

**Proponente: A6.A**  
**Proposta: 2024/2457**  
**del 20/12/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 91**  
**del 20/01/2025**

**RISORSE**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PARZIALE RETTIFICA DELLA D.D. N. 1095 DEL 25/09/2024 RELATIVA ALLA LIQUIDAZIONE INCENTIVI RIFERITI ALLE FUNZIONI TECNICHE di cui all'art. 45 del DLgs 36/2023 RIFERIBILI ALLE SCHEDE TRASMESSE DAL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI E SERVIZIO POLITICHE DI WELFARE E INTERCULTURA, RICADENTI NELL'AMBITO DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO APPROVATO DON DELIBERAZIONE DI G.C. n. 241 del 16/12/2021.

**OGGETTO:** PARZIALE RETTIFICA DELLA D.D. N. 1095 DEL 25/09/2024 RELATIVA ALLA LIQUIDAZIONE INCENTIVI RELATIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 45 DEL DLGS 36/2023 RIFERIBILI ALLE SCHEDE TRASMESSE DAL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI E SERVIZIO POLITICHE DI WELFARE E INTERCULTURA, RICADENTI NELL'AMBITO DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 241 DEL 16/12/2021.

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, anch'essa legalmente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 adottata nella seduta dell'11.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2024, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 ed è stato contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 dell'11.01.2024;
- con provvedimento PG. n. 258789 del 17.10.2024, il Sindaco ha disposto la proroga temporanea del conferimento dell'incarico di Coordinatore dell'Area Risorse alla Dott.ssa Lorenza Benedetti a decorrere dal 19 ottobre 2024 e così fino al 31 gennaio 2025, con le attribuzioni di seguito elencate (salvo cessazione anticipata del titolare o diversa scadenza del contratto di lavoro).

Richiamati:

- l'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il Regolamento per la ripartizione del fondo incentivante "Funzioni tecniche" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 241 del 16/12/2021.

Dato atto che

- con determina Dirigenziale n. 1095 del 25/09/2024 veniva disposta la liquidazione degli incentivi maturati in riferimento alle "funzioni tecniche" svolte nell'ambito della esecuzione delle gara di servizi e forniture meglio dettagliate nel suddetto provvedimento dal servizio SERVIZIO SERVIZI SOCIALI, per il complessivo importo di **€ 6.258,28** di cui:
  - € 4.024,54 da liquidare al personale dipendente;
  - € 957,84 per contribuzione CPDEL;

- € 342,09 per contribuzione IRAP;
- € 933,81 da destinare al fondo innovazione di cui all'art. 45 comma 5 del 36/2023 e s.m.i.;

Dlgs

- per mero errore materiale nella scheda relativa alla gara "GESTIONE DI STRUTTURE DI ASSISTENZA ABITATIVA TEMPORANEA E ACCOMPAGNAMENTO VERSO PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO E MARGINALITÀ SOCIALE DURATA DUE ANNI MARZO 2021–FEBBRAIO 2023 – LOTTO 1 PENSIONATO CAVAZZOLI" allegata ed approvato con il provvedimento richiamato al punto precedente vengono erroneamente indicati il nominativo del DEC e del collaboratore amministrativo;
- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1044 del 07/06/2022 veniva nominato come DEC, per l'appalto citato al punto precedente, la Dott.ssa Gallo Luciano Funzionaria del Servizio Servizi Sociali e che il nominativo corretto del collaboratore amministrativo è la Dott.ssa Catalano Martina, come da scheda aggiornata ed allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
- la parziale rettifica per mero errore materiale dei nominativi suddetti sulla scheda di gara non comporta modifiche alle scritture contabile assunte con il provvedimento Dirigenziale già più volte citato;

Si precisa pertanto che in riferimento alla gara "GESTIONE DI STRUTTURE DI ASSISTENZA ABITATIVA TEMPORANEA E ACCOMPAGNAMENTO VERSO PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO E MARGINALITÀ SOCIALE DURATA DUE ANNI MARZO 2021–FEBBRAIO 2023 – LOTTO 1 PENSIONATO CAVAZZOLI" il DEC è la Dott.ssa Luciana Gallo e il collaboratore amministrativo è la Dott.ssa Catalano Martina come da scheda aggiornata ed allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Ritenuto pertanto di aggiornare e rettificare la scheda relativa alla ripartizione degli incentivi da liquidare al personale dipendente secondo il nuovo schema allegato al presente provvedimento (Allegato B);

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- gli artt. da 30 a 40 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

#### DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo
2. di approvare la scheda incentivo servizi e forniture art. 45 del D.Lgs. 36/2023, riferita alla gara "GESTIONE DI STRUTTURE DI ASSISTENZA ABITATIVA TEMPORANEA E ACCOMPAGNAMENTO VERSO PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO E MARGINALITÀ SOCIALE DURATA DUE ANNI MARZO 2021–FEBBRAIO 2023 – LOTTO 1 PENSIONATO CAVAZZOLI", parzialmente rettificata con l'indicazione corretta del nominativo del DEC e del collaboratore amministrativo, allegate al presente atto come parte integrante e sostanziale, non pubblicabili in quanto contengono dati personali essenziali ma protetti ai sensi del regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016;
3. di disporre la parziale rettifica per mero errore materiale della Determina Dirigenziale n. 1095 del 25/09/2024 e di approvare ed autorizzare la liquidazione al personale

dipendente degli incentivi maturati in riferimento alle “funzioni tecniche” svolte nell’ambito della esecuzione delle gara di servizi e forniture meglio dettagliate nel suddetto provvedimento dal servizio SERVIZIO SERVIZI SOCIALI, per il complessivo importo di **€ 6.258,28** di cui:

- € 4.024,54 da liquidare al personale dipendente, come da nuova ripartizione allegata alla presente;

€ 957,84 per contribuzione CPDEL, come da nuova ripartizione allegata alla presente;

€ 342,09 per contribuzione IRAP, come da nuova ripartizione allegata alla presente;

€ 933,81 da destinare al fondo innovazione di cui all’art. 45 comma 5 del Dlgs 36/2023 e s.m.i.;

4. di autorizzare il Servizio Personale, ad emettere i seguenti mandati di pagamento, per incentivi tecnici al personale dipendente per l’importo complessivo di **€ 4.024,54**: impegno e capitoli come da D.D. 2024/1095;
5. di autorizzare il Servizio Personale ad emettere i seguenti mandati di pagamento per contributi a carico dell’Ente CPDEL per l’importo complessivo di **€ 957,84**: impegno e capitoli come da D.D. 2024/1095;
6. di autorizzare il Servizio Personale ad emettere i seguenti mandati di pagamento per contributi IRAP per l’importo complessivo di **€ 342,09**: impegno e capitoli come da D.D. 2024/1095;
7. di dare atto che il Servizio Personale provvederà a liquidare le somme incentivanti al personale come dettagliato nell’allegato 1 al presente atto per complessivi **€ 5.324,47** utilizzando gli impegni come da D.D. 2024/1095;;
8. di trasmettere la presente documentazione al Servizio Personale affinché provveda alla liquidazione in oggetto, secondo quanto disposto al punto n. 12;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
10. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario;

Coordinatore dell’Area Risorse  
Dott.ssa Lorenza Benedetti