

Proponente: 91.B
Proposta: 2025/183

del 28/02/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 230

del 03/03/2025

CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA'

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE REP. 114/24 P.G. 7390/24 TRA LA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA E L'ISTITUTO DI VIGILANZA COOPSERVICE S.P.A LOTTO 3 DEDICATO ALLE AMMINISTRAZIONI/ENTI AVENTI SEDE NELLE PROVINCE DI REGGIO EMILIA, PARMA E PIACENZA - CIG 9906656F23 PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO LE SEDI MUSEALI, PERIODO CONTRATTUALE DAL 01/04/2025 AL 31/03/2027.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029 e relativi allegati parte integrante, dichiarata immediatamente esecutiva;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con provvedimento n. 027625 del 30/01/2025, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/02/2025, al Dott. Nando Rinaldi l'incarico ad interim di Dirigente del Servizio "Cultura Intercultura Giovani Università", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, sino alla scadenza del contratto di proroga e comunque non oltre la fine del proprio mandato;
- il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato nella figura del Dirigente Dott. Nando Rinaldi.

Richiamate:

- la Determina Dirigenziale RUD n. **995** del 11/11/2020 del Dirigente del Servizio Programmazione Territoriale e Progetti Speciali che ha approvato la "Adesione alla Convenzione Intercent-ER (stipulata fra la centrale di committenza Intercent-ER con "Coopservice Soc. Coop. P.A. - Reggio Emilia" come impresa mandataria capogruppo) denominata "Vigilanza armata, Portierato e Servizi di Controllo Lotto 2" – CIG n. 7552764206. Periodo 01.12.2020 – 21.09.2024" **CIG DERIVATO N. Z072F2C5E2**;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1414 del 07/12/2023 avente per oggetto "Presa d'atto trasferimento ramo d'azienda avvenuto tra la Società "Coopservice Soc. Coop. P.A." Reggio Emilia, quale affidataria del servizio di vigilanza armata zona Nord e del servizio di apertura e chiusura del Parco Santa Maria – CIG n. 84775328B6 – e la Società "Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A." Reggio Emilia Partita IVA: 03002460354 - Codice Fiscale: 03002460354 – CPV 98341140-8 – CIG derivato n. A038870E5C.

Considerato:

- che in data 21/09/2024 è giunta a scadenza la Convenzione Intercent-ER denominata "Vigilanza Armata, Portierato e Servizi di Controllo 2" stipulata fra la Società "Coopservice Soc. Coop. P.A.", in seguito trasformatasi in Società "Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A." Reggio Emilia;
- che i Musei Civici di Reggio Emilia necessitano di una prosecuzione del servizio di Telesorveglianza con Pronto Intervento presso le seguenti sedi museali:

- Palazzo dei Musei, sito in Via L. Spallanzani, 1;
- Galleria Parmeggiani, sita in Corso B. Cairoli, 2;
- Biblioteca delle Arti, sita in P.zza della Vittoria, 5;
- Deposito della Galleria Parmeggiani, Corso Cairoli, 2;
- Deposito presso l'ex Polveriera, in Via Zanti, 10;
- Complesso dei Chiostrì di San Pietro, in Via Emilia San Pietro, 44;
- Padiglione Lombroso, Museo della Psichiatria/San Lazzaro, Via Amendola, 2;
- Spazio espositivo sito all'interno di Palazzo dei Musei, lato via Secchi, 1.

Richiamato l'Art. 26 della Legge n. 488/1999 e l'Art. 24 della Legge n. 289/2002, che stabiliscono la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle Convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti.

Visto il D.L. 07/05/2012 n. 52 convertito in Legge 06/07/2012 n. 94 (c.d. Spending Review 1), ed in particolare il D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito in Legge 07/08/2012 n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le Convenzioni od Accordi Quadro messi a disposizione da CONSIP S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Verificato che:

- sul portale CONSIP S.p.A. non sono attive convenzioni o Accordi Quadro per i servizi di Vigilanza, mentre su SATER di Intercenter -ER è stato pubblicato il Bando per "Servizi di Vigilanza Armata, Portierato e Controllo 3" ed **in data 06/02/2024 è stata stipulata la convenzione Rep. 114/24, P.G.7390/24 tra Città metropolitana di Bologna e Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A.** per l'affidamento del servizio di vigilanza presso gli immobili o nelle aree di proprietà o in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni aventi sede nel territorio regionale come definite dall'art. 1 D. Lgs. 165/2001, nonché loro consorzi e associazioni, oltre a enti pubblici di carattere non economico a essi equiparati quanto alla normativa di acquisizione di lavori, servizi e forniture aventi sede nel territorio dell'Emilia-Romagna – **LOTTO 3 dedicato alle Amministrazioni/Enti aventi sede nelle Province di Reggio Emilia, Parma e Piacenza - CIG 9906656F23;**
- la Città Metropolitana di Bologna con determina dirigenziale n. 2414 del 08/11/2024 del Settore Affari Generali e Istituzionali Appalti Metropolitani e Partecipazioni Societarie U.O. Amministrativa Appalti Metropolitani e Soggetto Aggregatore, ha disposto il rinnovo per un periodo massimo di 12 mesi a decorrere dall'adozione del medesimo atto, per l'adesione al Lotto 3 SERVIZI DI VIGILANZA E PORTIERATO della Convenzione REP. N. 114/2023.

Dato atto che:

- che il Comune di Reggio Emilia ha valutato positivamente la possibile adesione al predetto Lotto 3 Vigilanza (Reggio Emilia, Parma, Piacenza: 9906656F23) della convenzione sopra citata;

- nelle more dell'adesione alla **convenzione stipulata fra la Città metropolitana di Bologna e Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A.** - essendo risultato sul portale di Città Metropolitana di Bologna che, per detta convenzione, il massimale era in fase di rinnovo - con Determinazione Dirigenziale R.U.D. 1055 del 17/09/2024 la allora Dirigente del Servizio Servizi Culturali, Dott.ssa Valentina Galloni, in base a quanto stabilito all'art. 4, co. 3 della convenzione ed ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. N. 50/2016, ha approvato la proroga fino al 31/12/2024, alle medesime condizioni economiche e contrattuali in vigore del contratto di adesione alla convenzione "Vigilanza armata, Portierato e Servizi di Controllo Lotto 2" – CIG n. 7552764206, CIG derivato Z072F2C5E2 stipulata fra la centrale di committenza Intercent-ER con Coopservice S.Coop.p.a, ora ISTITUTO DI VIGILANZA COOPSERVICE S.P.A, C.F., P. IVA 03002460354, relativamente al Servizio di Vigilanza presso le sedi museali;
- che successivamente con Protocollo **PG/2025/0010075 del 16/01/2025**, indirizzato a Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A. e per conoscenza a Città metropolitana di Bologna, il Servizio **Servizi Culturali_Musei Civici** del Comune di Reggio nell'Emilia, per conto del Dott. Nando Rinaldi, ha inviato Richiesta Preliminare di Fornitura per il Servizio di vigilanza presso le sedi museali sopra elencate;

Rilevato che con lettera del 03/02/2025, assunta in atti al **PG/2025/0030233 del 04/02/2025**, con riferimento alla sopra citata Richiesta Preliminare di Fornitura ed al sopralluogo effettuato, in ordine alla Convenzione Rep. 114/24, P.G. 7390/24 tra Città Metropolitana di Bologna e Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A. - Lotto 3 VIGILANZA - CIG 9906656F23 – l'Istituto ha trasmesso il Piano dettagliato del Servizio del Comune Reggio, Servizi Culturali – Musei Civici- (**Allegato 1**), l'Offerta Tecnica - DOC. 1 Organizzazione del Servizio (**Allegato 2**) e relative schede (**Allegato 3**);

Dato atto che:

- il Servizio Cultura Intercultura Giovani Università, in ottemperanza a quanto previsto dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191/2004, ha:
 - preso visione degli atti della Convenzione, in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche dei servizi offerti, questi sono stati ritenuti idonei rispetto alle esigenze di salvaguardia e sicurezza della strutture in oggetto;
 - verificato che i prezzi proposti risultino congrui e vantaggiosi per l'Ente;
 - preso atto che l'adesione evita i costi diretti ed indiretti che l'Amministrazione dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale;
 - verificato che i servizi in questione possano essere svolti presso le seguenti sedi museali per il periodo contrattuale di 24 mesi a far data dal **01/04/2025 al 31/03/2027**:
 - Palazzo dei Musei, sito in Via L. Spallanzani, 1;
 - Galleria Parmeggiani, sita in Corso B. Cairoli, 2;
 - Biblioteca delle Arti, sita in P.zza della Vittoria, 5;
 - Deposito della Galleria Parmeggiani, Corso Cairoli, 2;
 - Deposito presso l'ex Polveriera, in Via Zanti, 10;
 - Complesso dei Chiostrini di San Pietro, in Via Emilia San Pietro, 44;
 - Padiglione Lombroso, Museo della Psichiatria/San Lazzaro, Via Amendola, 2;

- Spazio espositivo sito all'interno di Palazzo dei Musei, lato via Secchi, 1.
- con PEC PG 2025/0045136 del 19/02/2025 il Dott. Rinaldi, Dirigente ad interim del Servizio, nel frattempo ridenominato "Cultura Intercultura Giovani Università", ha comunicato formale accettazione del PDS **PG/2025/0030233** sopra citato;
- il servizio richiesto consiste nella Telesorveglianza delle sedi museali ed in particolare:
 - collegamento telefonico H24, per tutti i giorni della settimana;
 - intervento, su allarme, con autopattuglia armata e radiocollegata nei seguenti orari:
 - da lunedì a venerdì dalla ore 22,00 alle ore 6,00;
 - sabato e domenica H24. (Vedi allegato 3b orari di copertura);
- il costo del servizio, comprensivo dei servizi extracanone, costituiti da eventuali interventi su allarme, fuori i 5 in franchigia, è per i due anni pari ad € 10.416,90 di cui € 8.538,44 imponibile ed € 1.878,46 IVA al 22%, così suddiviso:
 - **ANNO 2025**, periodo 01/04/25 - 31/12/25 **€ 3.906,33** di cui € 3.201,91 imponibile ed € 704,42;
 - **ANNO 2026**, periodo 01/01/26 - 31/12/26 **€ 5.208,45** di cui € 4.269,22 imponibile ed € 939,23;
 - **ANNO 2027**, periodo 01/01/27 - 31/03/27 **€ 1.302,12** di cui € 1.067,31 imponibile ed € 234,81.

Rilevato inoltre che potrebbe sorgere nel corso dei due anni di validità dell'affidamento in adesione, la necessità di interventi su allarme, ad oggi non prevedibili, si ritiene necessario impegnare l'ulteriore somma pari ad **€ 439,20**, da suddividersi nei 24 mesi;

Ritenuto pertanto, necessario ed opportuno procedere con l'adesione alla suddetta Convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura (OF), contratto attuativo della convenzione quadro che regola i rapporti tra Ente Contraente e Fornitore e con cui questo ultimo si obbliga alla prestazione dei servizi, nel rispetto delle modalità e delle specifiche contenute nel Capitolato di Città Metropolitana di Bologna e nella propria Offerta Tecnica, nonché alle condizioni economiche di aggiudicazione secondo le modalità disposte da Città metropolitana di Bologna, per **€ 10.416,90 di cui € 8.538,44 imponibile ed € 1.878,46 IVA al 22% oltre alla somma di € 439,20 (IVA 22% compresa) per eventuali costi imprevisti, per un totale complessivo di € 10.856,10 (IVA 22% compresa).**

Dato atto che:

- in conformità all'Art. 35 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti e l'Art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, i contratti verranno stipulati mediante scritture private non autenticate secondo le modalità disposte da Città metropolitana di Bologna;
- all'OF sarà allegato il PDS (Piano Dettagliato dei Servizi), comprensivo dei relativi allegati, controfirmato dalle parti, in cui sono formalizzate nel dettaglio le modalità tecniche, economiche ed operative di gestione dell'Ordinativo stesso;

Rilevato che come richiesto della Convenzione, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che il Documento di Valutazione dei Rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) e la relativa Scheda di Informazione Rischi e Misure di Prevenzione ed Emergenza negli Ambienti di Lavoro ha riscontrato conseguenti costi per la sicurezza pari **a complessivi € 300,00 (Allegato 4)** quantificati come previsto dell'art. 25.6 del capitolato tecnico e che verranno coerentemente remunerati al Fornitore, senza applicazione del ribasso d'asta.

Dato atto inoltre che:

- è stato individuato, quale Direttore esecutivo del contratto e RUP, il Dirigente del Servizio Cultura Intercultura Giovani Università, Dott. Nando Rinaldi;
- il DURC sarà recepito in atti dal Responsabile Unico del Procedimento, Dirigente ad Interim del Servizio Cultura, Intercultura Giovani Università, dott. Nando Rinaldi, ai sensi dell'Art. 2 della Legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto.
- in data 01/01/2024 è entrato in vigore l'art. 19 del D.Lgs. n. 36/2023 che ha prescritto per le stazioni appaltanti l'obbligo di assicurare la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale e che da tale data, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;
- il MIT, con pareri n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025 ha stabilito che, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un "sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di competenza regionale" con la PAD in uso presso la stazione appaltante;
- sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di jEnte Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura jEnte nell'emissione del relativo buono d'ordine.
- all'art. 7, comma 5 del capitolato tecnico prestazionale, Città Metropolitana di Bologna, ha previsto che, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, all'atto dell'adesione alla convenzione, l'Ente contraente debba corrispondere al Soggetto Aggregatore, ovvero accantonare in favore del medesimo, nelle more dell'adozione del proprio regolamento sugli incentivi per funzioni tecniche, risorse corrispondenti nella misura massima di un quarto dell'incentivo previsto dal comma 2 del citato articolo, da destinare ai componenti del gruppo di lavoro.
- nel presente caso, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 3 del succitato art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, tale incentivo non risulta erogabile essendo entrambe le figure di R.U.P. e D.E.C. ricoperte da personale con qualifica dirigenziale nella persona del Dott. Nando Rinaldi, Dirigente del Servizio Cultura Intercultura Giovani Università.

Visto l'Art. 1 Legge n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini".

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04, convertito in Legge 191/04.

Dato atto che il CCNL applicato da Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A è Vigilanza Privata, Guardiania, Portierato e Servizi Fiduciari, per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti altresì:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'Art. 107;
- l'Art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'Art. 35 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli Artt. 83 e 151 Comma 4 del T.U. D.Lgs. n. 267/00;
- l'Art. 26 della Legge 23/12/ 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

1. di aderire, per le motivazioni in premessa esposte, alla Convenzione Rep. 114/24, P.G.7390/24 tra la Città metropolitana di Bologna e Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A. C.F., P. IVA 03002460354 (**Allegato A**) parte integrante, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso gli immobili o nelle aree di proprietà o in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni aventi sede nel territorio regionale come definite dall'art. 1 D. Lgs. 165/2001, nonché loro consorzi e associazioni, oltre a enti pubblici di carattere non economico a essi equiparati quanto alla normativa di acquisizione di lavori, servizi e forniture aventi sede nel territorio dell'Emilia-Romagna – **LOTTO 3** dedicato alle Amministrazioni/Enti aventi sede nelle Province di Reggio Emilia, Parma e Piacenza - **CIG 9906656F23, per il periodo contrattuale di 24 mesi dal 01/04/2025 al 31/03/2027**, per il servizio di vigilanza presso le sedi museali di seguito elencate, secondo le modalità e l'articolazione oraria precisata in premessa e nei seguenti allegati parte integrante del presente atto: Piano dettagliato del Servizio (**Allegato 1**), Offerta Tecnica - DOC. 1 Organizzazione del Servizio (**Allegato 2**) e relative schede del Servizio (**Allegato 3**),

Palazzo dei Musei, sito in Via L. Spallanzani, 1;

Galleria Parmeggiani, sita in Corso B. Cairoli, 2;

Biblioteca delle Arti, sita in P.zza della Vittoria, 5;

Deposito della Galleria Parmeggiani, Corso Cairoli, 2;

Deposito presso l'ex Polveriera, in Via Zanti, 10;

Complesso dei Chiostri di San Pietro, in Via Emilia San Pietro, 44;

Padiglione Lombroso, Museo della Psichiatria/San Lazzaro, Via Amendola, 2;

Spazio espositivo sito all'interno di Palazzo dei Musei, lato via Secchi, 1.

2. di procedere all'adesione secondo le modalità disposte da Città metropolitana di Bologna, per un importo complessivo **€ 10.416,90 IVA 22% compresa**, oltre ad **€ 439,20 IVA 22% compresa** per eventuali costi imprevisti **CIG CONVENZIONE 9906656F23;**

3. di impegnare pertanto la spesa complessiva di **10.856,10 (IVA 22% compresa)** come di seguito specificato:
 - quanto ad **€ 4.071,03** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo I Codice del Piano dei Conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex Art. 13 DPCM 28/11/2011 1.03.02.99.999 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 Annualità 2025 al **Capitolo 21367** del PEG 2025 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE", Codice Prodotto 2025_PG_9220 Centro di Costo: 0164, modalità gestione conto annuale 002;
 - quanto ad **€ 5.428,05 con imputazione** alla Missione 05 Programma 02 Titolo I Codice del Piano dei Conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex Art. 13 DPCM 28/11/2011 1.03.02.99.999 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 Annualità 2026 al Capitolo che nel PEG **2026** verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 21367** del PEG 2025 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE", Codice Prodotto 2026_PG_9220 Centro di Costo: 0164, modalità gestione conto annuale 002;
 - quanto ad **€ 1.357,02 con imputazione** alla Missione 05 Programma 02 Titolo I Codice del Piano dei Conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex Art. 13 DPCM 28/11/2011 1.03.02.99.999 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 Annualità 2027 al Capitolo che nel PEG **2027** verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 21367** del PEG 2025 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE", Codice Prodotto 2027_PG_9220 Centro di Costo: 0164, modalità gestione conto annuale 002.
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, e ottemperando a quanto disposto dall'Art. 25 del D.L. n. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che il Documento di Valutazione dei Rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) e la relativa Scheda di Informazione Rischi e Misure di Prevenzione ed Emergenza negli Ambienti di Lavoro ha riscontrato conseguenti costi per la sicurezza pari a € 300,00 (Allegato 4) parte integrante;
6. di impegnare la somma di **€ 300,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo I Codice del Piano dei Conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex Art. 13 DPCM 28/11/2011 1.03.02.13.999 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 Annualità 2025 al Capitolo **21367** del PEG 2025 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE", Codice Prodotto 2025_PG_9220, Centro di Costo: 0164, modalità gestione conto annuale 002;
7. di dare atto che il Servizio in oggetto è da ritenersi urgente, onde garantire il regolare svolgimento delle attività di vigilanza;
8. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art.151, comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) e all'Art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.