



Comune di Reggio Emilia

Servizio Analisi Dei Bisogni, Programmazione, Controlli e Governance Delle Società Partecipate - Ufficio Statistica Via Giuseppe Mazzini, 6 - 42121 - Reggio Emilia

## AVVISO AI DIPENDENTI

Il Dirigente del Servizio Analisi Dei Bisogni, Programmazione, Controlli e Governance Delle Società

### RENDE NOTO

che è indetto un avviso finalizzato a rinnovare l'elenco dei rilevatori disponibili allo svolgimento di indagini e rilevazioni per conto dell'Istituto Nazionale di Statistica (Istat).

I rilevatori saranno incaricati mediante sottoscrizione di disciplinare d'incarico, previa autorizzazione firmata dal Dirigente del Servizio di appartenenza, secondo le esigenze dell'Ufficio Statistica in virtù delle indagini da effettuare comunicate da Istat.

L'elenco avrà validità fino al 30 aprile 2028, salvo eventuali proroghe per le mutate esigenze dell'Ufficio Statistica ed eventuali modifiche ai requisiti minimi dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'Istat.

E' facoltà dell'Amministrazione **non** attribuire alcun incarico qualora per esigenze organizzative non si verifichi la necessità di attingere dall'elenco dei rilevatori; l'iscrizione nell'elenco, dunque, **non** darà diritto automaticamente all'incarico.

### 1. Requisiti minimi

I dipendenti a tempo indeterminato o a tempo determinato (scadenza contrattuale non anteriore alla data di fine attività prevista per ogni rilevazione Istat) disponibili per l'incarico di rilevatore devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o a titolo di studio equiparato;
- Conoscenza dei più diffusi strumenti informatici (uso PC, Tablet, Internet, Posta Elettronica);
- Disponibilità agli spostamenti per raggiungere le unità di rilevazione/i domicili delle famiglie da intervistare;
- Godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);
- Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Assenza di segnalazioni di irregolarità nell'esecuzione di interviste assegnate in precedenti indagini dell'ISTAT

### 2. Compiti dei rilevatori

I rilevatori devono improntare la loro attività in modo da garantire il rispetto del "Codice di

deontologia e di buona condotta per i trattamenti dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale" e la tutela dei diritti degli interessati. Il personale incaricato della raccolta dei dati si deve attenere alle istruzioni ricevute ed è tenuto in particolare, ai sensi dell'art. 10 del Codice suddetto, a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta anche attraverso adeguata documentazione (cartellino identificativo ben visibile), a fornire informazioni ed ogni altro chiarimento che consenta all'interessato di rispondere in modo adeguato e consapevole, assicurando una particolare diligenza nella raccolta dei dati personali e provvedendo tempestivamente alla correzione di eventuali errori o inesattezze delle informazioni acquisite.

Le indagini statistiche possono prevedere:

- interviste, con il contatto "faccia e faccia" presso l'abitazione delle famiglie nei tempi richiesti tassativamente da Istat, mediante tecniche diverse (tecnica CAPI - intervista di persona con tablet; tecnica PAPI - intervista con questionario cartaceo; tecnica CATI - intervista telefonica; tecnica CAWI - questionario autocompilato dai rispondenti),

e/o

- la **rilevazione**, tramite tablet, di **prezzi** dei prodotti al consumo presso i punti vendita assegnati dall'Ufficio Statistica entro scadenze tassative (mensile e bimensile) stabilite dall'Istat.

Le **interviste** e la **rilevazione prezzi** di cui sopra devono essere svolte **al di fuori dell'orario di lavoro**.

I rilevatori, nell'espletamento della loro attività, devono essere disponibili agli spostamenti per raggiungere il domicilio delle famiglie da intervistare e/o le unità di rilevazione (i punti vendita di esercizi commerciali) assegnati; dovranno garantire altresì un **impegno costante** in relazione alla programmazione stabilita dall'Ufficio Statistica a fronte di necessità organizzative ed esigenze di risultato.

### **3. Formazione di Rilevatori**

I rilevatori, in occasione delle indagini, riceveranno una **formazione specifica obbligatoria** da parte dell'Istat. La formazione consiste in un'attività di autoapprendimento da fruirsi a distanza (FAD) secondo i tempi successivamente comunicati dall'Ufficio Statistica e/o da Istat.

### **4. Compensi**

A ciascun rilevatore sarà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero ed alla tipologia di attività svolte.

Il compenso di ogni indagine, comprensivo di ogni eventuale spesa accessoria (ad esempio spese per l'utilizzo del mezzo proprio e/o del trasporto pubblico, per l'utilizzo del telefono proprio, ecc..), è stabilito da Istat con propri atti (comunicazioni, circolari ecc..) ed è liquidato direttamente in busta paga a consuntivo ovvero in un'unica soluzione ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'Istat. I rilevatori, pertanto, non potranno chiedere nessun tipo di rimborso per nessun motivo.

Nell'esercizio delle indagini e nei periodi di effettiva attività i rilevatori sono assicurati direttamente da Istat esclusivamente per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente.

### **5. Termine e modalità di presentazione della domanda**

Le domande di partecipazione potranno essere trasmesse a partire dalle ore 12:00 di mercoledì 12 marzo 2025 e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 4 aprile 2025 esclusivamente tramite la procedura online, a pena di esclusione, al link seguente:

[https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=STAT\\_004](https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=STAT_004)

Non verranno tenute in considerazione le domande che perverranno con ogni altra modalità.

Per procedere con la compilazione della domanda è necessario avere un'**identità digitale SPID**. I possessori di una Carta di Identità Elettronica (CIE) 3.0 possono utilizzarla in alternativa a SPID per accedere al servizio.

Per candidarsi occorrerà compilare integralmente e inviare il modulo di domanda on-line presente sulla piattaforma. Il sistema informatico, acquisita la domanda, provvederà ad inviare in automatico, all'indirizzo Email indicato in fase di accesso, un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda riportante il numero di ricevuta. Successivamente il candidato riceverà una ulteriore Email al medesimo indirizzo contenente il numero di protocollo della domanda di partecipazione. Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii. e del Regolamento dell'Unione Europea n° 679/2016.

Le dichiarazioni rese dagli interessati nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive delle quali l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

## **6. Disposizioni finali**

Il responsabile del procedimento è la dottoressa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Analisi Dei Bisogni, Programmazione, Controlli e Governance Delle Società'.

L'elenco sarà aggiornato periodicamente in base alle esigenze dell'Ufficio Statistica.

Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti:

- email: [casella.statistica@comune.re.it](mailto:casella.statistica@comune.re.it);
- tel.: 0522456294/6246/6207

Reggio Emilia, .....

Dirigente  
Dott.ssa Lorenza Benedetti