

**Proponente: 46.A**  
**Proposta: 2024/2537**

**del 17/12/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1649**

**del 23/12/2024**

**QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA**

**Dirigente: MELLONI D.ssa Elena**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE/GATTILE  
COMUNALE DI VIA FELESINO 4 ANNO 2024 ODS 20 LOTTO 2, IN  
ESITO ALL'AFFIDAMENTO MEDIANTE ACCORDO QUADRO  
ARTICOLATO PER LOTTI TERRITORIALI

Codice obiettivo: 2024\_PG\_545303

CIG accordo quadro LOTTO 2: 876577418B

CIG derivato: A065FA9DE1

CUP: J82F24000900004

RUP: arch. Elena Melloni

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE/GATTILE COMUNALE DI VIA FELESINO 4 ANNO 2024 ODS 20 LOTTO 2, IN ESITO ALL'AFFIDAMENTO MEDIANTE ACCORDO QUADRO ARTICOLATO PER LOTTI TERRITORIALI

## LA DIRIGENTE

### Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e contestualmente, aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale sopra richiamata ID n. 3/2024;
- con Delibera di Consiglio Comunale ID n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024 – 2026 E RELATIVI ALLEGATI;
- con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 81 del 29/07/2024, è stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024 – 2026 E RELATIVI ALLEGATI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;
- con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 198 del 03/10/2024 è stato approvato il 2° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e il Piano Integrato Attività e organizzazione

(PIAO) 2024 - 2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 12 del 30/1/2024, alla sezione 2.2 "Performance";

- con Deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 131 del 25/11/2024, con immediata eseguibilità la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 al D.U.P. e ai relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 175 D. Lgs 267/2000;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.254 del 12/12/2024 è stato approvato il "3^AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE".

**Premesso inoltre che:**

- con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82673 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'arch. Elena Melloni la responsabilità della direzione del Servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica" con decorrenza dal 01/04/2023;
- con Provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 171204 del 21/06/2024 – con il quale il Sindaco, Marco Massari, nelle more della ridefinizione della struttura organizzativa, al fine di assicurare la funzionalità dei Servizi e degli Uffici comunali, in via transitoria ha confermato i precedenti incarichi dirigenziali fino al 18/10/2024, salvo cessazione anticipata o diversa scadenza del contratto;
- con atto Sindacale PG 258789 del 17/10/2024 è stata disposta la proroga temporanea degli incarichi dirigenziali di cui al punto precedente fino al 31 gennaio 2025;

**Dato atto che:**

- con Provvedimento dirigenziale RUAD n. 694 del 29/04/2021 veniva approvato il progetto degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi comunali da affidare mediante accordo quadro triennio 2022 - 2024, articolato in n. 3 lotti territoriali;
- con Provvedimento dirigenziale RUAD n. 881 del 31/05/2021 si procedeva a modifica, a seguito di mero errore materiale, del quadro economico relativo al progetto approvato con DD RUAD n. 694/2021;
- con Provvedimento dirigenziale RUAD n. 1782 del 03/11/2021 si concludeva la procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi comunali triennio 2022 - 2024 in accordo quadro articolato per lotti territoriali, aggiudicando, in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste ex art. 32 co. 7 D.Lgs. 50/2016, tutti e tre i lotti alla R.T.I. costituita da NONSOLOVERDE Srl (mandataria P.IVA 01867780353), COFAR Srl (mandante P.IVA 02040750354) e CILLONI VERDE snc (mandante P.IVA 01806040356), per avere presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa con un ribasso percentuale per tutti e tre i lotti del 20,15% sull'elenco prezzi posto a base di gara;
- ai lotti sono stati assegnati i seguenti CIG di Accordo Quadro:

- ◆ per il lotto 1 – Manutenzione ordinaria verde CIG: 8765759529 per Euro 1.800.000 (oltre IVA);
- ◆ per il lotto 2 – Manutenzione a verde di pregio CIG: 876577418B per Euro 2.400.000 (oltre IVA);
- ◆ per il lotto 3 – Manutenzione arredi giochi bimbo CIG: 8765792066 per Euro 600.000 (oltre IVA);
- il contratto, unico per tutti i lotti, è stato registrato il 21/01/2022 al n. 4 del Registro Contratti;

**Dato altresì atto che :**

- si rende necessaria la manutenzione straordinaria da realizzarsi all'interno del canile/gattile comunale, situato in Via Felesino 4, in particolare nella zona riservata ai felini con la realizzazione di due spazi di degenza temporanea;
- il tecnico incaricato del Servizio Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica, geom. Ornella Sardo ha rassegnato, nell'ambito del Lotto 2 - Manutenzione a verde di pregio, la documentazione relativa al **progetto di “Manutenzione Straordinaria del canile / gattile comunale”**, corredata dei seguenti elaborati:

- ◆ *Relazione Tecnica e quadro economico con preventivo lavori*
- ◆ *Schema Ordine di Servizio nr. 20*

- Il quadro economico dell'intervento in oggetto inerente il Lotto 2 anno 2024 è dettagliato come segue e trova copertura finanziaria al capitolo di bilancio 40191 - codice obiettivo 2024\_PG\_545303:

Lavori	Euro 30.000,00
Oneri della sicurezza	Euro 400,00
<b>TOTALE OPERE IN APPALTO</b>	<b>Euro 30.400,00</b>
<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
IVA al 22%	Euro 6.688,00
Incentivazione interna	Euro 608,00
imprevisti	Euro 2.304,00
<b>OPERE IN APPALTO</b>	
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>Euro 9.600,00</b>
<b>TOTALE INTERVENTO</b>	<b>Euro 40.000,00</b>

- il RUP dell'intervento è l'arch. Elena Melloni;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 al presente intervento è stato attribuito il seguente CIG derivato A065FA9DE1

**Si attesta che:**

- ai sensi dell'art. 2 comma 60 punto 16 della L. 662/96 i lavori previsti sono conformi alle vigenti norme urbanistiche, edilizie, sulle barriere architettoniche e che, trattandosi di manutenzione straordinaria, le opere ivi previste non assumono alcun rilievo, o comunque non modificano lo stato di fatto preesistente, sotto il profilo igienico-sanitario, ambientale o paesistico;
- il progetto prevede lavori che ricadono interamente su aree di proprietà comunale e che non comportano nuova edificazione o scavi a quote diverse da quelle già impegnate dai manufatti esistenti, che non comporteranno spese di gestione nel biennio successivo all'ultimazione lavori, in quanto trattasi prevalentemente di opere di sistemazione e manutenzione straordinaria e che non rientrano tra quelli rilevanti a fini della contabilità ambientale;
- l'intervento rispetta i requisiti di complessità per l'erogazione degli incentivi come da Regolamento per la ripartizione del fondo incentivante "funzioni tecniche", recepito dall'art. 113 D.Lgs. 50/2016;
- i lavori non rientrano nell'applicazione del Titolo IV del D.lgs 81/2008 in quanto ogni lavoro previsto nel presente progetto si svolgerà in luoghi diversi, cronologicamente disgiunti ed in modo non interferente tra loro; pertanto non rientrano nell'applicazione il comma 3 dell'art 90 del decreto citato, in quanto non sussisteranno più imprese nel medesimo luogo – cantiere;

**Ritenuto che occorra provvedere:**

- ad assumere impegno di spesa sul capitolo 40191 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO E ARREDO URBANO" codice obiettivo 2024\_PG\_545303 Missione/Programma 09.02, Piano Finanziario 2.02.01.09.999,
- ad affidare tramite Ordine di Servizio n. 20 i lavori di manutenzione straordinaria in oggetto.

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**Visti:**

- il T.U. D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183, 192;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16, Sez. A, Capo 2 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

**DETERMINA**

1) di **approvare** il progetto relativo alla “**MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE / GATTILE COMUNALE**” - CUP J82F24000900004 costituito dagli elaborati elencati in narrativa, che si intendono col presente atto integralmente approvati, ed articolato nel seguente quadro economico:

Lavori	Euro 30.000,00
Oneri della sicurezza	Euro 400,00
<b>TOTALE OPERE IN APPALTO</b>	<b>Euro 30.400,00</b>
<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
IVA al 22%	Euro 6.688,00
Incentivazione interna	Euro 608,00
imprevisti	Euro 2.304,00
<b>OPERE IN APPALTO</b>	
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>Euro 9.600,00</b>
<b>TOTALE INTERVENTO</b>	<b>Euro 40.000,00</b>

2) di **assumere l'impegno di spesa** per l'affidamento dell'Ordine di Servizio nr. 20 relativo ai lavori di MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE/GATTILE COMUNALE ANNO 2024 - LOTTO 2”, CUP J82F24000900004, con imputazione al **capitolo 40191** “MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO E ARREDO URBANO” del Bilancio Pluriennale 2024 - 2026 – Esercizio 2024, Missione/Programma 09.02, Piano Finanziario 2.02.01.09.999, Titolo 2°, modalità di gestione conto annuale 002, Codice Obiettivo 2024\_PG\_545303, Centro di costo 0232, CIG Derivato A065FA9DE1, per **Euro 37.088,00**, compresi oneri della sicurezza pari ad Euro 400,00, ed IVA al 22%;

3) di **prenotare** la somma di **Euro 2.912,00** per incentivo per funzioni tecniche ex art. 113 co. 2 D.Lgs. 50/2016, e imprevisti, con imputazione al medesimo capitolo 40191;

4) di **affidare** i lavori in oggetto **per l'importo di Euro 30.400,00 oltre IVA 22%** alla **R.T.I.** costituita da **NONSOLOVERDE Srl** (mandataria P.IVA 01867780353), **COFAR Srl** (mandante P.IVA 02040750354) - **CILLONI VERDE snc** (mandante P.IVA 01806040356), nell'ambito dell'Accordo Quadro per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo triennio 2022 -2024 – Lotto 2 CIG 876577418B – CIG derivato A065FA9DE1;

5) di disporre che in sede di riaccertamento e pre-chiusura dell'esercizio 2024 si procederà alla re-imputazione delle registrazioni contabili sopra indicate sulle relative annualità di competenza in coerenza ai principi contabili della competenza finanziaria mediante i meccanismi del riaccertamento entrate e fondo pluriennale vincolato;

6) di disporre l'invio al Servizio finanziario per le procedure di cui all'art. 183 co. 7 D.Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**LA DIRIGENTE**  
**del Servizio**  
**Arch. Elena Melloni**