

Proponente: 53.E
Proposta: 2025/19
del 09/01/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 25
del 10/01/2025

MOBILITA' URBANA

Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA PRESSO IL
PARCHEGGIO STAZIONE AV MEDIOPADANA.
LIQUIDAZIONE CANONI BIMESTRI AGOSTO-SETTEMBRE 2024.

**Oggetto: SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA PRESSO IL PARCHEGGIO STAZIONE AV MEDIOPADANA.
LIQUIDAZIONE CANONI BIMESTRI AGOSTO SETTEMBRE 2024.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO MOBILITA' URBANA

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 con cui si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con deliberazione di GC 2024/3 del 11/1/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 con cui è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2024/81 del 29/07/2024 con cui è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 d. LGS 267/2000;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 131/2024 del 25/11/2024 con cui è stata approvata con immediata eseguibilità la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 al D.U.P. e ai relativi allegati;
- il decreto del Sindaco PG nr. 174336 del 29/10/2020 con cui è stata attribuita all'Arch. Paolo Gandolfi ad interim la responsabilità di direzione della struttura di Policy "Mobilità sostenibile";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 07/03/2023 con la quale sono state approvate le modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'ente "Area sviluppo territoriale", compresa la ridenominazione della struttura di Policy mobilità sostenibile in Servizio Mobilità Urbana;
- il decreto sindacale P.G. nr. 258789 del 17/10/2024 con cui il Sindaco ha disposto la proroga temporanea degli incarichi dirigenziali; la responsabilità di direzione ad interim del "Servizio Mobilità Urbana" è stata prorogata all'Arch. Paolo Gandolfi fino al 31/01/2025.

Preso atto che a seguito della riassegnazione delle attività e di progetti precedentemente seguiti dallo “Staff coordinamento di Progetti complessi a scala urbana”, approvata all’interno della delibera di Giunta I.D. 198 del 3/10/2024, il servizio per la gestione della sosta presso il parcheggio della stazione AV Mediopadana risulta assegnato al centro di responsabilità 53 - Servizio Mobilità Urbana.

Richiamati inoltre :

- la determinazione dirigenziale RUAD 1471 del 1/9/2023 recante “SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA PRESSO IL PARCHEGGIO STAZIONE AV MEDIOPADANA” – LIQUIDAZIONE CANONI RIFERITI AI BIMESTRI FEBBRAIO - MARZO E APRILE - MAGGIO “ allegata al presente atto, le cui premesse sono da intendersi espressamente ribadite nel presente atto; (allegato A)
- il contratto d’appalto stipulato in data 11/08/2023 e conservato agli atti al Rep. n. 47, tra l’ATI costituitasi in data 04/01/2023 tra Coopservice Società Cooperativa per Azioni e GPS Global Parking Solutions SpA giusto atto pubblico rep. 61657, racc. n.15271, registrato il 05/01/2023 al n. 242 e successivamente modificata con atto pubblico rep. 62566, racc. n. 15822 del 17/1/2024 registrato il 29/1/2024 al n. 1369 presso Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia, per mezzo del quale entra a far parte della ATI anche l’Istituto di Vigilanza Coopservice SpA, per effetto di conferimento di ramo d’azienda da parte di Coopservice;
- l’Addendum al suddetto contratto, registrato al Registro dei contratti al n. 10 del 21/3/2024, agli atti.

Dato atto che :

- nel rispetto del sopra citato art. 8, del Capitolato speciale d’Appalto, l’ATI aggiudicataria ha consegnato la documentazione richiesta nel predetto articolo, relativa al bimestre AGOSTO-SETTEMBRE 2024 e acquisita agli atti con PG 322656 del 18/12/2024 (report, Allegato B);
- il RUP ha comunicato il nulla osta alla fatturazione per il bimestre in oggetto con comunicazione PG 323600 del 19/12/2024 (Allegato D).

Ritenuto di liquidare le seguenti fatture emesse dagli operatori economici di seguito citati:

- Ist.di Vigilanza Coopservice : fattura n. 2129008252 del 31/12/2024 riferita al bimestre Agosto - Settembre 2024 per l’importo di euro 22.863,29
- G.P.S. spa : fattura n. 26/M del 2/10/2024, riferita al bimestre Agosto - Settembre 2024 per l’importo di euro 22.359,77

Dato atto che si è provveduto ad acquisire i documenti di regolarità contributiva dei suddetti operatori che risultano regolari.

Visti ed integralmente richiamati nei loro contenuti:

- il Capitolato speciale d’Appalto che in particolare, all’art. 5 e 8 individua l’importo dell’appalto, suddiviso nelle relative annualità e disciplina la modalità di liquidazione dei rispettivi canoni;
- il contratto dell’appalto in argomento, stipulato in data 11/08/2023 e conservato agli atti al Rep. n. 47;
- l’Addendum al suddetto contratto, registrato al Registro dei contratti al n. 10 del 21/3/2024;

- le premesse della determinazione dirigenziale RUAD 1471 del 1/9/2023.

Atteso che sulla presente determinazione si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale
- il D. Lgs n. 36/2023
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, art.14
- il Regolamento di Contabilità del Comune, art. 32.

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE, in ragione della succitata ATI :
 - all'impresa **Istituto di Vigilanza Coopservice S.P.A.** (P.IVA 03002460354) l'importo di euro 22.863,29 (iva 22% compresa) per la fattura n. 2129008252 del 31/12/2024 riferita al bimestre AGOSTO-SETTEMBRE 2024;
Detta azienda è subentrata nella totalità dei rapporti attivi e passivi dei quali era titolare Coopservice s.c.p.a a seguito conferimento di ramo d'azienda, con efficacia dal 01.07.2023, per effetto dell'aumento del capitale sociale deliberato in data 21.06.2023 dall'assemblea di Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.a., come da verbale redatto in forma di atto pubblico a ministero del Dott. Giovanni Aricò;
 - all'impresa **GPS Global Parking Solutions S.p.A.** (P.IVA n. 02341640353) l'importo di euro 22.359,77 (iva 22% compresa) relativo alla fattura n. 26/M del 2/10/2024, riferita al bimestre AGOSTO-SETTEMBRE 2024;
2. DI IMPUTARE l'importo complessivo di **euro 45.223,06**, IVA 22% compresa, al Capitolo d'Uscita **32386**, denominato "Prestazione di Servizi per l'accessibilità alla Stazione AV", Missione 10 Programma 5 Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026 – Esercizio 2025, Centro di costo 0310, Codice Progetto: PG_5734;
3. a valere sull'impegno 2024/52/1 l'importo di euro 22.359,77 (iva 22% compresa) relativo alla fattura GPS Global Parking Solutions S.p.A. n. 26/M del 02/10/2024, riferita al bimestre Agosto-Settembre 2024;
4. a valere sull'impegno 2024/52/3 l'importo di euro 22.863,29 (iva 22% compresa) per la fattura Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.a n. 2129008252 del 31/12/2024 riferita al bimestre Agosto-Settembre 2024;
5. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario, per il seguito di competenza.

il Dirigente del Servizio Mobilità Urbana
Arch. Paolo Gandolfi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.