

**Proponente: 72.A**  
**Proposta: 2024/709**

**del 02/12/2024**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1431**

**del 02/12/2024**

**OFFICINA EDUCATIVA**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ESTENSIONE DEL SERVIZIO "GESTIONE DELLO SPAZIO SD FACTORY – LABORATORIO CREATIVO E DELLA CONCESSIONE DI SERVIZIO PER QUANTO CONCERNE LA SALA PROVE E STUDIO DI REGISTRAZIONE SELTZ" - PERIODO DICEMBRE 2024, AFFIDAMENTO NELL'AMBITO DELL'APPALTO AGGIUDICATO CON D.D. N. 824/2022 ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

DetesteSDF\_12\_24

**OGGETTO: ESTENSIONE DEL SERVIZIO “GESTIONE DELLO SPAZIO SD FACTORY – LABORATORIO CREATIVO E DELLA CONCESSIONE DI SERVIZIO PER QUANTO CONCERNE LA SALA PROVE E STUDIO DI REGISTRAZIONE SELTZ” - PERIODO DICEMBRE 2024, AFFIDAMENTO NELL'AMBITO DELL'APPALTO AGGIUDICATO CON D.D. N. 824/2022 ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n.3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell’art. 169 co 1 e 2;
- con provvedimento PG/2024/0258789 del 17/10/2024, il Sindaco ha disposto l’attribuzione temporanea fino al 31/01/2025 delle funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad al Dott. Roberto Montagnani a partire dal 19/10/2024, salvo revoca anticipata, ai sensi dell’art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Delibera di Consiglio n. 131/2024 del 25/11/2024 è stata approvata con immediata eseguibilità la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 al D.U.P. e ai relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio.

Considerato che:

- con D.D. n. 824 dell’11/08/2022 del Servizio Appalti e Contratti si è provveduto alla “AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO SD FACTORY – LABORATORIO CREATIVO E DELLA CONCESSIONE DI SERVIZIO PER QUANTO CONCERNE LA SALA PROVE E STUDIO DI REGISTRAZIONE SELTZ per il periodo 05/09/2022 – 31/07/2025;

Considerato inoltre che:

- la linea d’azione 4 del capitolato per “l’affidamento della gestione dello spazio SD Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione seltz” prevedeva la “Gestione di uno sportello di orientamento rivolto ai giovani creativi” e che, in accordo con il servizio OE, tale servizio si sta riorganizzando per fornire brevi percorsi di consulenza, supportare idee artistiche, valutarne la fattibilità e i possibili sviluppi, aiutare i giovani che accedono a mettere a fuoco bisogni formativi e prospettive di

crescita tra creatività e aspetti burocratici, richiedendo un maggiore orario di apertura e azioni ulteriori, rispetto a quelle previste nella progettazione iniziale.

Si rende pertanto necessario:

- un potenziamento del servizio offerto attraverso la predisposizione di uno spazio per le consulenze connotato, riconoscibile e facilmente accessibile, l'organizzazione di ulteriori momenti informativi legati ad aspetti amministrativi e burocratici relativi alla professione artistica, l'organizzazione di masterclass e workshop professionalizzanti su diversi linguaggi artistici, la facilitazione di momenti di scambio e confronto tra giovani creativi ed artisti affermati.

Per rispondere a questo incremento delle attività si ritiene opportuna la richiesta di aggiuntive ore/lavoro per le risorse professionali che saranno impegnate nella caratterizzazione dello spazio per le consulenze, nell'organizzazione di ulteriori momenti informativi legati ad aspetti amministrativi e burocratici relativi alla professione artistica, di masterclass e workshop professionalizzanti, nella facilitazione di momenti di scambio e confronto tra giovani creativi ed artisti affermati.

Per la realizzazione delle attività suddette si ritiene congruo un compenso di complessivi **€ 10.000,00 (Iva 5% compresa)**;

Tutto ciò premesso risulta conveniente ed efficiente provvedere all'affidamento dell'estensione del servizio "Gestione dello spazio SD Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione Seltz " tramite l'appalto testè affidato, integrando tale affidamento nell'ambito del quinto dell'importo dell'appalto, consentito dal D.Lgs. 50/2016, all'art. 106, co. 12, per l'importo complessivo di **€ 10.000,00 (Iva 5% compresa)** per il **periodo dicembre 2024**, da destinare al Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Soc. Coop. Sociale Onlus;

Vista l'autorizzazione del Dirigente Responsabile di Procedimento della gara sopramenzionata, ad estendere l'affidamento per la quota necessaria al Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Coop.va Sociale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il responsabile del procedimento per le presenti estensioni è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa, Dott. Roberto Montagnani.

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 14 del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e n. 56 del 20.05.2017;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

## **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere all'affidamento dell'estensione del servizio "Gestione dello spazio SD Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione Seltz, **per il periodo dicembre 2024**, mediante estensione entro il quinto d'obbligo previsto dal D.Lgs. 50/2016, all'art. 106, co. 12, dell'affidamento derivante dalla procedura di gara esperita per la "Gestione dello spazio SD Factory – laboratorio creativo e della concessione di servizio per quanto concerne la sala prove e studio di registrazione Seltz" acquisendo medesime condizioni di fornitura come indicate nel capitolato d'appalto, nell'offerta tecnica ed economica ottenute in procedura di gara, per un importo complessivo di **€ 10.000,00** (Iva 5% compresa), a favore di Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Soc. Coop.va Sociale - Onlus, Via Madre Teresa di Calcutta, n. 1/E – 42124 Reggio Emilia C.F./P. IVA 01838960357, **CIG n. 915905641D**;
3. di assumere la suddetta spesa di **€ 10.000,00 (Iva compresa)**, con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **22599** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni di servizio per promozione creatività giovanile", codice prodotto 2024\_PG\_7253, centro di costo 0264, modalità di gestione conto annuale 002;
4. di dare atto che per il presente affidamento si provvederà alla stipula del contratto coerentemente con il contratto originario;
5. di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in coincidenza con la formalizzazione degli atti, della stipula del contratto, nonché dei rispettivi pagamenti;
6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 27 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che il Responsabile di Procedimento per la presente estensione è il

Dirigente firmatario Dott. Roberto Montagnani, in relazione alle funzioni del Servizio Officina Educativa, C.U.U.: 150NNN;

**9.** di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OFFICINA EDUCATIVA  
Dott. Roberto Montagnani