

Proponente: 34.D

Proposta: 2025/9

del 05/02/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 101

del 06/02/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. ALBERTO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE ACCERTAMENTO ENTRATA A FRONTE DI SOTTOSCRIZIONE ACCORDO TRANSATTIVO PER LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO (ORDINATIVO DI FORNITURA) RELATIVO ALLA CONVENZIONE (REP. RSPC/2023/303) E CONTESTUALE PAGAMENTO DELLE FATTURE IN RELAZIONE ALLE PRESTAZIONI RESE NEL PERIODO SETTEMBRE 2023 – GIUGNO 2024.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale ID n. 13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di **Consiglio Comunale ID n. 14 del 21/01/2025** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale ID n. 12 del 30/01/2025**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2; ;
- che con delibera di **Giunta Comunale I.D. n. 2024/196** del 26/09/2024 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- che con delibera di **Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019**, sono state assegnate le responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo”;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2025/8** del 23/01/2025 sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL

Visto:

- **il Provvedimento in data 13/12/2024, P.G./2024/0318982**, con il quale il Sindaco Marco Massari conferisce l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini, dal giorno 01/01/2025 fino al 30/03/2025 salvo proroga, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Richiamati:

- la delibera di **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2024/257** del 12/12/2024 avente ad oggetto “Autorizzazione alla sottoscrizione di accordo transattivo e

approvazione del relativo schema di accordo per la definizione dei termini della risoluzione del contratto (ordinativo di fornitura) relativo alla convenzione (Rep. RSPIC/2023/303)”

- l’Accordo transattivo ai sensi dell’art 208 del D.Lgs. n. 50/2016 tra il Comune di Reggio Emilia (C.F. e P.IVA 00145920351), con sede in Reggio Emilia, in Piazza Prampolini n. 1, in persona del Dirigente del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio, Dott. Donato Salvatore Marengo, in virtù della nomina conferita dal Sindaco in data 20.12.2024 (Protocollo C_H223/C_H223_01 PG/2024/0325419 del 20/12/2024), che interviene ai sensi dell’art. 107 del d.lgs. n. 267 del 2020 (“Committente” o “Comune”) e l’O.E. Municipia S.p.A. (C.F. e P.IVA 01973900838), con sede legale in Trento, in Via Adriano Olivetti n. 7, in persona del legale rappresentante pro tempore Stefano De Capitani, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante e dalla mandante I.C.A. – Imposte Comunali Affini S.r.l. (C.F.02478610583; P.IVA 01062951007), con sede legale in Roma, in Lungotevere della Vittoria n. 9, giusto mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio Federico Elicio in Roma, al Piazzale dell'Agricoltura n. 24, il 6 giugno 2023, repertorio n. 4799 (“RTI” o “Fornitore”) sottoscritto dalle parti in data 07/01/2025.

Preso atto:

- che, fra l’altro, ai sensi dell’art. 2, comma i) e dell’art. 4 del succitato accordo transattivo *Sotto il profilo economico, a saldo, stralcio e definitiva tacitazione di ogni pretesa – nessuna esclusa o eccettuata – dedotta e deducibile, anche in merito alla regolare esecuzione dell’Ordinativo di fornitura, il Fornitore:*
 - si obbliga a corrispondere al Comune, in via transattiva, l’importo di € 785.882,55 a tacitazione delle contestazioni avanzate dal Committente fino alla data di sottoscrizione dell’accordo;
 - si impegna a corrispondere detto importo entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del presente accordo, mediante bonifico bancario da effettuare sul conto corrente intestato a Comune di Reggio Emilia;

- che, si rende pertanto necessario provvedere all'accertamento della suddetta somma onde procedere all'incasso della medesima mediante emissione della relativa fattura (fuori campo IVA);
- che, come previsto all'art. 2, comma *ii*) del succitato accordo transattivo, la somma complessiva inerente le prestazioni rese dal Fornitore in favore dell'Ente committente nel periodo compreso fra il 1° Luglio 2024 ed il 31 Ottobre 2024, viene mantenuta a residuo per le regolarizzazioni contabili concordate;

Preso inoltre atto:

- che, fra l'altro, ai sensi dell'art. 3, comma *iii*) e dell'art. 4 del succitato accordo transattivo il Comune di Reggio Emilia di impegnarsi ad effettuare, entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione dell'accordo transattivo, il pagamento della fattura emessa dal Fornitore per l'importo di € 141.553,55 IVA compresa, in relazione alle prestazioni rese nel periodo settembre 2023 – giugno 2024 - **CIG DERIVATO 99761871F3**;
- che, pertanto, occorre provvedere contemporaneamente al pagamento della succitata fattura per l'importo di € 141.553,55 IVA compresa;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- il T.U. D.lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;

- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale **n. 2024/254 del 12/12/2024** con la quale è stato approvato il **3^ aggiornamento al Piano Esecutivo di gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con deliberazione **G.C. 2024/12 del 30/01/2024 alla Sezione 2.2. "Performance"**;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di accertare, **ai sensi dell'ex art. 179, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000**, l'entrata di € 785.884,55 (comprensiva di imposta di bollo dell'importo di € 2,00) **al Titolo 3 codice del piano dei conti integrato 3.05.02.03.005 del Bilancio 2025 – 2027, annualità 2025**, al capitolo 8040 del PEG 2025 denominato "Rimborso quale indennizzo relativo ad accordo transattivo con Municipia S.p.A.", **codice prodotto-progetto 2025_PD_3402, centro di costo 0193**;
3. di procedere, come specificato in appresso, al contestuale pagamento delle fatture complessivamente ammontanti ad € 141.553,55 IVA emesse dalla ditta Municipia S.p.A. (C.F. e P.IVA 01973900838) in relazione alle prestazioni rese nel periodo settembre 2023 – giugno 2024 - **CIG DERIVATO 99761871F3**:
 - fatt. n. 2024902196 del 11/07/2024 di € 115.741,64 I.C.:
 - per € 56.567,01 sull'imp. 2023/6307
 - per € 59.174,63 sull'imp. 2024/383
 - fatt. n. 2024902949 del 19/09/2024 di € 25.811,91 I.C.:
 - per € 25.811,91 sull'imp. 2024/383

4. di dare atto che, come previsto all'art. 2, comma ii) del succitato accordo transattivo, la somma complessiva inerente le prestazioni rese dal Fornitore in favore dell'Ente committente nel periodo compreso fra il 1° Luglio 2024 ed il 31 Ottobre 2024, viene mantenuta a residuo per le regolarizzazioni contabili concordate;
5. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione delle suddette spese al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei Servizi richiedenti;
8. di dare atto che con successiva comunicazione si informeranno i Servizi competenti per il recupero dell'importo dal dipendente trasgressore;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023, all'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente
del Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD25-020.doc

AP/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.