

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/2501
del 30/12/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1690
del 31/12/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PENSERINI dott.ssa MONICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: D.D. N. 2024/380 DEL 08/04/2024 AVENTE AD OGGETTO "ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DELLE FORNITURE RELATIVE AI COSTI OBBLIGATORI PER L'ANNO 2024 DERIVANTI DA CONTRATTI O DISPOSIZIONI LEGISLATIVE RIGUARDANTI L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE SVOLTA DAL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.". PARZIALE MODIFICA ED INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188** del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati parte integrante;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **189** del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024–2026 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **3** del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell’Art. 169 Commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **12** del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con Deliberazione G.C. n. 2024/3 del 11/01/2024;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **53** del 25/03/2024 è stata approvata la Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **81** del 29/07/2024 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell’Art. 193 D.Lgs. n. 267/2000;
- che, con Deliberazione di Consiglio n. **131** del 25/11/2024 è stata approvata, con immediata eseguibilità, la Variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 al D.U.P. ed ai relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **122** del 16/05/2024 è stato approvato il **1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2.2 “Performance” e 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni” del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con Deliberazione G.C. n. 2024/12 del 30/01/2024;

- che in data 26/07/2019 è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del 22/10/2020 e I.D. n. **2021/240** del 16/12/2021;

Visto:

- il Provvedimento in data 13/09/2024, **PG/2024/0231911**, con il quale il Sindaco Marco Massari conferisce l'incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti alla dott.ssa Monica Penserini, a decorrere dal 01/10/2024 fino al termine del mandato Sindaco, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato Art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il Provvedimento in data 29/11/2024, **PG/2024/0302270**, con il quale il Sindaco Marco Massari, a decorrere dal 29/11/2024 fino al termine del mandato Sindaco, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato Art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, decreta l'individuazione dei sostituti di 1° e 2° grado dei Dirigenti e dei Coordinatori d'area in caso di assenza o impedimento fra i quali, in particolare, il Dott. Roberto Lenzu, quale sostituto di 2° grado della dirigente del Servizio Appalti e Contratti Monica Penserini;

Richiamata:

- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2024/380 del 08/04/2024 AVENTE AD OGGETTO "ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DELLE FORNITURE RELATIVE AI COSTI OBBLIGATORI PER L'ANNO 2024 DERIVANTI DA CONTRATTI O DISPOSIZIONI LEGISLATIVE RIGUARDANTI L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE SVOLTA DAL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.";

Dato atto:

- che, come specificato nelle sopra richiamate determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 2024/380 del 08/04/2024, l'attività istituzionale svolta dal Servizio di Polizia Municipale comporta annualmente **costi obbligatori** derivanti da disposizioni di legge e vigente normativa,
- che l'imp. 2024/3489 assunto con la citata determinazione prevedeva, fra gli altri, i seguenti costi:
 - TIRO A SEGNO NAZIONALE SEZIONE DI REGGIO NELL'EMILIA per ISCRIZIONE, UTILIZZO IMPIANTI, ACQUISTO PROIETTILI E CORSI NEO ASSUNTI per un costo complessivamente inizialmente previsto di € 21.222,00 ma, a dicembre 2024, realmente definito in € 15.204,00 dal Tiro a Segno Nazionale:

N.	Descrizione	Previsioni di spesa			Spesa reale		
		Costo cad.	q.tà	Costo tot.	Costo cad.	q.tà	Costo reale
1	n. iscrizioni annuali operatori	€ 17,00	146	€ 2.482,00	€ 17,00	146	€ 2.482,00
2	Ore utilizzo impianti per addestramento con istruttore	€ 90,00	120	€ 10.800,00	€ 90,00	80	€ 7.200,00
3	acquisto di n. 11.000 proiettili	€ 0,32	11.000	€ 3.520,00	€ 0,32	11.000	€ 3.520,00
4	corsi neo assunti	€ 294,00	15	€ 4.410,00	€ 250,00	8	€ 2.000,00
	Marche da bollo	€ 2,00	5	€ 10,00	€ 2,00	1	€ 2,00
Totali				€ 21.222,00			€ 15.204,00

- VISURE SU "IL PORTALE DELL'AUTOMOBILISTA", accesso informativo della ex Direzione Generale della Motorizzazione di cui al contratto di adesione con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sottoscritto sin dal 28/11/2013 il cui costo globale previsto per l'anno 2024, conteneva anche la quota per n. 200.000 visure (calcolate in base all'andamento storico degli ultimi anni), **pari ad € 88.800,00** che, in base all'importo totale di € 79.101,50 degli addebiti trimestrali emessi dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti a seguito della rilevazione delle visure realmente

effettuate nel periodo Gennaio – Settembre 2024, risultano insufficienti a garantire la copertura finanziaria di tale servizio sino al 31/12/2024;

- che, in particolare, in base all'aumento delle visure verificatosi sino a tutto il 3° trimestre 2024 ed in base all'andamento delle visure rilevate già nel corso dei mesi di Ottobre e Novembre 2024 (37.985 visure aggiuntive rispetto a quanto preventivato), **si ritiene necessario ed urgente integrare l'impegno di spesa n. 2024/3489 per complessivi € 29.995,60** onde garantire la copertura finanziaria di tale servizio sino al 31/12/2024;

Preso inoltre atto che, per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi presso l'O.E. Tiro a Segno Nazionale Sezione di Reggio nell'Emilia:

- causa l'indisponibilità per manutenzione straordinaria di ANAC sui servizi rivolti alle piattaforme di approvvigionamento digitale - Agenzia per lo sviluppo - dei mercati telematici nell'immediata prossimità del periodo delle festività natalizie;
- causa la concomitanza con la chiusura per ferie della ditta affidataria;
- in ottemperanza al parere del MIT n. 2961 del 29/10/2024 in base al quale, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un "sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di competenza regionale" con la PAD in uso presso la stazione appaltante;
- il Sistema Sater permette di recuperare il CIG senza negoziazione per affidamenti fino a € 40.000,00;
- si è proceduto all'attribuzione del Codice Identificativo di Gara (**C.I.G.**) mediante PAD SATER della Regione Emilia Romagna: **CIG n. B50F2CAE2F**

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;

- che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Monica Penserini.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Visto l'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

Vista:

- la delibera di Giunta Comunale n. **2024/254 del 12/12/2024** con la quale è **stato approvato il 3[^] aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026**, approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla **sezione 2.2 "Performance"**;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, dell'importo complessivo di € **29.995,60** la prenotazione d'**imp. 2024/3489**, assunta con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2024/380 del 08/04/2024, mediante imputazione alla Missione **03** - Programma **01** - Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2024 – 2026, Esercizio 2024, al **cap. 12905/4** denominato “Acquisizione di servizi vari Servizio Polizia Municipale” del PEG 2024 – Codice Prodotto-Progetto 2024_PD_3402 – Centro di Costo 0193;
3. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di documenti, notule o fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
5. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

La Dirigente *ad interim* del
Servizio Appalti e Contratti
Dott.ssa Monica Penserini

D24-166

MP/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.