

Proponente: 72.A
Proposta: 2024/703
del 29/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1429
del 02/12/2024

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO GAAP – GIOVANI AMBASCIATORI ED AMBASCIATRICI DI PACE - FINANZIATO DAL BANDO REGIONALE R-EDUC – REGIONI PER L'EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA GLOBALE. AFFIDAMENTO SPESE PER SERVIZI ED ACQUISTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO.

Detspesevarie-24

OGGETTO: PROGETTO GAAP – GIOVANI AMBASCIATORI ED AMBASCIATRICI DI PACE - FINANZIATO DAL BANDO REGIONALE R-EDUC – REGIONI PER L'EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA GLOBALE. AFFIDAMENTO SPESE PER SERVIZI ED ACQUISTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n.3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con provvedimento PG/2024/0258789 del 17/10/2024, il Sindaco ha disposto l'attribuzione temporanea fino al 31/01/2025 delle funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad al Dott. Roberto Montagnani a partire dal 19/10/2024, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Dato atto che:

- Il Progetto “**GAAP – Giovani Ambasciatori ed Ambasciatrici di Pace**” è promosso dal Comune di Reggio Emilia - Servizio Officina Educativa Partecipazione Giovanile e Benessere, in collaborazione con i seguenti partner: Cooperativa sociale Reggiana Educatori, Fondazione Mondinsieme, Fondazione E35, Movimento non violento – Centro di Reggio Emilia.
Il progetto è finanziato dal bando regionale R-Educ – Regioni per l'Educazione alla Cittadinanza Globale per un importo complessivo di **€ 6.000,00**, come si evince dalla DGR 1570 dell'08/07/2024 e dalla comunicazione della Regione Emilia-Romagna PG/2024/0206180 del 01/08/2024, agli atti (accertamento 2024/1155), e si pone come obiettivo la promozione di una cultura della pace e della nonviolenza in contesti scolastici ed extrascolastici.
- Il progetto prevede, tra settembre 2024 e febbraio 2025, diverse azioni progettuali:
 - laboratori formativi nelle scuole secondarie di secondo grado sul tema della pace e della nonviolenza;
 - formazione di educatori, educatrici e docenti, per la co-progettazione dei laboratori ed approfondimenti sul tema in oggetto;
 - una visita alla Scuola di Pace di Montesole per le classi coinvolte nel progetto;
 - una call per giovani sui temi della pace e della nonviolenza;

- un evento finale di sensibilizzazione e di presentazione alla città dei laboratori e degli esiti della call.

Considerato che:

➤ per la realizzazione del progetto si rende pertanto necessario procedere all'affidamento di servizi e acquisti come di seguito indicato:

- acquisto di materiali didattici, in particolare libri sul tema in oggetto, da mettere a disposizione degli educatori, educatrici e docenti che hanno partecipato al percorso formativo e che co-progetteranno i percorsi nelle classi e un collegamento con le unità didattiche;
- servizio di trasporto di studenti, studentesse e docenti partecipanti per raggiungere la Scuola di Pace di Montesole, tramite treno da Reggio Emilia a Marzabotto, e noleggio pullman da Marzabotto alla Scuola di Pace Montesole e ritorno;
- servizio di stampa manifesti per la call pubblica sul tema della pace e della nonviolenza;
- il progetto prevede due eventi, uno finale di sensibilizzazione, durante il quale saranno presentati i laboratori svolti nelle scuole, il materiale informativo prodotto e le opere grafiche esito della call. L'altro, in cui i giovani coinvolti assisteranno alla visione di un docufilm e si confronteranno con alcune persone esperte sul tema, prevede un momento di rinfresco.

Preso atto che:

- l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha reso obbligatorio il ricorso al mercato elettronico da parte della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;
- dato atto che l'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 prevedendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori ai 5.000 euro, rispettando il criterio della rotazione dei fornitori;
- dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici. Le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD). Tale previsione è funzionale a garantire, da parte della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), una serie di servizi quali la pubblicità legale e la trasparenza degli atti di gara, ai sensi degli articoli 27 e 28 del codice, consentendo la trasmissione in tempo reale delle informazioni necessarie nonché la possibilità di utilizzare appieno il fascicolo virtuale dell'operatore economico per le verifiche previste;
- preso atto inoltre che il Consiglio dell'Autorità Anticorruzione, nella seduta del 10/01/2024, ha approvato il seguente comunicato del Presidente: "L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono

l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024, scadenza successivamente prorogata al 31/12/2024;

- ai sensi dell'art. 49 comma 6 del Dlgs n.36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00.

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- si ritiene pertanto opportuno affidare i servizi e gli acquisti sopra dettagliati, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, come di seguito indicato:
 - a **Libreria All'Arco srl**, con sede in Via Emilia S. Stefano, 3/D 42121 Reggio Emilia, PIVA 01338930355, l'acquisto di materiali didattici, in particolare libri sul tema in oggetto, **per € 400,00 Iva compresa**, come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 1**);
 - a **Trenitalia Tper S.c.a.r.l.** con sede in Via del Lazzaretto n. 16 – 40131 Bologna, PIVA 03553671201, il servizio di trasporto di studenti, studentesse e docenti partecipanti per raggiungere la Scuola di Pace di Montesole, tramite treno da Reggio Emilia a Marzabotto e ritorno, **per € 993,60 Iva compresa**, come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 2**);
 - a **Saca scrl** con sede in Via Del Sostegno, 2 - 40131 Bologna PIVA 00632770376, il servizio di noleggio pullman da Marzabotto alla Scuola di Pace Montesole e ritorno, **per € 670,00 Iva compresa**, come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 3**);
 - a **La Zincotipia srl** con sede in Via Cefalonia 7, 42124 Reggio Emilia (RE) Partita IVA 00490530359, il servizio di stampa manifesti per la call pubblica sul tema della pace e della nonviolenza, per **€ 597,80 Iva compresa**, come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante (**Allegato 4**);
 - al **Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Cooperativa Sociale – O.N.L.U.S.**, con sede in Via Madre Teresa di Calcutta 1/E , 42124 Reggio Emilia, P. IVA 01838960357 il rinfresco nel corso dell'evento di proiezione docufilm descritto in premessa, per **€ 400,00 Iva compresa**,

come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante
(**Allegato 5**);

Preso atto inoltre che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 136 del 14/07/2022 è stata approvata la convenzione tra Comune di Reggio Emilia e Regione Emilia Romagna per l'attuazione dell'intervento "La sfida dell'adolescenza interroga gli adulti" – riferito all'accordo Geco 11 – e si è preso atto del finanziamento complessivo di € 70.000,00, (acc.to 2024/103);

Precisato che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, ai presenti servizi e acquisti sono stati attribuiti i Codici Identificativi di Gara (C.I.G):

- **B440617168** per acquisto di materiali didattici, in particolare libri sul tema in oggetto;
- **B440900831** per servizio di trasporto di studenti, studentesse e docenti partecipanti per raggiungere la Scuola di Pace di Montesole, tramite treno da Reggio Emilia a Marzabotto e ritorno;
- **B440BA56DF** per servizio di noleggio pullman da Marzabotto alla Scuola di Pace Montesole e ritorno;
- **B440E91026** per servizio di stampa manifesti per la call pubblica sul tema della pace e della nonviolenza;
- **B4411B6872** per servizio di rinfresco nel corso dell'evento di proiezione docufilm.

Dato atto che:

- il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
- in conformità all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 42, comma 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il responsabile del procedimento per le presenti estensioni è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa, Dott. Roberto Montagnani.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

- lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 36/2023 ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti

DETERMINA

1. di assumere, per i motivi indicati in premessa, alle condizioni in essa esplicitate che qui si intendono integralmente riportati, le seguenti spese per la realizzazione del progetto **"GAAP – Giovani Ambasciatori ed Ambasciatrici di Pace"**:

- acquisto di materiali didattici, in particolare libri sul tema in oggetto a favore di **Libreria All'Arco srl**, con sede in Via Emilia S. Stefano, 3/D 42121 Reggio Emilia, PIVA 01338930355 per una spesa complessiva di **€ 400,00 (Iva compresa), CIG B440617168**;
- servizio di trasporto di studenti, studentesse e docenti partecipanti per raggiungere la Scuola di Pace di Montesole, tramite treno da Reggio Emilia a Marzabotto e ritorno a favore di **Trenitalia Tper S.c.a.r.l.** con sede in Via del Lazzaretto n. 16 – 40131 Bologna, PIVA 03553671201 per una spesa complessiva di **€ 993,60 Iva compresa, CIG B440900831**;
- servizio di noleggio pullman da Marzabotto alla Scuola di Pace Montesole e ritorno a favore di **Saca scril** con sede in Via Del Sostegno, 2 - 40131 Bologna PIVA 00632770376 per una spesa complessiva di **€ 670,00 Iva compresa, CIG B440BA56DF**;
- servizio di stampa manifesti per la call pubblica sul tema della pace e della nonviolenza, a favore di **La Zincotipia srl** con sede in Via Cefalonia 7, 42124 Reggio Emilia (RE) Partita IVA 00490530359, per una spesa complessiva di **€ 597,80 Iva compresa, CIG B440E91026**;
- servizio di rinfresco nel corso dell'evento di proiezione docufilm descritto in premessa, a favore di **Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Cooperativa Sociale – O.N.L.U.S.**, con sede in Via Madre Teresa di Calcutta 1/E, 42124 Reggio Emilia, P. IVA 01838960357, per una spesa complessiva di **€ 400,00 Iva compresa, CIG B4411B6872**;

2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.061,40** come di seguito indicato:

- quanto a **€ 400,00** a favore di **Libreria All'Arco srl** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **22585** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per progetto di promozione e sviluppo di servizi rivolti ai giovani. Vegg. Cap/E 3527", codice prodotto

- 2024_PG_7253, centro di costo 0264, modalità di gestione conto annuale 002, finanziati da fondi progetto GAAP (accertamento 2024/1155);
- quanto a **€ 993,60** a favore di **Trenitalia Tper S.c.a.r.l.** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **22585** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per progetto di promozione e sviluppo di servizi rivolti ai giovani. Vegg. Cap/E 3527", codice prodotto 2024_PG_7253, centro di costo 0264, modalità di gestione conto annuale 002, finanziati da fondi progetto GAAP (accertamento 2024/1155);
 - quanto a **€ 670,00** a favore di **Saca srl** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **22585** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per progetto di promozione e sviluppo di servizi rivolti ai giovani. Vegg. Cap/E 3527", codice prodotto 2024_PG_7253, centro di costo 0264, modalità di gestione conto annuale 002, finanziati da fondi GECCO 11 (accertamento 2024/103);
 - quanto a **€ 597,80** a favore di **La Zincotopia srl** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **22585** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per progetto di promozione e sviluppo di servizi rivolti ai giovani. Vegg. Cap/E 3527", codice prodotto 2024_PG_7253, centro di costo 0264, modalità di gestione conto annuale 002, finanziati da fondi progetto GAAP (accertamento 2024/1155);
 - quanto a **€ 400,00** a favore di **Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Cooperativa Sociale – O.N.L.U.S.**, con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **22585** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per progetto di promozione e sviluppo di servizi rivolti ai giovani. Vegg. Cap/E 3527", codice prodotto 2024_PG_7253, centro di costo 0264, modalità di gestione conto annuale 002, finanziati da fondi progetto GAAP (accertamento 2024/1155);
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
 4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
 5. di dare atto che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
 6. di dare atto che in conformità all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 42, comma 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
 7. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure all'art. 183 comma 7 D. Lgs. 267/2000;
 8. di attestare che non esistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
Dott. Roberto Montagnani