

Proponente: 54.B
Proposta: 2024/2450
del 06/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1624
del 19/12/2024

CURA DELLA CITTA'

Dirigente: MONTANARI Ing. Ursula

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: MANUTENZIONE PERIODICA PROGRAMMATA DEI DISSUASORI
MOBILI PRESENTI IN VARIE ZONE DELLA CITTÀ DI REGGIO EMILIA
NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO - IMPEGNO DI SPESA PER
ANNO 2024**

CIG ACCORDO QUADRO: 8862007785

Codice CIG derivato: Z5E32DA496

Codice Prodotto/Prodotto: 2024_PD_421001

OGGETTO: MANUTENZIONE PERIODICA PROGRAMMATA DEI DISSUASORI MOBILI PRESENTI IN VARIE ZONE DELLA CITTÀ DI REGGIO EMILIA NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO - IMPEGNO DI SPESA PER ANNO 2024.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con atto 2024/12 del 30/01/2024 la Giunta Comunale ha deliberato la "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024";
- con delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1°aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- con Deliberazione 81 del 29/07/2024 il Consiglio Comunale ha approvato la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ai sensi dell'art. 193 d. lgs 267/2000;
- con delibera di Giunta Comunale n. 198 del 03/10/2024 è stato approvato il 2°aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e il Piano Integrato Attività e

organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 12 del 30/1/2024, alla sezione 2.2 "Performance"

- Con Delibera di Consiglio n. 131/2024 del 25/11/2024 è stata approvata con immediata eseguibilità la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 al D.U.P. e ai relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 175 D. Lgs 267/2000;

Premesso inoltre che:

- con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82675 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'ing. Ursula Montanari la responsabilità della direzione del Servizio "Cura della città" con decorrenza dal 01/04/2023;

-con Provvedimento di incarico dirigenziale - PG n. 171204 del 21/06/2024 al fine di assicurare la funzionalità dei Servizi e degli Uffici comunali, il Sindaco Marco Massari nelle more della ridefinizione della struttura organizzativa, ha confermato in via transitoria i precedenti incarichi dirigenziali fino al 18/10/2024, salvo cessazione anticipata o diversa scadenza del contratto, prorogati ulteriormente al 31/01/2025 con atto del Sindaco 2024/258789;

Precisato che:

La gestione e manutenzione di tutto il patrimonio e demanio comunale è compito istituzionale per l'Amministrazione Comunale di rilevante impegno, ed è regolata da norme ben precise.

*In attuazione di distinti progetti susseguitisi nel tempo tra il 2016 ed il 2019 sono stati installati all'interno del territorio comunale complessivamente **23 dispositivi di dissuasori oleodinamici a scomparsa**. I suddetti dispositivi sono stati installati al fine di tutelare l'Area Pedonale Integrata (AP) del centro storico dall'accesso improprio di automezzi, per la regolamentazione del traffico di una strada del forese (via Settembrini) e per la gestione degli accessi veicolari alle aree pedonali del parco san Lazzaro.*

Tali dispositivi consistono in fittoni metallici installati al centro della carreggiata stradale al fine di impedire il passaggio dei mezzi ma aventi la caratteristica di potere essere abbassati fino alla quota stradale tramite apparati oleodinamici ed elettromeccanici comandati da un sistema elettronico che gestisce le fasi di sollevamento ed abbassamento degli stessi.

Dato atto che:

- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1307 del 06/08/2021, è stato approvato il PROGETTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA TRIENNALE DEI DISPOSITIVI DISSUASORI MOBILI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA AFFIDATO MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL d. LGS. 2016; CIG ACCORDO QUADRO: 8862007785; riguardante gli interventi di manutenzione

ordinaria che si intende realizzare sugli impianti dei dissuasori mobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia per garantire il loro efficace utilizzo e la sicurezza degli utenti.

- Il soggetto affidatario dell'accordo Quadro è risultato essere:

SISTEL CENTRO AUTOMAZIONI SRL P. Iva 02603070356 VIA MARTIRI DI CERVAROLO N 74/7-8 REGGIO NELL'EMILIA RE 42100;

- con Determina Dirigenziale RUD 971 del 09/09/2021 si è provveduto all' "AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE PERIODICA PROGRAMMATA DEI DISSUASORI MOBILI PRESENTI IN VARIE ZONE DELLA CITTÀ DI REGGIO EMILIA NELL'AMBITO DEL CONTRATTO DI "ACCORDO QUADRO" , per le motivazioni espresse in narrativa, alle seguente ditta: SISTEL CENTRO AUTOMAZIONI SRL P.Iva 02603070356 VIA MARTIRI DI CERVAROLO N 74/7-8 REGGIO NELL'EMILIA RE 42100, che ha presentato offerta sulla piattaforma MEPA per euro 24.000.00, oltre IVA 22% e così per complessivi € 29.280,00;

- con Determina Dirigenziale di cui al punto precedente si è provveduto ad impegnare al capitolo 32210 del P. E.G. 2021 denominato "SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PERTINENZE", CIG Z5E32DA496; per il totale di € 29.280,00 (IVA inclusa) relativo all'affidamento delle manutenzioni triennali come segue:

- per l'anno 2021 euro 3.660,00 (IVA 22% Compresa) codice prodotto-progetto 2021_PD_421002
- per l'anno 2022 euro 10.980,00 (IVA 22% Compresa) codice prodotto-progetto 2022_PD_421002
- per l'anno 2023 euro 10.980,00 (IVA 22% Compresa) codice prodotto-progetto 2023_PD_421002

e si è dato atto della necessità di impegnare la spesa di euro 3.660,00 (IVA inclusa) relativa alla copertura finanziaria del Servizio di MANUTENZIONE ORDINARIA dei dissuasori dell' Anno 2024 (1 controllo) in sede di Bilancio 2022-2024 , Annualità 2024 al capitolo 32210 del PEG 2024;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D. Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

DETERMINA

1. di impegnare la spesa complessiva di euro **3.660,00** (IVA 22% Compresa) relativa all'affidamento diretto, con imputazione alla Missione 10 Programma 05 codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario 1.03.02.09.011 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 -Esercizio 2024 - al capitolo 32210 denominato SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PERTINENZE codice prodotto-progetto 2024_PD_421001, CIG Z5E32DA496 relativo AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE PERIODICA PROGRAMMATA DEI DISSUASORI MOBILI PRESENTI IN VARIE ZONE DELLA CITTÀ DI REGGIO EMILIA NELL'AMBITO DEL CONTRATTO DI "ACCORDO QUADRO", per le motivazioni espresse in narrativa, alle seguente ditta: SISTEL CENTRO AUTOMAZIONI SRL P. Iva 02603070356 VIA MARTIRI DI CERVAROLO N 74/7-8 REGGIO NELL'EMILIA RE 42100:
2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

CURA DELLA CITTA'

Ing. Ursula Montanari