

**Proponente: DIRG**

**Proposta: 2025/46**

**del 17/01/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 24**

**del 17/01/2025**

**DIREZIONE GENERALE**

**Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000 - POSIZIONE DIRIGENZIALE "UNITA' DI PROGETTO MOBILITA' URBANA INTEGRATA", INDETTA IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE G.C. N. 196 DEL 26.09.2024 E DELLA DELIBERAZIONE G.C. N. 237 DEL 21.11.2024.

Oggetto: COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000 - POSIZIONE DIRIGENZIALE "UNITA' DI PROGETTO MOBILITA' URBANA INTEGRATA", INDETTA IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE G.C. N. 196 DEL 26.09.2024 E DELLA DELIBERAZIONE G.C. N. 237 DEL 21.11.2024.

## LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 e relativi allegati;
- il termine di differimento per l'approvazione del B.P.F. 2025-2027 è il 28/02/2025 come da DM 24/12/2024;
- con deliberazione di C.C. si provvederà all'approvazione del B.P.F. 2025/2027 il cui schema è stato approvato nella G.C. n. 271 del 17/12/2024 e presentato nel C.C. del 23/12/2024 e con successiva G.C. si provvederà ad approvare il nuovo P.E.G. dell'esercizio 2025;
- occorre fare riferimento al bilancio 2024-2026 approvato con delibera C.C. n. 189 del 19/12/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2 D.lgs 267/2000 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/26 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di Gestione approvato con delibera di GC 3 del 11/01/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30/1/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2024-2026 (art.175 comma 4 D.lgs n. 267/2000) per assegnazione di progetti europei e regionali ratificata con delibera di CC n. 52 del 25/3/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il rendiconto della gestione 2023 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 e relativi allegati dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia del comune di Reggio Emilia;
- per il Bilancio di previsione 2024-2026, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo in merito ai controlli predisposti dalla piattaforma; *mentre l'invio del Rendiconto 2023 è stato effettuato nei termini di legge;*
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 è contenuto all'interno del PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 di I.D. del 16.05.2024 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 di cui alla Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024, in cui è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 di I.D. del 3/10/2024, è stato approvato il "2^AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE";
- con Delibera di Consiglio n. 131 del 25/11/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 al D.U.P. e ai relativi allegati;

Richiamate le Deliberazioni G.C. n. 196 del 26.09.2024 con la quale è stata autorizzata, tra l'altro, l'indizione di 14 Avvisi di procedure ad evidenza pubblica per la ricerca di personale cui conferire incarico Dirigenziale con assunzione a tempo determinato a contratto a decorrere dal 01.02.2025 o comunque dal primo momento utile successivo a tale data, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., e la Deliberazione della Giunta comunale 237 del 21.11.2024;

Considerato che nella suddetta deliberazione G.C. n. 196 del 26.09.2024, al punto 5 del dispositivo, si affidava la responsabilità dell'intero procedimento amministrativo (dall'indizione degli Avvisi pubblici fino all'individuazione dei soggetti cui conferire gli incarichi dirigenziali) al Direttore Generale dell'Ente;

Tenuto conto:

- che con Determinazione del Direttore Generale n. 2032 di R.U.A.D. del 22.11.2024 è stata indetta, tra le altre, n. 1 procedura selettiva pubblica per il conferimento di un incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 – Ambito Tecnico/pianificatorio - Posizione dirigenziale “UNITA' DI PROGETTO MOBILITA' URBANA INTEGRATA”;
- che in data 22.11.2024 è stato pubblicato l' Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico dirigenziale Ambito Tecnico/pianificatorio - posizione dirigenziale “UNITA' DI PROGETTO MOBILITA' URBANA INTEGRATA” mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 co. 1 del D.Lgs. 267/2000 e che la raccolta delle domande di partecipazione alla procedura è terminata in data 07.12.2024;
- che per quanto riguarda la valutazione delle candidature e la composizione della Commissione l'Avviso prevedeva tra l'altro al punto 7 quanto segue:
- *“La presente procedura selettiva prevede la **valutazione curricolare** ed un **colloquio tecnico-attitudinale** da svolgersi a cura di una Commissione nominata con atto del Direttore Generale, al fine di formulare un elenco di candidati in possesso della professionalità più adeguata alla posizione da ricoprire, da sottoporre al Sindaco per l'individuazione del candidato cui conferire l'incarico dirigenziale.*

*Alla valutazione curricolare e al colloquio procede pertanto una Commissione costituita in via analogica a quanto disposto per le Commissioni Giudicatrici dei Concorsi Pubblici ai sensi di Legge e Regolamento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c.1 lett. a), art. 57, c.1 lett. a) D.Lgs. n. 165/2001; artt. 18 “Commissioni Giudicatrici e 19 “Incompatibilità” sezione B – L'Accesso – del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune).*

*La Commissione sarà presieduta dal Direttore Generale/dal Segretario Generale o da altro Dirigente interno od esterno all'Ente e composta da altri due soggetti esperti dotati di specifiche competenze tecniche/ manageriali e/o in selezione del personale (interni o esterni all'Ente) e da un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.*

*Per l'apprezzamento delle competenze trasversali, se mancante nella Commissione o necessario, potrà essere previsto il contributo aggiuntivo di personale esperto nella valutazione delle risorse umane.*

*La Commissione, ultimata la raccolta delle domande a cura dell'ufficio competente, effettua la verifica del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti al punto 4 per la partecipazione al presente Avviso.*

*La Commissione, verificato il possesso dei requisiti di partecipazione sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati, effettuerà la valutazione dei curricula.*

*Al fine di accelerare il procedimento selettivo, il competente ufficio del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione potrà procedere alle operazioni istruttorie e preparatorie utili alla Commissione ai fini dell'ammissibilità e della valutazione curricolare..”;*

Preso atto che occorre pertanto procedere alla costituzione della Commissione, così come sopra indicato;

Richiamato, a tal proposito, quanto disposto in materia di composizione delle commissioni:

- dall'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale annovera, tra i principi ai quali le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si debbono conformare, la *“composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”;*
- dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., inserito dall'art. 1, comma 46, della L. 06.11.2012 n. 190, che, per quanto concerne la *“Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici”*, al comma 1 lett. a) dispone che *“Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

a) *non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*  
...”;

Richiamato quanto previsto nella Sezione 2 – Valore Pubblico Performance e Anticorruzione – 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024-2026 approvato con la Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 in premessa richiamata;

Visto, altresì, quanto disposto dall'art. 57 *“Pari opportunità”*, comma 1, lett. a) del sopraccitato D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che dispone:

*“Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:*

a) *riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;”;*

Visto, inoltre, quanto previsto dall'art. 107, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che attribuisce *“...ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:*

a) *la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*

... conformemente anche a quanto già stabilito dal D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

Richiamati:

- i criteri per la composizione della Commissione di cui all'art. 18 Sezione B – L'Accesso del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia approvato con Deliberazione G.C. n. 9 del 25.01.2024 e ss.mm.ii.;
- l'art. 19 *“Incompatibilità”* della Sezione B – L'Accesso – del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, al quale occorre far riferimento per la costituzione della Commissione Giudicatrice della procedura selettiva di che trattasi, sia al fine di prevenire il fenomeno della corruzione di cui al sopraccitato art. 35 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i. che per quanto attiene alle incompatibilità dei membri facenti parte della Commissione da nominare, nonché alla loro composizione in termini generali;

Tenuto conto che la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013, contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 nel rispetto del principio di minimizzazione del dato di cui all'art. 5, co. 1 lett. c) del medesimo Regolamento e pertanto si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, indicare le persone interessate all'interno del presente provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome; le stesse saranno meglio generalizzate nella Relazione Allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Richiamati i criteri per la composizione della Commissione come indicato negli Avvisi di Selezione, che prevedono che la Commissione sia presieduta dal Direttore Generale/dal Segretario Generale o da altro Dirigente interno od esterno all'Ente e composta da altri due soggetti esperti dotati di specifiche competenze tecniche/ manageriali e/o in selezione del personale (interni o esterni all'Ente) e da un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione;

Ritenuto di assumere in capo alla sottoscritta, in qualità di Direttrice Generale del Comune di Reggio Emilia - rif. Atto PG. N 262941 del 22/10/2024, il ruolo di Presidente della Commissione Giudicatrice della Selezione di cui in oggetto;

Ritenuto, altresì, di nominare le sottocitate unità in qualità di membri esperti della medesima Commissione Giudicatrice, in quanto figure dotate di specifiche competenze tecniche / manageriali ed esperienze nell'ambito proprio del profilo Dirigenziale da selezionare:

Dr. L.M.      Direttore Generale del Comune di Padova;

Dr.ssa M.F. Direttore Operativo e Dirigente ad interim 1° Settore Affari Generali ed Istituzionali dell'Unione Tresinaro Secchia;

Preso atto che i sopraindicati componenti presentano tutti le indispensabili specifiche competenze tecniche, nonché tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata, necessarie a far parte della Commissione Giudicatrice dell'Avviso di Selezione;

Considerato inoltre di designare altresì, quale Segretaria verbalizzante, estranea alle decisioni di valutazione, la Sig.ra F.M. dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Gestore Processi Amministrativi (Area Istruttori) assegnata al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione che presenta le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata, necessarie a far parte della Commissione Giudicatrice dell'Avviso di Selezione;

Richiamato inoltre quanto contenuto negli Avvisi di Selezione in merito alla possibilità di integrare la Commissione con personale esperto per la valutazione delle competenze trasversali e precisamente *“Per l'apprezzamento delle competenze trasversali, se mancante nella Commissione o necessario, potrà essere previsto il contributo aggiuntivo di personale esperto nella valutazione delle risorse umane”*

Considerato che si è ritenuto pertanto opportuno avvalersi - per tutte le procedure selettive indette con Determinazione Dirigenziale n. 2032 di R.U.A.D. del 22.11.2024 - di un contributo aggiuntivo di specializzazione per la valutazione delle competenze trasversali e motivazionali e che a tal fine è stata individuata la Società G.S.O. Company S.r.l. che fornirà personale esperto nella valutazione delle risorse umane che coadiuverà la Commissione Giudicatrice;

Dato atto che il personale individuato e messo a disposizione dall'operatore economico sopracitato integrerà la Commissione per quanto di competenza, previa dichiarazione di insussistenza di cause di motivi di incompatibilità a farne parte, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 35, comma 3 – lett. e) e 35 bis comma 1, lett. a) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e di incompatibilità con i componenti della suddetta Commissione e con i candidati;

Preso atto che:

- con lettera inviata in data 10.01.2025 agli atti al 6017 di P.G. di questo Comune di pari data si è provveduto a richiedere apposita autorizzazione al Comune di Padova per il Dr. M.L. a far parte della Commissione Giudicatrice e che il Comune di Padova ha comunicato l'assenso a tale partecipazione con comunicazione del 16.01.2025, agli atti di questo Comune al n. 10996 di P.G. del 17.01.2025;
- con lettera del 07.01.2025 agli atti al 2373 di P.G. di questo Comune di pari data, si è provveduto a richiedere apposita autorizzazione al Presidente dell'Unione Tresinaro Secchia per la Dott.ssa M.F. a far parte della Commissione Giudicatrice, e che l'Unione Tresinaro Secchia ha comunicato l'assenso a tale partecipazione con comunicazione del 15.01.2025, agli atti di questo Comune al n. 9366 del 15.01.2025;

Preso atto inoltre di quanto disposto dall'art. 31 *“Compensi alla Commissione Giudicatrice”* Sezione B - L'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, che prevede che possano essere corrisposti compensi ai membri esperti nella misura stabilita dal predetto articolo, oltre all'erogazione della eventuale indennità chilometrica e al rimborso delle spese di viaggio, nonché di vitto e alloggio effettivamente sostenute e previa presentazione di regolari pezze giustificative;

Tenuto conto che trattandosi di procedura selettiva relativa alla qualifica dirigenziale ai sensi dell'articolo 31 – Sezione B del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, a ciascun membro esperto della Commissione Giudicatrice spettano Euro 1.000,00 oltre ad un compenso integrativo pari ad un massimo di euro 1,10 per ciascun candidato esaminato;

Considerato che si tratta di spesa non frazionabile e non differibile in ragione della necessità ed urgenza di provvedere alla costituzione della Commissione Giudicatrice per procedere celermente all'espletamento delle procedure selettive per l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000 in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. n. 196 del 26.09.2024;

Stabilito:

- che sulla scorta di quanto indicato nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, l'importo presunto spettante - quantificato sulla base del compenso base e delle domande pervenute aumentato inoltre delle eventuali e presunte somme aggiuntive per indennità chilometriche e rimborso spese di viaggio o vitto e alloggio - ammonta presuntivamente a circa Euro 1.200 massimi cadauno;
- che tale cifra complessiva di Euro 2.400,00 trova copertura nell'ambito dello stanziamento del Capitolo di spesa 1400 "Compensi a componenti Commissioni di concorso e altre spese accessorie per concorsi" del Bilancio di Previsione 2024-2026 – Esercizio 2025;
- che si debba conseguentemente provvedere ad impegnare la presunta complessiva spesa massima di Euro 2.400,00 a titolo di compenso da corrispondere ai due membri esperti esterni all'Ente facenti parte della Commissione Giudicatrice della procedura selettiva di che trattasi;

Richiamato anche l'art. 50, comma 1, lett. f) del TUIR, in base al quale sono da considerare redditi assimilati al lavoro dipendente *"le indennità, i gettoni di presenza e gli altri compensi corrisposti dallo Stato, dalle regioni, dalle province e dai Comuni per l'esercizio di pubbliche funzioni nonché i compensi corrisposti ai membri delle commissioni tributarie, ai giudici di pace e agli esperti del Tribunale di Sorveglianza, ad esclusione di quelli che per legge debbono essere riversati allo Stato"*;

Considerato che, come precisato dalla Circolare INPS n. 6 del 16.01.2014, alla lettere f) e g), per *"pubblica funzione è da intendersi anche la partecipazione alle Commissioni di Concorso, per cui il compenso da corrispondere al dipendente di altro ente pubblico è del tutto equivalente a quello analizzato per i gettoni di presenza ai consiglieri"*;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Francesca Mattioli dal Sindaco Marco Massari in data 22.10.2024 (P.G. n. 262941) quale Direttrice Generale del Comune di Reggio Emilia sino al 20.06.2029;

## DETERMINA

1. di costituire, per tutte le motivazioni e secondo le modalità indicate in premessa, la Commissione Giudicatrice della procedura selettiva pubblica per il conferimento di un incarico dirigenziale Ambito Tecnico/pianificatorio - posizione dirigenziale "UNITA' DI PROGETTO MOBILITA' URBANA INTEGRATA" mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 co. 1 del D.Lgs. 267/2000 indetta in attuazione di quanto disposto con Deliberazioni G.C. n. 196 del 26.09.2024 e G.C. n. 237 del 21.11.2024 come segue:

Dott.ssa M.F.                      Direttrice Generale del Comune di Reggio Emilia  
in qualità di PRESIDENTE

Dr. M.L.                              Direttore Generale del Comune di Padova  
in qualità di MEMBRO ESPERTO

Dr.ssa M.F.                      Direttore Operativo e Dirigente ad interim 1° Settore Affari Generali ed Istituzionali dell'Unione Tresinaro Secchia  
in qualità di MEMBRO ESPERTO

Sig.ra F.M

dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Gestore Processi Amministrativi (Area Istruttori) assegnata al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione – U.O.C. Reclutamento e Sviluppo del Personale,  
con funzioni di SEGRETARIA VERBALIZZANTE

2. di dare atto, infine, che:

- i sopraindicati componenti, individuati in qualità di Presidente e Membri esperti, presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche necessarie a far parte della Commissione di che trattasi, come richiesto dall'art. 35 c. 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- tutti i componenti della Commissione presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa citata in premessa (art. 35 c. 3 lett. e) e 35-*bis* punto 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed art. 19, commi 1 e 2 Sezione B – L'Accesso del vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia"), necessarie per far parte della Commissione Giudicatrice della presente procedura, così come da rispettive dichiarazioni;
- per quanto attiene all'ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i componenti della suddetta Commissione e tra questi ed i candidati, si rimanda alla prima seduta della Commissione;
- che il presente provvedimento sarà inviato alla consigliera o al consigliere di parità regionale, come disposto dal comma 1-*bis* dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

3. di imputare la spesa complessiva di **€ 2.400,00** alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.lgs. n. 118/2011 - Piano Finanziario **1.03.02.99.005** del Bilancio 2024-2026, Annualità **2025**, al Capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 1400 del PEG 2024, denominato "Compensi a componenti Commissioni di Concorso e altre spese accessorie per concorsi" - Codice Prodotto/Progetto PD\_3101 - Centro di Costo 0115;

4. di richiedere l'assunzione della detta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio 2025/2027 al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente;

5. di dare atto che la presente Commissione Giudicatrice sarà integrata con personale esperto nella valutazione delle risorse umane individuato e messo a disposizione dalla Società G.S.O. Company S.r.l., ai fini dell'apprezzamento delle competenze trasversali e dei profili motivazionali dei candidati.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRETTRICE GENERALE  
(Dr.ssa Francesca Mattioli)