

**Proponente: 46.B**  
**Proposta: 2025/129**  
**del 04/03/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 416**  
**del 11/03/2025**

**SPAZIO PUBBLICO VERDE URBANO E LUOGHI  
DELL'EDUCAZIONE E DEL SOCIALE**

**Dirigente: MELLONI D.ssa Elena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E RELATIVA LIQUIDAZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, LOTTO 1, ORDINE DI SERVIZIO 8, ANNO 2024, NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

**CIG DERIVATO: A048FB4F4C**  
**CIG da ACCORDO QUADRO: 8765759529**  
**COD. STR: 2024\_PD\_420901**

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E RELATIVA LIQUIDAZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO, LOTTO 1, ORDINE DI SERVIZIO 8, ANNO 2024, NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

## **LA DIRIGENTE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2025 – 2027 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- in data 31/01/2025, con atto n. 28552 di PG, il Sindaco ha provveduto all'attribuzione dell'incarico dirigenziale all'Arch. Elena Melloni per la direzione del Servizio "Spazio pubblico, verde urbano e luoghi dell'educazione e del sociale".

### **Dato atto che:**

- con determinazione dirigenziale **R.U.A.D. n. 694 del 29/04/2021** (successivamente rettificata con provvedimento dirigenziale **R.U.A.D. n. 881 del 31/05/2021**), legalmente esecutiva in pari data, è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, suddiviso in Lotti: Lotto 1 – Lotto 2 – Lotto 3 e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara negoziata senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020 n° 76 convertito nella Legge 11 settembre 2020 n. 120 \_ art. 1 comma 2 lettera b per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi;
- con successiva determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 1782 del 03/11/2021** sono stati aggiudicati in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori in oggetto,

relativamente a tutti i 3 lotti, all'operatore economico **ATI tra: NONSOLOVERDE S.R.L.** con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, capogruppo mandataria, **COFAR S.R.L.** con sede a Castelnovo né Monti (RE) - via Casa Perizzi 3/A, C.F./P.IVA 02040750354, mandante, **CILLONI VERDE S.N.C.**, con sede a Reggio Emilia - Via Martiri Della Bettola 2 – C.F./P.IVA: 01806040356, mandante. Segnatamente all'affidamento del **Lotto 1**, veniva attribuito il seguente codice identificato di gara: CIG ACCORDO QUADRO Lotto 1: **8765759529** ( a cui è seguito **CIG DERIVATO A048FB4F4C**);

- con il n. di rep. 04 in data 21/01/2022 è stato stipulato contratto unico per i 3 lotti.
- con determinazione dirigenziale RUAD n° 1252 del 12/07/2022 è stata approvata la modifica – ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016, suddiviso in lotti;
- con determinazione dirigenziale RUD n. 52 del 18/1/2024 si è provveduto ad autorizzare i lavori oggetto del presente ordine di servizio n° 8, impegnando la spesa complessiva di € 200.789,92 ed a disporre l'affidamento alla Ditta selezionata mediante al citato contratto di accordo Quadro;
- è stato sottoscritto l'ordine di servizio" n°8 del 26/1/2024 dell'importo di €163.000,00, al netto del ribasso di gara del 20,15% e oltre IVA al 22%, per la manutenzione ordinaria CIG derivato n° A048FB4F4C ;
- la somma spesa, come risulta dal conto finale è di € 162.998,30 oltre I.V.A., pertanto, si è avuta una minore spesa pari ad € 1,70 , oltre IVA.

#### **Considerato che:**

- i lavori sono stati consegnati con verbale redatto dalla Direttrice dei lavori geom Daniela Pivetti, in data 30/01/2024;
- con atto RUD 144 del 28.01.2022 veniva autorizzato il subappalto per l'esecuzione di opere di manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, verde di pregio, giochi e arredo urbano (cat. os24) all'impresa Mr. Green s.r.l. P.IVA 02033750353;
- con dichiarazione del 16/5/2024, n° 2024/136049 di PG, la ditta appaltatrice ha dichiarato che la ditta subappaltatrice "Mr Green" ha eseguito lavori per € 5.158,82, oltre IVA al 22%, liquidati con il SAL n° 1;
- con dichiarazione del 6/11/2024, n° 2024/287880 di PG, la ditta appaltatrice ha dichiarato che la ditta subappaltatrice "Mr Green" ha eseguito lavori per € 12.886,07, oltre IVA al 22% , liquidati con il SAL n° 2;
- con dichiarazione del 17/1/2025, n° 2025/11283 di PG, la ditta appaltatrice ha dichiarato che la ditta subappaltatrice "Mr Green" non ha eseguito lavori nel corso del SAL n° 3 e finale ;
- con provvedimento dirigenziale RUAD n. 1217 del 12/07/2024 è stato liquidato il primo SAL, relativo ai lavori in oggetto, per € 100.037,94, IVA al 22% compresa;

- con provvedimento dirigenziale RUAD n. 2212 del 16/12/2024 è stato liquidato il secondo SAL, relativo ai lavori in oggetto, per € 79.884,56, IVA al 22% compresa.

- si è avuta una minore spesa pari ad € 2,07, in quanto la somma autorizzata per lavori a base di contratto a disposizione dell'Amministrazione era pari ad € 163.000,00 oltre IVA e al netto del ribasso del 20,15%, mentre la somma finale spesa, come risulta dal conto finale, è pari ad € 162.998,30, oltre IVA.

**Visto** il referto relativo alla liquidazione dello stato di avanzamento lavori n.3 e finale, rassegnato dalla direttrice dei lavori, geom Daniela Pivetti, e consistente in:

- certificato ultimazione lavori
- libretto delle misure
- registro di contabilità
- stato finale dei lavori a tutto il 20/01/2025
- verbale consegna
- durc delle imprese facenti parte dell'ATI aggiudicataria, NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C., e dell'impresa subappaltatrice, regolari ed in corso di validità;
- fattura n. 70 del 28/02/2025 dell'importo di € 18.935,42, emessa dalla ditta NONSOLOVERDE S.R.L., capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, già registrata in contabilità;

#### **Richiamati:**

- il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del 01/12/2010, in particolare gli art. 3 e 14;
- il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza della Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000;

#### **DISPONE**

1. di approvare lo stato di avanzamento lavori n.3 e finale e tutti gli atti di contabilità riguardanti i LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO, LOTTO 1- ORDINE DI SERVIZIO 8- ANNO 2024, 1^ SEMESTRE, NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024;
2. di liquidare lo stato di avanzamento lavori n. 3 e finale, pari ad un importo complessivo di € 18.935,42, IVA al 22% compresa, all'impresa NONSOLOVERDE S.R.L. con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, P.IVA 01867780353, ditta capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, attingendo all'impegno 2024/1079/1 del capitolo 30200, Missione/ Programma 09.02, Titolo 1°, Piano finanziario 1.03.02.09.012; generato dal bilancio 2025

3. la radiazione ed il ritorno in economia della **minore spesa pari ad € 2,08**, IVA compresa, in quanto residuo di spesa.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento, a favore dell'impresa mandataria dell'A.T.I. appaltatrice

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**Arch. Elena Melloni**

Estensore: Federica Vittoria Carelli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.