

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/2414
del 16/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2227
del 18/12/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: TRASFERIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI, DI UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO A DECORRERE DAL 1° GENNAIO 2025

LA DIRIGENTE
DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19.12.2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di previsione 2024 - 2026 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per macro-obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs n 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 e aggiornato il il Piano esecutivo di gestione 2024 precedentemente approvato;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano esecutivo di Gestione 2024 e al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 29/7/2024 è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;

Dato atto:

- che con nota pervenuta tramite Posta Elettronica Certificata alla Scrivente Amministrazione e acquisita agli atti dello scrivente Servizio con P.G. 261461 del 21/10/2024, l'Unione Terre di Castelli comunicava che, a seguito di procedura di mobilità esterna indetta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto nel profilo di Ispettore/Area dei Funzionari presso il Corpo unico di Polizia dell'Unione stessa, è risultato primo classificato un dipendente del Comune di Reggio Emilia, generalizzato nell'allegato A) che costituisce parte integrante del presente provvedimento, a tempo indeterminato e a tempo pieno, con profilo di Funzionario addetto al coordinamento e al controllo e conseguentemente ne chiedeva il trasferimento con decorrenza 16 novembre 2024 (All. B);
- che lo scrivente Servizio, acquisiti i pareri al trasferimento del Dirigente e della Vice- Comandante del Servizio Polizia Locale e protezione civile del Comune di Reggio Emilia, cui il dipendente è assegnato, con pec PG n. 268601 del 28/10/2024 comunicava il nulla-osta al trasferimento in mobilità proponendo quale data di decorrenza il 1° gennaio 2025 (All. C);
- che la Responsabile del Servizio Risorse Umane – Gestione giuridica del Personale dell'Unione Terre di Castelli dava riscontro positivo alla decorrenza al trasferimento in data 1° gennaio 2025;

Visti:

- l'art. 30 del D. Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce al 1° comma: "*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilita' di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali e' comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza.[..]*"

- l'art. 3 del D.L. n. 80 del 9/6/2021, convertito in legge n. 113/2021, che al comma comma 7-ter recita: "*Per gli enti locali, in caso di prima assegnazione, la permanenza minima del personale è di cinque anni. In ogni caso, la cessione del personale può essere differita, a discrezione dell'amministrazione cedente, fino all'effettiva assunzione del personale assunto a copertura dei posti vacanti e comunque per un periodo non superiore a trenta giorni successivi a tale assunzione, ove sia ritenuto necessario il previo svolgimento di un periodo di affiancamento*";

- l'art. 29 "Mobilità individuale esterna" Sez.C del Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia;

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/00;

- l'art. 14 – sezione A, "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto pertanto di poter dar corso al trasferimento in mobilità presso l'Unione Terre di Castelli a decorrere dal 1° gennaio 2025, del precedentemente citato dipendente del Comune di Reggio Emilia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, con profilo di Funzionario addetto al coordinamento e al controllo, (Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione), ex Cat. Giur. D ed Eco. D1;

Visto infine il provvedimento P.G. n. 0258789 del 17/10/2024 con il quale il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta l'incarico ad interim di direzione del Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione, conferito ai sensi dell'art. 50, comma 10 TUEL e dell'art. 13 – sez. A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, fino al 31/01/2025;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere al trasferimento per mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01, del dipendente di cui in premessa, avente con il Comune di Reggio Emilia rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo di Funzionario addetto al coordinamento e controllo (Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, ex Cat. Giur. D ed Eco. D1) a far data dal 1° gennaio 2025;

2. di dare atto che, a seguito del presente provvedimento, si renderà vacante un posto d'organico di funzionario addetto al coordinamento e controllo;

3. che il trasferimento per mobilità del suddetto dipendente, a far data dal 1° gennaio 2025, determinerà una minor spesa di € 35.394,13 sul Bilancio Pluriennale 2024-2026 – annualità 2025 - al capitolo che sul bilancio 2025 verrà iscritto in corrispondenza del capitolo 12200 del PEG 2024 denominato “Servizio Polizia Municipale” – Centro di Costo 0193 - e precisamente:

- art. 1 € 26.936,43 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 03.01
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

- art. 2 € 6.817,64 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 03.01
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111;

- art. 2 € 1.338,37 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011
codice funzionale missione / programma: 03.01
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 03.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1113;

- art. 2 € 301,69 - Contributi a carico del Comune (previdenza complementare) - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011

codice funzionale missione / programma: 03.01

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.002

codice COFOG: 03.1.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1112.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
Gestione e Sviluppo del Personale
e dell'Organizzazione
(Dr.ssa Battistina Giubbani)