

Proponente: 91.A
Proposta: 2025/29
del 14/01/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 13

del 15/01/2025

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'
ISTITUZIONALI DEI MUSEI CIVICI. I SEMESTRE 2025**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI CULTURALI

Premesso che

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, con assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000;

con deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 30.01.2024 e' stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024;

con Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;

con Delibera di Consiglio Comunale n. 131/2024 del 25/11/2024 è stata approvata con immediata eseguibilità la variazione al bilancio di previsione 2024/2026, al D.U.P. e ai relativi allegati;

con Decreto n. 271799 del 30.10.2024 è stato conferito al Dr. Rinaldi Nando l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione ad interim del Servizio Servizi Culturali con decorrenza dal 01/11/2024 fino al termine del contratto di proroga del rapporto di lavoro, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Premesso, inoltre, che :

- al fine di assicurare lo svolgimento regolare dell'attività istituzionale dei Musei Civici di Reggio Emilia nel I semestre dell'anno 2025 , si rende indispensabile l'affidamento di servizi vari, ai sensi ex art. 50 comma 1, lett., b del Dlgs n. 36/2023, per i quali si stanno acquisendo i relativi preventivi di spesa, per un importo di spesa di complessivi € 5000 (Iva compresa) ;

Ritenuto, nelle more di acquisizione dei preventivi, di attivare con il presente atto, le procedure di affidamento, nonché provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per i servizi di cui trattasi.

Valutato, in considerazione della spesa inferiore ai 140.000,00 euro, che si prevede di sostenere, che si provvederà all'affidamento dei servizi in oggetto ai sensi ex 50 comma 1, lett. b del Dlgs n. 36/2023 e nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti.

Dato atto che:

- per gli affidamenti si provvederà tramite Mercato Elettronico della pubblica amministrazione, anche verificando l'esistenza di convenzioni attive CONSIP o SATER alle quali eventualmente aderire;
- per gli affidamenti fino ad € 2.000,00 (IVA esclusa) l'emissione del buono d'ordine avrà valenza di atto di aggiudicazione e conterrà tutti gli elementi essenziali del contratto:
 - Codice CIG;
 - tipologia del servizio;
 - condizioni e modalità di scelta del contraente;
 - tempi e modalità di pagamento;
 - attestazione della congruità del servizio;
- il DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare la fornitura del servizio.
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 è stato individuato nella figura del Dirigente del Servizio Servizi Culturali,

Dato atto, inoltre, che :

- 1) il presente impegno di spesa è assunto in dodicesimi con riferimento agli stanziamenti del bilancio pluriennale 2024-2026 previsti nell'annualità 2025, come variati con Delibera di C.C. n. 131 del 15/11/2024;
- 2) il termine di differimento per l'approvazione del B.P.F. 2025-2027 è il 28/02/2025 come da DM 24/12/2024;
- 3) con deliberazione di C.C. si provvederà all'approvazione del B.P.F. 2025/2027 il cui schema è stato approvato nella G.C. n. 271 del 17/12/2024 e presentato nel C.C. del 23/12/2024
- 4) con successiva G.C. si provvederà ad approvare il nuovo P.E.G. dell'esercizio 2025;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107, 192, 183, comma 3;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 36/23 artt. 17, 2° co. e 50 co. 1 lett. b);
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

- 2) di attivare le procedure di affidamento diretto ex art. 50 comma 1, lett., b del Dlgs n. 36/2023, per la realizzazione di servizi vari necessari allo svolgimento delle attività per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali dei Musei Civici di Reggio Emilia nel I semestre 2025 per l'importo complessivo di **€ 5.000,00** (IVA compresa);
- 3) di impegnare la spesa di € 5000,00 con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.000 del Bilancio 2024-2026, annualità 2025, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21367 del PEG 2024 denominato "Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche", codice prodotto 2024_PD_9220, centro di costo 0164, codice Modalità di gestione Conto annuale 008;
- 4) di richiedere l'assunzione della detta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio 2025/2027 al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente, tenuto presente che la spesa verrà gestita per dodicesimi e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs 2000/267 e s.s.m.i.;
- 5) di dare atto che le modalità di affidamento e di stipula dei contratti saranno quelle indicate in premessa;
- 6) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- 7) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 3° comma, del T.U. D. Lgs n. 267/00;
- 8) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui al D. Lgs. 33/2013;

- 9)** di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI
Dott.Nando Rinaldi