

Proponente: 66.A
Proposta: 2024/686
del 28/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1462
del 04/12/2024

RIGENERAZIONE E QUALITÀ URBANA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RESTITUZIONE DI DIRITTI DI SEGRETERIA PER ISTRUTTORIA
SISMICA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO DI ERRATO
VERSAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA**

OGGETTO: RESTITUZIONE DI DIRITTI DI SEGRETERIA PER ISTRUTTORIA SISMICA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO DI ERRATO VERSAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n.12 del 30/01/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 - 2026 e ad aggiornare il Piano Esecutivo Gestione;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 - 2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 198 del 03/10/2024 è stato approvato il 2° aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 - 2026;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia con atto PG n. 166856 del 28/06/2023 ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana, prorogato con atto PG n. 258789 del 17/10/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 131 del 25/11/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione 2024 - 2026 e relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio.

Considerato che:

- in data 10/11/2022 il Condominio Torre 1 (C. F. 91035650356) ha presentato una CILA PG n. 260093/22 per la realizzazione di opere varie per efficientamento energetico e rinforzo alle facciate sull'immobile sito a Reggio Emilia in via M. Melato n. 23, censito al foglio 156, mapp. 221;
- in data 15/11/2022 con pec PG n. 262908/22 è stata trasmessa la procura speciale conferita allo studio tecnico Archilinea s.r.l. (p. Iva 03066520366) nella persona del tecnico incaricato B. L. (All. F);
- in data 12/01/2023 per il deposito del progetto strutturale relativo alla pratica in argomento, lo studio tecnico Archilinea s.r.l. ha versato spontaneamente al Comune di Reggio Emilia a titolo di diritti di segreteria per istruttoria sismica € 120,00, che andavano corrisposti alla Provincia di Reggio Emilia (All. A);
- in data 20/03/2023 con pec PG n. 77610/23 e successiva integrazione PG n. 230869/24 il tecnico progettista B. L. per conto dello studio tecnico Archilinea s.r.l., ha presentato richiesta di rimborso dei diritti di segreteria per istruttoria sismica erroneamente versati pari a € 120,00 (All. B1 e All. B2);

Dato atto che:

- il funzionario amministrativo Tosi Anna Chiara con referto del 03/04/2023 ha dichiarato che: *“Si attesta che sussiste effettivamente nei confronti del richiedente, un credito di € 120,00 per errato versamento di diritti di istruttoria sismica effettuato spontaneamente in data 12/01/23 a favore del Comune di Reggio Emilia anzichè della Provincia di Reggio Emilia.”* (All. C);
- gli interessi legali in vigore, conteggiati a far data dalla presentazione della domanda di rimborso, ammontano ad € 7,44 (All. D);

Rilevato che:

- non sussistono posizioni debitorie IMU/TASI/TARI del richiedente il rimborso nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, come comunicato dagli uffici competenti con mail del 07/11/2024 e del 08/11/2024 allegate al presente atto (All. E);
- in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dall'aggiornamento al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2023-2025 del Comune di Reggio Emilia (approvato con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 13 del 31/01/2023).

Riscontrata la legittimità dell'istanza di rimborso pervenuta con PG n. 77610/23 e verificato il presupposto per la restituzione ad Archilinea s.r.l. di quanto versato a titolo di diritti di segreteria per istruttoria sismica pari ad € 120,00 e relativi interessi legali fino ad ora maturati pari a € 7,44 per il motivo indicato dal funzionario amministrativo .

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 140 del 10/12/2018 ed in particolare gli artt. 32-33-36;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 267 del 01/12/2020;
- il Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali ed il decreto legislativo 30/06/2003 n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare a favore dello studio tecnico Archilinea s.r.l. (p. Iva 03066520366), come indicato nella richiesta di rimborso PG n. 77610/23, la spesa complessiva di **€ 127,44** come segue:
 - **€ 120,00** per diritti di segreteria per istruttoria sismica e **€ 7,44** a titolo di interessi legali, con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.10.99.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 39950 del PEG 2024 denominato "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione", codice prodotto-progetto 2024_PD_3705, centro di costo 0117, codice Modalità di gestione Conto annuale 001;
2. di liquidare ed autorizzare l'emissione del relativo mandato di **€ 127,44** a favore di Archilinea s.r.l., mediante accredito sul c/c bancario indicato nell'anzidetta richiesta PG n. 77610/23;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di

competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Arch. Elisa Iori