

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/72
del 13/02/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 228
del 13/02/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
PER DIMISSIONI VOLONTARIE DI UNA DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO DAL 01/05/2025

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che la dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1), in forza presso l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia in qualità di "Collaboratore Servizi Scolastici" ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01/05/2025 facendo valere il diritto al trattamento pensionistico presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;

Considerato che il termine di preavviso previsto contrattualmente, nel caso della nominata (di cui all'allegato 1), è pari a 60 giorni di calendario e che il termine di preavviso si colloca nel periodo dal 02/03/2025 al 30/04/2025;

Preso atto che la dipendente di cui all'allegato 1 garantirà interamente i 60 giorni di preavviso contrattualmente dovuti;

Ritenuto pertanto di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con la summenzionata dipendente a decorrere dal 01/05/2025 ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995, nulla ostando al riguardo;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Francesca Mattioli dal Sindaco Marco Massari in data 31.01.2025 (P.G. n. 28640) della direzione *ad interim* del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2025 e fino alla copertura della posizione stessa;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107;
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 18997/255 del 29/09/2003 veniva approvato il Contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, successivamente modificato, integrato e rinnovato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 265 del 12/12/2024 per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2029
- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 21 del 19/12/2024 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 ed il Bilancio pluriennale 2025-2027 nonché i relativi allegati, redatti secondo i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°15 del 21.01.2025 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025, il Bilancio pluriennale 2025-2027 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia ed i relativi allegati;

DETERMINA

1. di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della dipendente (di cui all'Allegato 1) aventi decorrenza dal 01/05/2025 , ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995 dando inoltre atto che da tale data la dipendente chiede il godimento del trattamento pensionistico I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;
2. di evidenziare che dal 01/05/2025 si renderà vacante un posto d'organico di "Collaboratore Servizi Scolastici" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;
3. di precisare che saranno rispettati i termini del preavviso;
4. di dare atto che alla cessazione dal servizio della dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) a far tempo dal 01/05/2025 si verificherà una minor spesa di € 18.760,00 sul Bilancio di previsione 2025-2027, Esercizio 2027 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, al Capitolo 14100 – Scuole Infanzia Comunali - come segue:
 - a) quanto a € 14.690,64 alla Missione 04- Programma 01- Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Scuole Infanzia Comunali", codice Piano Finanziario 1.01.01.01.002, codice siope 1101;
 - b) quanto a € 3.647,13 alla Missione 04 – Programma 01- Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali", codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001, codice siope 1111;
 - c) quanto a € 422,23 alla Missione 04 - Programma 01- Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali" (TFS), codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003, codice siope 1113.
5. di provvedere, all'atto della effettiva cessazione dal servizio del dipendente, alla verifica di eventuali ulteriori competenze residue risultanti debitorie nei confronti dell'Amministrazione e alla relativa conseguente trattenuta economica in busta paga.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE ad interim
(D.ssa Francesca Mattioli)

FRANCESCA
MATTIOLI
14.02.2025
13:29:18
CET

