

Proponente: 46.B
Proposta: 2025/130
del 04/03/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 417
del 11/03/2025

**SPAZIO PUBBLICO VERDE URBANO E LUOGHI
DELL'EDUCAZIONE E DEL SOCIALE**

Dirigente: MELLONI D.ssa Elena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO UNICO E FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – LOTTO 1 - TERZO INTERVENTO – ODS 10 – ANNO 2024

CIG ACCORDO QUADRO: 8765759529
CIG:DERIVATO A0640C2D84
COD. STR: 2024_PD_420901

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO UNICO E FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO – LOTTO 1 - TERZO INTERVENTO – ODS 10 – ANNO 2024

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2025 – 2027 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- in data 31/01/2025, con atto n. 28552 di PG, il Sindaco ha provveduto all'attribuzione dell'incarico dirigenziale all'Arch. Elena Melloni per la direzione del Servizio "Spazio pubblico, verde urbano e luoghi dell'educazione e del sociale".

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale **R.U.A.D. n. 694 del 29/04/2021** (successivamente rettificata con provvedimento dirigenziale **R.U.A.D. n. 881 del 31/05/2021**), legalmente esecutiva in pari data, è stato approvato il progetto di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBO, DELL'INTERO PATRIMONIO COMUNALE DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, suddiviso in Lotti: Lotto 1 – Lotto 2 – Lotto 3 e contestualmente si è provveduto a indire la procedura di gara negoziata senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020 n° 76 convertito nella Legge 11 settembre 2020 n. 120 _ art. 1 comma 2 lettera b per l'affidamento degli interventi ivi ricompresi;
- con successiva determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 1782 del 03/11/2021** sono stati aggiudicati in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla vigente

normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori in oggetto, relativamente a tutti i 3 lotti, all'operatore economico **ATI tra: NONSOLOVERDE S.R.L.** con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, capogruppo mandataria, **COFAR S.R.L.** con sede a Castelnovo né Monti (RE) - via Casa Perizzi 3/A, C.F./P.IVA 02040750354, mandante, **CILLONI VERDE S.N.C.**, con sede a Reggio Emilia - Via Martiri Della Bettola, 2 – C.F./P.IVA: 01806040356, mandante. Segnatamente all'affidamento del **Lotto 1**, veniva attribuito il seguente codice identificato di gara: CIG ACCORDO QUADRO Lotto 1: **8765759529** (a cui è seguito **CIG DERIVATO A048FB4F4C**) ;

- con il n. di rep. 04 in data 21/01/2022 è stato stipulato contratto unico per i 3 lotti;
- con determinazione dirigenziale RUAD n° 1252 del 12/07/2022 è stata approvata la modifica – ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016, suddiviso in lotti;
- con determinazione dirigenziale RUD n. 1292 del 11/11/2024 si è provveduto ad autorizzare i lavori oggetto dell' ordine di servizio n° 10, impegnando la spesa complessiva di € 99.989,21, ed a disporre l'affidamento alla ditta selezionata mediante il citato contratto di accordo quadro;
- **l'ordine di servizio n.10** veniva sottoscritto tra le parti in data 22/11/2024 e assunto al protocollo con il n. 297122 per € 99.989,21 , al netto del ribasso di gara del 20,15%, oltre IVA al 22%, stabilendo la fine dei lavori entro il giorno 06/02/2025;
- si è avuta una minore spesa pari ad € 30,32 , in quanto la somma autorizzata per lavori a base di contratto a disposizione dell'Amministrazione è pari a € 81.958,37,oltre Iva e al netto del ribasso del 20,15%, mentre la somma finale spesa, è pari ad € 81.933,52, oltre IVA.

Rilevato che:

La Direttrice dei Lavori, Geom.Daniela Pivetti, in data 10/02/2025 ha rassegnato alla R.U.P., Arch Elena Melloni:

- verbale consegna
- certificato ultimazione lavori
- libretto delle misure
- registro di contabilità
- stato finale dei lavori a tutto il 06/02/2025
- durc dell'impresa appaltatrice, in corso di validità
- fattura della ditta NONSOLOVERDE srl, n.72 del 28/02/2025 dell'importo complessivo di € **99.958,89**, già registrata in contabilità;
- relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione

Richiamati:

- gli artt.14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza della Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.267/2000 ;

DISPONE

- 1) di **approvare** la relazione sul conto finale ed il certificato di regolare esecuzione per i lavori di manutenzione ordinaria del verde pubblico – lotto 1 - terzo intervento – OdS 10 – anno 2024;
- 2) di **liquidare** l'importo dello stato finale dei lavori pari a €81.933,52, oltre IVA, per un totale di **€ 99.958,89** a NONSOLOVERDE srl (P. IVA 01867780353), attingendo, a saldo di quanto dovuto, al capitolo di spesa 30200, Missione/Programma 09.02, Titolo 1°, Piano Finanziario 1.03.02.09.012, impegno 2024/7204/1
- 3) la radiazione ed il ritorno in economia della **minore spesa pari ad € 30,32**, IVA compresa, che costituisce residuo di spesa

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento, a favore dell'impresa mandataria dell' ATI appaltatore dei lavori in oggetto.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Arch. Elena Melloni)

Estensore: Federica Vittoria Carelli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.