

**Proponente: 40.B**

**Proposta: 2025/5**

**del 05/02/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 200**

**del 07/02/2025**

**PATRIMONIO E LOGISTICA**

**Dirigente: MARENGO Dr. DONATO SALVATORE**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CONTRATTO DI COMODATO D'USO DI LOCALI PRESSO LA PARROCCHIA SANT'AMBROGIO VESCOVO IN RIVALTA PER OSPITARE TEMPORANEAMENTE CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA GHIARDA – PAGAMENTO CANONE E RIVALSA IMPOSTA DI REGISTRO

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 8/2025 del 23/1/2025 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2025;
- in data 31/12/2024, con atto PG 2024/0330935 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* al Segretario Generale Avv. Donato Salvatore Marengo della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/01/2025;
- con atto successivo il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* al Segretario Generale Avv. Donato Salvatore Marengo della responsabilità di direzione del Servizio "Patrimonio e Logistica", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/02/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale R.U.D. 1027 del 10/09/2024 si è provveduto ad assumere in comodato d'uso alcuni locali posti all'interno dell'Oratorio della Parrocchia Sant'Ambrogio Vescovo e D. in Rivalta con sede a Reggio Emilia in via Ghiarda n. 1, codice fiscale 91012690359 al fine di trasferirvi le classi della scuola primaria Ghiarda interessata da lavori di ristrutturazione;
- all'art. 6 del contratto stipulato in data 16/09/2024 veniva stabilito *"Il Comune, si impegna a pagare con cadenza trimestrale una quota forfettaria di € 1.500,00 mensili a titolo di rimborso spese, salvo conguaglio finale calcolato sulla base degli effettivi consumi e spese d'uso dei locali sostenuti dalla Parrocchia"*;

Considerato che:

- il contratto di comodato è stato registrato dalla controparte il 24/10/2024 presso l'Agenzia delle Entrate con il numero 2497 serie 3X effettuando il pagamento di € 277,00 per imposte di registro e bolli ed € 130,00 per spese consulenza registrazione contratto;
- ai sensi dell'art. 11 del suddetto contratto *"Il Comodante provvederà alla registrazione del contratto, ma resta inteso che bolli, tasse di registrazione ed ogni altro onere e gravame fiscale inerenti al presente accordo sono a totale ed esclusivo carico del Comune"*;

Si ritiene opportuno autorizzare il Servizio finanziario a procedere al pagamento a favore della Parrocchia di Sant'Ambrogio Vescovo e D., codice fiscale 91012690359, di quanto dovuto alle scadenze contrattuali, senza emissione di fattura, come indicato all'Allegato "A";

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- Il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il d. lgs 297/94 "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

#### DETERMINA

1. di dare atto che il contratto è stato stipulato in data 16/09/2024 e registrato dalla controparte il 24/10/2024 presso l'Agenzia delle Entrate con il numero 2497 serie 3X effettuando il pagamento di € 277,00 per imposte di registro e bolli ed € 130,00 per spese consulenza registrazione contratto;
2. di autorizzare il Servizio Finanziario ad emettere i mandati di pagamento alle scadenze e per gli importi fissati contrattualmente a favore della Parrocchia di Sant'Ambrogio Vescovo e D. (cod. Jente 35073) (vedi allegato "A"), nella cui attività istituzionale è ricompresa la gestione del patrimonio immobiliare, senza emissione di fattura;
3. di ricordare che tali somme trovano imputazione al **capitolo 15700/1** denominato "FITTI REALI E SPESE CONDOMINIALI PER IMMOBILI ADIBITI A SCUOLE ISTRUZIONI PRIMARIE FITTI REALI", giusti impegni assunti con determinazione dirigenziale R.U.D. 1027 del 10/09/2024, centro di costo 0252, codice Modalità di gestione Conto annuale 001, contabilità ambientale non rilevante;
4. di provvedere al **pagamento dell'importo di € 407,00**, a titolo di rimborso imposta di registro, bolli e spese connesse al contratto, anticipato dalla Parrocchia come previsto all'art. 11 del menzionato contratto;
5. di rilevare che tale somma di € 407,00 trova imputazione al **capitolo 9245 del PEG 2024** denominato "Spese amministrative per gestione contratti Patrimonio imposte e spese di registro", impegno 2024/752, centro di costo 0252;
6. di disporre l'invio del presente provvedimento al Servizio Finanziario per procedere con gli adempimenti successivi;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio  
Segretario Generale  
Dott. Donato Salvatore Marengo