

Proponente: 58.A
Proposta: 2025/293

del 13/03/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 289

del 14/03/2025

U.D.P. STAZIONE E CITTÀ STORICA

Dirigente: MANZINI CEINAR Arch. Irene

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO
- AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B) – DI SERVIZI
ORGANIZZATIVI L’INIZIATIVA “NOI CENTRO STORICO. IL PIANO DI
RILANCIO” IN PROGRAMMA IL 20 MARZO 2025 PRESSO IL TEATRO
ARIOSTO

ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO - AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) – DI SERVIZI ORGANIZZATIVI L'INIZIATIVA "NOI CENTRO STORICO. IL PIANO DI RILANCIO" IN PROGRAMMA IL 20 MARZO 2025 PRESSO IL TEATRO ARIOSTO

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con Provvedimento P.G. n. 35015/2025 il Sindaco ha provveduto, ai sensi dell'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'attribuzione all'arch. Irene Manzini Ceinar delle funzioni dirigenziali dell'Unità di Progetto "Stazione e Città Storica" con le attribuzioni ivi indicate, a decorrere da 10/02/2025,
- il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/23, nella figura della Dirigente Arch. Irene Manzini Ceinar;

Richiamato che nell'ambito delle Linee Programmatiche di Mandato, il rilancio del centro storico urbano, nella più ampia pluralità degli interessi che lo stesso riveste, costituisce un obiettivo strategico prioritario per il Comune di Reggio Emilia. Con questa volontà l'Amministrazione Comunale intende condividere - con chi abita, lavora e vive il centro storico della città - un percorso, fra pubblico e privato, di azioni e processi di lavoro condivisi e sussidiari;

Considerato che

- è in programma per il 20 marzo 2025, alle ore 17:00, presso il Teatro Ariosto di Reggio Emilia l'iniziativa pubblica "NOI CENTRO STORICO – Il Piano di Rilancio", evento che intende dare avvio ad un costruttivo dialogo riguardo le criticità che il nostro centro storico sta affrontando in un contesto analogo a numerose realtà urbane;
- l'incontro avrà il duplice obiettivo di presentare il Piano Strategico di Valorizzazione della Città Storica, condividendone la visione e le linee strategiche da mettere in campo nei prossimi 5 anni ed introdurre il progetto "Hub Urbano", promosso dalla Regione Emilia-Romagna con L.R.12/2023, quale principale strumento operativo per favorire lo sviluppo dell'economia urbana e l'innovazione della rete commerciale e dei servizi.

Valutato che occorre procedere all'affidamento dei servizi necessari alla puntuale organizzazione dell'evento previsto presso il Teatro Ariosto che, sulla base delle esigenze richieste, sono state preventivate dalla Fondazione I Teatri per un costo di € 1.470,00 oltre IVA (Allegato A);

Rilevato che alla luce dell'istruttoria svolta dal RUP, l'affidamento in parola avviene:

- nel pieno rispetto del disposto del “Principio di risultato” di cui all’art. 1 Dlgs n.36/2023;
- ai sensi dell’ex art. 50, comma 1, let. b e dell’art. 76, co. 2 del Dlgs n.36/2023;
- senza obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all’art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- senza richiesta di cauzione provvisoria, ai sensi dell’art.106 del Dlgs n.36/2023, per la temporaneità e scarsa rilevanza economica dell’affidamento;
- senza ricorso al MePA o altri mercati elettronici, trattandosi di spesa inferiore a 5.000 euro che non ne rileva l’obbligo (*art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall’art. 1, comma 130, della l. 145/2018*);
- con garanzia del principio di rotazione così come previsto dall’art. 49, del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai sensi del Piano Anticorruzione dell’Ente tenendo conto che, ai sensi del comma 6 del suddetto articolo, è comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000
- nel rispetto degli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;

Atteso che

- non sono attive convenzioni Consip od Intercenter-ER di cui all’art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi di cui trattasi;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010, convertito in Legge n. 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) sarà identificato attraverso l’utilizzo di piattaforme digitali certificate, quali PCP di ANAC, SATER o MEPA, in fase di emissione dell’ordinativo di fornitura e con valenza di atto di affidamento;
- per gli affidamenti di singolo importo imponibile fino a € 2.000,00, il perfezionamento avverrà mediante emissione di buono d’ordine con valenza di atto di affidamento contenente gli elementi del contratto ed il codice CIG;

Ritenuto pertanto opportuno

- affidare a Fondazione I Teatri di Reggio Emilia – i servizi necessari all’organizzazione dell’iniziativa “NOI CENTRO STORICO” in programma il 20 marzo 2025 alle ore 17,00 presso il Teatro Ariosto come da disciplinare contrattuale allegato (A) per un importo complessivo di € 1.470,00 (oltre IVA 22%);
- di imputare come da autorizzazione allegata, la spesa di € 1.794,00 (IVA 22% compresa) a favore della Fondazione I Teatri di Reggio Emilia – C.F. 91070780357, P. IVA IT01699800353 – annualità 2025 del Bilancio Pluriennale 2025-2027; Missione Programma 14.03 – Piano Finanziario 1.03.02.99.999 – Capitolo 490 “Prestazione di servizi per progetti sul Centro Storico” – da riferirsi al 2025 PD 7024 “Governance Pubblico-Privata del commercio in centro storico” centro di costo 0199 codice modalità di gestione Conto annuale 002;
- provvedere inoltre alla prenotazione di spesa, disponibile sull’autorizzazione dirigenziale allegata, di € 206,00 (IVA compresa) a fronte di eventuali imprevisti e/o spese urgenti necessarie alla puntuale organizzazione dell’iniziativa, da affidarsi con buoni d’ordine nel rispetto delle disposizioni richiamate nel presente provvedimento con imputazione all’

annualità 2025 del Bilancio Pluriennale 2025-2027 Missione Programma 14.03 – Piano Finanziario 1.03.02.99.999 – Capitolo 490 “Prestazione di servizi per progetti sul Centro Storico” – da riferirsi al 2025 PD 7024 “Governance Pubblico-Privata del commercio in centro storico “ - centro di costo 0199 codice modalità di gestione Conto annuale 002;

Precisato inoltre che

- ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, in sede di affidamento si procederà alla verifica delle regolarità del D.U.R.C del/i fornitore/i e sulla base delle modalità di effettuazione dei controlli, approvata con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ed alla consultazione sul portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici;
- si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano Anticorruzione contenuto nel Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;
- in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore/i;

Dato atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti
- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs. 36/2023;
- il Dlgs 209/2024

D E T E R M I N A

per le motivazione e con le modalità suesposte qui richiamate

di approvare e provvedere ai servizi necessari alla puntuale organizzazione dell'iniziativa “NOI CENTRO STORICO – Il Piano di Rilancio” in programma il 20 marzo 2025 alle ore 17,00 presso il Teatro Ariosto di Reggio Emilia;

di dare mandato al Servizio Finanziario di operare le seguenti imputazioni di spesa, come da autorizzazione dirigenziale allegata (B) e dando atto che il nuovo responsabile di procedura è il CDR 58:

- Impegno di € 1.794,00 (IVA 22% compresa) a favore della Fondazione I Teatri di Reggio Emilia – C.F. 91070780357, P. IVA IT01699800353 – con imputazione all'annualità 2025 del Bilancio Pluriennale 2025-2027; Missione Programma 14.03 – Piano Finanziario 1.03.02.99.999 – Capitolo 490 “Prestazione di servizi per progetti sul Centro Storico” – da riferirsi al 2025 PD 7024 centro di costo 0199 - codice modalità di gestione Conto annuale 002;

- prenotazione di spesa di € 206,00 (IVA compresa) a fronte di eventuali imprevisti e/o spese urgenti con imputazione all'annualità 2025 del Bilancio Pluriennale 2025-2027; Missione Programma 14.03 – Piano Finanziario 1.03.02.99.999– Capitolo 490 “Prestazione di servizi per progetti sul Centro Storico” – da riferirsi al 2025 PD 7024, centro di costo 0199 codice modalità di gestione Conto annuale 002;

dare atto che

- ad esecutività del presente atto la dirigente proponente provvederà all'attribuzione del/i codici identificativi di gara (CIG) e a pubblicarli nella sezione AVCP/ANAC – L. 190/2012 della sezione trasparenza Jente Atti e comunicarli ai fornitori con l'emissione dei buoni d'ordine;
- il servizio proponente provvederà alla trasmissione delle eventuali spese ricadenti nel disposto della Legge n. 266/05, art. 1 co. 173 e delle indicazioni applicative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;
- il pagamento dei servizi verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- si procede nel rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/7/2004 convertito con L. n. 191 del 30/7/2004;
- si adempie agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) all'art. 1 comma 32 L. 190/2012, all'art. 29 D. Lgs. 50/2016;

di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, co. 7, del DLGS 267/00;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Arch. Irene Manzini Ceinar