

Proponente: 33.B
Proposta: 2025/140
del 21/02/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 186
del 24/02/2025

SISTEMI INFORMATIVI E TRANSIZIONE DIGITALE

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ANNUALE AL
SOFTWARE CIMITERO WEB-GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI – SW
POLIZIA MORTUARIA E MIGRAZIONE CONTABILITÀ DA ENTRATE
ATTESE-LEPIDA A E-FIL
ANNO 2025 – CIG B5BF39B0DF

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SISTEMI INFORMATIVI E TRANSIZIONE DIGITALE

Richiamati:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.12 adottata nella seduta del 30/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- la delibera di Giunta Comunale 2024/198 del 03/10/2024 con cui è stato approvato il "2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance";
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento P.G. n. 2025/27629 del 30/01/2025 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016;

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2024 - 2026 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e

servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- l'ufficio Polizia Mortuaria e Servizi Cimiteriali del Comune di Reggio Emilia si occupa, tra le altre cose, della tenuta del catasto cimiteriale, della gestione dei servizi e dei trasporti funebri, del registro dei defunti, del servizio di lampade votive, di edilizia cimiteriale e di tutti gli atti ed iter autorizzativi ed amministrativi conseguenti a tali attività;
- tali attività vengono gestite tramite il software Cimitero Web acquistato con determina RUD 134 del 08/02/2024, dalla ditta Gruppo Marche Informatica srl che ne detiene la titolarità in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze del software;
- a seguito del cambio intermediario tecnologico PagoPA, quindi della migrazione dei servizi da Lepida ad E-Fil, è necessaria inoltre la fornitura di un servizio di assistenza per l'anno 2025 relativa al modulo Fatturazione Entrate Attese;

Dato atto che:

- il servizio di assistenza e manutenzione dell'applicativo in uso è in scadenza alla data del 31/12/2024;
- Il mancato rinnovo del canone di assistenza espone il servizio a possibili malfunzionamenti in caso di aggiornamenti dei sistemi di base su cui appoggia il software, mancati aggiornamenti ed adeguamenti del software stesso e correzione di eventuali bug;
- a seguito della migrazione dei servizi PagoPA da Lepida a E-FIL è necessaria inoltre la fornitura di un servizio di assistenza per l'anno 2025 per quanto riguarda l'installazione e configurazione del nuovo intermediario;

Considerato che:

- per garantirne il corretto funzionamento, l'aggiornamento alle ultime versioni rilasciate, la risoluzione tempestiva di problemi o malfunzionamenti che dovessero verificarsi, risulta indispensabile rinnovare il servizio di assistenza e manutenzione annuale al software Cimitero Web e al modulo Obitorio per l'anno 2025;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

È ravvisata pertanto l'esigenza di affidare il servizio di assistenza e manutenzione annuale al software Cimitero Web e al modulo Obitorio per l'anno 2025 e l'attività di migrazione contabilità da Entrate Attese-Lepida a E-FIL, nella descrizione e condizioni contrattuali dettagliate nel capitolato parte integrante del presente atto quale **allegato A)**

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti, tramite "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- il valore economico del presente affidamento è ampiamente inferiore all'importo massimo indicato per gli affidamenti diretti dal D Lgs 23/2023 anzi citato,
- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto

con la presente procedura di approvvisionamento;

- per l'affidamento in questione è stata attivata la trattativa diretta sul **Mepa n. 5100401** tramite richiesta di offerta alla ditta Gruppo Marche Informatica srl come dettagliato nel documento di riepilogo, **allegato B)** del presente atto;
- la ditta Gruppo Marche Informatica srl entro i termini previsti dalla trattativa diretta ha presentato propria offerta, parte integrante del presente atto quale **allegato C)**, per una spesa di euro **12.383,00 (iva esclusa)**;
- l'offerta pubblicata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- la ditta **Gruppo Marche Informatica srl** è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento, ed è l'unica ditta sul mercato in grado di fornire il servizio in questione, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze del software;
- non sono stati accertati rischi derivanti da interferenza, trattandosi di prestazioni di natura intellettuale e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG)B5BF39B0DF** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 29/05/2025 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità ex dlgs 36/23 art.18 c.1 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti", i contratti aggiudicati con procedure negoziate o affidamenti diretti saranno stipulati secondo l'uso del commercio mediante corrispondenza e il contratto si intenderà stipulato alla data di ricezione della comunicazione di affidamento;
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Transizione Digitale.

Ritenuto opportuno, per le ragioni espresse, affidare alla ditta Gruppo Marche Informatica srl, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 3 del D Lgs 36/2023, il servizio di assistenza e manutenzione annuale al software Cimitero web-gestione Servizi Cimiteriali – SW Polizia Mortuaria anno 2025 e l'attività migrazione della contabilità da Entrate Attese-Lepida a E-FIL effettuando una trattativa diretta sul Mepa n.5100401 per una spesa complessiva di € **12.383,00 (iva esclusa)**

Dato atto che i controlli sul possesso dei requisiti degli affidamenti ex art. 52 D.lgs. 36/2023, saranno effettuati nelle modalità stabilite nella circolare PG/2023/0182293 del 14/07/2023 del Segretario Generale del Comune;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta Gruppo Marche Informatica srl. C.F. 00800930430, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 3 del D Lgs 36/2023, il servizio di assistenza e manutenzione annuale al software Cimitero web-gestione servizi cimiteriali – SW

Polizia Mortuaria ANNO 2025 e l'attività di migrazione contabilità da Entrate Attese-Lepida a E-FIL in esito a trattativa diretta sul Mepa n. **5100401** per una spesa complessiva di **€ 12.383.00 (iva esclusa)** pari a **€ 15.107,26 (iva inclusa)**

3. di dare atto che la ditta è stata informata che non sussistono rischi da interferenza, trattandosi di prestazioni di natura intellettuale e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI), non esistono oneri legati alla sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del Dlgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii e il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pari a zero;
4. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti degli affidamenti ex art. 52 D.lgs. 36/2023, sono effettuati nelle modalità stabilite nella circolare PG 2023/0182293 del 14/07/2023 del Segretario Generale del Comune;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 15.107,26 (iva compresa)** in favore della ditta Gruppo Marche Informatica srl con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato: 1.03.02.19.001 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, **capitolo 39490** del PEG 2025 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo", prodotto-progetto: PD_3304, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale **002 - CIG B5BF39B0DF**
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.