

Proponente: 29.B
Proposta: 2024/673

del 22/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2100

del 02/12/2024

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO SECUI- RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA PER LA
STUDY VISIT ORGANIZZATA A VALENCIA DAL 25 AL 29
NOVEMBRE E CANCELLATA PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE.

Premesso

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) ed allegati parte integrante;

che con delibera di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ed i relativi allegati;

che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000;

che con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;

che con delibera di Consiglio n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;

che con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;

con provvedimento PG n. 47983 del 28.02.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco;

che con provvedimento del Sindaco Protocollo generale 2024/0258789 del 17/10/2024, il Sindaco a disposto la proroga temporanea degli incarichi dirigenziali sino al 31/01/2025, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Considerato che

con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e Organizzazione (piao) 2024/2026 e contestuale Aggiornamento del piano esecutivo di gestione e Relativi allegati, con il quale è stato approvato anche il Progetto 2024_PG_2945 "PROGETTO EUROPEO S.E.C.U.I. sugli spazi urbani nel Comune di Reggio Emilia *diverse ubicazioni* nell'ambito di Erasmus+, creazione di spazi urbani per l'educazione rivolta agli adulti al fine di mitigare le differenze sociali e rafforzare l'impegno comunitario (CUP J89G24000000006);

Il progetto SECUI, nell'ambito del programma Erasmus+, di cui fanno parte come partner Fundación de la Comunitat Valenciana para una Economía Baja en- Carbón Spain, Comune di

Reggio Emilia, ICS - Innovazione cultura società, Ayuntamiento de Valencia Spain, si pone alcuni obiettivi principali quali:

- 1) far conoscere a persone, organizzazioni e Comuni privi di esperienza le potenzialità che la creazione di spazi urbani per l'educazione degli adulti può avere nel mitigare le differenze sociali e nel favorire l'impegno della comunità;
- 2) introdurre i partner di progetto in una rete internazionale, facilitando la consapevolezza e lo scambio di esperienze sul tema della creazione di centri di formazione per adulti negli spazi urbani;
- 3) fornire nuovi strumenti, idee e risorse al personale che lavora con gli adulti in spazi di apprendimento innovativi.

Il progetto per il suo sviluppo prevede study visit e workshop sia nel Comune di Reggio Emilia che presso i paesi degli altri partner di progetto, i costi di queste trasferte sono coperti da apposite voci di budget destinate al Comune di Reggio Emilia quale partner di progetto

Considerato inoltre che

I giorni dal 25 al 29 novembre 2024, si doveva svolgere a Valencia una delle study visit di progetto la quale aveva i seguenti obiettivi principali :

- Agenda Urbana 2030 nell'educazione degli adulti
- Progetti comunitari nell'educazione degli adulti
- Progetti partecipativi a cura del Comune di Reggio Emilia
- L'adattamento al cambiamento climatico nell'educazione
- Trasformare spazi urbani per promuovere l'educazione inclusiva.

A causa delle grave alluvione che il 29 ottobre ha colpito la città di Valencia causando tante vittime e danni alla città, il coordinatore valenciano ha giustamente deciso di annullare la study visit in programma.

L'evento climatico estremo non poteva in alcun modo essere predetto e le due persone che si dovevano recare in missione a nome del Comune di Reggio Emilia avevano, per questioni di economia, già acquistato i due biglietti aerei non rimborsabili per un valore totale di € 249,70 come risulta dalle ricevute presentate.

Per la missione era già stato istituito regolare impegno di spesa tramite DD/2024/1305 del 13/11/2024, per quanto si ritiene di trasmettere al Servizio Personale e Organizzazione il presente provvedimento per gli adempimenti necessari a rimborsare la dipendente per € 124,85 e di procedere tramite il Servizio Finanziario al rimborso spese della professionista per la medesima cifra di € 124,85 anche in virtù dell'agreement to travel sottoscritto dalle parti e allegato al presente atto.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e che si richiamano integralmente

1. di procedere al rimborso delle spese anticipate dalla delegazione che avrebbe dovuto partecipare alla study visit di progetto prevista a Valencia dal 25 al 29 novembre 2024 per un totale di € 249,70 nelle seguenti modalità:
2. per la dipendente del Comune di Reggio Emilia, si chiede al competente Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione di procedere al rimborso delle spese accreditando in busta paga la cifra di € 124,85 così come da ricevuta di acquisto del biglietto (Allegato A). Imputando la spesa all'impegno 2024/7312 istituito con DD n 2024/1305 del 13/11/2024;
3. per la figura esterna al Comune si chiede al competente Ufficio Finanziario di procedere al pagamento a favore dell'ID 77237 sul conto corrente in anagrafica (01) per la cifra di € 124,85 così come da ricevuta di acquisto del biglietto (Allegato B) e in virtù dell'Agreement to travel allegato (Allegato C) con il quale si autorizza la figura esterna alla partecipazione della study visit. La spesa va imputata all'impegno 2024/7312 istituito con DD n. 2024/1305 del 13/11/2024;
4. di trasmettere il presente provvedimento ai sensi dell'art.151 comma 4 TU approvato con D.Lgs 267/2000, alla Ragioneria Comunale per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.