

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/2267

del 03/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1482

del 05/12/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PENSERINI dott.ssa MONICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DD R.U.D. 1321 DEL 30/11/2021 "ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5" - CIG CONVENZIONE 7746506AF8 - CIG DERIVATO N. 8986624CB7". INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA DEL PERIODO GENNAIO – NOVEMBRE 2024 E CONTESTUALE PROROGA CONTRATTUALE PER IL PERIODO DICEMBRE 2024 – MAGGIO 2025".

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188** del 19/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati parte integrante;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **189** del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **3** del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'Art. 169 Commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **12** del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. **2024/3** del 11/01/2024
- che con **Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024** è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- che, con Delibera di Consiglio Comunale n. **81** del 29/07/2024 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000;
- che, con Delibera di Consiglio n. 131/2024 del 25/11/2024 è stata approvata, con immediata eseguibilità, la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 al D.U.P. ed ai relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il **1^ Aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei

nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021** che, con Delibera di Consiglio Comunale n. **81 del 29/07/2024** è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000;

Visto:

- il **Provvedimento in data 13/09/2024, PG/2024/0231911** del 13/09/2024 , con il quale il Sindaco Marco Massari conferisce l'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti alla dott.ssa Monica Penserini, dal giorno 01/10/2024 fino al termine del mandato del Sindaco, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale RUD 2021/1321 del 30/11/2021 avente per oggetto "Adesione alla Convenzione Intercent-er – Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" CIG n. 8986624CB7" con la quale si procedeva all'adesione alla convenzione in oggetto per il periodo 01/12/2021 - 30/11/2024
- la determinazione dirigenziale RUD 2022/1587 del 30/12/2022 avente per oggetto: " DD R.U.D. 1321 DEL 30/11/2021 "Adesione alla Convenzione Intercent-er "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" presa d'atto adeguamento prezzi e contestuale integrazione impegni di spesa. Anno 2022"
- la determinazione dirigenziale R.U.D. 1577 del 21/11/2023 "Adesione alla Convenzione Intercent-er "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5". Presa d'atto adeguamento prezzi e contestuale integrazione impegni di spesa. Anno 2023.

Precisato:

- che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha attivato sul portale una Convenzione per il Servizio di pulizia e sanificazione denominata "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5", suddivisa in 9 lotti territoriali a cui le Amministrazioni dell'Emilia Romagna possono aderire;
- che il lotto di pertinenza per il Comune di Reggio Emilia è individuato nel lotto 3 "sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Reggio Emilia" - codice CIG convenzione 7746506AF8;
- che, a seguito di aggiudicazione per il lotto 3, in data 25/02/2021, l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha stipulato un contratto di Convenzione con la ditta affidataria **Coopservice S.Coop.p.A.** con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351;

Considerato:

- che il contratto in oggetto è scaduto il 30/11/2024;
- che non risulta possibile procedere con un nuovo ordinativo di adesione alla Convenzione Intercent-er "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5", relativamente al lotto 3, in quanto scaduta in data 25/02/2024;
- che la Convenzione Intercent-ER, all'articolo 4, punto 3, indica la possibilità di una proroga degli ordinativi di fornitura di ulteriori 6 mesi nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Agenzia Intercent-ER;
- che la nuova procedura di gara della centrale di committenza Intercent-ER per la Convenzione "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6" risulta inserita all'interno della programmazione nella quale sono state individuate le seguenti fasi:
 - pubblicazione, prevista nel IV trimestre del 2024
 - aggiudicazione, prevista nel II trimestre 2025
 - attivazione, prevista nel III trimestre del 2025;
- che la ditta Coopservice S.Coop.p.A. con lettera PG 282260 del 13/11/2024 ha comunicato la propria disponibilità a prorogare il servizio fino al 31 Maggio 2025;

Rilevato:

- che, con riferimento alla succitata determinazione dirigenziale RUD 2021/1321 del 30/11/2021, onde assicurare il servizio di pulizie e sanificazione presso gli edifici comunali per il periodo 01/12/2021 – 30/11/2024, si è provveduto ad aderire alla convenzione “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5” sul portale Intercent-er per un importo complessivo di **€ 1.536.886,02 (IVA esclusa) CIG DERIVATO: 8986624CB7 CPV 90910000-9** suddiviso in:

- Servizi a canone: € 1.386.886,02 + IVA
- Servizi extra canone: € 150.000,00 + IVA (preventivati ma non obbligatori)

pari ad un totale di € 1.875.000,94 (I.C.) assumendo ed impegnando, per il suddetto periodo, in base alle disponibilità presenti sui competenti capitoli del bilancio pluriennale 2021 – 2023, l’iniziale cifra complessiva di € 1.757.503,01 (IVA 22% compresa) e riservando a successivi atti l’integrazione degli impegni, qualora ritenuta necessaria, per gli anni 2022 e 2023;

Preso atto:

- che l’Agenzia Regionale con propria determina n. 138 del 16/03/2022 ha approvato l’aumento Istat proposto pari al 4,7% che, per quanto riguarda il contratto in oggetto, è entrato in vigore dal 01/12/2022 essendo intercorsa la prima annualità dalla data di attivazione tramite l’adesione alla Convenzione;
- che l’Agenzia Intercent-ER, con propria determina n. 328 del 15/05/2023 per lotto 3 e 7, ha ritenuto di riconoscere l’adeguamento dei corrispettivi utilizzando quale parametro di riferimento la variazione media dell’indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto dei tabacchi (indice F.O.I.) riferita al mese di febbraio 2023 e pubblicata il 16 marzo 2023, che risulta pari al 8,9%;
- che, inoltre, l’Agenzia Intercent-ER, con propria determina n. 843 del 06/12/2023 ha approvato, l’adeguamento delle tariffe orarie inerenti le convenzioni per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – Lotti da 1 a 9 (per il Lotto 3 vedi tabella sottostante) calcolate con l’applicazione della formula di gara, ai servizi ausiliari/straordinari a richiesta previsti dalle stesse, sulla base delle tabelle Ministeriali di cui al Decreto direttoriale n. 52 del 27/09/2023 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con effetto a partire dal 01/07/2023

Lotto 3									
1° livello		2° livello		3° livello		4° livello		5° livello	
14,95 €	15,65 €	15,68 €	16,42 €	16,44 €	17,21 €	17,29 €	18,10 €	18,26 €	19,12 €
n.b. la tariffa oraria /uomo aggiornata è evidenziata in rosso									

Considerato pertanto, in base a quanto sopra evidenziato:

- che, in base all'avvenuta disponibilità sul bilancio delle cifre necessarie a dare copertura dell'ammontare dell'intera spesa dei canoni e delle prestazioni extra canone ed ai vari incrementi sopra evidenziati, per l'anno 2024 si rende necessario integrare per complessivi € **100.166,70** (I.C.) i sotto riportati impegni di spesa assunti, sino al 30/11/2024, con la sopra richiamata determinazione dirigenziale n. 2022/1321 del 30/11/2021:
 - per € **45.348,78** l'imp. 2024/40 assunto sul cap. 10330/1
 - per € **9.706,38** l'imp. 2024/44 assunto sul cap. 10330/3
 - per € **3.134,69** l'imp. 2024/41 assunto sul cap. 12905/1
 - per € **41.426,16** l'imp. 2024/42 assunto sul cap. 21363/1
 - per € **374,25** l'imp. 2024/43 assunto sul cap. 30950/1
 - per € **176,44** l'imp. 2024/45 assunto sul cap. 35020

Dato inoltre atto:

- che si intende di affidare, ai sensi dell'Art. 35 Comma 4 e dell'Art. 106 Comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 la proroga tecnica di 6 (sei) mesi, dal 01/12/2024 al 31/05/2025, del servizio di pulizie nelle more dell'individuazione della nuova ditta aggiudicataria della Convenzione "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6" da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER;
- che, a tal fine, si rende necessario impegnare la suddetta cifra di € **365.588,55** (I.C.), suddivisa sui relativi capitoli, a copertura dei sei mesi di proroga (periodo dicembre 2024 – maggio 2025) inclusivo delle maggiori spese derivanti dalle quote di servizi "a canone" derivate dalle richieste dei servizi e dagli aumenti tariffari sopra evidenziati, approvati dalla Centrale di Committenza Intercent-ER, rispetto ai quantitativi preventivati ed impegnati:

DICEMBRE 2024 per un totale di € **60.559,35**

- per € **32.582,80** l'imp. 2024/40 assunto sul cap. 10330/1
- per € **8.052,86** l'imp. 2024/44 assunto sul cap. 10330/3
- per € **2.435,31** l'imp. 2024/41 assunto sul cap. 12905/1
- per € **15.257,36** l'imp. 2024/42 assunto sul cap. 21363/1
- per € **2.100,56** l'imp. 2024/43 assunto sul cap. 30950/1
- per € **130,46** l'imp. 2024/45 assunto sul cap. 35020

PERIODO GENNAIO – MAGGIO 2025 per un totale di € **305.029,20**

- per € **166.741,35** l'imp. 2024/40 assunto sul cap. 10330/1
- per € **38.669,45** l'imp. 2024/44 assunto sul cap. 10330/3
- per € **12.176,53** l'imp. 2024/41 assunto sul cap. 12905/1
- per € **76.286,78** l'imp. 2024/42 assunto sul cap. 21363/1
- per € **10.502,78** l'imp. 2024/43 assunto sul cap. 30950/1
- per € **652,31** l'imp. 2024/45 assunto sul cap. 35020

- che l'importo del CIG derivato **8986624CB7** inerente l'adesione di cui alla determinazione dirigenziale n. 2022/1321 del 30/11/2021 era comprensivo anche della quota di valore dell'eventuale proroga del servizio per il periodo 1/12/2024 – 30/05/2024;
- che il **Codice Unico di Intervento (CUI)** riferito all'affidamento in oggetto è il n. **S00145920351202400044**;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'Art. 31 Comma 1 del D.lgs n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Monica Penserini;
- che il documento DURC è stato recepito a cura del Responsabile di Procedimento ai sensi dell'Art. 2 della Legge n. 266/2002, e la sua posizione risulta regolare;

Dato atto pertanto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con Legge n. 191/04;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. n. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- l'art. 106, comma 11, del Dlgs 50/2016 e ss.mm.i;
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. 36/2023;

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. n. 122 del 16/05/2024 con la quale è stato approvato il **1^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024.

Visti altresì:

- l'art.3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M. n.55 del 03/04/13 e il D.L. n. 66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica;

DETERMINA

1. di approvare quale parte integrante quanto indicato in premessa;
2. di integrare della cifra di € **100.166,70** (I.C.), i sotto riportati impegni assunti, sino al 30/11/2024, con Determinazione dirigenziale RUD 2021/1321 del 30/11/2021 a copertura dagli aumenti tariffari scaturiti dalle varie revisioni dei prezzi approvate da Intercent-ER -

CIG n. 8986624CB7:

- quanto ad € **45.348,78** l'imp. 2024/40 con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 10330/1 "PULIZIE UFFICI E SERVIZI GENERALI E SEDE MUNICIPALE Ril.Iva Centro di Costo 0148 Centro di Costo 0240 Centro di Costo 0171" del PEG 2024, codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0112;
- quanto ad € **9.706,38** l'imp. 2024/44 con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 10330/3 "SERVIZI IGIENICI PUBBLICI" del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0120;
- quanto ad € **3.134,69** l'imp. 2024/41 con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 12905/1 "PULIZIE UFFICI SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE" del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0193;
- quanto ad € **41.426,16** l'imp. 2024/42 con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al

capitolo 21363/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI CULTURALI” del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0153;

➤ quanto ad € **374,25** l’imp. 2024/43 con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 30950/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI = RILEVANTE AI FINI IVA centro di costo 0144” del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0145;

➤ quanto ad € **176,44** l’imp. 2024/45 con imputazione alla Missione 07 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - 1 capitolo 35020 “FUNZIONAMENTO LOCALI DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA FUNZ.DEL.REGIONE” del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0203;

3. di affidare alla ditta **Coopservice S.Coop.p.A.** con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351, ai sensi dell’art. 35 Comma 4 e dell’art. 106 Comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, la proroga tecnica di 6 (sei) mesi, dal 01/12/2024 al 31/05/2025, del servizio di pulizie in oggetto nelle more dell’individuazione della nuova ditta aggiudicataria della Convenzione “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6” da parte dell’Agenzia Regionale Intercent-ER per l’importo complessivo di € **365.588,55 (I.C.)** - CIG derivato **8986624CB7**;
4. di dare atto che il **Codice Unico di Intervento (CUI)** riferito all’affidamento in oggetto è il n. **S00145920351202400044**;
5. di impegnare, ai sensi dell’art. 183, comma 1 del T.U.E.L. la somma complessiva di €

365.588,55 (I.C.), suddivisa sui relativi capitoli, a copertura dei sei mesi di proroga (periodo dicembre 2024 – maggio 2025) e delle maggiori spese derivanti dalle richieste dei servizi e dall'aumento tariffario scaturito dalle revisioni dei prezzi approvate da Intercent-ER:

PERIODO DICEMBRE 2024 per un totale di € **60.559,35**

- quanto ad € **32.582,80** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 10330/1 “PULIZIE UFFICI E SERVIZI GENERALI E SEDE MUNICIPALE Ril.Iva Centro di Costo 0148 Centro di Costo 0240 Centro di Costo 0171” del PEG 2024, codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0112;
- quanto ad € **8.052,86** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 10330/3 “SERVIZI IGIENICI PUBBLICI” del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0120;
- quanto ad € **2.435,31** con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 12905/1 “PULIZIE UFFICI SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE” del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0193;
- quanto ad € **15.257,36** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM

28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 21363/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI CULTURALI” del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0153;

➤ quanto ad € **2.100,56** con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 30950/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI = RILEVANTE AI FINI IVA centro di costo 0144” del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0145;

➤ quanto ad € **130,46** con imputazione alla Missione 07 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - Esercizio 2024 - al capitolo 35020 “FUNZIONAMENTO LOCALI DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA FUNZ.DEL.REGIONE” del PEG 2024 codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0203;

PERIODO GENNAIO – MAGGIO 2025 per un totale di € **305.029,20**

➤ quanto a € **166.741,35** con imputazione alla Missione/Programma 01.03 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal d. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024-2026, annualità 2025, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 10330/1 “PULIZIE UFFICI E SERVIZI GENERALI E SEDE MUNICIPALE” del

PEG 2024 Ril.Iva Centro di Costo 0148 Centro di Costo 0240 Centro di Costo 0171” del PEG 2024, codice prodotto 2025_PD_3402, centro di costo 0112;

- quanto a € **38.669,45** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, annualità 2025, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 10330/3 “SERVIZI IGIENICI PUBBLICI” del PEG 2024 codice prodotto 2025_PD_3402, centro di costo 0120;
- quanto a € **12.176,53** con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 - annualità 2025 - al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 12905/1 “PULIZIE UFFICI SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE” del PEG 2024 codice prodotto 2025_PD_3402, centro di costo 0193;
- quanto a € **76.286,78** con imputazione alla Missione/Programma 05.02 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, annualità 2025, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21363/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI CULTURALI” del PEG 2024 codice prodotto 2025_PD_3402, centro di costo 0153;

➤ quanto a € **10.502,78** con imputazione alla Missione/Programma 12.07 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, annualità 2025, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 30950/1 “PRESTAZIONI DI PULIZIA PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI = RILEVANTE AI FINI IVA centro di costo 0144 del PEG 2024 codice prodotto 2025_PD_3402, centro di costo 0145;

➤ quanto a € **652,31** con imputazione alla Missione 07 Programma 01, Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, annualità 2025, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 35020 “FUNZIONAMENTO LOCALI DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA FUNZ.DEL.REGIONE” del PEG 2024 codice prodotto 2025_PD_3402, centro di costo 0203;

6. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
7. che, ai sensi dell'Art. 31 Comma 1 del D.lgs n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Monica Penserini.
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013

(Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

10. di dare atto che si procederà al monitoraggio del contratto in oggetto sul Sistema Informativo Telematico dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture della Regione Emilia-Romagna (SITAR) così come previsto dalla delibera congiunta ANAC/MIT n. 582 del 13/12/2023;
11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

LA DIRIGENTE

Del Servizio appalti e Contratti
(Dott.ssa Monica Penserini)

DD24-142

MP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

MONICA
PENSERINI
05.12.2024
18:29:25
CET

