

Proponente: 72.A
Proposta: 2024/730
del 04/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1637
del 20/12/2024

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RISCOSSIONE VERSAMENTI EFFETTUATI DURANTE IL MESE DI
NOVEMBRE 2024 PER IL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA.**

OGGETTO: RISCOSSIONE VERSAMENTI EFFETTUATI DURANTE IL MESE DI NOVEMBRE 2024 PER IL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, anch'essa legalmente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 adottata nella seduta dell'11.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 ed è stato contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 dell'11.01.2024;
- con provvedimento PG. n. 171204 del 21.06.2024, il Sindaco ha conferito al Dott. Roberto Montagnani, l'incarico di Dirigente del Servizio Officina Educativa e di Dirigente di Staff all'Area Servizi Educativi denominato "Politiche giovanili, sport e università", a far data dal 21 Giugno 2024 al 18 Ottobre 2024 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata o diversa scadenza del contratto di lavoro;

Considerato che:

- a seguito del processo di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, attuato con decorrenza Gennaio 2000, è rimasta a carico dei Comuni la competenza relativa al servizio di accoglienza anticipata e/o uscita posticipata degli alunni rispetto all'orario scolastico ordinario (cosiddetto pre e post scuola);
- tale servizio, in armonia con quanto riportato nelle disposizioni in materia, può essere organizzato dai Comuni nelle forme ritenute più idonee, anche tramite la collaborazione delle Istituzioni Scolastiche stesse che provvederanno con personale proprio;

Preso atto che con provvedimento R.U.D. n. 920 adottato dal Servizio Appalti e Contratti in data 31 Agosto 2021, sono stati affidati a soggetti privati, l'esecuzione dei progetti educativi territoriali 6/14 anni, l'esecuzione del servizio di integrazione scolastica di bambini e ragazzi

con diritti speciali all'interno delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, lo Spazio Culturale Orologio e l'esecuzione del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre e post scuola) all'interno delle scuole primarie territoriali, durante gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024;

Preso atto inoltre che con propria determinazione R.U.D. n. 911 del 07.08.2024, l'esecuzione dei progetti dettagliati al precedente punto, è stata rinnovata ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016, in favore dei medesimi soggetti affidatari e relativamente al periodo 1° Settembre 2024 – 30 Giugno 2025;

Preso visione della deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 197 adottata nella seduta del 21.11.2017 ed esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state definite le quote di compartecipazione economica da parte delle famiglie, ai fini della gestione dell'attività di pre e post scuola all'interno delle scuole primarie del territorio comunale, a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019 e rimaste invariate anche per quelli successivi compreso il 2024/2025;

Preso atto che il servizio in argomento è parzialmente finanziato dalle entrate derivanti dalla compartecipazione economica versata dalle famiglie che richiedono la fruizione del beneficio, previo ricevimento di fattura elettronica che dovrà essere pagata tramite il sistema del pagoPA;

Richiamata la propria determinazione R.U.D. n. 241 del 05.03.2024, con la quale è stato registrato l'accertamento n. **2024/430** per consentire la riscossione delle fatture emesse per la fruizione del servizio in argomento, durante gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (quota 2024);

Ritenuto pertanto di procedere alla riscossione dei pagamenti in argomento, effettuati dalle famiglie durante il mese di Novembre 2024, che ammontano a complessivi € 8.025,00;

Preso visione inoltre della comunicazione pervenuta dal PSP Money di Milano (soggetto che funge da intermediario finanziario) ed opportunamente registrata in atti al P.G. n. 298205 del 25.11.2024 ed allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con la quale il Comune di Reggio Emilia viene informato di avere impropriamente ricevuto un doppio bonifico da parte del prestatore di servizi di pagamento via internet;

Verificato che il bonifico di cui sopra, riguarda il pagamento di fatture legate alla fruizione del Servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto al normale orario scolastico e che, nello specifico coinvolge i provvisori di entrata n. 2024/15461 e n. 2024/15530 (entrambi di € 240,00);

Ritenuto conseguentemente doveroso procedere alla restituzione di quanto erroneamente ricevuto;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 con la quale, ai sensi dell'art.6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato approvato il nuovo Statuto Comunale esecutivo a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente tutte le premesse sopra descritte;
2. di prendere atto della comunicazione pervenuta dall'intermediario finanziario PSP Money di Milano, nella quale il nostro Comune viene informato di avere impropriamente ricevuto un doppio bonifico legato al pagamento di fatture del pre e post scuola anno scolastico 2024/2025, come meglio dettagliato in premessa;
3. di accertare pertanto la somma di € 240,00 da riferire al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato – 3.05.02.03.999, del Bilancio 2024 al Cap. 4030 “Entrate da rimborsare a terzi – Vegg. Cap. U/39210” del P.E.G. 2024, codice prodotto 7241, centri di costo 0286 procedendo contestualmente all'emissione di reversale di pari importo ed a regolarizzazione del provvisorio di entrata n. 2024/15530;
4. di impegnare la somma di € 240,00 con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.10.99.99.999, del bilancio 2024 sul Cap. 39210 “Rimborsi vari a terzi – Vegg. Cap. E/4030” del P.E.G. 2024, codice prodotto 7241, centro di costo 0236, codice gestione del conto annuale 015 procedendo contestualmente all'emissione di mandato di pagamento in favore dall'intermediario finanziario PSP Money di Milano, attenendosi alle modalità indicate nell'allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di aumentare di € 80.000,00 l'acc.to n. 2024/430 registrato in bilancio con D.D. n. 241 del 05.03.2024 in riferimento al Cap. 5782 “Compartecipazione delle famiglie al costo dell'attività di pre e post scuola (rilevante ai fini iva)”, del P.E.G. 2024;
6. di incassare la somma complessiva di **€ 8.025,00** a valere sull'acc.to n. **2024/430** a titolo di erogazione servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre e post scuola) relativo all'anno scolastico 2024/2025 ed a regolarizzazione dei provvisori di entrata di seguito elencati:

p.p. 15100 per € 120,00
p.p. 15182 per € 120,00
p.p. 15213 per € 120,00
p.p. 15215 per € 120,00
p.p. 15271 per € 120,00
p.p. 15275 per € 120,00
p.p. 15286 per € 120,00

p.p. 15289 per € 240,00
p.p. 15292 per € 120,00
p.p. 15357 per € 120,00
p.p. 15359 per € 120,00
p.p. 15373 per € 120,00
p.p. 15392 per € 240,00
p.p. 15410 per € 120,00
p.p. 15413 per € 120,00
p.p. 15456 per € 120,00
p.p. 15461 per € 240,00
p.p. 15504 per € 120,00
p.p. 15514 per € 195,00
p.p. 15527 per € 120,00
p.p. 15529 per € 120,00
p.p. 15600 per € 120,00
p.p. 15601 per € 120,00
p.p. 15634 per € 120,00
p.p. 15636 per € 120,00
p.p. 15746 per € 120,00
p.p. 15749 per € 120,00
p.p. 15765 per € 240,00
p.p. 15776 per € 120,00
p.p. 15780 per € 120,00
p.p. 15791 per € 120,00
p.p. 15809 per € 120,00
p.p. 15810 per € 120,00
p.p. 15819 per € 120,00
p.p. 15863 per € 240,00
p.p. 15865 per € 120,00
p.p. 15873 per € 120,00
p.p. 15875 per € 120,00
p.p. 15877 per € 120,00
p.p. 15899 per € 360,00
p.p. 15903 per € 195,00
p.p. 15904 per € 120,00
p.p. 15937 per € 195,00
p.p. 15938 per € 120,00
p.p. 15941 per € 120,00
p.p. 15942 per € 120,00
p.p. 15947 per € 120,00
p.p. 15948 per € 120,00
p.p. 15986 per € 120,00
p.p. 15997 per € 120,00
p.p. 15998 per € 120,00
p.p. 16011 per € 120,00
p.p. 16033 per € 120,00
p.p. 16036 per € 120,00
p.p. 16037 per € 120,00
p.p. 16121 per € 240,00
p.p. 16123 per € 120,00;

7. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Roberto Montagnani