

Proponente: A5.C
Proposta: 2024/715

del 06/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1505

del 09/12/2024

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "REGGIO HUB 2023-2025" - SPERIMENTAZIONE DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E ATTRAZIONE DI TALENTI AD ELEVATA SPECIALIZZAZIONE NEI CONTESTI LOCALI (CUP J89G23000720002) _ PARTECIPAZIONE A STUDY VISIT NEI PAESI BASSI (25-28 NOVEMBRE 2024 – EINDHOVEN E UTRECHT) ORGANIZZATA DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E ART-ER. IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERTA REFERENTE DI PROGETTO.

OGGETTO: PROGETTO “REGGIO HUB 2023-2025” - SPERIMENTAZIONE DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E ATTRAZIONE DI TALENTI AD ELEVATA SPECIALIZZAZIONE NEI CONTESTI LOCALI (CUP J89G23000720002) _ PARTECIPAZIONE A STUDY VISIT NEI PAESI BASSI (25-28 NOVEMBRE 2024 – EINDHOVEN E UTRECHT) ORGANIZZATA DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E ART-ER. IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERITA REFERENTE DI PROGETTO.

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024/2026 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 2024/3 del 11/01/2024; con la stessa sono stati inoltre approvati gli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida 2024 contenenti anche le specifiche per il PNRR;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 08/02/2024 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui (ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.Lgs. 11/2001) apportando variazione agli stanziamenti del Fondo Pluriennale Vincolato e agli stanziamenti correlati, oltre che alle re-imputazioni, a valere sul Bilancio 2024/2026;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 con i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 e sono state approvate le Linee Guida sul rispetto dei tempi di pagamento ed adeguato conseguentemente il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024 è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 131/2024 del 25/11/2024 è stata approvata con immediata eseguibilità la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026, al D.U.P. ed ai relativi allegati (ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio);
- che con Provvedimento PG n. 258789 del 17/10/2024 il Sindaco ha confermato all'Arch. Massimo Magnani l'incarico dirigenziale dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali con le attribuzioni ivi indicate, fino al 31/01/2025, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Premesso inoltre che il R.U.P. - Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dott. Saverio Serri dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali (artt. 4, 5, 6, L. 241/90);

Dato atto

- che nel corso del 2023 la Regione Emilia-Romagna ha approvato la Legge Regionale 21 febbraio, n. 2 “Attrazione, permanenza e valorizzazione dei talenti ad elevata specializzazione in Emilia-Romagna” che ha come obiettivo l'attrazione e la valorizzazione di talenti per il rafforzamento e l'innovazione del tessuto imprenditoriale e del sistema della ricerca e innovazione, al fine di rilanciare e rafforzare l'economia regionale;
- che all'art. 5, comma 2 della sopracitata Legge viene esplicitata l'importanza del fatto che la Regione Emilia-Romagna supporti la costituzione di una prima rete di servizi territoriali con l'obiettivo specifico di promuovere un'informazione esaustiva, aggiornata e mirata a favore dei talenti ad elevata specializzazione anche accompagnandoli nell'accesso a servizi primari del

territorio, quali il trasporto pubblico locale, l'accesso alla residenzialità, la fruizione di servizi educativi, formativi e per il lavoro, la fruizione dell'offerta culturale, la partecipazione all'associazionismo regionale e alle attività del terzo settore, nonché per la fruizione di servizi volti ad ottenere una sufficiente conoscenza della lingua italiana;

- che, al fine di avviare l'implementazione della Legge Regionale suddetta, la Regione Emilia-Romagna con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1242 del 17/07/2023 ha approvato l'“Avviso per la presentazione di progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali”, finalizzato a favorire lo sviluppo di servizi territoriali realizzati all'interno di un modello a rete di dimensione regionale per garantire un'offerta di servizi sul territorio aventi standard qualitativi uniformi e coerenti anche in termini di comunicazione esterna per tutto il territorio regionale;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 19154 del 13/09/2023 il competente Dirigente della la Regione Emilia-Romagna ha provveduto a rettificare l'Avviso approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1242 del 17/07/2023 ed ad integrare la relativa modulistica;
- che il sopracitato Avviso prevedeva che le proposte progettuali da candidare dovessero rispondere alle seguenti finalità operative:
 - servizi di accoglienza e accompagnamento offerti in modo personalizzato ai talenti e a loro familiari per l'accesso ai servizi primari del territorio, al trasporto pubblico locale, per l'accesso alle residenzialità e per l'accesso ai servizi educativi, formativi e per il lavoro;
 - servizi di promozione dell'offerta culturale e per la partecipazione all'associazionismo regionale e alle attività del Terzo Settore, nonché delle opportunità per la fruizione di servizi per accrescere la conoscenza della lingua italiana;
 - servizi di promozione del contesto locale in particolare rispetto alle vocazioni del sistema territoriale, imprenditoriale, dell'Università, della ricerca e dell'innovazione, in connessione con gli indirizzi contenuti nella Strategia regionale di Specializzazione Intelligente (S3) e in coerenza con i risultati ottenuti mediante l'attività di Skills Intelligence promossa dalla Regione Emilia-Romagna e da ART-ER s.c.p.a.;
 - servizi di promozione a favore delle imprese locali al fine di dare visibilità di opportunità di lavoro e carriera a favore di talenti ad elevata specializzazione, in particolare per le posizioni e figure professionali ad alta specializzazione e di difficile reperibilità;
 - organizzazione di eventi (in presenza o in modo virtuale) che coinvolgano talenti esteri e imprese del territorio ai fini della promozione delle figure professionali ricercate dai territori, e in ultima istanza per l'incrocio fra domanda e offerta di lavoro;
 - predisposizione di siti web informativi sull'iniziativa e i servizi offerti, anche mediante la pubblicazione di apposite pagine web (“Area Talent”) inserite nei siti istituzionali degli Enti attuatori e appositamente dedicate;
- che in risposta all'Avviso, l'Unità di Ricerca, Innovazione e Internazionalizzazione del Comune di Reggio Emilia, afferente all'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, ha presentato la proposta progettuale denominata “Reggio Hub 2023-2025” (P.G. Comune di Reggio Emilia 2023/222253 del 20/09/2023; Prot. Regione Emilia-Romagna 20/09/2023.0961771.E) con l'obiettivo di valorizzare le esperienze e le competenze sviluppate nel corso della sperimentazione del Progetto Reggio Hub portando quella dimensione progettuale ad un livello più alto, strutturando un vero e proprio sistema di servizi per tutte quelle persone che vogliano scegliere Reggio Emilia per studio o lavoro;
- che il Progetto “Reggio Hub 2023-2025” prevede l'implementazione di un portale informativo, nonché la progettazione e l'avvio sperimentale di servizi personalizzati per i talenti ad alta specializzazione e i loro familiari con l'obiettivo di aumentare l'attrattività del territorio: dalla promozione delle posizioni di lavoro aperte dalle aziende, alla gestione delle pratiche burocratiche, fino alla strutturazione di un servizio di accoglienza, il Progetto “Reggio Hub 2023-2025” mira a seguire il talento in tutte le fasi dal “Moving to” al “Get Involved”;
- che il Reggiane Parco Innovazione ha un ruolo centrale nel progetto, potenziandosi come hub per l'attrazione di talenti e investimenti per diventare il futuro “one-stop-shop” della città per chi guarda Reggio Emilia come un'opportunità;
- che con Delibera di Giunta Regionale n. 1788 del 23/10/2023 la Regione Emilia-Romagna ha provveduto a definire l'elenco dei Progetti approvati a valere sull'Avviso per la presentazione di Progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali ed a determinare i relativi contributi concessi;
- che Progetto presentato dal Comune di Reggio Emilia è risultato fra i Progetti approvati ed ammessi a contributo (contributo definito in € 174.533,52);
- che il progetto si concluderà il 31/12/2025;

Evidenziato

- che, nelle giornate dal 25 al 28 Novembre 2024 si è svolta a Eindhoven e Utrecht (Paesi Bassi) la Study Visit organizzata dalla Regione Emilia-Romagna e ART-ER nell'ambito delle attività di implementazione della Legge Regionale 21 febbraio, n. 2 "Attrazione, permanenza e valorizzazione dei talenti ad elevata specializzazione in Emilia-Romagna"– Rif. Allegato A (Agenda);
- che la Study Visit, organizzata in collaborazione con Brainport Eindhoven e Utrecht International Center è stata l'occasione di conoscere queste due realtà e altre organizzazioni con cui collaborano sul proprio territorio, approfondendone le attività e favorendo lo scambio di buone pratiche;

Valutato

- che, in rappresentanza del Comune di Reggio Emilia è stato presente il Referente di Progetto Massimo Festanti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia – Rif. Allegato B (Modulo di autorizzazione alla trasferta);
- che l'interessato ha raggiunto i Paesi Bassi con mezzi pubblici (aereo) i cui biglietti sono stati acquistati direttamente dallo stesso, il quale inoltre ha anticipato ogni altra ulteriore spesa necessaria autorizzata nel contesto della trasferta (costi per pernottamento, vitto, mezzi pubblici in loco) e che quindi queste spese debbono essere rimborsate (previa presentazione della corretta modulistica compilata e corredata degli originali delle pezze giustificative di spesa, nonché, se del caso, la relativa documentazione fiscalmente necessaria secondo le modalità previste dalla legge e dai regolamenti dell'Ente – Rif. Allegato C);
- che le spese relative alla suddetta trasferta sono state le seguenti:

VOLO	
Volo KLM Bologna-Amsterdam A/R	€ 409,23
PERNOTTAMENTO	
Hotel The Social Hub Eindhoven 3 notti (25,26,27)	€ 434,60
TRASPORTI	
Tranfer stazione BO – Aeroporto (Marconi Express andata e ritorno)	€ 23,30
Treno Aeroporto Amsterdam (Schiphol) – Eindhoven 25/11/2024	€ 24,30
Treno Eindhoven – Utrecht andata e ritorno 27/11/2024	€ 34,80
Treno Eindhoven – Aeroporto Amsterdam (Schiphol) 28/11/2024	€ 24,30
Treno BO-RE 28/11/2024	€ 12,50
PASTI	
Cena 25/11	€ 9,60
Pranzo 26/11	€ 9,25
Cena 26/11	€ 49,03
Cena 27/11	€ 22,50
Pranzo 28/11	€ 10,28
TOT	€ 1.063,69

e che pertanto il costo complessivo per le spese sostenute si assesta su di un importo pari ad € 1.063,69;

Precisato

- che le risorse economiche necessarie alla copertura dell'impegno di spesa di cui alla presente Determinazione Dirigenziale risultano compatibili con i relativi stanziamenti di Bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica e sono previste sul competente Capitolo del Bilancio pluriennale 2024/2026;
- che le suddette risorse sono finanziate con il contributo della Regione Emilia-Romagna nell'ambito dell'attuazione della L.R. 14 febbraio 2023, n. 2 (Capitolo di Entrata 3507 denominato "Contributo regionale per realizzazione Progetto Reggio Hub 2023_2025", Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato 2.01.01.02.001, Codice Prodotto-Progetto 2024_PG_0217, Centro di Costo 0299);

- che la spesa di cui alla presente Determinazione Dirigenziale verrà budgettizzata nelle adeguate voci del Piano dei Costi del Progetto “Reggio Hub 2023-2025” (CUP J89G23000720002);
- che la stessa sarà imputata al Capitolo di Uscita 22139 denominato “Prestazione di servizi per realizzazione Progetto Reggio Hub 2023_2025”, Missione 07, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999, Codice Prodotto-Progetto 2024_PG_0217, Centro di Costo 0299, Codice modalità di gestione Conto Annuale 002;
- che il documento “Criteri di ammissibilità dei costi e modalità di rendicontazione (Linee Guida rendicontazione) - Istruzioni per i soggetti beneficiari di contributo regionale di cui all’“Avviso per la presentazione di progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali” approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1242 del 17/07/2023 e ss.mm.ii.” predisposto dalla Regione Emilia-Romagna, prevede che l’Ente finanziatore provveda a versare il contributo assegnato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai periodi individuati di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;

Visti i seguenti allegati

- ALLEGATO A _ Agenda evento;
- ALLEGATO B _ Modulo autorizzazione trasferta;
- ALLEGATO C _ Spese missione e relativi giustificativi;

Rilevato che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazioni previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti Comunali che dispongano previsioni in materia;

Rilevato inoltre che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta a trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi della L. 266/2005, in quanto non pertinente;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e con particolare riguardo l’articolo 4, comma 2, secondo cui *“Ai dirigenti spetta l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell’attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.”*;

Attesa la competenza del Dirigente dell’Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, Arch. Massimo Magnani, all’adozione della presente Determinazione Dirigenziale ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Evidenziato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente Determinazione Dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l’insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in capo al R.U.P. - Responsabile Unico del Procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso inoltre

- che sulla presente Determinazione Dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa svolta;
- che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;

Visti

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- la L. 190/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

DETERMINA

- di **prendere atto** dell'avvenuta trasferta del dipendente a tempo indeterminato, Festanti Massimo, autorizzato a partecipare nelle giornate dal 25 al 28 Novembre 2024 alla Study Visit che si è svolta nei Paesi Bassi (Rif. Allegato A);
- di **accertare** l'entrata di € 1.063,69 al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato 2.01.01.02.001 del Bilancio 2024/2026, Annualità 2024, al Capitolo 3507 del P.E.G. 2024 denominato "Contributo regionale per realizzazione Progetto Reggio Hub 2023_2025", Codice Prodotto-Progetto 2024_PG_0217, Centro di Costo 0299;
- di **impegnare** la spesa di € 1.063,69 con imputazione alla Missione 07, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999 del Bilancio 2024/2026, Annualità 2024, al Capitolo 22139 del P.E.G. 2024 denominato "Prestazione di servizi per realizzazione Progetto Reggio Hub 2023_2025", Codice Prodotto-Progetto 2024_PG_0217, Centro di Costo 0299, Codice modalità di gestione Conto Annuale 015, Codice Unico di Progetto (CUP) J89G23000720002;
- di **dare atto**
 - che le risorse economiche necessarie alla copertura dell'impegno di spesa sopra indicato risultano compatibili con i relativi stanziamenti di Bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica e sono previste sul competente Capitolo del Bilancio pluriennale 2024/2026;
 - che ai fini della contabilità economica gli importi in oggetto costituiranno rispettivamente costi per l'Esercizio 2024 e per l'Esercizio 2025;
 - che le spese connesse agli impegni di spesa sopra indicati verranno budgettizzate nelle adeguate voci del Piano dei Costi del Progetto "Reggio Hub 2023-2025" (CUP J89G23000720002);
 - che il documento "Criteri di ammissibilità dei costi e modalità di rendicontazione (Linee Guida rendicontazione) - Istruzioni per i soggetti beneficiari di contributo regionale di cui all'"Avviso per la presentazione di progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali" approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1242 del 17/07/2023 e ss.mm.ii." predisposto dalla Regione Emilia-Romagna, prevede che l'Ente finanziatore provveda a versare il contributo assegnato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai periodi individuati di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;
- di **dare atto** che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazioni previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti Comunali che dispongano previsioni in materia;
- di **dare atto**
 - che sulla presente Determinazione Dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa svolta;

- che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
- di **attestare** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente Determinazione Dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in capo al R.U.P. - Responsabile Unico del Procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;
- di **disporre** l'invio della presente Determinazione Dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 comma 3, 180, 181, 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

Il Dirigente
Arch. Massimo Magnani