

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2025/46**  
**del 13/01/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 36**  
**del 13/01/2025**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** VERSAMENTO ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI IN APPLICAZIONE DELL'ART 86 COMMA 1 D.LGS. 267/2000 PER IL SINDACO – DIPENDENTE COLLOCATO IN ASPETTATIVA PER MANDATO POLITICO – MESE DI GENNAIO 2025

VERSAMENTO ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI IN  
APPLICAZIONE DELL'ART 86 COMMA 1 D.LGS. 267/2000 PER IL SINDACO –  
DIPENDENTE COLLOCATO IN ASPETTATIVA PER MANDATO POLITICO – MESE  
DI GENNAIO 2025

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Richiamato il T.U.E.L. n.267/2000 che disciplina il regime delle indennità di funzione degli amministratori locali agli artt. 82-83-84;

Rilevato che:

- in base all'art. 81 "I sindaci, i presidenti delle province, i presidenti dei consigli comunali e provinciali, i presidenti dei consigli circoscrizionali dei comuni di cui all'articolo 22, comma 1, i presidenti delle comunità montane e delle unioni di comuni, nonché i membri delle giunte di comuni e province, che siano lavoratori dipendenti possono essere collocati a richiesta in aspettativa non retribuita per tutto il periodo di espletamento del mandato. Il periodo di aspettativa è considerato come servizio effettivamente prestato, nonché come legittimo impedimento per il compimento del periodo di prova. I consiglieri di cui all'articolo 77, comma 2, se a domanda collocati in aspettativa non retribuita per il periodo di espletamento del mandato, assumono a proprio carico l'intero pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali e di ogni altra natura previsti dall'articolo 86."
- l'art. 82 comma 1 del D.Lgs. 267/00 stabilisce che agli Amministratori di Enti Pubblici compete un'indennità di funzione e che tale indennità è dimezzata per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa;
- l'art. 86 comma. 1 del D.Lgs. 267/2000 dispone, per i sindaci che siano collocati in aspettativa non retribuita durante il periodo di espletamento del mandato, che l'Amministrazione locale deve provvedere con oneri a proprio carico al versamento degli oneri assistenziali, previdenziali ed assicurativi ai rispettivi istituti, dandone tempestiva comunicazione ai datori di lavoro;

Considerato che gli oneri previdenziali e assistenziali sono commisurati al trattamento economico che spetterebbe al lavoratore ove lo stesso prestasse effettivo servizio, seguendo la dinamica salariale e di carriera della categoria e qualifica di appartenenza;

Preso atto che:

- in data 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo le Elezioni Amministrative ed Europee ed in particolare le votazioni per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale di Reggio Emilia;

- in data 21 giugno 2024 l'Ufficio Elettorale ha proclamato Sindaco di Reggio Emilia il Dott. Marco Massari, ai sensi dell'art. 71, comma 6 del D.Lgs 267/2000;

Richiamato il provvedimento dirigenziale RUAD 1171 del 04/07/2024 con il quale si prendeva atto dell'aspettativa non retribuita dal 22 giugno 2024 presso AUSL di Reggio Emilia da parte del Dott. Marco Massari, quale dipendente della medesima;

Dato atto

- che con il medesimo provvedimento il Comune disponeva di provvedere al versamento mensile dei contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori dovuti all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici, sulla base di comunicazioni periodiche (imponibili e aliquote contributive) a cura del datore di lavoro AUSL di Reggio Emilia, a partire dal 22 giugno 2024 e così fino al termine del mandato politico, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 267/2000;

- che tra i contributi assistenziali obbligatori è ricompresa la contribuzione all'ONAOI, prevista ai sensi della Legge 07 Luglio 1901, n. 306 e s.m.i. Secondo quanto disposto dalla Fondazione ONAOI con propria circolare EP n.11/2023, l'ente di appartenenza - AUSL di Reggio Emilia - provvederà direttamente al versamento del contributo obbligatorio dovuto e all'invio della denuncia semestrale. A fronte della richiesta periodica dell' AUSL a questo ente, il Comune di Reggio Emilia provvederà al rimborso dei contributi;

Richiamata la comunicazione del 28/06/2024 acquisita agli atti PG 178330 con la quale AUSL di Reggio Emilia ha comunicato la retribuzione contributiva posseduta dal Dott. Marco Massari alla data del collocamento in aspettativa, ovvero dal 22 giugno 2024, con dettaglio delle voci di inquadramento e relativi assoggettamenti

previdenziali, nonché le percentuali da applicare per ogni tipologia, al fine di procedere al versamento nonché alle denunce degli oneri assistenziali, previdenziali e assicurativi normativamente previsti;

Richiamata la email del 5 dicembre 2024 con la quale AUSL di Reggio Emilia ha comunicato il nuovo imponibile mensile con decorrenza Ottobre 2024 ;

Ritenuto necessario, pertanto, provvedere al versamento tramite F24EP dei contributi dovuti per il periodo di collocamento in aspettativa non retribuita del Dott. Marco Massari per il mese di Gennaio 2025, quantificati in € 3.453,13 come da prospetto agli atti;

VISTI inoltre:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024-2026 ed i relativi allegati ;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art.169 co.1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 ed aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, precedentemente approvato con G.C. 2024/3 del 11/01/2024;
- che con delibera di Consiglio n. 53/2024 è stata approvata la Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024, immediatamente eseguibile, è stata approvata la Variazione di assestamento al bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193 D.LGS 267/2000;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 198 del 03/10/2024 è stato approvato il

"2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance"

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 131 del 25/11/2024 è stata approvata con immediata eseguibilità la variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026, al D.U.P. e ai relativi allegati, ultimo assestamento e seconda verifica degli equilibri di bilancio;

- che con delibera di Giunta Comunale n. 254 del 12/12/2024 è stato approvato il "3^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance";

- che il termine di differimento per l'approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione 2025-2027 è il 28/02/2025 come da Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2024;

- che con Deliberazione di CC si provvederà all'approvazione del Bilancio Finanziario di Previsione 2025-2027 il cui schema è stato approvato nella G.C. n. 271 del 17/12/2024 e presentato nel C.C. del 23/12/2024 e con successiva G.C. si provvederà ad approvare il nuovo PEG dell'esercizio 2025;

- che occorre fare riferimento al Bilancio 2024-2026 approvato con delibera C.C. n. 189 del 19/12/2023;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Massari in data 17/10/2024 PG n. 258789 di proroga temporanea della direzione ad interim del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" fino al 31 gennaio 2025 alla Dr.ssa Giubbani Battistina ;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. di autorizzare la U.O.C. Contabilità del personale del Servizio Gestione e Sviluppo de Personale e dell'Organizzazione a emettere il mandato di pagamento di € 3.453,13, quale versamento della somma dovuta per il mese

di gennaio 2025, a titolo di contributi obbligatori INPS Gestione Dipendenti Pubblici, in favore del Sindaco, per le motivazioni di cui in premessa;

2. di imputare la spesa complessiva di € 3.453,13 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.002 del Bilancio pluriennale 2024-2026 - al capitolo che verrà iscritto in corrispondenza del capitolo 130 del PEG 2024 denominato "Rimborso a datori di lavoro in relaz. incarichi amministratori pubblici- art.80 e 86 commi 1,2,3 del T.U.267/2000" – Imp. 2025/800.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
( Dott.ssa Battistina Giubbani)