

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/2383

del 02/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2110

del 03/12/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AGLI IMMOBILI CONCESSI DAL TRIBUNALE DI BOLOGNA AL COMUNE DI REGGIO EMILIA, IN COMODATO D'USO, A SEGUITO DI CONFISCA EX. ART. 20 D.LGS. 195/2011, SITUATI NEL CONDOMINIO TERENCEZIO CONSUNTIVO 2023 - PREVENTIVO 2024.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- con successivi atti PG n. 2024/171204 del 21/06/2024 e PG n. 2024/0258789 del 17/10/2024 il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio" fino al 31/01/2025;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";
- con Delibera di Consiglio n. 81/2024 del 29/07/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.lgs. 267/2000.

Premesso che:

- con decreto del 07/10/2019 depositato in pari data , il Tribunale di Bologna-Sez. Misura di Prevenzione - ha disposto il sequestro ex art. 20D.Lgs 159/2011 di diversi immobili di proprietà privata, nominando quale amministratore giudiziario il Dott. Filippo Salvardi;
- tra i beni oggetto di sequestro vi sono n 2 immobili siti in Via Afro Publio Terenzio in Reggio Emilia (località Gaida), inseriti nel Condominio Terenzio ;

Premesso altresì che:

- con decreto del 22/09/2020, depositato in data 11/12/2020, il Tribunale di Bologna-Sez.Misura di Prevenzione - ha disposto la confisca ex. art. 24 D.Lgs 159/2011 degli immobili sopra menzionati;
- la Misura di Prevenzione ha concesso in comodato d'uso gli immobili di cui sopra al Comune ex artt. 1803 e ss. c. c. e 40 comma 3 - ter D.Lgs 159/2011, con decorrenza 01/03/2022 ;
- che il predetto contratto di comodato prevede che tali immobili siano assegnati a fini istituzionali e Sociali e che il Comune provveda al pagamento delle spese condominiali ordinarie, per le quote di competenza relative agli immobili di cui sopra ;
- che con ordinanza del Tribunale di Bologna del 11/03/2024, depositata il 10/06/2024, è stata disposta la revoca del sequestro, in quanto già intervenuta la confisca in sede penale, pertanto da tale data gli immobili sopra citati in comodato d'uso al Comune, saranno gestiti direttamente dalla ANBSC- Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità;

Considerato:

- che, gli immobili sopra menzionati sono inseriti nel Condominio TERENCEO, amministrato dall'Arch Michele Matrone - Amministrazioni condominiali;

Considerato altresì che:

- l' amministratore del Condominio suddetto, ha inviato il Bilancio Consuntivo 2023 ed il Bilancio Preventivo 2024, approvati in sede di assemblea condominiale;

Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, **l'importo da liquidare al Condominio ammonta ad € 6,66**, come da allegato A, secondo il seguente prospetto:

BILANCIO CONSUNTIVO 2023	€ 1.287,76
debito es. precedente	€ 467,29
credito es straordinario	€ - 701,40
tot es precedente credito	€ - 234,11
Acconto versato 2023	€ 2.748,56
differenza a credito	€ - 1.694,91
BILANCIO PREVENTIVO 2024	€ 1.701,57

Dato atto che:

- con nota acquisita agli atti comunali al n PG 298733 del 26/11/2024, l'Amministratore di Condominio ha inviato la richiesta del **pagamento di una rata straordinaria, per l'importo di € 1.076,50, a titolo di accantonamento fondo** per la momentanea perdita patrimoniale, causa mancati versamenti da parte dei sequestri sulle gestioni ordinarie, come da allegato B;
- il Condominio ha deliberato l'istituzione di tale fondo per poter far fronte alle obbligazioni contrattuali nonché alle utenze, precisando che tale importo potrà essere restituito, nel momento in cui ci sarà il recupero delle quote sulle azioni promosse dal Condominio verso la ANBSC, che ad oggi risulta inadempiente nei pagamenti delle spese condominiali ordinarie, per le quote di propria competenza ;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 ;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune;
- la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020, approvata con la deliberazioni della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020;

D E T E R M I N A

- di approvare il Rendiconto consuntivo 2023 ed il Bilancio Preventivo 2024 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per gli immobili oggetto di confisca ex art. 24 D.Lgs 159/2011, e concessi dal Tribunale di Bologna in comodato d'uso ex artt. 1803 e ss. c. c. e 40 comma 3 - ter D.Lgs 159/2011, a decorrere dal 01/03/2022 , come descritto in narrativa;

- **di liquidare la spesa complessiva di € 1.083,16:**
 - quanto a € 6,66 a titolo di spese condominiali ordinarie Consuntivo 2023 e preventivo 2024, di competenza del Comune, per gli immobili concessi in comodato;
 - quanto a € 1.076,50 a titolo di accantonamento fondo ;
- di provvedere al pagamento della somma complessiva di € **1.083,16** a favore del **“CONDOMINIO TERENCEIO** di Via Terenzio , 4 Reggio Emilia - CF: 91157740357 per le unità immobiliari sopra citate, emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso;
- che la suddetta spesa trova imputazione al **capitolo 32406** “ Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi”, C. Costo 0127- **impegno 2024/6589**:
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all' art 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr. ssa Monica Penserini