

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/830

del 27/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1435

del 02/12/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNI DI SPESA A SEGUITO DI VARIAZIONE DI BILANCIO –
NOLEGGIO PELLICOLE E SPESE OSPITALITA' – ACQUISTO DI
SERVIZI VARI – DIRITTI SIAE E CONTRIBUTI ENPALS ED INPS –
CINEMA ROSEBUD

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 ed i relativi allegati;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;

- con delibera n.12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato l'aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 81 del 29/07/2024, è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 198 del 03/10/2024 è stato approvato il 2^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, già approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 30/01/2024, alla sezione 2.2 "Performance".

- con Provvedimento n. 271799 del 30/10/2024, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/11/2024, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico ad interim di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13 Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

- Con Delibera di Consiglio n. 131/2024 del 25/11/2024 è stata approvata con immediata eseguibilità la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 al D.U.P. e ai relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio.

Considerato che:

- l'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 è il Dirigente del Servizio Servizi culturali Nando Rinaldi nonchè responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Dato atto che:

- è necessario effettuare presso il Cinema Rosebud una serie di proiezioni cinematografiche nei prossimi mesi al fine di garantire la programmazione annuale formata da film in prima visione e da capolavori del passato restaurati, da rassegne dedicate alle scuole, agli anziani, ai bambini;

- per la proiezione dei suddetti film è necessario il noleggio di pellicole da effettuarsi con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

- nel corso di ogni anno si rende altresì necessario l'acquisto di servizi vari relativi alle iniziative summenzionate di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto quindi di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D. Lgs. 36/2023 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio, tenuto presente che le spese unitariamente previste rientrano ampiamente nei limiti di cui al presente articolo.

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 56, comma 1, lettera f del D.Lgs 36/2023 “gli appalti aventi ad oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o coproduzione di programmi o materiali associati ai programmi destinati ai servizi di media audiovisivi o radiofonici che sono aggiudicati da fornitori di servizi media audiovisivi o radiofonici, ovvero appalti concernenti il tempo di trasmissione o la fornitura di programmi aggiudicati ai fornitori di servizi di media audiovisivi o radiofonici” rientrano tra quelli esclusi dalle disposizioni del codice e che pertanto si procederà all'acquisizione dei CIG attraverso l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PDP dell'ANAC per le fattispecie di cui alla delibera DELIBERA N. 584 del 19 dicembre 2023 utilizzando la scheda ANAC P3_1;

Precisato quindi che:

- in data 25/11/2024 Con Delibera di Consiglio n. 131/2024 è stata approvata con immediata eseguibilità la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 al D.U.P. e ai relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio. la variazione di bilancio di previsione 2024/2026;
- l'acquisizione dei servizi è indispensabile per il funzionamento del Servizio servizi culturali e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno proiezioni cinematografiche che verranno effettuate presso il cinema Rosebud nei prossimi mesi;
- che per il servizio in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione e che non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI);

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- ritenuto di non aver potuto procedere, per quanto concerne il noleggio dei film che verranno proiettati, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate.

Precisato che:

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti in fase di individuazione della casa di distribuzione;
- ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, gli affidamenti saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 iva esclusa, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:

- Codice CIG
- la tipologia dell'acquisto,
- le condizioni e la modalità di scelta del contraente
- la durata
- i tempi e le modalità di pagamento
- eventuale cauzione richiesta
- attestazione della congruità della fornitura/servizio

Dato atto:

- che, per l'accesso del pubblico alle proiezioni, si applicano le tariffe come da prontuario del Comune di Reggio Emilia;
- che, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di contabilità, è stato affidato alla dipendente comunale Chiara Macherelli, in qualità di agente contabile, l'incarico di provvedere alla riscossione dei proventi derivanti dalla vendita dei biglietti d'ingresso alle proiezioni e dall'eventuale vendita di libri, nonché di effettuare i versamenti delle somme direttamente riscosse tramite la Tesoreria Comunale, a mezzo di apposite distinte delle quali saranno trasmesse copie alla Civica Ragioneria.

Considerato inoltre che, per quanto riguarda il noleggio delle pellicole:

- l'individuazione delle ditte distributrici avverrà attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, let. b del D. Lgs n. 36/2023 in quanto si tratti di servizi di importo inferiore a 140.000 euro nonché ai sensi dell'art. 76 in quanto trattasi di servizi con tutela di diritti esclusivi, in quanto trattasi di prestazioni che una sola impresa è in grado di effettuare;
- una quota parte delle spese di noleggio avrà quota fissa, cioè determinata indipendentemente dalle presenze e, quindi, dagli incassi, mentre un'altra parte verrà calcolata dai distributori a percentuale (generalmente oscillante tra il 40% ed il 48%), in alcuni casi con minimo garantito, sulla base degli effettivi incassi netti realizzati in occasione delle diverse proiezioni.

Considerato quindi che:

- per la particolarità del servizio in oggetto è impossibile predeterminare a preventivo l'affidatario del servizio di noleggio e che pertanto l'unica modalità per la gestione delle procedure amministrative relative ai noleggi delle pellicole dalle case di distribuzione è quella consistente nell'emissione dei buoni d'ordine per il perfezionamento degli affidamenti.

Considerato inoltre che si rende necessario procedere al pagamento dei diritti Siae SIAE ed ENPALS per il Cinema Rosebud fino alla fine dell'anno.

Atteso:

- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 in particolare gli artt. 107 e 183 co. 7
- l'art. 60 co. 2 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento comunale di Organizzazione;

- gli artt. 32, 33 e 44 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- vigente Regolamento comunale dei Contratti.

DETERMINA

1. **di stornare dal capitolo 22105** denominato “Spese per eventi e pubblicità istituzioni culturali” con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato € **760,00** (IVA compresa) al capitolo **22100** denominato “Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali” per far fronte ai pagamenti di cui in premessa, con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.999 del Bilancio 2024 - 2026 annualità 2024 codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
2. **di dare atto dell'economia di € 950,13** su impegno 215/2024 sul capitolo **22100** denominato “Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali” e di rendere pertanto di nuovo disponibili sul capitolo tali risorse;
3. **di impegnare la spesa di € € 19.577,7** (IVA compresa) sul capitolo **22100** denominato “Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali” per far fronte ai pagamenti di cui in premessa, con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.999 del Bilancio 2024 - 2026 annualità 2024 codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
4. **di impegnare la spesa di € 2.000** (IVA compresa) sul capitolo 22520-2 denominato “Diritti SIAE e contributi ENPALS ed INPS per il servizio cinema” per far fronte ai pagamenti relativi al Cinema Rosebud, con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.02.01.99.000 del Bilancio 2024 - 2026 annualità 2024 codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, gli affidamenti saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione sulla base di quanto riportato nel preventivo.
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) nonché ai sensi dell'art. 28 co. 3 del D. Lgs 36/2023;
8. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00.

Il DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(dott. RINALDI Nando)

Si attesta la congruità del costo delle prestazioni suelencate con riferimento ai prezzi medi di mercato e si dispone l'invio del presente atto alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del Dlgs n.267 del 18/6/2000

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(dott. RINALDI Nando)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.