

Proponente: DIRG

Proposta: 2025/3

del 03/01/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 2

del 03/01/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FESTA DEL TRICOLORE 7 GENNAIO 2025 – DIALOGO “LA BANDIERA DELLA CITTADINANZA” CONFERIMENTO INCARICHI PROFESSIONALI ED IMPEGNO DI SPESA IN ESERCIZIO PROVVISORIO (DODICESIMI)

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con con GC 2024/3 del 11/1/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 30.01.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale ID 2024/198 del 03/10/2024 è stato approvato il "2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance"
- la deliberazione di Giunta Comunale ID 214 del 17/10/2024, immediatamente esecutiva, è stata approvata la "Variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2024-2026 (art.175 comma 4 d.lgs n. 267/2000) per iniziative di servizi diversi";
- il termine di differimento per l'approvazione del B.P.F. 2025-2027 è il 28/02/2025 come da DM 24/12/2024;
- con deliberazione di C.C. si provvederà all'approvazione del B.P.F. 2025/2027 il cui schema è stato approvato nella G.C. n. 271 del 17/12/2024 e presentato nel C.C. del 23/12/2024 e con successiva G.C. si provvederà ad approvare il nuovo P.E.G. dell'esercizio 2025;

Richiamato che

- Reggio Emilia, Città del Tricolore, dal 1997 onora la nascita del Primo Tricolore, con un programma di eventi rivolti a celebrare la Festa del Tricolore, come riconosciuta con Legge 671 del 31.12.1996;
- è consuetudine per l'Amministrazione Comunale offrire alla città – oltre la cerimonia militare di onori alla bandiera nazionale e la consegna della Costituzione ai rappresentanti studenti e nuovi cittadini in Sala Tricolore – organizzare un evento presso il Teatro Romolo Valli, rivolto a promuovere i valori e l'attualità che il vessillo nazionale riveste nel contesto contemporaneo;

- nell'ambito degli obiettivi affidati alla UOC "Segreteria Sindaco e Giunta" sono individuate le attività relative all'organizzazione di eventi istituzionali come indicati ai Prodotti del P.E.G. 2024 PD_0102 "Cerimoniale e Rappresentanza" e PD_0103 "Ricorrenze ed eventi istituzionali", che contemplano la celebrazione della Festa del Tricolore;

Considerato che

- in occasione del 7 gennaio 2025, 228° Anniversario della Bandiera Tricolore, l'Amministrazione Comunale promuove e collabora all'allegato programma di iniziative (A) che prevede nella mattinata del 7 gennaio pv presso il Teatro R. Valli il dialogo con atleti olimpionici "La Bandiera della Cittadinanza";
- l'iniziativa sopracitata, oltre agli sportivi Stefano Baldini, Yassin Bouih, Ana Maria Vitelaru, prevede la presenza delle giornaliste Emanuela Audisio e Sara Zambotti la cui professionalità e competenza, evidenziate dai curriculum allegati B1_C1, permettono di prevedere nel loro contributo la stretta sinergia fra sport, media e valori del Tricolore necessaria per il migliore sviluppo dell'incontro in parola;

Valutato che:

- il vigente Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni - Allegato 4 al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, consente l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice civile e dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per prestazioni riguardanti attività di natura culturale svolta da soggetti altamente qualificati;
- gli incarichi di collaborazione in argomento sono stati previsti nel Programma Triennale degli incarichi 2024 – 2026, allegato al Bilancio di previsione pluriennale 2024 – 2026.

Rilevato:

- che l'incarico non si configura quale studio o consulenza, così come dettagliato nella delibera n. 6/2005 delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti e, pertanto, non rientra nei vincoli di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010;
- che ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. c) del D.Lgs. 165/2001, la prestazione in oggetto è di natura temporanea e altamente qualificata, non si tratta di rinnovo ma di prestazioni di estrema occasionalità, limitato importo e riservata all'incontro in oggetto;
- l'impossibilità di utilizzare le risorse disponibili all'interno dell'Ente non essendo previste nell'intero organico comunali professionalità con le competenze richieste;
- che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse delle professioniste ai sensi del D.Lgs. 33/2013, art. 15, (allegati B2, e C2);

Preso atto che le giornaliste hanno confermato la loro disponibilità, alla partecipazione all'evento in parola, secondo le modalità ed obblighi contemplati nei disciplinari contrattuali sottoscritti per accettazione da dr.ssa Emanuela Audisio (Allegato B) e dr.ssa Sara Zambotti (Allegato C);

Ritenuto per quanto suesposto

di procedere, secondo il disposto degli artt. 2 e 5 Allegato 4 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, al conferimento dei seguenti incarichi professionali tramite affidamento diretto alle giornaliste:

- Dr.ssa Emanuela Audisio, residente a Roma, CF DSAMNL53L61H501L - per un

compenso di € 1.200,00 non soggetto ad IVA e onnicomprensivo di spese riva,sa, ritenute, trasferta e soggiorno;

- Dr.ssa Sara Zambotti, residente a Milano, CF ZMBSRA77B66F205Z - per un compenso di € 1.000,00 non soggetto ad IVA e onnicomprensivo di spese riva,sa, ritenute, trasferta e soggiorno;

di imputare la spesa complessiva di € 2.200,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.lgs. n. 118/2011 - Piano Finanziario 1.03.02.11.000 del Bilancio 2024-2026, Annualità 2025, al Capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3310/1 del PEG 2024, denominato " Incarichi professionali per attività di cerimoniale e rappresentanza" - Codice Prodotto/Progetto 0103 "Ricorrenze ed eventi storico istituzionali" - cod. CA 15 - Centro di Costo: 0101;

di richiedere l'assunzione della detta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio 2025/2027 al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente stante la necessità di provvedere alla puntuale organizzazione della celebrazione il 228° anniversario della Bandiera Tricolore, il 7 gennaio 2025;

Dato atto che

con Decreto PG 2024/262950 del 22/10/2024 il Sindaco ha conferito alla Direttrice Generale, dott.ssa Francesca Mattioli, le funzioni dirigenziali della UOC "Unità organizzativa di supporto alle attività del Sindaco, della Giunta e degli assessori e segreteria particolare", per il periodo dal 22.10.2024 al 20/06/2029;

sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del Dlgs 267/2000;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 59 dello Statuto comunale;
- l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni", del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità

Atteso che sul presente provvedimento si esprime con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

per le motivazioni e con le modalità suesposte qui richiamate

- **di conferire**, i seguenti incarichi di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'allegato 4 al Regolamento per l'organizzazione dei servizi e degli uffici per la partecipazione al DIALOGO "LA BANDIERA DELLA CITTADINANZA" in programma presso il Teatro R. Valli nella mattinata del 7 gennaio 2025 – 228° anniversario della nascita della Bandiera Tricolore" (allegato A) alle giornaliste:

- Dr.ssa Emanuela Audisio, residente a Roma, CF DSAMNL53L61H501L - per un compenso di € 1.200,00 non soggetto ad IVA e onnicomprensivo, ai patti e condizioni nel disciplinare contrattuale allegato B);
- Dr.ssa Sara Zambotti, residente a Milano, CF ZMBSRA77B66F205Z - per un compenso di € 1.000,00 non soggetto ad IVA e onnicomprensivo, ai patti e condizioni nel disciplinare contrattuale allegato (C);

di imputare la spesa complessiva di € 2.200,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.lgs. n. 118/2011 - Piano Finanziario 1.03.02.11.999 del Bilancio 2024-2026, Annualità 2025, al Capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3310/1 del PEG 2024, denominato “ Incarichi professionali per attività di cerimoniale e rappresentanza” - Codice Prodotto/Progetto 0103 “Ricorrenze ed eventi storico istituzionali” – C.A. 15 Centro di Costo: 0101:

- **di dare atto che** si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, art. 15 lett. c), come da dichiarazioni allegate al presente atto (B2 - C2);
- **di rilevare** che il presente provvedimento non è soggetto alla trasmissione alla Corte dei Conti, ai sensi della L. 266/2005 art. 1 comma 173, non configurandosi quale conferimento di incarichi di studio o consulenza;
- **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente
Dr.ssa Francesca Mattioli