

**Proponente: 40.B**  
**Proposta: 2025/136**  
**del 04/03/2025**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 427**  
**del 12/03/2025**

**PATRIMONIO E LOGISTICA**

**Dirigente: MARENGO Dr. DONATO SALVATORE**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE AD USO SALA POLIVALENTE, POSTI NEL CONDOMINIO "CATELLANI 2" DI VIA FONTANA E VIA PORTELLA DELLE GINESTRE - CONSUNTIVO 2023/2024 E PREVENTIVO 2024/2025.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con atto PG 2025/37822 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim al Segretario Generale Avv. Donato Salvatore Marengo della responsabilità di direzione del Servizio " Patrimonio e Logistica", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 06/02/2025 sino al 30/06/2025;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n.12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 \_ Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art.169 co 1 e 2,;

–

Considerato:

- che, il Comune di Reggio Emilia è proprietario di alcuni locali posti nell'immobile situato nel Condominio Catellani 2 di Via Fontana e Via Portella delle Ginestre ad uso sala Polivalente;
- che, lo Studio CASA & SERVICES srl Amministrazioni e consulenze condominiali, ha provveduto ad inviare il Bilancio Consuntivo 2023/2024 ed il Bilancio Preventivo 2024/2025 con relativo piano di ripartizione rate a carico del Comune, acquisito agli atti al N PG 2024/298443 di PG., secondo il seguente prospetto;

<b>BILANCIO CONSUNTIVO 2023/2024</b>	<b>€ 12.621,28</b>
<b>credito es. precedente</b>	<b>- 118,44</b>
<b>ACCONTO</b>	<b>€ 7.768,69</b>
<b>DIFFERENZA A debito</b>	<b>€ 4.734,15</b>
<b>BILANCIO PREVENTIVO 2024/2025</b>	<b>€ 5.906,16</b>
<b>DA LIQUIDARE</b>	<b>€ 10.640,31</b>
<b>ACCONTO VERSATO SETTEMBRE 2024</b>	<b>€ 9.733,69</b>
<b>DIFFERENZA DA LIQUIDARE</b>	<b>€ 906,61</b>

Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, tenuto conto dell'importo di € 9.733,69 liquidato a Settembre 2024, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 906,61** \_come da allegato A;

Considerato:

- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione, accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati, secondo il seguente prospetto;

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune, l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2° ,

#### D E T E R M I N A

- di approvare il Rendiconto Esercizio 2023/2024 ed il Bilancio Preventivo 2024/2025 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per i locali nel Condominio Catellani 2 di Via Fontana e Via Portella delle Ginestre, come descritto in narrativa;
- di liquidare l'importo di € 906,61 relativo al Rendiconto Esercizio 2023/2024 ed il Bilancio Preventivo 2024/2025 per le unità immobiliari sopra citate, a favore del **CONDOMINIO CATELLANI 2** di Via Portella delle Ginestre e Via Fontana ( CF: 91086360350), emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso;
- che la suddetta spesa trova imputazione al capitolo **32406** denominato " Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi", **imp 2025/812-** codice prodotto-progetto 2025 PD\_3802 - C. Costo 0145 (80%) e 0217 (20%)
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott. Donato Salvatore Marengo

