

Proponente: 72.A
Proposta: 2024/733
del 05/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1497
del 09/12/2024

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO ERASMUS+ - AZIONE KA121 MOBILITA' INDIVIDUALE
AI FINI DELL' APPRENDIMENTO - PROGETTO N. 2022-1-IT01-
KA121-VET-000066140 E N. 2024-1-IT01-KA121-VET-000215405.
TRASFERIMENTO AI PARTNER DI PROGETTO. ACCERTAMENTO
INCASSO IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.

Dettrasfpartner-24

OGGETTO: PROGETTO ERASMUS+ - AZIONE KA121 MOBILITA' INDIVIDUALE AI FINI DELL' APPRENDIMENTO - PROGETTO N. 2022-1-IT01-KA121-VET-000066140 E N. 2024-1-IT01-KA121-VET-000215405. TRASFERIMENTO AI PARTNER DI PROGETTO. ACCERTAMENTO INCASSO IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n.3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con provvedimento PG/2024/0258789 del 17/10/2024, il Sindaco ha disposto l'attribuzione temporanea fino al 31/01/2025 delle funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad al Dott. Roberto Montagnani a partire dal 19/10/2024, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre che:

- con PEC 21/0079083 del 01/04/2021 l'Agenzia Nazionale Erasmus + - Inapp - (AN) ha provveduto a comunicare che con determina del Direttore Generale n. 79 del 12/03/2021, è stata approvata la candidatura per l'Accreditamento presentata dal Comune di Reggio Emilia per l'implementazione del programma Erasmus+ in ambito VET, nell'ambito dell'invito a richiedere l'Accreditamento-EAC/A02/2020, con punteggio pari a 79,5;

- in data 01/04/2021 si è provveduto a stipulare e sottoscrivere apposito accordo con INAPP, quale formale accettazione dell'Accreditamento n. 2020-1-IT01-KA120-VET-009202;

- con la firma del suddetto accordo il Comune di Reggio Emilia si impegna a realizzare, per il periodo 01/03/2021-31/12/2027, quanto indicato nell'Erasmus Plan contenuto nella suindicata candidatura per l'accreditamento, ovvero:

Objective 1 : Creazione di un tavolo di coordinamento territoriale per far fronte alle conseguenze dell'emergenza sociosanitaria e adeguare gli obiettivi delle mobilità alle esigenze del territorio

Objective 2 : Rafforzamento delle competenze degli studenti in ambito socio-sanitario, sociale e assistenziale tramite l'attivazione di tirocini professionalizzanti in altri contesti europei

Objective 3 : Migliorare la conoscenza e l'utilizzo delle tecniche di assistenza a distanza tramite il potenziamento delle competenze digitali del consorzio

Objective 4 : Potenziare le competenze linguistiche, relazionali e interculturali degli studenti, al fine di accrescere le capacità di interfacciarsi con diverse tipologie di utenti

Objective 5 : Migliorare i processi di riconoscimento e validazione delle competenze del consorzio in linea con gli standard ECVET, in modo da favorire la mobilità europea dei lavoratori del settore

Objective 6 : Rafforzare le attività di internazionalizzazione degli Istituti del consorzio tramite nuove opportunità di collaborazione nell'ambito delle reti europee e internazionali del Comune di Reggio Emilia

Objective 7 : Promuovere la partecipazione di studenti con BES e fewer opportunities nelle attività di mobilità internazionale

- il suddetto accordo consente al Beneficiario di richiedere all'AN, a scadenze annuali fissate, i finanziamenti per le attività previste dall'Accreditamento (2021-2027) e dall'Erasmus Plan approvato.

Dato atto che:

- l'AN ha attribuito una sovvenzione al Comune di Reggio Emilia pari a complessivi **€139.892,00** per il periodo **01/06/2022 – 31/08/2023** per l'implementazione del progetto accreditato n. **2022-1-IT01-KA121-VET-000066140** nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione chiave 1: Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento, che prevede la realizzazione di esperienze di mobilità

internazionale, a fini formativi, rivolte a studenti, neo-diplomati e personale delle scuole secondarie di II grado;

- come previsto all'art. 1.4 della convenzione l'AN era tenuta a liquidare in favore del Beneficiario una prima quota di prefinanziamento, finalizzato a fornire ai Beneficiari il sostegno necessario all'avvio delle attività. Tale quota, fissata in **€ 111.913,60** pari all'80% della sovvenzione totale assegnata, è stata accertata ed incassata con determina dirigenziale RUD 2022/1470 (€ 89.513,60 reversale 2022/9853) e con determinazione dirigenziale RUD 2022/1521 (€ 22.400,00 reversale 2022/9960);

- la convenzione suddetta è stata prorogata fino al 31/05/2024, come da emendamento alla convenzione **agli atti**;

- il progetto n. 2022-1-IT01-KA121-VET-000066140 prevede il coinvolgimento dei seguenti partner, come da Mandate sottoscritti e allegati al formulario di candidatura:

- partner nazionali (istituti scolastici): Galvani-Iodi, Canossa, Nobili, Ariosto-Spallanzani, Zanelli, Motti, Chierici;
- partner internazionali (soggetti ospitanti): European Network for Training and Skills, London Placement Academy.

- il progetto è stato interamente rendicontato e con pp 13743 del 19/09/2024 è stato incassato il saldo per complessivi **€ 26.528,40**, corrispondente al 20% della quota di budget relativa al Supporto Individuale.

Ritenuto:

- di doversi accertare ed incassare con il presente atto l'entrata di **€ 24.954,20** sul bilancio 2024, derivanti dalla quota a saldo del contributo suddetto, in relazione al progetto n. **2022-1-IT01-KA121-VET-000066140**, da trasferirsi in parte ai partner internazionali per l'organizzazione e gestione delle esperienze formative dei partecipanti, dando atto che **€ 1.574,20** saranno accertati e incassati con separato atto della Direzione Generale del Comune di Reggio Emilia nel 2024, come da lettera di autorizzazione allegata al presente atto (**Allegato A**).

Dato atto inoltre che:

- l'AN ha attribuito una sovvenzione al Comune di Reggio Emilia pari a complessivi **€ 151.990,00** per il periodo **01/06/2024 – 31/08/2025**, come dettagliato nell'allegata convenzione debitamente sottoscritta da entrambe le parti, parte integrante del presente atto (**Allegato B**), per l'implementazione del progetto accreditato n. **2024-1-**

IT01-KA121-VET-000215405 nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione chiave 1: Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento, che prevede la realizzazione di esperienze di mobilità internazionale, a fini formativi, rivolte a studenti, neo-diplomati e personale delle scuole secondarie di II grado, come descritto nell'Allegato I alla convenzione, allegato anch'esso al presente atto (**Allegato C**);

- il progetto n. **2024-1-IT01-KA121-VET-000215405** prevede il coinvolgimento dei seguenti partner, come da Mandate sottoscritti e allegati al formulario di candidatura:

- partner nazionali (istituti scolastici): Canossa, Nobili, Galvani-Iodi, Ariosto Spallanzani, Zanelli, Motti, Chierici;
- partner internazionali (soggetti ospitanti): European Network for Training and Skills e Ajuntament De Girona;

- come previsto nel data sheet della convenzione, allegato al presente atto (**Allegato D**), l'AN è tenuta a liquidare in favore del Beneficiario una prima quota di prefinanziamento, finalizzato a fornire il sostegno necessario all'avvio delle attività. Tale quota, fissata in **€ 121.592,00** pari all'80% della sovvenzione totale assegnata, è stata liquidata da AN con partita pendente n. 17897 del 05/12/2024.

Ritenuto:

- di doversi accertare e incassare con il presente atto l'entrata di **€ 102.581,87** sul bilancio 2024, derivanti dalla quota di prefinanziamento del contributo in oggetto, in relazione al progetto n. **2024-1-IT01-KA121-VET-000215405**, da trasferirsi ai partner internazionali per l'organizzazione e gestione delle esperienze formative dei partecipanti, dando atto che **€ 19.010,13** saranno accertati e incassati con separato atto della Direzione Generale del Comune di Reggio Emilia nel 2024, come da lettera di autorizzazione allegata al presente atto (**Allegato E**);

Considerato inoltre che:

- il progetto è totalmente finanziato dal programma Erasmus+, pertanto, il Comune di Reggio Emilia, come anche i diversi Partner, non dovranno prevedere quote di finanziamento proprio per la realizzazione del Progetto in oggetto;

- il Comune di Reggio Emilia, in qualità di titolare e coordinatore del Progetto (Lead Partner) rispetto agli altri enti Partner e quindi di "beneficiario coordinatore" nei confronti dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP, riceverà l'intero finanziamento, riconducibile alle voci di spesa così come previste nei Budget approvati;

- il Comune di Reggio Emilia, in qualità di beneficiario coordinatore riceve il contributo finanziario e ne assicura la ripartizione tra i Partner che si occuperanno dell'organizzazione e gestione delle esperienze formative dei partecipanti, come dettagliato nelle apposite convenzioni che verranno sottoscritte con gli stessi;
- le esperienze di mobilità si svolgeranno nei seguenti Paesi di destinazione: Irlanda, Portogallo, Spagna, Germania, Malta;
- i Partner di Progetto che beneficeranno dei finanziamenti come sopra indicati, per il progetto n. **2024-1-IT01-KA121-VET-000215405**, sono:

European Network for Training and Skills con sede legale in Calle Adelaida Muro 1B - Bajo A, 15002 - A Coruña (Spain), Codice Fiscale B70355870, rappresentato da Raquel Garcia Aneiros, Direttrice;

Ajuntament De Girona con sede legale in Plaça del Vi, 1, 1a i 2a planta, 17004 Girona, (Spain),

Risulta, pertanto, necessario procedere con le operazioni amministrative e contabili in relazione al trasferimento delle suddette quote, secondo il seguente schema:

PROGETTO 2022-1-IT01-KA121-VET-000066140

PARTNER	IMPORTO COMPLESSIVO ATTIVITA' REALIZZATE	TRANCHE SALDO (20%)
European Network for Training and Skills	€ 83.795,00	€ 24.641,40

PARTNER	IMPORTO COMPLESSIVO ATTIVITA' REALIZZATE	TRANCHE SALDO (20%)
London Placement Academy	€ 29.672,00	€ 649,60

Dato atto che:

- per quanto concerne il progetto **2024-1-IT01-KA121-VET-000215405** la quota complessiva da impegnare **per i partner individuati European Network for Training and Skills e Ajuntament De Girona**, a titolo di tranches di pre-finanziamento (80%), **è pari ad € 89.003,20**. Con successivi atti dirigenziali si provvederà alla sottoscrizione delle convenzioni con i partner internazionali, alla

definizione della quota di pre-finanziamento spettante a ciascun partner e alla conseguente liquidazione.

Per quanto invece riguarda **la quota a saldo** del progetto **2022-1-IT01-KA121-VET-000066140** si può già **procedere alla liquidazione**;

- con successivi atti dirigenziali si provvederà, per l'annualità 2024, a conclusione del progetto, ad accertare la quota di finanziamento a saldo e ad impegnare la spesa per il trasferimento della stessa a favore dei partner di progetto.

Rilevato che ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa Dott. Roberto Montagnani;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale ed in particolare gli artt. 56 e 57;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;

DETERMINA

1. di accertare l'entrata di **€ 24.954,20** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2 01 01 01 013 del bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **3546** del Peg 2024 denominato "Contributi Agenzia Regionale Erasmus (Inapp) per realizzazione Erasmus + vegg. Cap U 33546-33547", codice progetto 2024_PG_7267, centro di costo 0264;
2. di incassare l'entrata di cui alla pp 13743 del 19/09/2024 per **€ 24.954,20** all'accertamento suddetto, dando atto che **€ 1.574,20** saranno accertati ed incassati con separato atto della Direzione Generale, come da lettera di autorizzazione allegata al presente atto (**Allegato A**);
3. di accertare l'entrata di **€ 102.581,87** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2 01 01 01 013 del bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **3629** del Peg 2024 denominato "CONTRIBUTI AGENZIA NAZIONALE ERASMUS (INAPP) PER REALIZZAZIONE ERASMUS (KA 121 VET 2024) ==VEGG. CAP/U 33629-33630== ", codice progetto 2024_PG_7267, centro di costo 0264, dando atto che **€ 19.010,13** saranno accertati ed incassati con separato atto della Direzione Generale del Comune di Reggio Emilia nel 2024, come da lettera di autorizzazione allegata al presente atto (**Allegato E**);
4. di incassare l'entrata di cui alla pp 17897 del 05/12/2024 per **€ 102.581,87** all'accertamento suddetto;
5. di impegnare la spesa di **€ 24.641,40** e di provvedere alla contestuale liquidazione per il trasferimento della tranche di saldo al **Partner European Network for Training and Skills (cod. forn. 88347)** nell'ambito del progetto **2022-1-IT01-KA121-VET-000066140** con imputazione alla missione/programma 06 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.04.05.99.001 del bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **33546** denominato "TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS == VEGG. CAP. E 3546 == ", del Peg 2024, codice progetto 2024_PG_7267, centro di costo 0264;
6. di impegnare la spesa di **€ 649,60** e di provvedere alla contestuale liquidazione per il trasferimento della tranche di saldo al **Partner London Placement Academy (cod. forn. 74238)** nell'ambito del progetto **2022-1-IT01-KA121-VET-000066140** con imputazione alla missione/programma 06 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.04.05.99.001 del bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **33546** denominato "TRASFERIMENTO

A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS == VEGG. CAP. E 3546 == ", del Peg 2024, codice progetto 2024_PG_7267, centro di costo 0264;

7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 89.003,20** per il trasferimento della tranche di prefinanziamento ai partner **European Network for Training and Skills (cod. forn. 88347) e Ajuntament De Girona** nell'ambito del progetto **2024-1-IT01-KA121-VET-000215405** con imputazione alla missione/programma 06 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.04.05.99.001 del bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **33629** denominato "TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPEI PER PROGETTO ERASMUS (KA 121 VET 2024) == VEGG. CAP. E 3629 ==", del Peg 2024, codice progetto 2024_PG_7267, centro di costo 0264;
8. di dare atto che con successivi atti dirigenziali si provvederà, per quanto concerne il progetto **2024-1-IT01-KA121-VET-000215405**, alla sottoscrizione delle convenzioni con i partner internazionali, alla definizione della quota di pre-finanziamento spettante a ciascun partner e alla conseguente liquidazione. Per quanto riguarda invece la quota a saldo del progetto **2022-1-IT01-KA121-VET-000066140** si può già procedere alla liquidazione;
9. di dare atto che con successivi atti dirigenziali si provvederà, per l'annualità 2024, a conclusione del progetto, ad accertare la quota di finanziamento a saldo e ad impegnare la spesa per il trasferimento della stessa a favore dei partner di progetto;
10. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al dirigente firmatario;
11. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
Dott. Roberto Montagnani

