

Piano Spostamenti Casa Lavoro 2024

Comune di Reggio Emilia



**mobilità:
un'idea
di città.**

www.comune.re.it/casalavoro

A cura di

Mobility Manager del Comune di Reggio Emilia

Servizio Mobilità Urbana

Redatto con l'ausilio di mobilityPlatform - web-application per la redazione dei PSCL, in collaborazione con Scrat srl.

19 dicembre 2024

1. Introduzione

Con Legge n. 77 del 17 luglio 2020 è stato convertito il Decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020 (cosiddetto “Decreto Rilancio”) con cui si fa obbligo a tutte le imprese e le pubbliche amministrazioni con più di 100 dipendenti per unità locale di adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL). L’obbligo riguarda le imprese e le pubbliche amministrazioni ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di Provincia oppure in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti. L’obiettivo dichiarato all’art. 229 è quello *“di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane mediante la riduzione dell’uso del mezzo di trasporto privato individuale”*.

Il successivo Decreto 179 firmato congiuntamente il 12 maggio 2021 dal Ministero della Transizione Ecologica e dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, pubblicato sulla GU del 26 maggio 2021, definisce le modalità attuative di quanto previsto dal citato art. 229 del DL 34/2020. Sono 9 gli articoli di tale decreto, il primo dei quali, “Oggetto e finalità”, recita che lo stesso decreto è *“... finalizzato a consentire la riduzione strutturale e permanente dell’impatto ambientale derivante dal traffico veicolare privato nelle aree urbane e metropolitane, promuovendo la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone che consentano la riduzione dell’uso del veicolo privato individuale a motore negli spostamenti sistematici casa-lavoro e favoriscano il decongestionamento del traffico veicolare”*.

Si segnala che, se il Decreto 179 specifica che “Al fine della verifica della soglia dei 100 dipendenti in ogni singola unità locale, *“... si considerano come dipendenti le persone che, seppur dipendenti di altre imprese e pubbliche amministrazioni, operano stabilmente, ovvero con presenza quotidiana continuativa, presso la medesima unità locale in virtù di contratti di appalto di servizi o di forme quali distacco, comando o altro”*; il successivo Decreto del 16 settembre 2022 del Ministero della Transizione Ecologica aggiunge che *“In caso di società infragruppo ubicate nella stessa unità locale, la soglia dei 100 dipendenti è calcolata sommando i dipendenti delle diverse società del raggruppamento”*.

Obiettivo del Piano è fornire misure alternative e più convenienti rispetto all’uso dell’automobile attraverso un insieme ottimale di azioni utili per la razionalizzazione degli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti, che includa servizi e attività di Mobility Management. Così concepito, il Piano è in grado di determinare, così come specificato all’Art. 3 del citato DM del 12 maggio 2021, *“... vantaggi sia per i dipendenti coinvolti, in termini di tempi di spostamento, costi di trasporto e comfort di trasporto, sia per l’impresa o la pubblica amministrazione che lo adotta, in termini economici e di produttività, nonché per la collettività, in termini ambientali, sociali ed economici”*.

Come previsto dall’Art. 3 del citato DM del 12 maggio 2021, con decreto direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili sono state adottate il 4 agosto 2021 le “Linee guida per la redazione e l’implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)”, a cui fa riferimento il presente documento, secondo le quali l’obiettivo di un PSCL *“... è consentire la riduzione strutturale e permanente dell’impatto ambientale del traffico veicolare promuovendo la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone”*.

2. Parte informativa e di analisi

2.1 Analisi delle condizioni strutturali dell'azienda

La scelta della modalità di trasporto per gli spostamenti casa-lavoro può essere determinata da più fattori, di natura interna all'azienda o relativi al contesto esterno. Il presente paragrafo descrive le condizioni strutturali dell'Ente, vale a dire le caratteristiche interne che influenzano la scelta modale di spostamento da parte dei lavoratori. Si riportano sinteticamente le principali caratteristiche delle **due sedi con più di 100 lavoratori** (Sede Municipale in Piazza Prampolini, 1 – RE e Palazzo Fonte in via Emilia San Pietro, 12 - RE), rilevanti ai fini della definizione del grado di accessibilità, raccolte mediante la compilazione di una "Scheda informativa su condizioni strutturali dell'Ente e offerta di trasporto" coerente con l'Allegato 2 delle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro".

Si riportano di seguito le informazioni relative alla SEDE MUNICIPALE:

Localizzazione

Voce	Valore
Localizzazione della sede	Urbana centrale
Denominazione della sede	Sede Municipale
Comune	Reggio Emilia
CAP	42121
Indirizzo e numero civico	Piazza Camillo Prampolini, 1

Personale dipendente

Voce	Valore
Numero totale di dipendenti	147
Numero personale dipendente tempo pieno	132
Numero personale dipendente part time	15
Numero personale esterno	-

Orario di lavoro

Voce	Valore
Orario di ingresso dei dipendenti	07:45 - 08:30
Orario di uscita dei dipendenti	13:30 - 18:30
Altri orari	la fascia oraria di uscita dipende se vi è o meno rientro pomeridiano
Come vengono gestite le ore straordinarie?	-
Sabato lavorativo	No
Domenica lavorativa	No

Risorse, servizi e dotazioni aziendali

Risorse per la gestione della mobilità dei dipendenti

Voce	Valore
Budget annuale dedicato alla gestione della mobilità dei dipendenti [€]	Da definire
Risorse umane dedicate alla gestione della mobilità dei dipendenti [n° persone]	2

Servizi di trasporto per i dipendenti

Voce	Valore	Note
Navetta aziendale	No	
Automobili aziendali	No	Presenti per gli spostamenti di servizio
Moto/biciclette/monopattini aziendali	No	Presenti per gli spostamenti di servizio
Car sharing aziendale	No	
Piattaforma di car pooling	No	

Incentivi / buoni mobilità per i dipendenti

Voce	Valore	Note
Incentivi/sconti per il trasporto pubblico	No	
Incentivi/sconti per servizi di mobilità condivisa	No	
Incentivi all'uso della bicicletta (bike to work)	Sì	Sì, nel 2023
Incentivi/sconti per chi fa car pooling	No	

Aree di sosta riservate ai dipendenti

Voce	Valore	Numero	Note
Posti auto	No	0	
Posti moto	No	0	
Posti bici	Sì	60	
Tipologia posti bici	Sì, posteggio al chiuso	Disponibili 2 locali	Accesso con badge aziendale
Posti auto car pooling	No	0	
Deposito monopattini	Sì, posteggio al chiuso	Disponibili 2 locali (stessi delle biciclette)	Accesso con badge aziendale
Presenza di punti di ricarica per bici e/o monopattini	No		

Altro

Voce	Valore	Note
Smart working/telelavoro	Sì, SW	
Fino a quante ore/mezze giornate/giornate/percentuali di orario possono essere svolte in modalità smart working?	Max 4 gg/mese o 8 gg / mese	In base ad accordi con il Dirigente
Quali sono i requisiti per cui possa essere svolta l'attività lavorativa in modalità smart?	In base alla mansione	
Vengono forniti in dotazione gli strumenti per svolgere lo smart working? (pc, telefono,ecc.)	No	
Spogliatoi e docce	No	
Mensa aziendale	No	
Asilo aziendale	No	
Altri servizi	No	

Strumenti di comunicazione

Voce	Valore
Volantini e/o brochure	Si
Affissioni in spazi (ad es. locandine in bacheche)	Si
Rubrica ricorrente in giornale aziendale	No
E-mail all user	Si
Campagne social tramite post	Si
Newsletter	Si
Sito intranet	Si
Altro	Si

Si riportano di seguito le informazioni relative alla sede PALAZZO FONTE

Localizzazione

Voce	Valore
Localizzazione della sede	Urbana centrale
Denominazione della sede	Palazzo Fonte
Comune	Reggio Emilia
CAP	42121
Indirizzo e numero civico	Via Emilia San Pietro, 12

Personale dipendente

Voce	Valore
Numero totale di dipendenti	209
Numero personale dipendente tempo pieno	181
Numero personale dipendente part time	28
Numero personale esterno	-

Orario di lavoro

Voce	Valore
Orario di ingresso dei dipendenti	07:45 - 08:30
Orario di uscita dei dipendenti	13:30 - 18:30
Altri orari	la fascia oraria di uscita dipende se vi è o meno rientro pomeridiano
Come vengono gestite le ore straordinarie?	-
Sabato lavorativo	No
Domenica lavorativa	No

Risorse, servizi e dotazioni aziendali

Risorse per la gestione della mobilità dei dipendenti

Voce	Valore
Budget annuale dedicato alla gestione della mobilità dei dipendenti [€]	Da valutare
Risorse umane dedicate alla gestione della mobilità dei dipendenti [n° persone]	2

Servizi di trasporto per i dipendenti

Voce	Valore	Note
Navetta aziendale	No	
Automobili aziendali	No	Presenti per gli spostamenti di servizio
Moto/biciclette/monopattini aziendali	No	Presenti per gli spostamenti di servizio
Car sharing aziendale	No	
Piattaforma di car pooling	No	

Incentivi / buoni mobilità per i dipendenti

Voce	Valore	Note
Incentivi/sconti per il trasporto pubblico	No	
Incentivi/sconti per servizi di mobilità condivisa	No	
Incentivi all'uso della bicicletta (bike to work)	Sì	Sì, nel 2023
Incentivi/sconti per chi fa car pooling	No	

Aree di sosta riservate ai dipendenti

Voce	Valore	Numero	Note
Posti auto	No	0	
Posti moto	No	0	
Posti bici	Sì	90	
Tipologia posti bici	Sì, posteggio al chiuso	Disponibili 2 locali	Accesso con badge aziendale
Posti auto car pooling	No	0	
Deposito monopattini	Sì, posteggio al chiuso	Disponibili 2 locali (stessi delle biciclette)	Accesso con badge aziendale
Presenza di punti di ricarica per bici e/o monopattini	No		

Altro

Voce	Valore	Note
Smart working/telelavoro	Sì, SW	
Fino a quante ore/mezze giornate/giornate/percentuali di orario possono essere svolte in modalità smart working?	Max 4 gg/mese o 8 gg / mese	In base ad accordi con il Dirigente
Quali sono i requisiti per cui possa essere svolta l'attività lavorativa in modalità smart?	Dipende dalla mansione	
Vengono forniti in dotazione gli strumenti per svolgere lo smart working? (pc, telefono, ecc.)	No	
Spogliatoi e docce	No	
Mensa aziendale	No	
Asilo aziendale	No	
Altri servizi	No	

Strumenti di comunicazione

Voce	Valore
Volantini e/o brochure	Si
Affissioni in spazi (ad es. locandine in bacheche)	Si
Rubrica ricorrente in giornale aziendale	No
E-mail all user	Si
Campagne social tramite post	Si
Newsletter	Si
Sito intranet	Si
Altro	Si

2.2 Analisi dell'offerta di trasporto

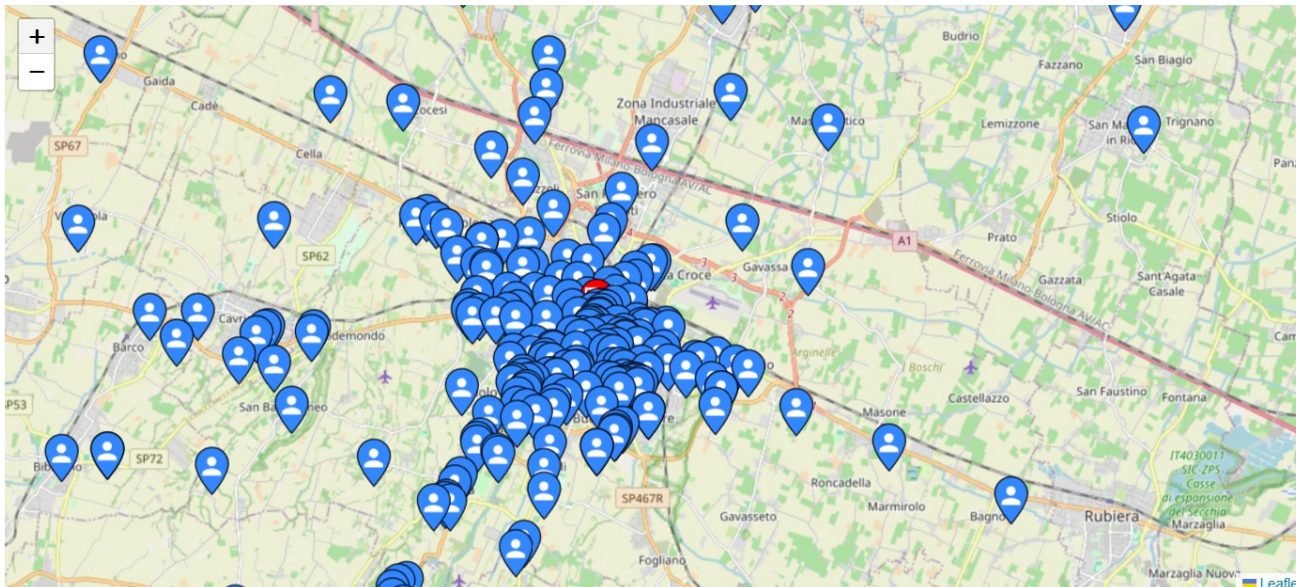
Tra i fattori esterni all'Ente che influenzano la scelta modale dei lavoratori figurano l'accessibilità alla sede, ossia la rete stradale, l'offerta di trasporto pubblico e la presenza di facilitazioni per i ciclisti e i pedoni. Un servizio pubblico efficiente e la presenza di percorsi sicuri per i ciclisti e i pedoni possono favorire spostamenti sostenibili; viceversa, una grande offerta di parcheggio può incentivare l'utilizzo dell'automobile. Si riportano sinteticamente le principali caratteristiche dell'offerta di trasporto, rilevanti ai fini della definizione del grado di accessibilità delle **due sedi con più di 100 lavoratori**, raccolte mediante la compilazione di una "Scheda informativa su condizioni strutturali aziendali e offerta di trasporto" coerente con l'Allegato 2 delle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro".

Offerta di trasporto nei pressi della sede (distanza max 500 m) – SEDE MUNICIPALE

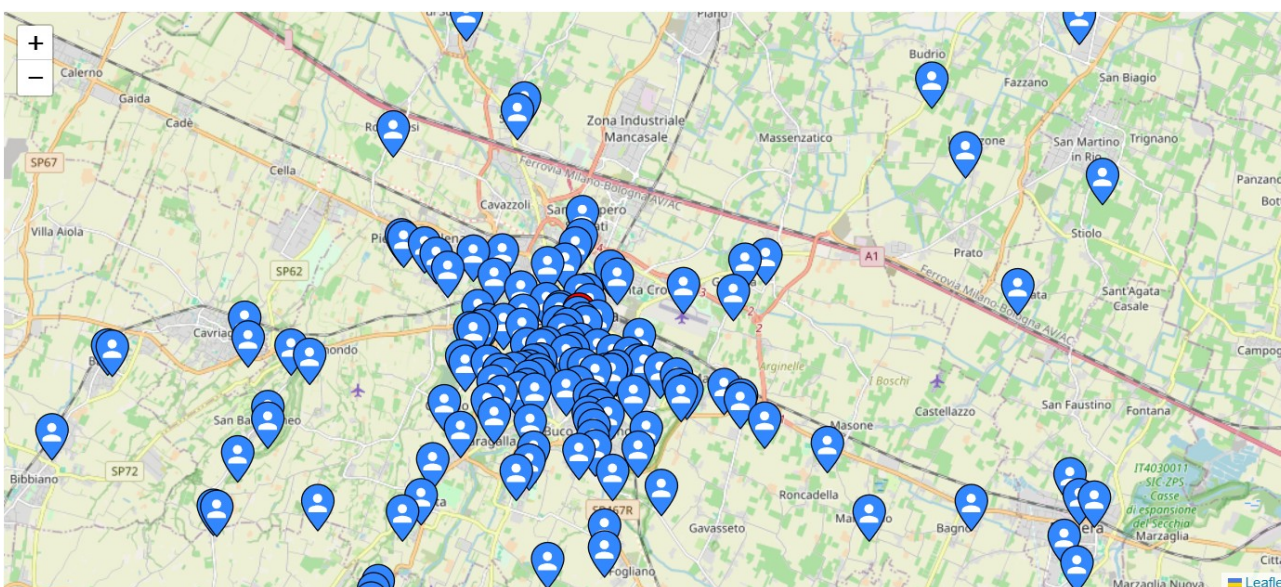
Voce	Valore
Presenza e qualità dei nodi di interscambio	Si, parcheggio di interscambio di via Cecatii
Presenza e qualità delle stazioni ferroviarie	Non presenti
Presenza e qualità delle fermate bus/filobus/tram	Alta
Presenza e qualità piste ciclabili/ciclopeditoni	Alta (Centro Storico interamente Zona 30)
Tariffazione della sosta su strade esterne all'azienda	Si
Area pedonale o ZTL	Si
Esistenza di servizi di car sharing	No
Esistenza di servizi di scooter sharing	No
Esistenza di servizi di bike sharing	Si

Offerta di trasporto nei pressi della sede (distanza max 500 m) – PALAZZO FONTE

Voce	Valore
Presenza e qualità dei nodi di interscambio	Non presenti
Presenza e qualità delle stazioni ferroviarie	Si
Presenza e qualità delle fermate bus/filobus/tram	Alta
Presenza e qualità piste ciclabili/ciclopeditoni	Alta (Centro Storico interamente Zona 30)
Tariffazione della sosta su strade esterne all'azienda	Si
Area pedonale o ZTL	Si
Esistenza di servizi di car sharing	No
Esistenza di servizi di scooter sharing	No
Esistenza di servizi di bike sharing	Si



Localizzazione dei lavoratori rispetto alla Sede Municipale



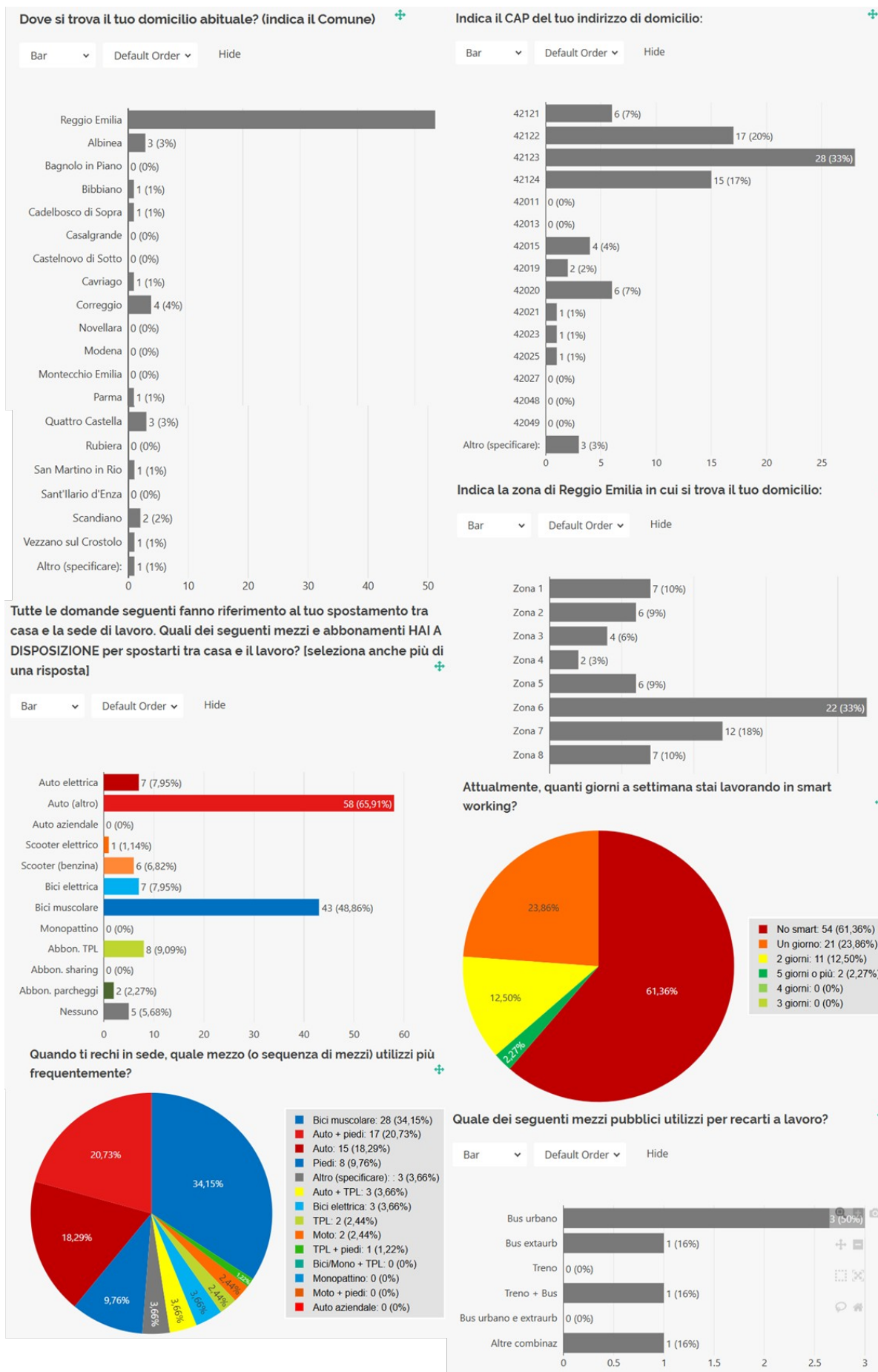
Localizzazione dei lavoratori rispetto a Palazzo Fonte

2.3 Analisi delle modalità abituali di spostamento casa-lavoro e della propensione al cambiamento negli spostamenti casa-lavoro

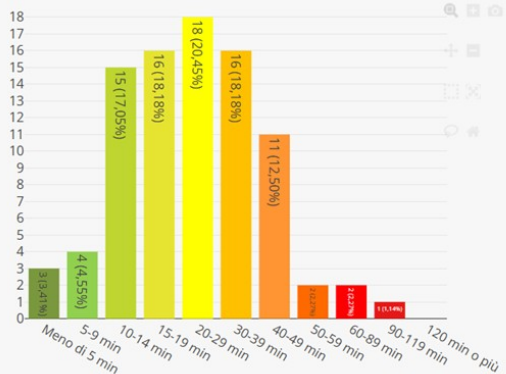
Mediante mobilityPlatform, è stata condotta una specifica campagna finalizzata a rilevare gli elementi utili a comprendere le abitudini e le esigenze di spostamento dei lavoratori, nonché la loro propensione al cambiamento verso forme di mobilità sostenibili. L'indagine è stata condotta mediante un questionario auto-compilato online, redatto coerentemente all'Allegato 3 "Scheda informativa sugli spostamenti casa-lavoro" di cui alle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro".

Il questionario è stato somministrato a tutti i lavoratori del Comune, indipendentemente dalle dimensioni della sede di lavoro di riferimento. Di seguito si riportano sinteticamente i dati delle due sedi principali.

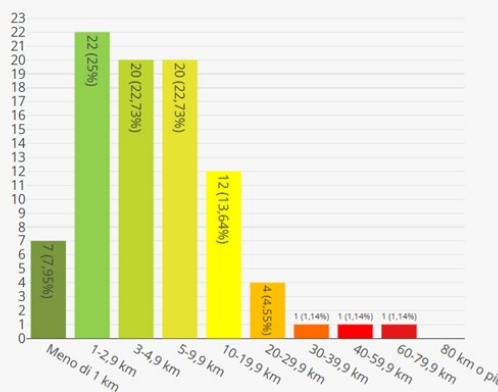
Di seguito si riportano i dati specifici della SEDE MUNICIPALE



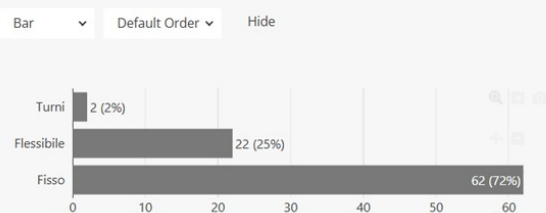
Quanto tempo impieghi per recarti in sede partendo dal tuo domicilio (solo andata)? Indica di seguito il valore in minuti (solo le cifre):



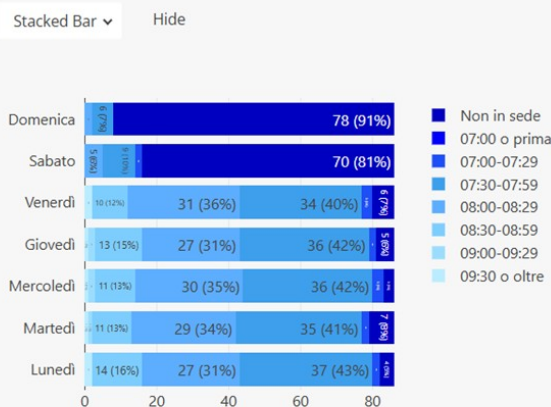
Quanto dista la tua sede lavorativa dal tuo domicilio (solo andata)? Indica di seguito il valore in km (solo le cifre):



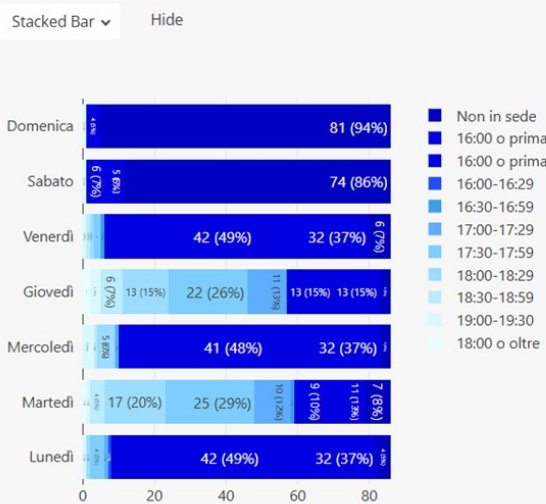
Quale tipologia di orario osservi?



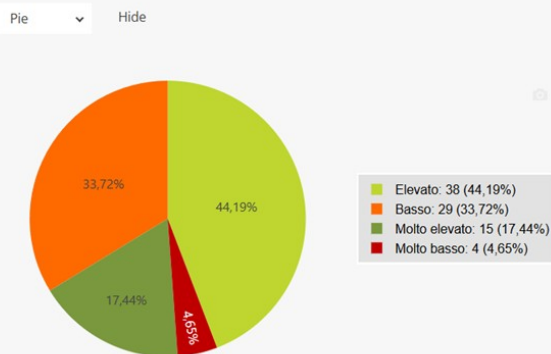
Orari di ingresso



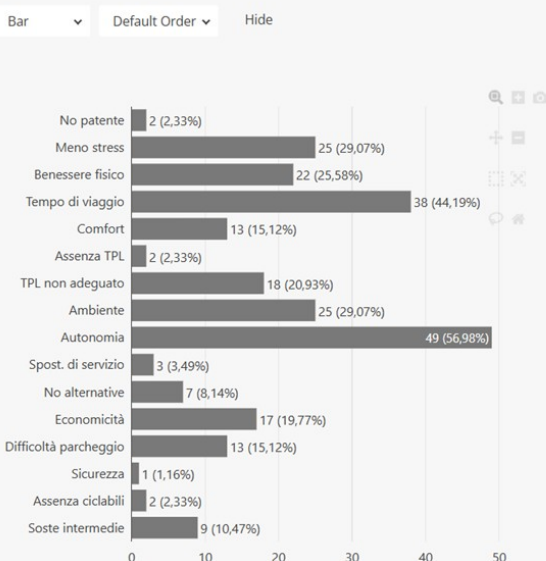
Orari di uscita



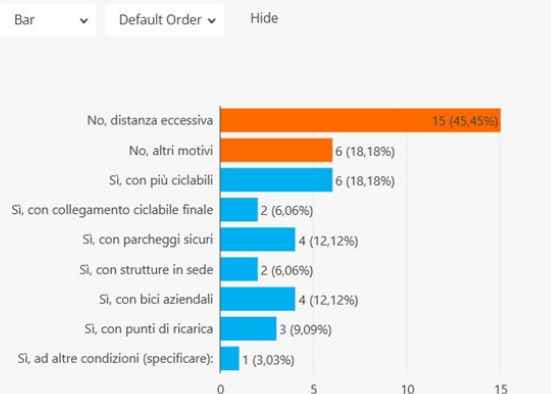
Indica il tuo grado di soddisfazione relativo alla modalità di trasporto che utilizzi:



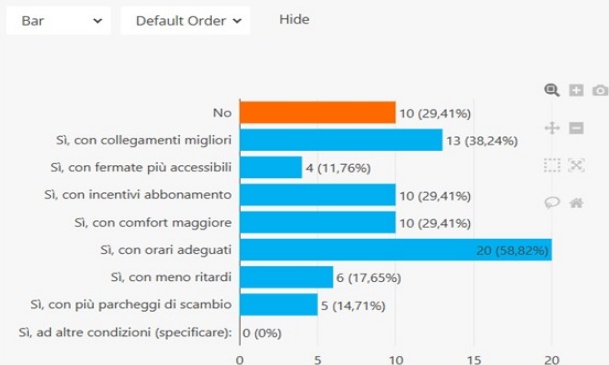
Per quale motivo hai scelto di utilizzare il mezzo con cui compi il tragitto casa-lavoro? [seleziona un massimo di 4 risposte]



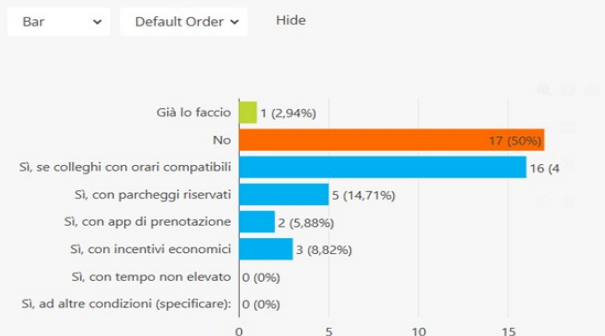
Saresti disponibile all'uso della bicicletta o del monopattino per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



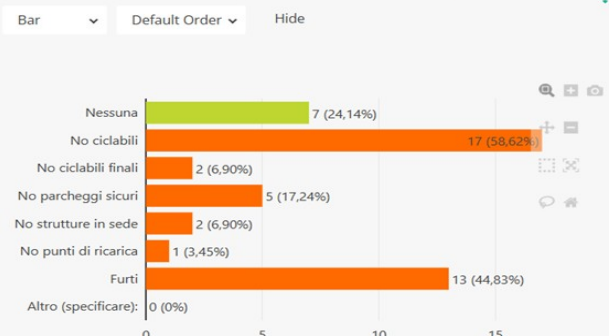
Saresti disponibile all'uso del trasporto pubblico (autobus urbano, extraurbano, minibus, treno o loro combinazione) per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



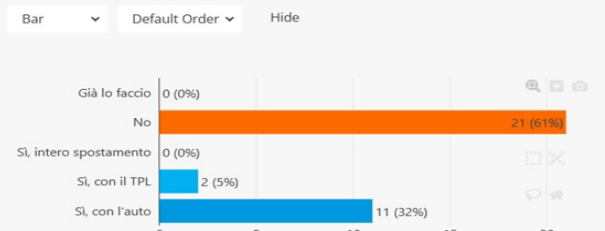
Saresti disponibile a spostarti in car pooling (ossia condividendo l'auto con un/una collega) per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



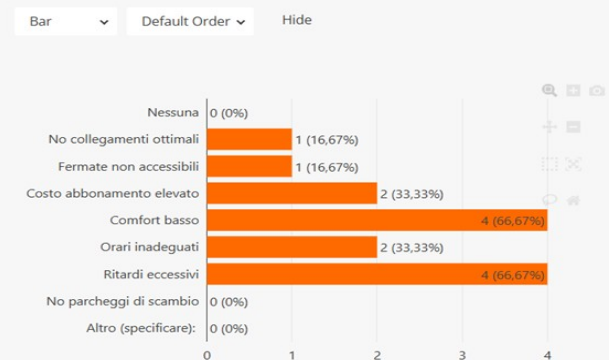
Quali criticità riscontrai nei tuoi spostamenti in bicicletta o in monopattino tra casa e il lavoro? [seleziona anche più di una risposta]



Saresti disponibile all'uso dei servizi di mobilità condivisa disponibili in città (bike sharing, monopattini in sharing) per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



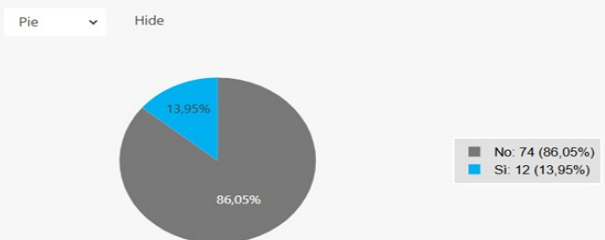
Quali criticità riscontrai nei tuoi spostamenti con il trasporto pubblico tra casa e il lavoro? [seleziona anche più di una risposta]



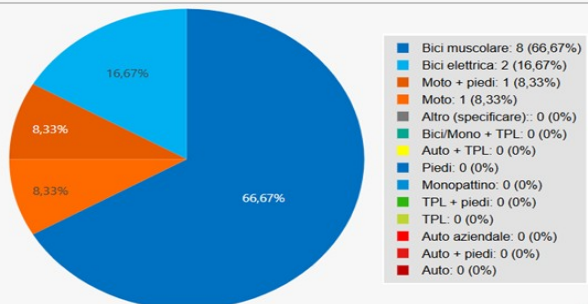
Quali servizi di mobilità condivisa disponibili in città utilizzeresti? [seleziona anche più di una risposta]



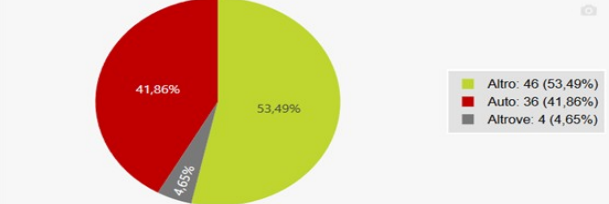
Nella stagione estiva utilizzi un mezzo diverso per recarti in sede?



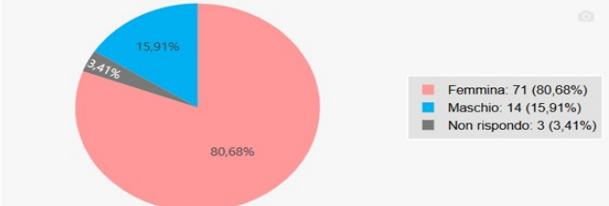
Nella stagione estiva, quale mezzo utilizzi più frequentemente per recarti in sede?



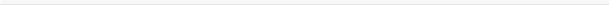
Un anno fa utilizzavi principalmente l'auto per recarti in sede?



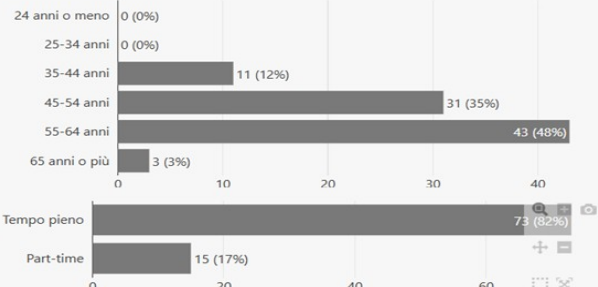
Indica il tuo sesso:



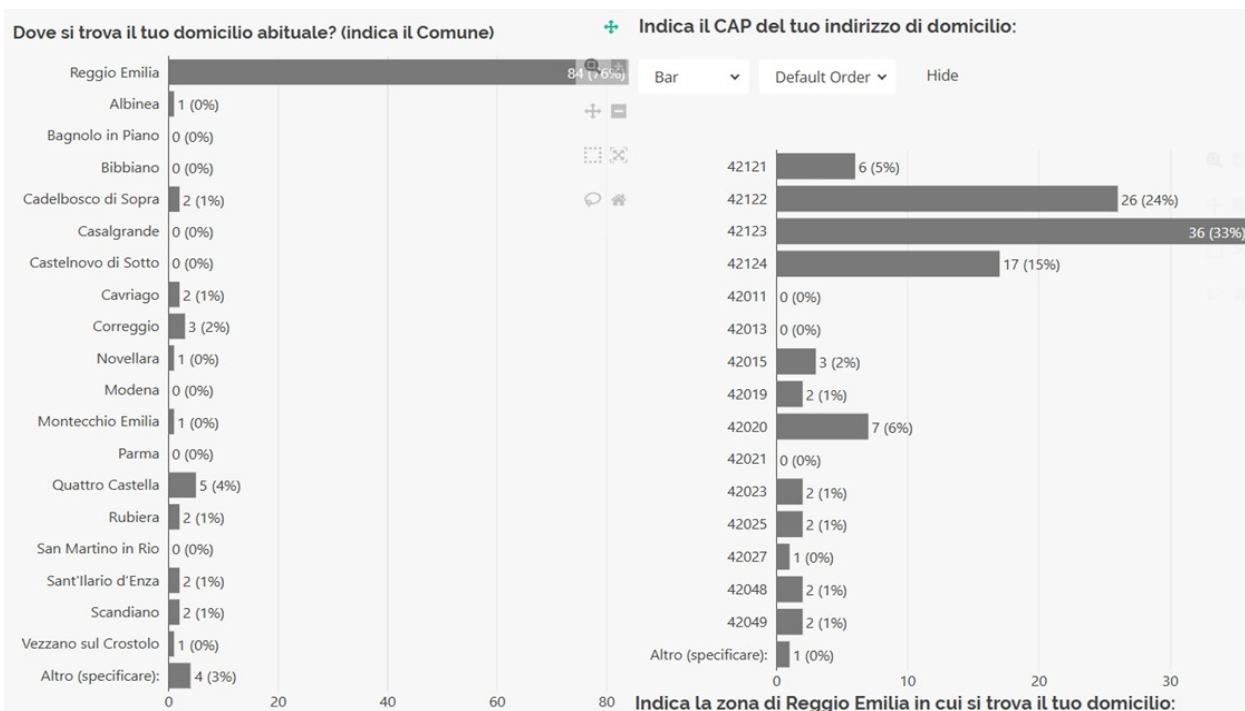
Indica la tua tipologia di contratto:



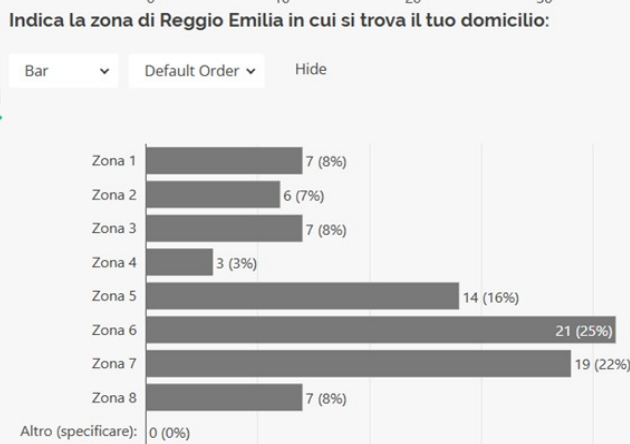
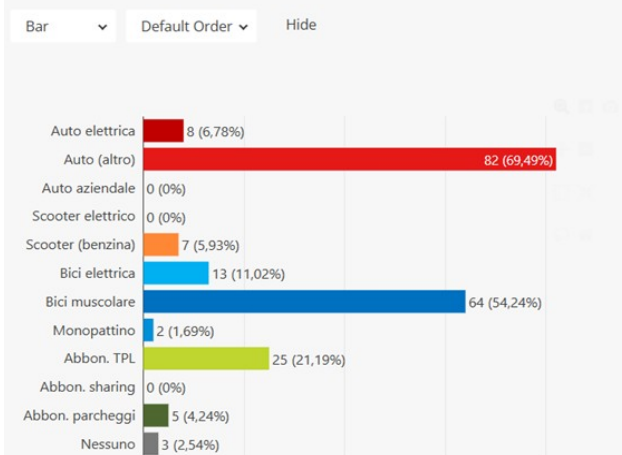
Indica la tua età:



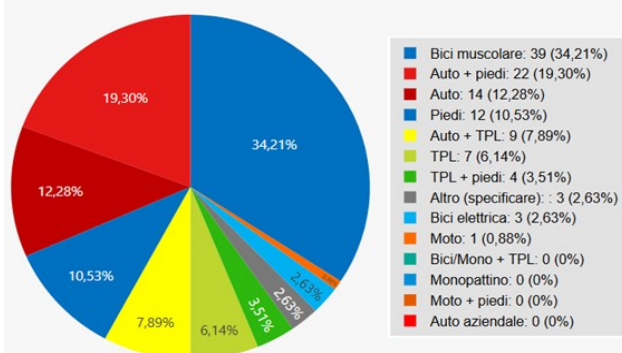
Di seguito invece i risultati di PALAZZO FONTE



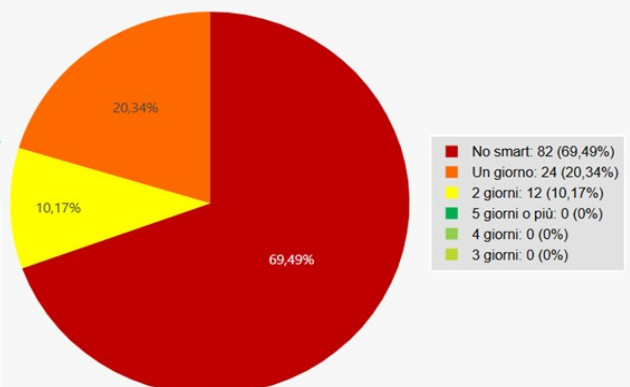
Tutte le domande seguenti fanno riferimento al tuo spostamento tra casa e la sede di lavoro. Quali dei seguenti mezzi e abbonamenti HAI A DISPOSIZIONE per spostarti tra casa e il lavoro? [seleziona anche più di una risposta]



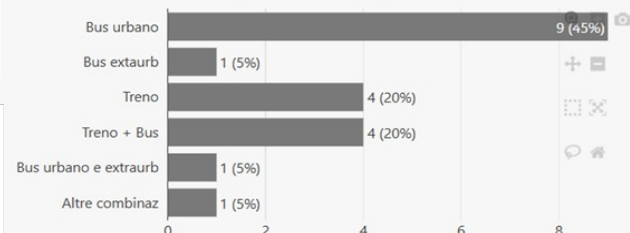
Quando ti rechi in sede, quale mezzo (o sequenza di mezzi) utilizzi più frequentemente?



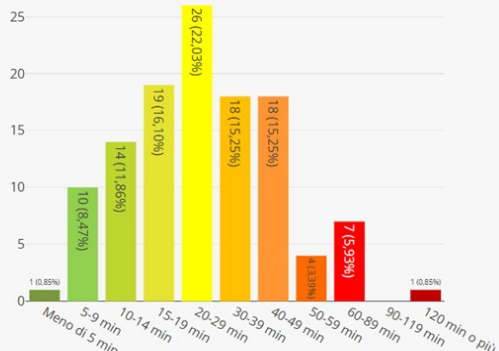
Attualmente, quanti giorni a settimana stai lavorando in smart working?



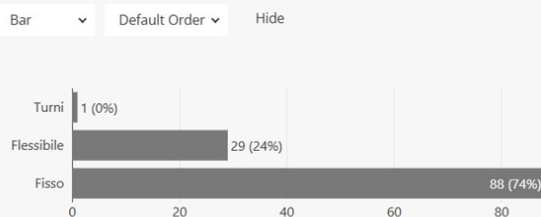
Quale dei seguenti mezzi pubblici utilizzi per recarti a lavoro?



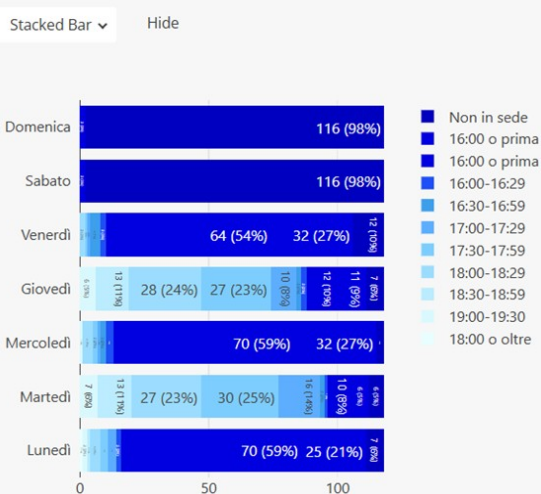
Quanto tempo impieghi per recarti in sede partendo dal tuo domicilio (solo andata)? Indica di seguito il valore in minuti (solo le cifre):



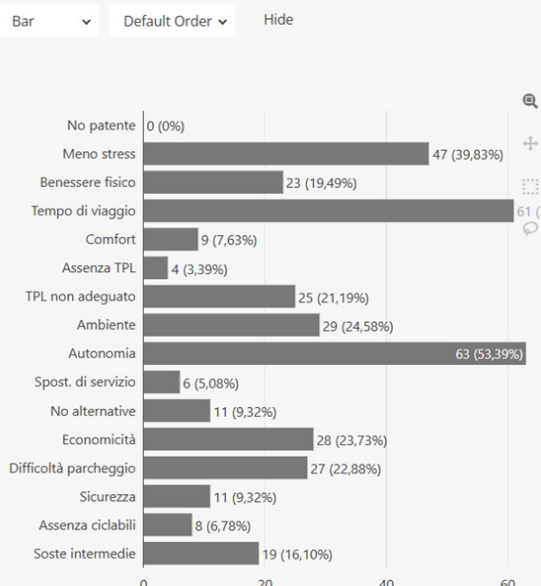
Quale tipologia di orario osservi?



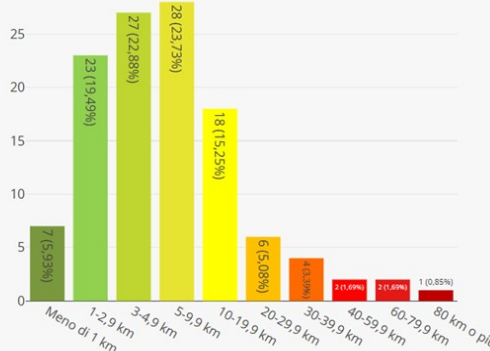
Orari di uscita



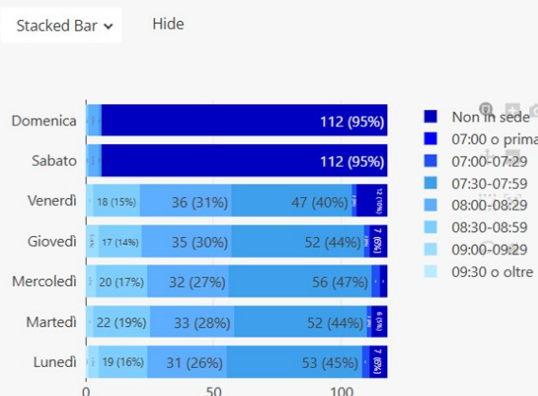
Per quale motivo hai scelto di utilizzare il mezzo con cui compi il tragitto casa-lavoro? [seleziona un massimo di 4 risposte]



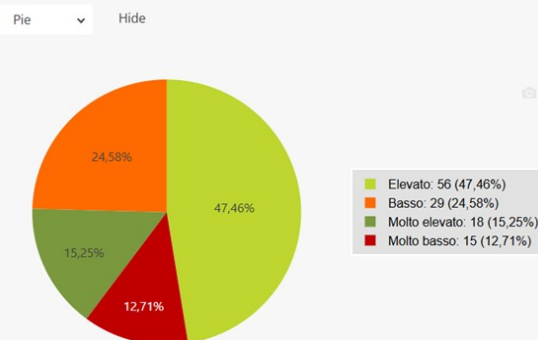
Quanto dista la tua sede lavorativa dal tuo domicilio (solo andata)? Indica di seguito il valore in km (solo le cifre):



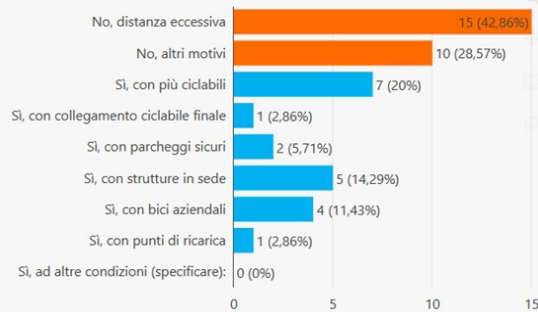
Orari di ingresso



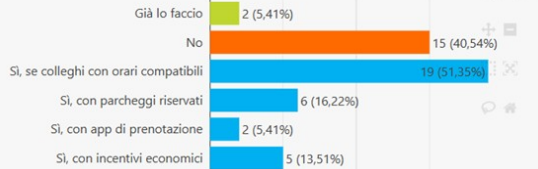
Indica il tuo grado di soddisfazione relativo alla modalità di trasporto che utilizzi:



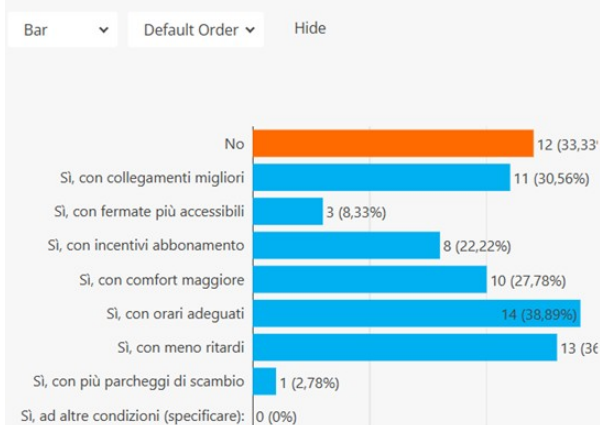
Saresti disponibile all'uso della bicicletta o del monopattino per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



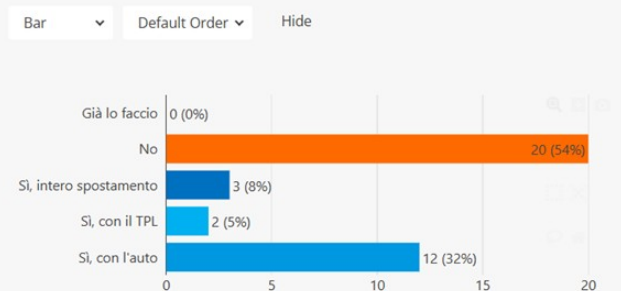
Saresti disponibile a spostarti in car pooling (ossia condividendo l'auto con un/una collega) per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



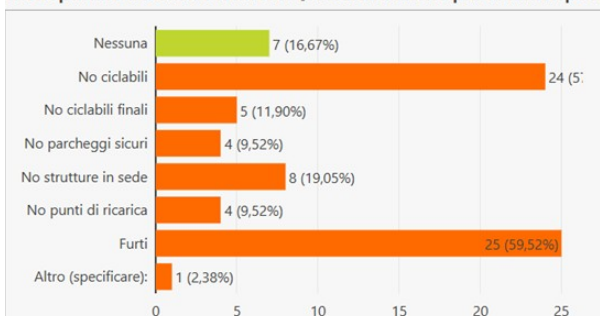
Saresti disponibile all'uso del trasporto pubblico (autobus urbano, extraurbano, minibus, treno o loro combinazione) per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



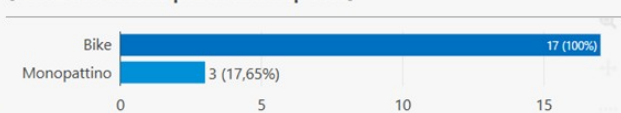
Saresti disponibile all'uso dei servizi di mobilità condivisa disponibili in città (bike sharing, monopattini in sharing) per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



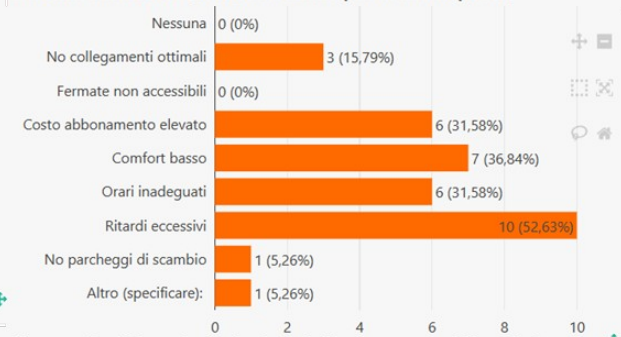
Quali criticità riscontri nei tuoi spostamenti in bicicletta o in monopattino tra casa e il lavoro? [seleziona anche più di una risposta]



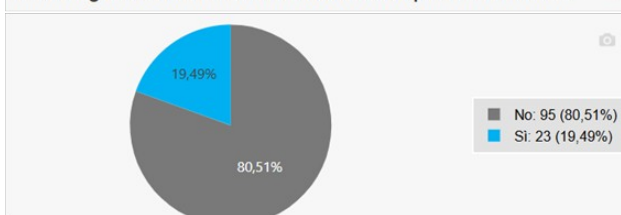
Quali servizi di mobilità condivisa disponibili in città utilizzeresti? [seleziona anche più di una risposta]



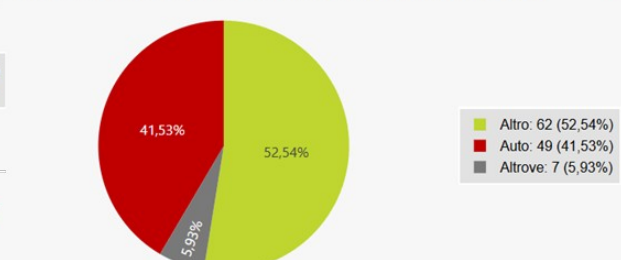
Quali criticità riscontri nei tuoi spostamenti con il trasporto pubblico tra casa e il lavoro? [seleziona anche più di una risposta]



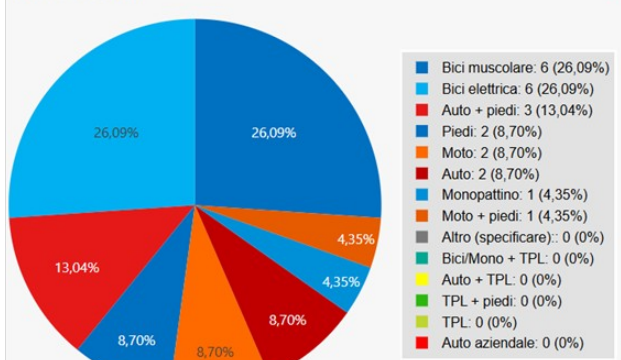
Nella stagione estiva utilizzi un mezzo diverso per recarti in sede?



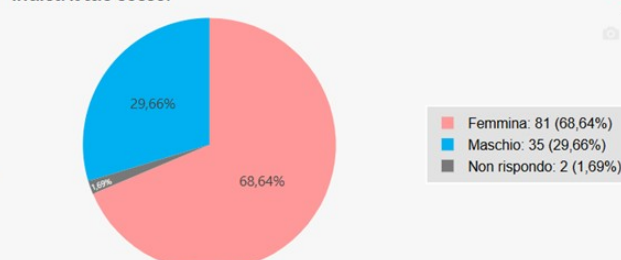
Un anno fa utilizzavi principalmente l'auto per recarti in sede?



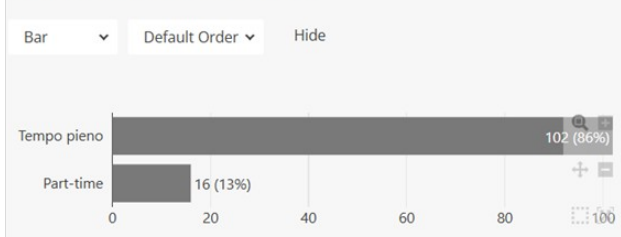
Nella stagione estiva, quale mezzo utilizzi più frequentemente per recarti in sede?



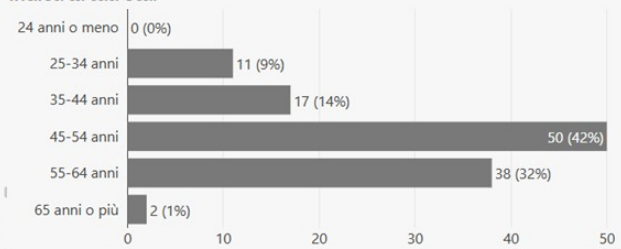
Indica il tuo sesso:



Indica la tua tipologia di contratto:



Indica la tua età:



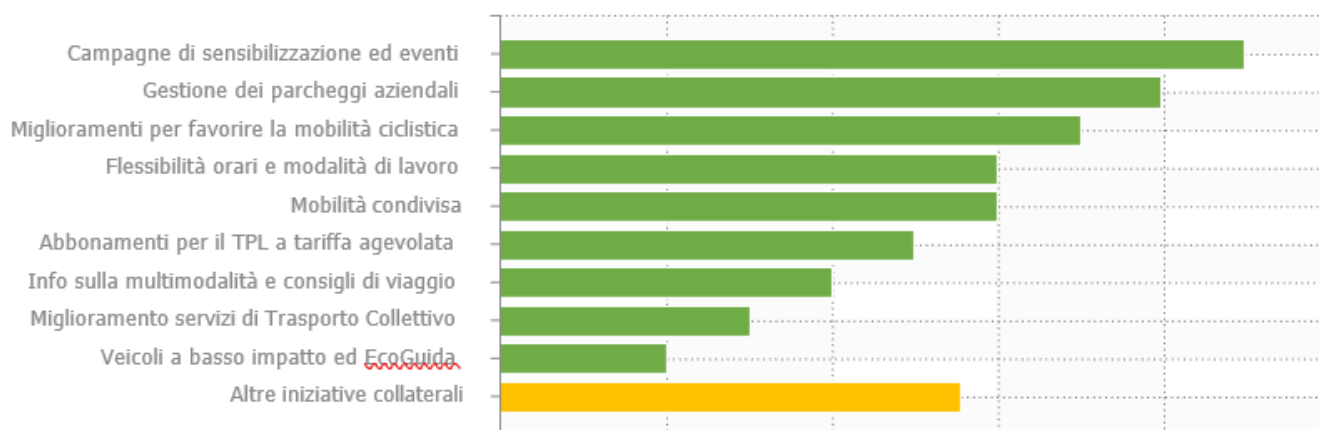
3. Parte progettuale

3.1 Progettazione delle misure

3.1.1 Descrizione delle misure da implementare

L'obiettivo principale del Piano è quello di ridurre l'uso dell'auto privata con singolo occupante da parte dei lavoratori, ma anche consolidare e, laddove possibile, incrementare la quota dei lavoratori che utilizza la bicicletta o la modalità pedonale, compatibilmente con le distanze percorse. Non dovranno neppure essere trascurati possibili interventi volti all'aumento della quota modale sul trasporto pubblico. Ulteriori obiettivi, strettamente legati a quello principale, sono la diminuzione dell'impatto ambientale dell'Ente (limitatamente alla componente mobilità), l'aumento della sicurezza degli spostamenti dei lavoratori, la promozione della cultura della sostenibilità e il miglioramento delle condizioni di viaggio (economiche, di comfort e di stress).

Di seguito sono riportate le categorie di misure consigliate dalla piattaforma mobilityPlatform sulla base delle informazioni inserite e dei risultati dell'indagine ai lavoratori.



Di seguito si elencano le misure inserite nel presente PSCL 2024 per l'annualità 2025, suddivise in base alle indicazioni delle citate Linee guida nazionali e delle diciture della piattaforma, e **valide per tutte le sedi del Comune di Reggio Emilia**, indipendentemente da dimensioni e numero lavoratori afferenti ad esse.

Assi	Misure
Asse 1	Rimborso chilometrico spostamenti in bicicletta (buoni mobilità - bike to work)
	Valutazione fattibilità tecnica ed economica della messa a disposizione di una piattaforma di car pooling per facilitare la creazione di equipaggi fra lavoratori
Asse 2	Valutazione della fattibilità giuridica ed economica dell'attivazione di convenzioni per l'acquisto di abbonamenti al Tpl a prezzi ridotti per dipendenti
Asse 3	Valutazione fattibilità tecnica ed economica dell'erogazione di premi per abitudini di spostamento sostenibili (piedi, bici, tpl, intermodalità)
Asse 4	Valutazione della fattibilità dell'estensione dell'orario flessibile
	Valutazione della fattibilità dell'estensione dello smart working
Asse 5	Campagna di comunicazione per la promozione del carpooling
	Campagne sulla mobilità sostenibile o su singola modalità
	Questionari di interesse rivolti ai dipendenti

3.1.2 Definizione dei benefici conseguibili con l'attuazione delle misure

Come prescritto dall'Allegato 4 "Metodologia di valutazione dei benefici ambientali" delle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro" adottate con decreto direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili il 4 agosto 2021, per ogni misura sono stati stimati i benefici ambientali che si possono conseguire nell'arco di un anno, con particolare attenzione al risparmio di emissioni di gas climalteranti (anidride carbonica, CO₂) e di gas inquinanti in atmosfera (ossidi di azoto, NO_x, e materiale particolato con dimensioni inferiori ai 10 micron, PM10). La stima dei benefici ambientali è stata effettuata adottando le tre procedure di calcolo, così come definite nell'Allegato 4 delle Linee guida nazionali. Si riportano dunque nella tabella seguente i valori di input utilizzati per il calcolo dei benefici secondo le procedure ministeriali, provenienti dai risultati dell'indagine svolta presso i lavoratori **delle due sedi principali** e da ulteriori stime effettuate dal Mobility Manager.

Di seguito la stima dei benefici per la SEDE MUNICIPALE

Modalità	N° di automobilisti che si prevede cambino modalità	Distanza media di percorrenza sola andata [km/singolo spostamento]	Operatività delle misure [giorni/anno]	Alimentazione	N° viaggi [viaggi/giorno]	Percorrenze [km/viaggio]
Bicicletta	2	5,00	110		0	0,00
Trasporto pubblico	2	15,00	200		0	0,00
Car pooling	3	15,00	150		0	0,00
Car sharing	0	0,00	0	Mista	0	0,00
Scooter sharing	0	0,00	0	Mista	0	0,00
Bike sharing	0	0,00	0		0	0,00
Monopattini in sharing	0	0,00	0		0	0,00
Smart working	0	0,00	0		0	0,00
Navette	0	0,00	0	Gasolio	0	0,00
Piedi	0	0,00	0		0	0,00

Modalità	NO _x	CO ₂	PM10
Bicicletta	0,88	438,72	0,08
Trasporto pubblico	4,78	2.393,00	0,43
Car pooling	2,69	1.953,56	0,24
Car sharing	0,00	0,00	0,00
Scooter sharing	0,00	0,00	0,00
Bike sharing	0,00	0,00	0,00
Monopattini in sharing	0,00	0,00	0,00
Smart working	0,00	0,00	0,00
Navette	0,00	0,00	0,00
Piedi	0,00	0,00	0,00
Benefici ambientali [kg/anno]	8,35	4.785,28	0,75

Di seguito invece quelli per PALAZZO FONTE

Modalità	N° di automobilisti che si prevede cambino modalità	Distanza media di percorrenza sola andata [km/singolo spostamento]	Operatività delle misure [giorni/anno]	Alimentazione	N° viaggi [viaggi/giorno]	Percorrenze [km/viaggio]
Bicicletta	3	5,00	110		0	0,00
Trasporto pubblico	3	12,00	200		0	0,00
Car pooling	4	12,00	150		0	0,00
Car sharing	0	0,00	0	Mista	0	0,00
Scooter sharing	0	0,00	0	Mista	0	0,00
Bike sharing	0	0,00	0		0	0,00
Monopattini in sharing	0	0,00	0		0	0,00
Smart working	0	0,00	0		0	0,00
Navette	0	0,00	0	Gasolio	0	0,00
Piedi	0	0,00	0		0	0,00

Modalità	NOx	CO ₂	PM10
Bicicletta	1,31	658,08	0,12
Trasporto pubblico	5,74	2.871,60	0,52
Car pooling	2,87	2.083,80	0,26
Car sharing	0,00	0,00	0,00
Scooter sharing	0,00	0,00	0,00
Bike sharing	0,00	0,00	0,00
Monopattini in sharing	0,00	0,00	0,00
Smart working	0,00	0,00	0,00
Navette	0,00	0,00	0,00
Piedi	0,00	0,00	0,00
Benefici ambientali [kg/anno]	9,92	5.613,48	0,90

Per entrambe le sedi con più di 100 lavoratori analizzate, si evidenzia il risparmio di emissioni di gas climalteranti (anidride carbonica, CO₂) e di gas inquinanti in atmosfera (ossidi di azoto, NOx, e materiale particolato, PM10) che si stima di ottenere implementando le misure previste dal PSCL 2024.

3.2 Programma di implementazione

Si riporta di seguito, in forma tabellare, il programma di implementazione delle misure del PSCL 2024 **valide per tutte le sedi comunali**, che riporta il budget necessario per l'implementazione delle stesse e rimanda all'approvazione del bilancio della prossima annualità per l'assunzione dell'impegno di spesa. I tempi indicati sono da verificarsi in funzione della disponibilità di risorse e di bilancio.

Misura	Data avvio	Costo di implementazione	Costo di gestione	Note
Rimborso chilometrico spostamenti in bicicletta (buoni mobilità - bike to work)	01/2025	0,00€	0,00€	Finanziamento Regione Emilia Romagna con cofinanziamento Comune Reggio Emilia
Valutazione fattibilità tecnica ed economica della messa a disposizione di una piattaforma di car pooling per facilitare la creazione di equipaggi fra lavoratori	03/2025	0,00€	0,00€	In fase di progettazione
Valutazione della fattibilità giuridica ed economica dell'attivazione di convenzioni per l'acquisto di abbonamenti al Tpl a prezzi ridotti per dipendenti	03/2025	0,00€	0,00€	A cura di Servizio Personale e Direzione Generale per gli aspetti contrattuali; coinvolgimento Agenzia della Mobilità
Valutazione fattibilità tecnica ed economica dell'erogazione di premi per abitudini di spostamento sostenibili (piedi, bici, tpl, intermodalità)	04/2025	0,00€	0,00€	Ideazione premio in denaro o in valore da progettare e quantificare (regole di partecipazione, premi da erogare, stima dei costi e dei tempi, possibilità di utilizzo app)
Valutazione della fattibilità dell'estensione dell'orario flessibile	02/2025	0,00€	0,00€	A cura di Servizio Personale e Direzione Generale
Valutazione della fattibilità dell'estensione dello smart working	02/2025	0,00€	0,00€	A cura di Servizio Personale e Direzione Generale
Campagna di comunicazione per la promozione del car pooling	02/2025	0,00€	0,00€	In fase di progettazione/ideazione
Campagne sulla mobilità sostenibile o su singola modalità	05/2025	0,00€	0,00€	Campagna di promozione dei parcheggi scambiatori e delle relative linee Minibù
Questionari di interesse rivolti ai dipendenti	04/2025	0,00€	0,00€	Indagine specifica sulle aree protette dedicate alla sosta delle biciclette presso sede Municipale e Palazzo Fonte in merito a dimensionamento, qualità e sicurezza
Totale		0,00€	0,00€	-

3.2 Programma di comunicazione

Come definito dalle Linee guida nazionali al paragrafo 6 - Comunicazione del PSCL ai dipendenti, “... una volta adottato è necessario che il PSCL sia portato a conoscenza dei dipendenti per coinvolgerli anche nelle successive fasi di implementazione ... Inoltre, durante la fase di attuazione è necessario ... dare continua pubblicità ai progressi ottenuti, perché è importante che le scelte siano condivise e accettate, aumenti la consapevolezza delle opportunità e/o delle limitazioni portate dall’attuazione delle misure e migliori l’accettazione delle azioni individuate.

Il presente PSCL 2024 prevede pertanto la definizione di un vero e proprio Programma di Comunicazione, il cui obiettivo principale è diffondere le informazioni relative ai risultati che il PSCL si propone di raggiungere. Lo scopo è pertanto quello di contribuire a sensibilizzare gli stakeholder e i target destinatari delle misure sull’importanza delle stesse. Si riporta di seguito, in forma tabellare, il programma delle attività di comunicazione previste per le misure di pronta realizzazione.

Misura	Descrizione	Costo	Note
Rimborso chilometrico spostamenti in bicicletta (buoni mobilità - bike to work)	E-mail all user, informazioni tramite la intranet	0,00€	
Campagna di comunicazione per la promozione del car pooling	E-mail all user, informazioni tramite la intranet	0,00€	
Campagne sulla mobilità sostenibile o su singola modalità	E-mail all user, informazioni tramite la intranet	0,00€	
	Volantini e/o brochure	0,00€	Stampa interna
Questionari di interesse rivolti ai dipendenti	E-mail all user, informazioni tramite la intranet	0,00€	

Per le azioni in corso di progettazione/ideazione e oggetto di valutazione di fattibilità tecnico-economica nel corso dell’annualità 2025, nel caso effettiva realizzazione, si prevede la comunicazione ai lavoratori tramite E-mail all user e la intranet. In base alle risultanze delle singole valutazioni, saranno programmate eventuali specifiche attività di comunicazione.

4. Programma di monitoraggio

Il presente paragrafo contiene la descrizione e l'articolazione delle attività di monitoraggio previste nell'ambito del PSCL 2024, funzionali a valutare l'efficacia delle misure implementate, anche al fine di individuare eventuali impedimenti e criticità che ne ostacolano o ne rendano difficile l'attuazione.

Si riporta di seguito, in forma tabellare, il Programma di Monitoraggio delle singole misure del Piano di pronta realizzazione, che include il budget necessario per il monitoraggio delle misure previste. I conteggi e le estrazioni dati permettono di valutare i cosiddetti "indicatori specifici" del PSCL, vale a dire gli indicatori che rappresentano i livelli, le frequenze e le modalità di utilizzo delle opere e dei servizi realizzati.

Misura	Descrizione	Costo	Note
Rimborso chilometrico spostamenti in bicicletta (buoni mobilità - bike to work)	Estrazione dati da database	0,00€	
	Indagini su uso e gradimento	0,00€	Indagine PSCL
Campagna di comunicazione per la promozione del car pooling	Indagini su uso e gradimento	0,00€	Indagine PSCL
Campagne sulla mobilità sostenibile o su singola modalità	Indagini su uso e gradimento	0,00€	Indagine PSCL
Questionari di interesse rivolti ai dipendenti	Indagini su uso e gradimento	0,00€	Indagine PSCL

Per le azioni in corso di progettazione/ideazione e oggetto di valutazione di fattibilità tecnico-economica nel corso dell'annualità 2025, nel caso effettiva realizzazione, se ne prevede il monitoraggio attraverso estrazione dati da database e indagini su uso e gradimento. In base alle risultanze delle singole valutazioni, saranno programmate eventuali specifiche attività di monitoraggio.

5. Aggiornamento del piano

L'aggiornamento del presente Piano avverrà con cadenza annuale. Il prossimo è previsto entro il 31 dicembre del prossimo anno e sarà redatto mediante specifica indagine sulla mobilità dei lavoratori, recependo anche i risultati delle attività di monitoraggio condotte in relazione alle misure attivate, e in coerenza con le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro" adottate con decreto direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili il 4 agosto 2021.

Appendice

Di seguito la Matrice O/D su base CAP della SEDE MUNICIPALE.

CAP	Città	Numero di dipendenti domiciliati
00163	ROMA	1
26041	CASALMAGGIORE	1
40137	BOLOGNA	1
41012	CARPI	2
41049	SASSUOLO	1
42010	RIO SALICETO	1
42010	ALBINEA	1
42011	BAGNOLO IN PIANO	2
42015	CORREGGIO	3
42018	SAN MARTINO IN RIO	1
42019	SCANDIANO	2
42020	QUATTRO CASTELLA	12
42020	ALBINEA	3
42021	BIBBIANO	3
42023	CADELBOSCO DI SOPRA	4
42024	CASTELNOVO DI SOTTO	2
42025	CAVRIAGO	6
42026	CANOSSA	1
42027	MONTECCHIO EMILIA	2
42028	POVIGLIO	2
42030	VEZZANO SUL CROSTOLO	1
42033	CARPINETI	1
42042	FABBRICO	1
42044	GUALTIERI	2
42049	SANT'ILARIO D'ENZA	2
42100	REGGIO NELL'EMILIA	4
42121	REGGIO NELL'EMILIA	20
42122	REGGIO NELL'EMILIA	52
42123	REGGIO NELL'EMILIA	103
42124	REGGIO NELL'EMILIA	47
43019	SORAGNA	1
43036	FIDENZA	1
43044	COLLECCHIO	1
43100	PARMA	1
43125	PARMA	1
88046	LAMEZIA TERME	1

Di seguito la matrice O/D su base CAP per PALAZZO FONTE

CAP	Città	Numero di dipendenti domiciliati
40055	CASTENASO	1
40100	BOLOGNA	2
40122	BOLOGNA	1
41030	BOMPORTO	1
41100	MODENA	2
41122	MODENA	1
41124	MODENA	1
42010	TOANO	1
42010	ALBINEA	1
42011	BAGNOLO IN PIANO	2
42012	CAMPAGNOLA EMILIA	1
42013	CASALGRANDE	1
42015	CORREGGIO	4
42017	NOVELLARA	2
42018	SAN MARTINO IN RIO	1
42019	SCANDIANO	4
42020	QUATTRO CASTELLA	5
42020	ALBINEA	5
42020	SAN POLO D'ENZA	2
42021	BIBBIANO	2
42023	CADELBOSCO DI SOPRA	3
42025	CAVRIAGO	2
42026	CANOSSA	1
42027	MONTECCHIO EMILIA	1
42030	VILLA MINOZZO	1
42030	VEZZANO SUL CROSTOLO	1
42033	CARPINETI	1
42040	CAMPEGINE	1
42046	REGGIOLO	1
42048	RUBIERA	3
42049	SANT'ILARIO D'ENZA	3
42100	REGGIO NELL'EMILIA	2
42121	REGGIO NELL'EMILIA	16
42122	REGGIO NELL'EMILIA	36
42123	REGGIO NELL'EMILIA	71
42124	REGGIO NELL'EMILIA	21
43019	SORAGNA	1
43036	FIDENZA	1
43122	PARMA	1
44042	CENTO	1
46019	VIADANA	1