



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **280**
in data **19/12/2024**

Estratto del Verbale di Seduta DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventiquattro** addì **19** - **diciannove** - del mese **dicembre** alle ore **15:30** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA CON LA PREFETTURA DI REGGIO EMILIA PER IL PROGETTO "LA PREVENZIONE DELLE TRUFFE AI DANNI DEGLI ANZIANI. CAMPAGNA NON SIAMO NATI IERI - EDIZIONE 2024/2025", FONDO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DELLE TRUFFE AGLI ANZIANI FINANZIATO DAL MINISTERO DELL'INTERNO.

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

MASSARI Marco	Sindaco		SI
DE FRANCO Lanfranco	Vice Sindaco		SI
BONDAVALLI Stefania	Assessore		SI
BONVICINI Carlotta	Assessore		SI
MAHMOUD Marwa	Assessore		SI
MIETTO Marco	Assessore		SI
NEULICHEDL Roberto	Assessore		SI
PASINI Carlo	Assessore	In remoto	SI
PRANDI Davide	Assessore		SI
RABITTI Annalisa	Assessore		SI

Presiede: **MASSARI Marco**

Assiste il Segretario Generale: **MARENCO Dr. Donato Salvatore**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026 ed i relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva che ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 ed ha inoltre approvato gli indirizzi gestionali ed i criteri procedurali guida 2024 contenenti anche le specifiche per il PNRR;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 08/02/2024 dichiarata immediatamente esecutiva che ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui (ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.Lgs. 11/2001) apportando variazione agli stanziamenti del Fondo Pluriennale Vincolato e agli stanziamenti correlati, oltre che alle re-imputazioni, a valere sul Bilancio 2024/2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024 dichiarata immediatamente esecutiva che ha approvato la variazione al Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 con i relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 dichiarata immediatamente esecutiva che ha approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e le Linee Guida sul rispetto dei tempi di pagamento ed adeguato conseguentemente il sistema di misurazione e valutazione della performance;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024 dichiarata immediatamente esecutiva che ha approvato la variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 3/10/2024 che ha approvato il secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 131/2024 del 25/11/2024 dichiarata immediatamente esecutiva che ha approvato la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026, al D.U.P. e ai relativi allegati (ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di Bilancio);
- il provvedimento sindacale del 18/10/2024 PG n. 258789/2024 recante proroga al 31/01/2025 degli incarichi dirigenziali in scadenza, nell'ambito della consiliatura insediatasi a seguito delle elezioni amministrative del 08-09/06/2024;

Visti

- il Decreto Legge 20 febbraio 2017 n. 14, convertito, con modificazioni, dalla Legge 18 aprile 2017 n. 48, recante "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città", il quale ha definito gli strumenti e le modalità di attuazione della sicurezza urbana;
- in particolare l'art. 5 del citato Decreto Legge il quale demanda ad appositi patti sottoscritti tra il Prefetto ed il Sindaco l'individuazione di mirati interventi per la sicurezza urbana, in relazione alla specificità dei contesti e nel rispetto delle Linee guida per l'attuazione della sicurezza urbana adottate, su proposta del Ministro dell'Interno, con accordo sancito in Conferenza stato-città e autonomie locali;

Richiamate le Linee guida della sicurezza urbana di cui al citato articolo 5 del Decreto Legge n. 14 del 2017, adottate con accordo sancito in Conferenza Stato-Città e Autonomie locali nella seduta del 26 luglio 2018, laddove è previsto che, accanto al modello dei patti per la sicurezza di carattere generale, possono essere definiti anche "patti" o "intese" dedicati a finalità specifiche;

Dato atto che

1. con Circolare n. 11001/110/25 prot. n. 71597 in data 11/11/2024, il Gabinetto del Ministro dell'Interno ha ravvisato la necessità di mettere in campo strategie di azione sul territorio, da realizzarsi in stretto raccordo con le Amministrazioni locali, sostenendo una serie di iniziative di prevenzione e contrasto alle truffe ai danni degli anziani realizzate dai Comuni;
2. la Prefettura di Reggio Emilia, con propria comunicazione n. 0073304 del 18/11/2024, ha informato il Comune di Reggio Emilia che, all'interno di tale progettualità, sono stati previsti, in caso di accoglimento dell'istanza, risorse pari a 35.525,52 euro, destinate al Comune e pertanto ha invitato questa Amministrazione a presentare un dettagliato piano delle azioni da realizzare;
3. il Comune di Reggio Emilia, con lettera PG 2024/0302193 del 29/11/2024, ha inoltrato alla Prefettura UTG di Reggio Emilia l'istanza di accesso al contributo, corredata dal progetto intitolato: "La prevenzione delle truffe ai danni degli anziani. Campagna Non siamo nati ieri - Edizione 2024/2025";
4. in data 11/12/2024, nell'ambito della seduta Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica, è stato approvato tale Progetto di prevenzione delle truffe ai danni degli anziani, con la finalità di ridurre progressivamente la frequenza di tali episodi, di gestirli al meglio ove si verificano, ai fini di rendere le nostre comunità sempre più vivibili, coese socialmente e sicure;
5. con successiva comunicazione in data 10/12/2024, la Prefettura di Reggio Emilia ha trasmesso la bozza del Protocollo tra Prefettura e Comune, confermando il finanziamento previsto per il Comune di Reggio Emilia per l'importo di 35.525,52 euro;

Considerato che

- il Ministero dell'Interno, in virtù del passaggio dalla Contabilità Speciale a quella Ordinaria con decorrenza 01/01/2019, ha autorizzato il pagamento dell'intera somma finanziata di 35.525,52 euro, entro la seconda decade del mese di dicembre del corrente anno, a seguito della sottoscrizione da parte degli Enti destinatari del finanziamento di una polizza fideiussoria a garanzia della destinazione delle somme per l'intero importo del predetto contributo assegnato;
- il Ministero dell'Interno, con nota esplicativa del 15 ottobre 2019, ha comunicato che, in alternativa alla polizza fideiussoria, le somme del finanziamento concesso, già accreditate alle locali Prefetture UTG, possano essere trasferite ai Comuni beneficiari, mediante sottoscrizione di apposito Protocollo d'Intesa, deliberato dalla Giunta, che impegni formalmente l'Ente locale alla destinazione dei fondi assegnati in relazione del Progetto approvato;
- pertanto, il finanziamento verrà trasferito dalla Prefettura al Comune a seguito della sottoscrizione del Protocollo d'Intesa "Prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani – 2024" (allegato parte integrante del presente atto) entro la fine del corrente anno;

Rilevato che

1. nel Bilancio di previsione 2024/2026 sono previsti il Capitolo di entrata 3400 "Contributo da Prefettura per attività di prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani" ed il capitolo di uscita 23400 "Prestazioni di servizio per prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani finanziate da Prefettura";
2. a seguito della ricezione del finanziamento si provvederà alla registrazione dell'entrata con apposito accertamento ed alle procedure di incasso;
3. il finanziamento incassato sarà vincolato alle spese per le attività previste per la realizzazione del Progetto, l'implementazione delle quali si svilupperà nel corso della prossima annualità 2025;

Ritenuto opportuno procedere alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa "Prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani – 2024" (allegato parte integrante del presente atto) così come proposta dalla Prefettura di Reggio Emilia, nel quale si prevede che il Comune di Reggio Emilia, beneficiario del contributo di 35.525,52 euro, si impegna a destinare i fondi indicati esclusivamente per il perseguimento degli obiettivi e delle finalità dettate dal Progetto approvato, fermo restando che il Comune rispetterà, altresì, l'impegno di produrre dei report sull'attività svolta, fino al termine dell'attività, con previsione della presentazione di una relazione finale sugli esiti dell'iniziativa;

Preso atto che per l'adozione degli atti necessari a quanto conseguirà alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa "Prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani – 2024" finalizzato alla realizzazione del Progetto in oggetto allo stesso il Responsabile del Procedimento sarà individuato nella persona della Dott.ssa Nicoletta Levi, Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione" (artt. 4, 5, 6, L. 241/90);

Visti

- il favorevole Parere di Regolarità Tecnica espresso dalla Dirigente responsabile della struttura di Policy “Politiche di Partecipazione” Dott.ssa Nicoletta Levi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;
- il favorevole Parere di Regolarità Contabile espresso dalla Dirigente del Servizio Finanziario Dott.ssa Monica Prandi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visti inoltre

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune;
- la disciplina per il funzionamento della Giunta Comunale, approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 14/04/2022;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

- di **approvare**, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, la sottoscrizione del Protocollo d’Intesa “Prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani – 2024” (allegato parte integrante del presente atto)
- di **dare mandato** al Sindaco, Marco Massari, a seguito dell’esecutività della presente deliberazione, di provvedere alla sottoscrizione del suddetto Protocollo d’Intesa;

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza, stante la necessità di provvedere quanto prima alla sottoscrizione del Protocollo d’Intesa “Prevenzione e contrasto delle truffe agli anziani – 2024”

Visto l’art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

MASSARI Marco

IL SEGRETARIO GENERALE

MARENGO Dr. Donato Salvatore