia, è l'unica ditta in grado di fornire il servizio ARSS in questione, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2 del D. Lgs n. 36/2023;
- la ditta Aruba PEC SpA è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- per l'affidamento del servizio ARSS si procede pertanto con ordine diretto sul MEPA in favore della ditta Aruba PEC SpA;
- non sono stati accertati rischi derivanti da interferenza, trattandosi di prestazioni di natura intellettuale e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) **B47D27E510** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 22/01/2025 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità al D Lgs 36/2023 art.18 c.1 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti", i contratti aggiudicati con procedure negoziate o affidamenti diretti saranno stipulati secondo l'uso del commercio mediante corrispondenza e il contratto si intenderà stipulato alla data di ricezione della comunicazione di affidamento;
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

**Dato atto che** i controlli sul possesso dei requisiti degli affidamenti ex art. 52 D.lgs. 36/2023, saranno effettuati nelle modalità stabilite nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) come approvato con delibera di Giunta Comunale n. Comunale 2024/198 del 3/10/2024

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

## DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di acquistare il componente software ARSS fornito in modalità Cloud as a Service per una durata di tre anni, tramite ordine diretto sul Mepa in favore della ditta ARUBA PEC, C.F. 01879020517, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2 del D Lgs n. 36/2023, per una spesa complessiva di € 9.075,00 (iva esclusa);
3. di dare atto che la ditta ARUBA PEC SPA è l'unica ditta sul mercato, in grado di fornire il servizio ARSS, in quanto fornitore dei dispositivi di firma remota dell'Ente e unica ditta in grado di garantirne la compatibilità tecnica ed il corretto funzionamento e pertanto risulta inapplicabile il principio di rotazione previsto dal D.lgs. 36/2023 ;
4. di dare atto che non sussistono rischi da interferenza, trattandosi di mera fornitura e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI), non esistono oneri legati alla sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del Dlgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii e il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pari a zero;
5. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti degli affidamenti ex art. 52 D.lgs. 36/2023, sono stati effettuati con esito positivo nelle modalità stabilite nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) approvato con delibera di Giunta Comunale n. Comunale 2024/198 del 3/10/2024 tramite fascicolo FVOE;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato in unica soluzione successivamente alla stipula del contratto, in quanto trattasi di fornitura di componente sw erogato in modalità cloud, dietro presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 11.071,50 (iva compresa)** in favore della ditta ARUBA PEC spa con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni" del Bilancio 2024-2026 al **capitolo n. 39490** del PEG 2024 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema

informativo”, codice prodotto PD\_3304, centro di costo 0107, codice Modalità di gestione Conto annuale **002 – CIG B47D27E510**

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.