

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/2362

del 28/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2108

del 03/12/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI UTENZE ELETTRICHE, PER LA QUOTA DI MILLESIMI DI COMPETENZA DEL COMUNE, A FAVORE DI " CSV EMILIA ODV- ASSOCIAZIONE DAR VOCE", PER I LOCALI DELLA STAZIONE F.E.R. S. STEFANO OCCUPATI DA SERVIZI COMUNALI - COMPETENZA PERIODO MAGGIO-AGOSTO 2024 .

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- con successivi atti PG n. 2024/171204 del 21/06/2024 e PG n. 2024/0258789 del 17/10/2024 il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio" fino al 31/01/2025;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";
- con Delibera di Consiglio n. 81/2024 del 29/07/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.lgs. 267/2000.

Considerato :

- che FERROVIE EMILIA ROMAGNA srl ha sottoscritto un contratto di concessione Prot. 4860 del 04/11/2016 in favore del Comune di Reggio Emilia, nell'ambito dell'Accordo di programma per la realizzazione di un progetto di Riuso, valorizzazione e Rigenerazione del patrimonio immobiliare gestito da ferrovie Emilia Romagna sul territorio comunale, fino alla scadenza del 31/10/2028;
- che l'immobile oggetto della concessione riguarda parte del fabbricato e della relativa area pertinenziale posti in Reggio Emilia, viale Trento Trieste n 9-11, censito al catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia sul Fg. 110-mappale 65-sub 5, graffiato con i mappali 63 e 64 di categoria E/1, per una superficie complessiva di circa 1.500 mq;
- che l'immobile oggetto della concessione è stato assegnato al Servizio Politiche per l'Economia solidale, l'Housing Sociale e l'Intercultura ;

Considerato altresì che:

- in attuazione allo stesso Accordo di programma, il Comune ha mantenuto per le proprie funzioni solo una parte dei locali come sopra acquisiti, provvedendo ad **assegnare i rimanenti in sub-concessione a favore dell'Associazione CSV Emilia-ODV** – con sede legale in Via Bandini, 6-43123 Parma, Sede Territoriale di Reggio Emilia Viale Trento Trieste 11 – CF: 92077570346- Ente Gestore per il volontariato della provincia di Reggio Emilia, tramite contratto acquisito agli atti comunali al PG 2017/730 del 03/01/2017;
- i beni oggetto della sub-concessione, sono stati oggetto di interventi di riuso, valorizzazione e rigenerazione sociale, finalizzati all'inserimento di servizi ed attività: Emporio Solidale al Piano terra e sede dell'Associazione Dar Voce "SCV Emilia - ODV" al piano 2°;

Dato atto che:

- l'ART. 6 del disciplinare contrattuale della sub concessione a favore dell'Associazione "SCV Emilia – ODV" prevede che il sub concessionario assuma la titolarità contrattuale di fornitura delle utenze elettriche, termiche ed idriche dell'intero immobile;
- l'ART. 7 dello stesso disciplinare prevede che il sub concessionario abbia a proprio carico tutte le spese per manutenzione, forniture utenze e servizi accessori in genere;

Dato atto altresì che:

- dal mese di luglio 2019 parte dell'immobile oggetto della concessione , è stato occupato dal Servizio Servizi Sociali, con **l'insediamento al Piano 1 del Polo Sociale territoriale Nord**;
- in riferimento ai criteri di riparto, è stato definito al sub concessionario Associazione CSV-Emilia la titolarità d'uso delle seguenti superfici:
 - 780 mq ad uso diretto ed esclusivo

- 140 mq ad uso comune e condiviso con le funzioni insediate dal Comune di Reggio Emilia
- nell'ambito del progetto approvato per la suddivisione degli spazi, sono state definite anche le quote millesimali da utilizzare per il riparto delle spese d'utenza dell'immobile, così quantificate:
 - 455/millesimi a carico del Comune
 - 462/millesimi a carico di CSV Emilia-Dar Voce
 - 83/millesimi per parti comuni relative alle funzioni condivise;

Dato atto che:

- a fronte di insediamento del Servizio Polo Sociale Territoriale Nord ed alla luce della nuova ripartizione in quote millesimali da utilizzare per il riparto delle spese d'utenza dell'immobile, come sopra riportato, **l'Associazione CSV EMILIA ODV, sub concessionario dell'immobile ed intestatario delle forniture, richiede all'Amministrazione Comunale il rimborso dei consumi di fornitura elettrica, a fronte di note di addebito a quadrimestre;**
- **da marzo 2024 l'Associazione CSV Emilia ODV, ha incaricato la Ditta di pulizie dei loro uffici, anche per la pulizia scala parti comuni, sino ad ora effettuata da volontari;**
- che la Ditta incaricata Nuova Era srl ha presentato un preventivo per l'importo di € 120,00 + iva mensili, pertanto **la quota di competenza del Comune ammonta ad € 60,00 + iva per un importo complessivo mensile di € 73,20, ;**

Dato altresì atto che:

- l'Associazione CSV EMILIA ODV, sub concessionario dell'immobile ed intestatario delle forniture, come da nota acquisita agli atti comunali al n PG 2024/297845 (allegato A) ha richiesto all'Amministrazione Comunale :
 - il rimborso dei consumi di fornitura elettrica relativo al periodo MAGGIO - AGOSTO 2024, per un importo pari a € 2.188,11;
 - rimborso per pulizie parti comuni, relativo al periodo marzo-luglio 2024, per un importo pari a € 366,00;
- viste le note di addebito di consumi di energia elettrica, per la quota di competenza del Comune, presentate dal sub concessionario e vista la documentazione relativa alle bollette, tabelle letture e contratto sottoscritto con la Ditta di pulizie, si ritiene necessario **provvedere al pagamento dell'importo complessivo di € 2.554,11;**

VISTI:

- il D.Lgs, n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;

- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- lo Statuto Comunale.

D E T E R M I N A

- di provvedere, come da allegato A, al pagamento della spesa di :
 - quanto a € 2.188,11 a titolo di rimborso consumi fornitura elettrica periodo maggio- agosto 2024 ;
 - quanto a € 366,00 a titolo di rimborso pulizia parti comuni periodo marzo-luglio 2024;
- che tale spesa trova imputazione al **capitolo 32406** denominato “ oneri condominiali immobili in proprietà e di terzi“, c.costo 0145 impegno 2024/6589;
- di emettere mandato di pagamento della spesa di cui sopra a favore di :
CSV EMILIA OdV con sede legale in Via Bandini, 6 - 43123 Parma, Sede Territoriale di Reggio Emilia Viale Trento Trieste 11 — cod.forn. 24713
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini