

**Proponente: 39.A**  
**Proposta: 2025/158**  
**del 28/01/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 134**  
**del 28/01/2025**

**PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024.  
LIQUIDAZIONE COMPENSO COORDINATORE**

Premesso che tra i compiti istituzionali dell'Amministrazione Comunale rientra l'obbligo che impegna il Sindaco, quale ufficiale di Governo in materia statistica (art. 14 D. Lgs. 267/2000), ad espletare con correttezza e completezza tutte le attività di rilevazione e indagine statistica previste dal Programma Statistico Nazionale.

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC n. 3 del 11/01/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. n. 12 del 30/01/2024;
- con delibera di Giunta Comunale 2024/198 del 03/10/2024 è stato approvato il "2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance" "
- con delibera di Giunta Comunale n.254 del 12/12/2024 è stato approvato il "3^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance".

**Richiamati:**

- il provvedimento del Sindaco, Protocollo Generale n. 258789 del 17/10/2024, con il quale è stato prorogato alla dottoressa Lorenza Benedetti l'incarico di dirigente del *Servizio Pianificazione, Programmazione e Controllo ad interim* ai sensi dall'articolo 50, comma 10, del TU degli Enti Locali, Decreto Legislativo n. 267/2000 e dell'articolo 13, sezione A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con precedente decreto, Protocollo Generale n. 42296 del 20/02/2020, è stata designata la dottoressa Lorenza Benedetti come *Coordinatore del trattamento dei dati personali*, ai sensi del regolamento UE 679/2016;

**Visti:**

- gli obblighi del Regolamento CE n° 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 09/07/2008 relativo ai Censimenti della Popolazione e delle Abitazioni, nonché i relativi regolamenti di attuazione;
- la legge di Bilancio di Previsione dello Stato n° 205 del 27/12/2017 per l'anno finanziario 2018 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2018-2020 con la quale sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;

- il Piano Generale di Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031 approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022;
- la deliberazione di Giunta comunale, legalmente esecutiva, n. 63 del 21/03/2024, con la quale è stata aggiornata la composizione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
- la circolare n. 1b di Istat (prot. n. 0520523 del 01/03/2024 ricevuta con PG n. 0058887 del 06/03/2024) che stabilisce di erogare all'Amministrazione Comunale un contributo fisso pari ad euro 9.543,00, calcolato considerando il numero complessivo stimato di famiglie campione, per tutti gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare tutte le attività di rilevazione da Lista;
- la circolare n. 2b di Istat (prot. n. 0715067 del 19/03/2024 ricevuta con PG n. 0071465 del 21/03/2024) che dispone, tra l'altro, i requisiti professionali, la formazione e i compiti dei coordinatori del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni 2024;
- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 361 del 02/04/2024 con la quale si è provveduto ad accertare ed impegnare la somma di euro 9.543,00 , erogata da Istat, quale contributo fisso riconosciuto all'Amministrazione comunale a fronte di tutte le attività che l'Ufficio Comunale di Censimento è chiamato a svolgere in occasione del Censimento nell'anno 2024;
- la determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 1477 del 29/08/2024 con la quale l'Amministrazione, in considerazione della complessità degli aspetti organizzativi legati alle operazioni censuarie e del numero di rilevatori incaricati, ha affidato ai dipendenti Atzei Michele e Popa Daniela l'incarico di coordinatore prevedendo di corrispondere agli stessi un compenso lordo stabilito in euro 1.500,00 per lo svolgimento di tale attività al di fuori dell'orario di lavoro;

Visto che

- il contratto di coordinatore sottoscritto dalle parti (PG n. 233796 del 17/09/2024 e PG n. 233800 del 17/09/2024) prevede che *“La liquidazione avverrà direttamente in busta paga in un'unica soluzione.”*

Considerato che l'attività dei coordinatori si è svolta regolarmente al di fuori dell'orario di lavoro nel quarto trimestre dell'anno 2024 e che la somma da riconoscere per il loro operato ammonta a complessivi euro 3.000,00 comprensivi degli oneri previdenziali a carico dell'Ente e dell'Irap;

Dato atto altresì che l'attività del personale incaricato viene compensata mediante erogazione dei compensi previsti dall'Istat, secondo quanto disposto dal C.C.N.L. vigente e per gli importi seguenti:

Dipendente	Importo
Atzei Michele	1.500,00
Popa Daniela	1.500,00
<b>Totale</b>	<b>3.000,00</b>

Ritenuto necessario, dunque, procedere alla liquidazione del compenso dei coordinatori come suesposto al fine di adempiere agli obblighi contrattuali;

Visti altresì:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- gli artt. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

### **DETERMINA**

1. di liquidare la somma complessiva di **euro 3.000,00, (comprensiva di compensi, contributo CPDL e IRAP)** da erogare ai coordinatori per l'attività svolta per conto di Istat in occasione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni nell'anno 2024 a favore dei dipendenti e per gli importi indicati in narrativa:
  - euro 1.500,00 al dipendente Atzei Michele
  - euro 1.500,00 alla dipendente Popa Daniela
2. di imputare la spesa di **euro 3.000,00** al Capitolo 7965 del Peg 2024 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CENSIMENTI, STATISTICHE E RILEVAZIONI === VEGG. CAP/E 5050 ===a", codice prodotto/progetto 2024\_PD\_1801, centro di costo 0109, codice modalità di gestione Conto annuale 001, **utilizzando l'impegno n. 2024/3463;**
3. di disporre l'invio del presente provvedimento all'Ufficio Stipendi del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione per il seguito di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente