

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/2458
del 09/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2167
del 09/12/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DI IMMOBILE
COMUNALE SITO IN VIA CARDUCCI, 2/A A REGGIO EMILIA -
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- con successivi atti PG n. 2024/171204 del 21/06/2024 e PG n. 2024/0258789 del 17/10/2024 il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla dott.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio" fino al 31/01/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";
- con Delibera di Consiglio n. 81/2024 del 29/07/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.lgs. 267/2000.

Richiamati:

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1791 del 21/10/2024 con cui è stato approvato il Bando di gara per la procedura aperta per la concessione di immobile comunale sito in via Carducci n. 2/A a Reggio Emilia ubicato nell'isolato Galleria Santa Maria e censito al Catasto Fabbricati sul Foglio 125, mappale 275 sub. 44, di categoria C/1, classe 14, consistenza mq. 78, rendita catastale € 3.311,32;
- il Bando di gara, pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, nella home page e nella sezione "Profilo committente_altri bandi" del sito istituzionale dal 22/10/2024 al 22/11/2024 il quale prevedeva, quale termine di scadenza per la presentazione delle domande ed offerte economiche, le ore 13.00 del giorno 22 novembre 2024;

Rilevato che:

- dalle risultanze del verbale di gara, entro il termine di scadenza fissato nel bando risulta pervenuto n. 1 plico e dall'analisi della documentazione contenuta nelle buste in esso incluse risulta quanto segue:

IMMOBILE VIA CARDUCCI, 2/A			
Plico	Nome offerente	Canone annuo a base d'asta	Canone annuo offerto
PG 2024/285582	Dalpasso Srl	€ 31.500,00	€ 34.200,00

- nel verbale sopra richiamato è stata disposta l'aggiudicazione provvisoria della concessione dell'immobile comunale sito in Via Carducci n. 2/A a Reggio Emilia ubicato nell'isolato Galleria Santa Maria, in favore di della società **Dalpasso srl**, con sede legale in via Turri n. 10 a Reggio Emilia, codice fiscale e partita iva 01432940359, **per un canone annuo di € 34.200,00**;

Considerato che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sono stati disposti i necessari controlli rispetto alla veridicità delle dichiarazioni rese dal soggetto offerente in sede di gara e nelle more delle relative risultanze si procede ad approvare il sopracitato verbale di gare e alla conseguente aggiudicazione definitiva;

Visti:

- gli artt. 107 e 192 del "Testo unico degli Enti Locali" D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il R.D. n. 827 del 23.5.1924 art. 73;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

per le motivazioni riportate in premessa che qui si approvano integralmente

1. sulla base delle risultanze del verbale di gara (Allegato A), che si approva e allega al presente provvedimento, di aggiudicare in via definitiva la gara avente ad oggetto la concessione di un immobile comunale sito in via Carducci n. 2/A a Reggio Emilia ubicato nell'isolato Galleria Santa Maria e censito al Catasto Fabbricati sul Foglio 125, mappale 275 sub. 44, di categoria C/1, classe 14, consistenza mq. 78, rendita catastale € 3.311,32, alla società **Dalpasso s.r.l.**, sede legale in via Turri n. 10, codice fiscale e partita iva 01432940359, ad un canone annuo di € 34.200,00 per la durata di anni 9 (come previsto all'art. 3 del bando di gara) con decorrenza al 01/01/2025;
2. di approvare la concessione del locale di proprietà comunale di cui al precedente punto 1 a favore della società **Dalpasso s.r.l.**, ai patti e condizioni indicati all'Allegato B parte integrante del presente atto;
3. di provvedere a dare comunicazione diretta dell'aggiudicazione definitiva alla ditta aggiudicataria;
4. di procedere con gli adempimenti successivi finalizzati alla stipula del contratto di concessione secondo le norme vigenti in materia, prevedendo la risoluzione automatica del contratto nell'ipotesi in cui i controlli effettuati sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario non risultassero positivi;
5. di stabilire che si provvederà ad accertare i canoni annui pari ad € 34.200,00 tramite provvedimenti successivi;
6. di dare atto che ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, al fine di provvedere alla registrazione del suddetto contratto presso l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia si dovrà procedere tramite F24 telematico al pagamento dell'imposta di registro pari ad € 6.356,00 e al pagamento dell'imposta di bollo ancora da conteggiare, che troveranno copertura sul capitolo 9245 denominato "Spese amministrative per gestione contratti patrimonio imposte e spese registro", impegno n. 24/752 del Bilancio 2024, codice prodotto-progetto 2024_PD_3802;
7. di dare atto che si provvederà tramite la procedura informatizzata "Locazioni" alla riscossione del canone di concessione che avverrà con emissione di PagoPa.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La dirigente del servizio
Dott.ssa Monica Penserini