

**Proponente: 46.A**  
**Proposta: 2025/124**  
**del 21/01/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 115**  
**del 24/01/2025**

**QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA**

**Dirigente: MELLONI D.ssa Elena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLO STATO FINALE E DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE RELATIVI AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE DI PREGIO CENTRO STORICO, VIALI ALBERATI, PIANTE VINCOLATE l.r. 2/77, ESEMPLARI ARBOREI DI PARTICOLARE PREGIO LOTTO 2, ANNO 2024, ODS 18 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

**CIG DERIVATO: A057B79F78**

**CIG DA ACCORDO QUADRO: 876577418B**

**COD. STR: 2024\_PG\_545301**

**CUP:J88E2400090004**

## **LA DIRIGENTE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2025 – 2027 e i relativi allegati;
- con successiva G.C. si provvederà ad approvare il nuovo P.E.G. dell'esercizio 2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2 e il PIAO 2025
- con provvedimento di incarico dirigenziale - PG n. 171204 del 21/06/2024 – il Sindaco, Marco Massari, nelle more della ridefinizione della struttura organizzativa, al fine di assicurare la funzionalità dei Servizi e degli Uffici comunali, in via transitoria, ha confermato i precedenti incarichi dirigenziali fino al 18/10/2024, salvo cessazione anticipata o diversa scadenza del contratto, e prorogati ulteriormente al 31/01/2025 con atto del Sindaco 2024/258789;

### **Dato atto che:**

- con determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 694** del **29/04/2021**, successivamente modificato per mero errore materiale con **R.U.D 881** del **31/05/2021**, si è provveduto all'approvazione del progetto degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi comunali, articolate per lotti, per il triennio 2022-2024 da affidare mediante Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- contestualmente, è stata indetta procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge l'11 settembre 2020, n. 120, impiegando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai fini dell'affidamento di tutti i lotti coinvolti;

- con successiva determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 1782 del 30/11/2021** sono stati aggiudicati in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori in oggetto, relativamente a tutti i 3 lotti, all'operatore economico **ATI tra: NONSOLOVERDE S.R.L.** con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, capogruppo mandataria, **COFAR S.R.L.** con sede a Castelnovo né Monti (RE) - via Casa Perizzi 3/A, C.F./P.IVA 02040750354, mandante, **CILLONI VERDE S.N.C.** con sede a Reggio Emilia - Via Martiri Della Bettola, 2 – C.F./P.IVA: 01806040356, mandante. Segnatamente all'affidamento del **Lotto 2** veniva attribuito il seguente codice identificato di gara: CIG ACCORDO QUADRO: **876577418B**. Con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022 è stato stipulato contratto unico per i 3 lotti,
- con determinazione dirigenziale **RUD 470 DEL 26/04/2024** si sono approvati il progetto e il relativo quadro economico dei lavori relativi alla. "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO 2024 ED AFFIDAMENTO NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO 2022 –LOTTO 2- anno 2024 con assunzione di impegno di spesa ed imputazione al capitolo 40191 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO e ARREDO URBANO", codice obiettivo 2024\_PG\_545301, CIG A057B79F78 , Missione/Programma 09.02 Piano Finanziario 2.02.01.09.999 del Bilancio pluriennale 2022-2024- esercizio 2024 per € 247.797,86 iva compresa affidando i lavori all'ATI costituita da NONSOLOVERDE srl (mandataria P.IVA 01867780353) - CILLONI VERDE srl (mandante P.IVA 01806040356) - COFAR srl (mandante P.IVA 02040750354), nell'ambito dell'accordo quadro per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbo triennio 2022-2024 – lotto 2
- **l'ordine di servizio n. 18** veniva sottoscritto tra le parti in data 17/05/2024 per € 203.113,00, oltre IVA, stabilendo la fine dei lavori al 20/05/2025, a partire dalla consegna degli stessi con verbale redatto dalla Direttrice dei lavori, geom Daniela Pivetti, del 20/05/2024.

**Considerato che:**

con atto **RUD 144 del 28.01.2022** veniva autorizzato il subappalto per l'esecuzione di **opere di manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, verde di pregio, giochi e arredo urbano (cat. os24) all'impresa Mr. Green s.r.l.** P.IVA 02033750353;

con provvedimento dirigenziale RUAD n. 1567 del 12/09/2024 è stato liquidato il primo SAL, relativo ai lavori in oggetto, per € 94.826,92;

Visti gli atti relativi allo stato finale di avanzamento rassegnati:

- verbale di consegna
- certificato ultimazione lavori
- relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione ( per mero errore materiale, il capitolo indicato nel certificato è sbagliato; quello corretto risulta essere il 40191)
- libretto delle misure
- registro di contabilità
- sal finale
  - DURC delle imprese facenti parte dell'ATI aggiudicataria, NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C. e della subappaltatrice Mr Green regolari ed in corso di validità;
  - fattura n. 597 del 23/12/2024 dell'importo di,€ 152.969,49, emessa dalla ditta NONSOLOVERDE S.R.L., capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, già registrata in contabilità;
  - fattura n. 149 del 20/12/2024 del subappaltatore Mr Green per € 15.329,38, oltre IVA al 22%;
  - dichiarazione di svolgimento dei lavori da parte della subappaltatrice per € 18.701,84 ;
  - dichiarazione di versamento dell'iva da parte della ditta NONSOLOVERDE per conto della ditta subappaltante MR GREEN

Richiamati:

- il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del 01/12/2010, in particolare gli art. 3 e 14;
- il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza della Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000.

## **DISPONE**

1. di approvare lo stato di avanzamento lavori n.2 e finale e tutti gli atti di contabilità riguardanti la MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE DI PREGIO CENTRO STORICO, VIALI ALBERATI, PIANTE VINCOLATE l.r. 2/77, ESEMPLARI ARBOREI DI PARTICOLARE PREGIO LOTTO 2, ANNO 2024, ODS 18 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024;

2. di liquidare lo stato di avanzamento lavori n. 2 e finale pari ad € 125.384,83, oltre IVA, per un importo complessivo di € 152.969,49 , all'impresa NONSOLOVERDE S.R.L. con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, ditta capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, di cui € 15.329,38, oltre IVA al 22%, in regime di reverse charge, alla subappaltatrice Mr Green, attingendo all' impegno **2024/3946/1** del capitolo 40191 generato dal bilancio 2024, alla Missione/Programma 09.02, Titolo 2°, Piano Finanziario 2.02.01.09.999 .
3. di mandare in economia la somma di € 1,45, derivante dalla minore spesa sostenuta.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento, a favore dell'impresa mandataria dell'A.T.I. appaltatrice dei lavori in oggetto e alla subappaltatrice.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**Arch Elena Melloni**

Estensore: Federica Vittoria Carelli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.