

**Proponente: 31.B**  
**Proposta: 2025/238**  
**del 05/03/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 252**  
**del 06/03/2025**

**RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ATTO DI IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE A FAVORE DEL COMUNE DI SCANDIANO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA IN "COMANDO" FUNZIONALE A TEMPO PARZIALE PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA DI UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI SCANDIANO

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

### RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il nuovo Piano esecutivo di Gestione dell'esercizio 2025;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2 D.Lgs. 267/2000;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/26 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di Gestione approvato con delibera di G.C. 3 del 11/01/2024;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 29/04/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il rendiconto della gestione 2023 e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/04/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 e relativi allegati dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia;
- per il Bilancio di Previsione 2025-2027, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, sarà effettuato con apposita piattaforma nei termini previsti dalla normativa; mentre l'invio del Rendiconto 2023 è stato effettuato nei termini di legge;
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 è contenuto all'interno del PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 di I.D. del 16.05.2024 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 di cui alla Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024, in cui è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 di I.D. del 3/10/2024, è stato approvato il "2^ AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 di I.D. del 12/12/2024, è stato approvato il "3^ AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE";

Tenuto conto che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa di cui al D.lgs 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 nel rispetto del principio di minimizzazione del dato di cui all'art. 5, co. 1 lett. c) del medesimo Regolamento e pertanto si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, indicare la persona interessata all'interno del presente provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome; la stessa sarà meglio generalizzata nella Relazione Allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 51 di R.U.D. del 28.01.2020 con la quale si è provveduto ad attivare, per le motivazioni ivi riportate e in attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di cui alla Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 – successivamente confermato con deliberazione G.C. 16.10.2019 n. 167 (cfr. Deliberazione G.C. n. 172 del 22.10.2019), il comando funzionale presso il Comune di Reggio Emilia, della Dott.ssa D.R.S. dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Scandiano (RE) con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico - categoria D, per il periodo dal 03.02.2020 – 31.03.2020 per 8 ore e 30 minuti settimanali da svolgersi, in accordo tra le parti, nelle giornate di martedì o di giovedì, salvo proroga, ai sensi di quanto disposto

dall'art. 2 sexies dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. impegnando a tal fine la complessiva spesa di **€ 1.651,08** sui competenti capitoli di PEG;

Vista la richiesta dell'Unione Tresinaro Secchia in nome e per conto del Comune di Scandiano, in ragione del trasferimento della gestione del personale all'unione stessa, trasmessa via PEC ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 36800 di PG del 12/02/2025, in merito al rimborso della spesa sostenuta dal Comune di Scandiano con riferimento all'assegnazione temporanea in posizione di comando a tempo parziale della Dott.ssa D.R.S. per 8,5 ore settimanali nel periodo 03.02.2020-31.03.2020 presso il Comune di Reggio Emilia per complessivi **Euro 719,23** che comprendono la quota di **€ 48,24** per oneri IRAP;

Compiuta la verifica delle prestazioni effettivamente rese dalla dipendente sopracitata e meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto, si ritiene di dover procedere alla liquidazione a favore del Comune di Scandiano a titolo di rimborso degli oneri derivanti dall'assegnazione temporanea in posizione di comando della Dott.ssa D.R.S., pari a **complessivi Euro 719,23** in relazione al periodo di servizio prestato presso il Comune di Reggio Emilia per l'anno 2020;

Considerato che, per procedere con la liquidazione, occorre provvedere ad impegnare con il presente atto la spesa di € 48,24 sul competente capitolo per oneri IRAP al fine di una corretta imputazione di tale spesa dando atto che il rimborso complessivamente richiesto risulta comunque inferiore alla spesa a suo tempo impegnata;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'articolo 14 – Sezione A e l'articolo 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Francesca Mattioli dal Sindaco Marco Massari in data 31.01.2025 (P.G. n. 28640 del 31.01.2025) della direzione ad interim a decorrere dal 01.02.2025 del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione";

## DETERMINA

1. di liquidare al Comune di Scandiano la complessiva spesa di **€ 719,23**, a titolo di rimborso della spesa sostenuta in relazione all'assegnazione temporanea in posizione di comando a tempo parziale della Dott.ssa D.R.S. (meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto) per 8,5 ore settimanali nel periodo 03.02.2020-31.03.2020 presso il Comune di Reggio Emilia come da richiesta pervenuta, come segue:

- quanto a € 670,99 risulta già impegnata con imputazione sul capitolo 27800 "Personale politiche per la sostenibilità ambientale" - Centro di costo 0190 – codice Modalità di gestione Conto Annuale: 001 – Interventi in economia diretta, e precisamente:

art. 1 **€ 556,58** - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 - **impegno 2020/1056**

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1106

art. 2 € **49,88** - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 - **impegno 2020/1057**

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € **64,53** - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 - **impegno 2020/1058**

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

- quanto a € **48,24** da impegnare e liquidare con imputazione al capitolo 3409 "I.R.A.P. Redditi da lavoro dipendente funzioni riguardanti la gestione del territorio e l'ambiente" del Bilancio 2025-2027 – annualità 2025 – centro di costo 0300 codice Modalità di gestione Conto Annuale: 001 – Interventi in economia diretta - e precisamente:

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011  
codice funzionale missione / programma: 08.01  
codice piano dei conti integrato: 1.02.01.01.001  
codice COFOG: 06.2.1  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1701

2. di dare atto che le risorse economiche necessarie al rimborso al Comune di Scandiano sono state impegnate con l'atto di approvazione dell'assegnazione temporanea in comando a tempo parziale e risultano essere disponibili e avere capienza sufficiente per la liquidazione del rimborso richiesto; con il presente provvedimento viene impegnata la sola quota relativa all'IRAP al fine di consentire una corretta imputazione di tale spesa tenuto conto che l'irap è già stata versata dal Comune di Scandiano e viene rimborsata con il presente provvedimento;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore del Comune di Scandiano, tramite girofondo presso la Banca d'Italia sul conto di contabilità speciale intestato al Comune di Scandiano IBAN: IT36F0100004306TU0000008883;
4. di provvedere a registrare l'economia complessiva di € **980,09** sul capitolo 27800 "Personale politiche per la sostenibilità ambientale" e precisamente  
quanto ad € 677,92 con riferimento all'impegno **2020/1056**  
quanto ad € 302,17 con riferimento all'impegno **2020/1057**.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del .U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Francesca Mattioli

