

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/175
del 26/02/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 330
del 27/02/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE EX ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311
DEL 30/12/2004**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;

Visto il provvedimento PG n. 28640 del 31/01/2025, con il quale il Sindaco Marco Massari ha disposto l'attribuzione temporanea alla Dr.ssa Francesca Mattioli della responsabilità di direzione *ad interim* del Servizio Risorse Umane e Organizzazione, a far data dal dal 01/02/2025;

Considerato che:

- L'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, prevede che: *“I Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i Consorzi tra Enti gerenti servizi a rilevanza industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza”*, fermo restando comunque il rispetto delle 48 ore settimanali quale tetto massimo delle prestazioni orarie cumulabili tra i due Enti, in virtù di quanto previsto dal D. Lgs. n. 66/2003, come integrato dal D. Lgs. 213/2004.
- con parere n. 2141 del 25 maggio 2005, il Consiglio di Stato ha evidenziato la necessità che gli Enti interessati si accordino per definire tempi e modi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro;

Dato atto che:

- dall'Unione Comuni del Sorbara (MO) è pervenuta al P.G. n. 25477 del 30/01/2025 formale Richiesta di autorizzazione all'assunzione ex art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004, presso l'Area Organizzazione ed Affari generali dell'Unione - Servizio unico appalti, per 4 ore settimanali, fino al 30/06/2025, di una dipendente del Comune di Reggio Emilia, con profilo professionale di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e a tempo pieno, assegnata al Servizio Finanziario, generalizzata come da Allegato 1 non pubblicabile, parte integrante della presente determinazione;
- la Dirigente del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole circa tale richiesta, con autorizzazione P.G. n. 33637 del 07/02/2025;
- come concordato tra gli Enti interessati, è stato condiviso ed è pervenuto al P.G. n. 52482 del 25/02/2025, sottoscritto dai rispettivi Dirigenti preposti ai Servizi coinvolti, il disciplinare di Accordo PER L'UTILIZZAZIONE DA PARTE DELL'Unione Comuni del Sorbara DI PRESTAZIONI LAVORATIVE DELLA DIPENDENTE del Comune Reggio Emilia generalizzata in Allegato 1, in applicazione dell'art. 1, comma 557, L. n. 311/2004, per il periodo dal 01/03/2025 al 30/06/2025, allegato al presente atto come parte integrante (Allegato 2);
- con tale Accordo, volto a regolare le condizioni dell'attività lavorativa da prestare presso l'Unione Comuni del Sorbara da parte della dipendente a tempo pieno del Comune di Reggio Emilia generalizzata in Allegato 1, si concorda l'utilizzo dell'interessata in attività di supporto al Servizio unico appalti, presso l'Area

Organizzazione ed Affari generali dell'Unione, per 4 (quattro) ore settimanali, da svolgere nei giorni concordati con i rispettivi Enti, nel rispetto delle esigenze di organizzazione interna, per il periodo Marzo-Giugno 2025, al di fuori dell'orario di lavoro stabilito dal Comune di Reggio Emilia e senza arrecare pregiudizio a esigenze funzionali ed interessi istituzionali dello stesso Comune, con oneri a carico dell'Unione Comuni del Sorbara;

Preso atto che la dipendente interessata ha manifestato il proprio consenso a svolgere siffatta attività di supporto al Servizio unico appalti, presso l'Unione Comuni del Sorbara, per quattro ore settimanali, al di fuori dell'orario di lavoro prestato presso il Comune di Reggio Emilia per il periodo Marzo-Giugno 2025;

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- l'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

di autorizzare l'Unione Comuni del Sorbara (MO), per le motivazioni esposte in premessa, visto il richiamato parere favorevole espresso dalla Dirigente del Servizio Finanziario del Comune di Reggio Emilia, ad utilizzare per il periodo Marzo-Giugno 2025, per quattro ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004, per attività di supporto al Servizio unico appalti presso l'Area Organizzazione ed Affari generali dell'Unione, la dipendente del Comune di Reggio Emilia, generalizzata in Allegato 1 - con profilo professionale di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato, assegnata al Servizio Finanziario - al di fuori dell'orario di lavoro prestato presso il Comune di Reggio Emilia, alle condizioni pattuite nell'Accordo sottoscritto tra gli Enti interessati, allegato al presente provvedimento quale parte integrante (Allegato 2).

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Francesca Mattioli)