

Proponente: 33.B
Proposta: 2025/44

del 10/02/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 124

del 12/02/2025

SISTEMI INFORMATIVI E TRANSIZIONE DIGITALE

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO A TRATTATIVA DIRETTA DEL SERVIZIO DI
ASSISTENZA E MANUTENZIONE CENTRALE
OPERATIVA/CENTRALINO TELEFONICO E SOFTWARE
GESTIONALI IN USO PRESSO IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE
– BIENNIO 2025-2026 - CIG B59022C016

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SISTEMI INFORMATIVI E TRANSIZIONE DIGITALE**

Richiamati:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale ID n.12 adottata nella seduta del 30/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- la delibera di Giunta Comunale 2024/198 del 03/10/2024 con cui è stato approvato il "2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance";
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento P.G. n. 2025/27629 del 30/01/2025 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016;

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- a deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2024 - 2026 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi

disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- Il Comando di Polizia Municipale per la gestione delle proprie attività istituzionali, sia interne che esterne rivolte ai cittadini, utilizza strutture e dispositivi informatici nonché software gestionali utili allo sviluppo delle attività del Comando;
- nello specifico la dotazione tecnico informatica è composta da una centrale operativa, in cui confluiscono il centralino telefonico e i seguenti software gestionali:
 - sw gestione turni
 - sw gestione infortunistica stradale
 - sw atti polizia giudiziaria
 - sw gestione attività e rapporti di servizio
 - modulo sw Centrale Web
 - modulo sw New Touch

Dato atto che:

- il servizio di assistenza e manutenzione alla centrale operativa/centralino telefonico e ai moduli software sopra elencati è scaduto in data 31/12/2024;
- la centrale operativa e i software in questione sono forniti in via esclusiva dalla ditta SINORA Srl, che ne detiene la titolarità ed è pertanto l'unica ditta in grado di effettuare aggiornamenti e manutenzione su tali dispositivi.

Considerato che:

- per garantire il corretto funzionamento della centrale operativa e dei software in uso, il loro aggiornamento, la risoluzione tempestiva di malfunzionamenti che dovessero verificarsi e consentire al servizio di Polizia Municipale una regolare gestione delle proprie attività, è necessario attivare un servizio di supporto e manutenzione preventiva e correttiva agli stessi;
- il Comandante della Polizia Municipale ha richiesto di procedere con l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione per la durata di due anni;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

È ravvisata pertanto l'esigenza di affidare, per il biennio 2025-2026, il servizio di assistenza e manutenzione alla centrale operativa/centralino telefonico ed ai software gestionali in uso presso la Polizia Municipale nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- per l'affidamento in questione è stata attivata la trattativa diretta sul **Mepa n. 5027175**, tramite richiesta di offerta alla ditta SINORA srl, come dettagliato nel documento di riepilogo, **allegato B**) del presente atto;
- la ditta SINORA srl, entro i termini previsti dalla trattativa diretta ha presentato propria offerta, parte integrante del presente atto quale **allegato C**), per una spesa complessiva di € 39.932,00 (iva esclusa), pari ad un costo annuale di € 19.966,00 Iva esclusa
- l'offerta presentata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- la ditta SINORA srl è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;

- non sono stati accertati rischi derivanti da interferenza, trattandosi di prestazioni di natura intellettuale e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) **B59022C016** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 26/05/2025 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D Lgs 36/2023 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto, per le ragioni espresse, opportuno affidare alla ditta **SINORA srl**, in esito a trattativa diretta sul **Mepa n.5027175** ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del D Lgs 36/2023, il servizio di assistenza e manutenzione alla centrale operativa/centralino telefonico ed ai software gestionali in uso presso la Polizia Municipale, per il biennio 2025-2026, al costo complessivo di **€ 39.932,00** (iva esclusa), pari ad un canone annuale di € 19.966,00 Iva esclusa.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta **SINORA srl**, C.F. 02067170403, il servizio di assistenza e manutenzione alla centrale operativa/centralino telefonico ed ai software gestionali in uso presso la Polizia Municipale, per il biennio 2025-2026, per una spesa complessiva di **€ 39.932,00 (iva esclusa)** in esito trattativa diretta sul **Mepa n. 5027175**, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del D Lgs 36/2023 ;
3. di dare atto che la ditta **SINORA srl** è l'unica ditta sul mercato, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 3), del d.lgs. 36/2023 in grado di fornire il servizio di assistenza e manutenzione alla centrale operativa/centralino telefonico ed ai software gestionali in uso presso la Polizia Municipale, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze dei software;
4. di dare atto che la ditta è stata informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti

dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 48.717,04 (iva compresa)** in favore della ditta **SINORA srl** nel seguente modo:

Anno 2025

per **€ 24.358,52** con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001 del Bilancio 2025-2027 al **capitolo n. 39490** del PEG 2025 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo", Codice Prodotto PD_3304, centro di costo 0193; codice Modalità di gestione Conto annuale **002 – CIG B59022C016** ;

Anno 2026

per **€ 24.358,52** con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001 del Bilancio 2025-2027 al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo n. 39490** del PEG 2025 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo", Codice Prodotto PD_3304, centro di costo 0193; codice Modalità di gestione Conto annuale **002 - CIG B59022C016** ;

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.