

Proponente: 85.B
Proposta: 2024/933
del 18/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2236
del 18/12/2024

SERVIZIO POLITICHE DI WELFARE E INTERCULTURA

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RINNOVO AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO EX D.G.R. 1904_2011 E S.M.I. DELLA STRUTTURA COMUNITÀ EDUCATIVA RESIDENZIALE DENOMINATA "IL TIGLIO" CON SEDE IN VIA MARTIRI DELLA BETTOLA 51/2 – ENTE GESTORE ASP "REGGIO EMILIA CITTÀ DELLE PERSONE"

OGGETTO: RINNOVO AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO EX D.G.R. 1904_2011 E S.M.I. DELLA STRUTTURA COMUNITÀ EDUCATIVA RESIDENZIALE DENOMINATA “IL TIGLIO” CON SEDE IN VIA MARTIRI DELLA BETTOLA 51/2 - ENTE GESTORE ASP “REGGIO EMILIA CITTÀ DELLE PERSONE”

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con Deliberazione n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;
- con Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 sono stati approvati la Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 29/7/2024 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026 ed i relativi allegati, con verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000;
- con provvedimento PG n. 32023 del 31/01/2023 il Sindaco ha prorogato l'incarico dirigenziale ad interim alla Dr.ssa Lorenza Benedetti della responsabilità di direzione del Servizio “Politiche di Welfare e Intercultura”, conferito con provvedimento PG n. 2020/106459 del 29/06/2020; l'incarico ha validità dal 01/02/2023 sino alla scadenza del contratto di proroga e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- con provvedimento PG n. 171204 del 21/06/2024 il Sindaco ha provveduto all'attribuzione temporanea degli attuali incarichi dirigenziali con decorrenza 21/06/2024 fino al 18/10/2024;
- con atto G.C. n.196 del 26/09/2024 è stata disposta la proroga al 31 gennaio 2025 di tutti i contratti dirigenziali in essere.

Richiamate:

- la D.G.R. n. 1904/2011 “Direttiva in materia di affidamento familiare, accoglienza in comunità e sostegno alle responsabilità familiari”;

Considerato che:

- l'ente gestore ASP "Reggio Emilia – Città delle persone" è in possesso dell'autorizzazione al funzionamento R.U.A.D n. 168 del 31/01/2020 della struttura "Comunità Educativa Residenziale" denominata "Secondo Tempo" ex DGR 1904/2011;
- con richiesta in atti PG n. 250684 del 08.10.2024 è stata presentata dalla dott.ssa Mariella Martini, nella sua qualità di legale rappresentante di ASP "Reggio Emilia - Città delle persone", con sede in via Marani 9/1 a Reggio Emilia, domanda di rinnovo dell'autorizzazione al funzionamento della "Comunità Educativa Residenziale" denominata "Il Tiglio", con le seguenti caratteristiche:
 - Tipologia: "Comunità Educativa Residenziale" denominata "Il Tiglio";
 - Sede: Via Martiri della Bettola 51/2, Reggio Emilia;
 - Capacità ricettiva: 8 posti residenziali;
 - Responsabile: Donatella Cecchini.
- contestualmente è stata prodotta idonea dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 relativa alla presenza dei requisiti richiesti dalla L.R. 2/2003, dalla D.G.R. 1904/2011 e s.m.i. e dalla normativa vigente e al mantenimento dei requisiti strutturali;

Considerato inoltre che:

- in data 13/12/2024 con PG n. 317439 la Commissione AUSL ex DGR 1904/2011, dopo avere effettuato sopralluogo per la verifica dei requisiti previsti dalla DGR 1904/2011 e s.m.i., ha espresso **parere favorevole** al rinnovo dell'autorizzazione citata.
- All'interno di tale parere è stata segnalata la seguente **prescrizione**:
 - ripristinare le condizioni di salubrità delle pareti interessate da notevole umidità nei locali posti al piano seminterrato;

Preso atto che alla richiesta di rinnovo è allegata la carta dei servizi;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, in particolare l'art. 107;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 Capo II sez A del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DETERMINA

- 1) di autorizzare al funzionamento, ai sensi dell'art.11.6 della D.G.R. 1904/2011 e s.m.i., per 8 posti residenziali per minori la "Comunità Educativa Residenziale" denominata "Il Tiglio", ubicata in via Martiri della Bettola 51/2 - Reggio Emilia - ente gestore ASP "Reggio Emilia - Città delle persone", legale rappresentante, dott.sa Mariella Martini.
- 2) Che la presente autorizzazione ha validità dal 01/01/2025 fino al 31/12/2029.
- 3) di sottoporre l'autorizzazione a condizione risolutiva in funzione dell'adempimento della prescrizione elencata in narrativa, la cui

documentazione o evidenza dovrà essere inviata tramite pec a comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it entro il termine massimo di 120 giorni dalla data del presente atto.

La presente viene posta in pubblicazione all'albo pretorio on line secondo la legge vigente, dovrà essere conservata presso la sede della struttura ed esibita ad ogni richiesta degli organi accertatori.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott.sa Lorenza Benedetti

NM/ADD263