

**Proponente: DG.A**  
**Proposta: 2025/372**

**del 21/03/2025**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 322**

**del 24/03/2025**

**DIREZIONE GENERALE**

**Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** XXX GIORNATA DELLA MEMORIA E DELL'IMPEGNO IN RICORDO DELLE VITTIME INNOCENTI DELLE MAFIE CORTILE DEL POLO SCOLASTICO DI VIA MAKALLÈ, REGGIO EMILIA - MARZO 2025 – APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON LIBERA EMILIA ROMAGNA APS E CONSEGUENTE CONNESSO AFFIDAMENTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 FORNITURA SERVIZIO R PIANO DI SICUREZZA – CPV 79417000-0 – CIG B624764141

**OGGETTO: XXX GIORNATA DELLA MEMORIA E DELL'IMPEGNO IN RICORDO DELLE VITTIME INNOCENTI DELLE MAFIE CORTILE DEL POLO SCOLASTICO DI VIA MAKALLÈ, REGGIO EMILIA - MARZO 2025 – APPROVAZIONE COLLABORAZIONE CON LIBERA EMILIA ROMAGNA APS E CONSEGUENTE CONNESSO AFFIDAMENTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 FORNITURA SERVIZIO R PIANO DI SICUREZZA – CPV 79417000-0 – CIG B624764141**

## **LA DIRIGENTE**

### **Premesso**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2025 e con successiva determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 152 del 29/01/2025, è stata approvata la nuova Struttura organizzativa dell'Ente;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2;
- che con Provvedimento P.G. n. 262950 del 22/10/2024 il Sindaco ha provveduto, ai sensi dell'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'attribuzione alla Dott.ssa Francesca Mattioli di funzioni dirigenziali afferenti all'Unità organizzativa di supporto alle attività del Sindaco, della Giunta e degli assessori e segreteria particolare ed alla Direzione Generale, con le attribuzioni ivi indicate, a decorrere dal 22/10/2024 e fino al 20/06/2029, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il R.U.P. - Responsabile Unico di Progetto è individuato nella persona della Dott.ssa Francesca Mattioli, Dirigente della Direzione Generale e che la suddetta è anche Responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione (artt. 4, 5, 6, L. 241/90);

### **Evidenziato**

- che da molti anni il Comune di Reggio Emilia promuove azioni e implementa progettualità finalizzate al contrasto delle infiltrazioni mafiose e di ogni altra forma di illegalità sul territorio, affermando e diffondendo il più possibile il principio di legalità e i valori della giustizia e dell'integrità;
- che nelle Linee di mandato approvate dal Consiglio Comunale in data 11 luglio 2024, si evidenzia che l'impegno dell'Amministrazione si concretizzerà in diverse azioni volte a corresponsabilizzare il territorio e altri interlocutori nella lotta per la legalità e che occorre promuovere diversi momenti di educazione alla legalità e alla cittadinanza responsabile, attraverso interventi di formazione specifica;
- che il prossimo 21 marzo si celebrerà la XXX edizione della Giornata della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, organizzata da Libera e da Avviso Pubblico;
- che dal 1996, ogni anno in una città diversa, viene letto l'elenco di oltre mille nomi di vittime innocenti delle mafie, perché è un dovere civile ricordarle tutte;
- che in vista della manifestazione nazionale a Trapani, il Coordinamento provinciale di Libera Reggio Emilia e Avviso Pubblico organizzeranno la lettura dei nomi di tutte le vittime innocenti delle mafie coinvolgendo circa 500/600 studentesse e studenti degli Istituti scolastici del Polo, I.I.S. Pascal, I.I.S. Nobili, Liceo Matilde di Canossa e I.I.S. Secchi e di altre Scuole della Provincia, Istituzioni locali e provinciali, associazioni;
- che la giornata, riconosciuta ufficialmente dallo Stato attraverso la legge n. 20 dell'8 marzo 2017, rappresenta un momento importante affinché il ricordo e la commemorazione di tutte le vittime della criminalità organizzata possano unirsi nel nostro quotidiano impegno civile, impegno che diventa fondamentale a Reggio Emilia in virtù della presenza mafiosa evidenziata dai processi Aemilia, Grimilde, Perseverance e molti altri, oltre che dall'importante numero di interdittive antimafia emesse dalla Prefettura di Reggio Emilia e dalle operazioni che recentemente la Procura e le Forze di Polizia hanno messo in atto, non ultima l'operazione Ten;

### **Considerato**

- che con richiesta agli atti PG 2025/0074892 Libera Emilia Romagna APS ha richiesto la collaborazione dell'Amministrazione comunale alla realizzazione dell'iniziativa di cui sopra da realizzare presso il Polo scolastico di Via Makkalè più sopra indicato (Allegato A);
- che è interesse collettivo e obiettivo istituzionale del Comune di Reggio Emilia collaborare per la migliore riuscita dell'evento;
- che pertanto sarà impegno dell'Amministrazione farsi carico delle spese relative alla redazione del piano di sicurezza obbligatorio al fine di poter realizzare l'evento nei luoghi prescelti;

**Ritenuto** quindi opportuno approvare la collaborazione con Libera Emilia Romagna APS ai patti e condizioni meglio declinati nell'allegato disciplinare di collaborazione (Allegato B) rilevando che la stessa rientra nel disposto del vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici approvato con deliberazione di Consiglio Comunale ID 57 del 11/04/2016 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale ID 160 del 27/07/2020 al quale si rinvia per quanto non qui espresso;

**Evidenziato** che, a fronte di quanto più sopra illustrato, si è stabilito di attivare la procedura per l'affidamento della fornitura di un servizio di redazione del piano di sicurezza con le seguenti caratteristiche:

- oggetto: redazione del piano di sicurezza;
- CPV: 79417000-0;
- importo presunto di fornitura: massimi € 400,00 (omnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per la fornitura del servizio, esclusi oneri e iva di legge);

**Dato atto** che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140mila euro, è possibile procedere con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**Dato atto inoltre** che, tenuto conto in particolare di quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 - Libro I "Dei principi, della digitalizzazione, della programmazione, della progettazione" - Parte I "Dei principi" - Titolo I "I principi generali", è stato individuato quale soggetto affidatario l'Operatore Economico Arch. Maccagnani Manuela (Via Dimitrov, 12 – 42123 Reggio Emilia – C.F. MCCMNL58T71H223B, P.Iva 01327160352), in considerazione dell'adeguatezza dello steso alla svolgimento del servizio necessario dato il profilo professionale e l'esperienza pregressa dello stesso;

### **Precisato**

- che l'importo previsto per il servizio da affidare è inferiore a 140mila euro e pertanto per lo stesso non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale di Acquisto di Beni e Servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;
- che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140mila euro, si può procedere con affidamento diretto, anche senza consultazione di più Operatori Economici;
- che trattandosi di affidamento di importo inferiore ad 140mila euro e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia, è possibile, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- che, nel caso in cui sussistano Convenzioni o Accordi Quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e/o dalla Centrale di committenza regionale di riferimento, relativamente alla categoria merceologica oggetto dell'affidamento cui si sta procedendo, l'Ente Pubblico appaltante è obbligato ad aderirvi, con possibilità di deroghe solo se adeguatamente motivate e con un'attenta valutazione dei costi ex ante;
- che, relativamente alla categoria merceologica oggetto dell'affidamento di cui alla presente determinazione dirigenziale, non sussistono Convenzioni o Accordi Quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e/o dalla Centrale di committenza regionale di riferimento;
- che si procederà all'affidamento del servizio senza l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, tenuto conto del fatto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 130 della L. 145/2018 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, con decorrenza 01/01/2019, la soglia d'obbligo della spesa per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico è stata innalzata da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

- che nel procedere all'affidamento di cui alla presente determinazione dirigenziale si assicura il rispetto dei principi di economicità, efficacia tempestività, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, rotazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

#### **Richiamati**

- l'art. 192, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 che dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione di spesa del Responsabile del procedimento;
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Rilevato** che, in relazione a quanto previsto dalla vigente normativa, la presente determinazione dirigenziale contiene i seguenti elementi:

- oggetto del contratto;
- fine che si intende perseguire con il contratto;
- importo del contratto;
- indicazione del contraente;
- modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e ragioni che ne sono alla base;
- motivazione della scelta del contraente;
- requisiti del contraente;

**Dato atto** che Arch. Maccagnani Manuela ha inviato propria offerta, registrata con PG n. 2025/0079257 (Allegato C e C1) per un importo complessivo pari da € 400,00 (omnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per la fornitura del servizio, esclusi oneri 4% e iva di legge 22%);

**Evidenziato** che l'affidatario individuato - Arch. Maccagnani Manuela (Via Dimitrov, 12 – 42123 Reggio Emilia – C.F. MCCMNL58T71H223B, P.Iva 01327160352) - è dotato di tutti i necessari requisiti di partecipazione:

- possesso requisiti generali per contrattare con la Pubblica Amministrazione (ALLEGATO D e D1 - Autodichiarazione - Requisiti generali e morali),
- posizione contributiva regolare (Allegato E - Certificato di regolarità contributiva),
- assenza di annotazioni nel Casellario ANAC che possano impedire l'espletamento della procedura di affidamento del servizio (Allegato F);

**Dato atto inoltre** che, in relazione all'affidamento di cui alla presente determinazione, si attesta quanto segue:

- l'Operatore Economico individuato ha presentato la dovuta documentazione dovuta;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito dalla L. 217/2010, è stato acquisito il CIG tramite la Piattaforma dei Contratti Pubblici: B624764141;
- non sono state rilevate esigenze in relazione alla richiesta all'Operatore Economico di garanzie per la partecipazione alla procedura (art. 106 D.Lgs. 36/2023) e non verrà richiesta la costituzione della garanzia definitiva (art. 117, D.Lgs. 36/2023);
- è stata valutata l'eventuale sussistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non ne sono stati riscontrati, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (art. 26, comma 3-bis, D.Lgs. 81/2008) e non sussistono costi per la sicurezza;
- l'Operatore Economico individuato ha autocertificato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso requisiti generali e morali - cause di esclusione automatica e non automatica (artt. 94 e 95, D.Lgs. 36/2023) – Allegato D e D1;

#### **Considerato**

- che l'art. 99 del D.Lgs. 36/2023 (Verifica del possesso dei requisiti), prevede che la Stazione Appaltante
  - verifichi l'assenza di cause di esclusione automatiche (art. 94, D.Lgs. 36/2023) attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico e degli altri documenti allegati

dall'Operatore Economico, l'interoperabilità con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati e con le Banche Dati delle Pubbliche Amministrazioni;

- verifichi, con le medesime modalità, l'assenza di cause di esclusione non automatica (art. 95, D.Lgs. 36/2023) e il possesso dei requisiti di partecipazione (artt. 100 e 103, D.Lgs. 36/2023);
- che l'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 (Controllo sul possesso dei requisiti) prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli Operatori Economici attestino con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- che il suddetto articolo prevede inoltre che la Stazione Appaltante verifichi le dichiarazioni, anche prevedendo la possibilità di effettuare il sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno, in alternativa ad un'attività di controllo puntuale su ogni atto;
- che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 – 2026 (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 e aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 e con Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 03/10/2024), alla SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE / 2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA / APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 - ART. 52 D.LGS. 36/2023, prevede quanto segue:
  - obbligatorietà dell'attività di verifica delle dichiarazioni sostitutive e possesso dei requisiti degli Operatori Economici di cui agli atti di affidamento diretto di appalto sotto la soglia di € 40.000,00 come da estrazione mensile a campione da parte del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;
  - previsione, in caso di estrazione, dell'onere delle verifiche in capo al Servizio responsabile;
  - per gli affidamenti di importo da euro 0 a euro 2.000,00, in caso di estrazione come sopra indicato, previsione di: acquisizione DURC ed annotazioni riservate ANAC (modalità semplificata ai fini di economicità amministrativa);
- che il comma 2 dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, dispone che quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la Stazione Appaltante proceda alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'Operatore Economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a 12 dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

#### **Rilevato**

- che le risorse economiche necessarie alla copertura dell'impegno di spesa relativo all'affidamento di cui alla presente determinazione dirigenziale risultano compatibili con i relativi stanziamenti di Bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica e sono previste nel competente Capitolo del Bilancio pluriennale 2025/2027;
- che l'U.d.P. Stazione e Città Storica ha dato autorizzazione alla Direzione Generale ad operare quale Responsabile di Procedura sul proprio Capitolo del Bilancio Pluriennale 2025/2027 - Annualità 2025 – n. 31857 "Gestione delle attività di sicurezza e cultura della legalità", Missione e Programma 12.07, Piano finanziario: 1.03.02.99.999 (Allegato G);

#### **Evidenziato**

- che, a seguito dell'esecutività della presente determinazione dirigenziale, si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che conterrà i seguenti dati: dati relativi al Comune di Reggio Emilia / Servizio responsabile per l'affidamento, dati relativi all'affidatario, oggetto dell'affidamento, modalità di affidamento, codice CIG, tempi di pagamento, riferimenti all'atto di impegno di spesa, eventuali ulteriori riferimenti necessari;
- che il pagamento del servizio verrà effettuato, previo accertamento ed attestazione di corretta attuazione e regolare esecuzione e verifica con esito positivo al momento della liquidazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

#### **Dato atto**

- che il presente affidamento non viola il principio di rotazione degli affidamenti in quanto, in considerazione di quanto previsto dall'art. 49, D.Lgs. 36/2023 ed in particolare dal comma 6:  
*"Articolo 49 - Principio di rotazione degli affidamenti*  
*1. Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione.*

2. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.

3. La stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6.

4. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.

5. Per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata.

6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.”;

**Sottolineato** che il procedimento seguito per la scelta dell'Operatore Economico per l'affidamento del servizio in oggetto alla presente determinazione dirigenziale è stato svolto nel pieno rispetto della distinzione ed autonomia delle competenze gestionali di cui al D.Lgs. 267/2000 ed al D.Lgs. 36/2023;

**Tutto ciò premesso** si ritiene di procedere a quanto necessario al fine di finalizzare il seguente affidamento:

- fornitura di un servizio di redazione del piano di sicurezza;
- CPV 79417000-0;
- Affidatario: Arch. Maccagnani Manuela (Via Dimitrov, 12 – 42123 Reggio Emilia – C.F. MCCMNL58T71H223B, P.Iva 01327160352);
- Importo complessivo affidamento: € 400,00 (omnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per la fornitura del servizio, esclusi oneri 4% e iva di legge 22%);
- CIG: B624764141;

**Rilevato** che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti Comunali che dispongano previsioni in materia;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e con particolare riguardo l'articolo 4, comma 2, secondo cui *“Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.”*;

**Attesa** la competenza della Dirigente della Direzione Generale, Dott.ssa Francesca Mattioli, all'adozione della presente determinazione dirigenziale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### **Dato atto**

- che sono state verificate eventuali condizioni di incompatibilità di cui agli artt. 61 comma 1bis, 63 comma 1 n. 2 e 78 commi 1 e 2 del T.U.E.L. e a tal proposito non è stata rinvenuta alcuna condizione ostativa non ricorrendo le fattispecie al caso specifico;
- che per l'affidamento in oggetto non risultano accertate situazioni di conflitto di interesse, anche nei termini di quanto espresso in pareri rinvenibili presso il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali;
- che il procedimento seguito per la scelta dell'operatore economico è stato svolto nel pieno rispetto della distinzione e autonomia delle competenze gestionali di cui al D.Lgs. 267/2000 ed al D.Lgs. 36/2023 ;

**Evidenziato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente determinazione dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in

capo al Responsabile del procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;

#### **Evidenziato inoltre**

- che sulla presente determinazione dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa svolta, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;

#### **Considerati**

- gli artt. 22 e 25 del D.Lgs. 36/2023, rispettivamente in tema di ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (*e-procurement*) e di piattaforme di approvvigionamento digitale;
- gli artt. 48-55, Libro II "Dell'Appalto", Parte I "Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee" del D.Lgs. 36/2023, recanti specifica disciplina per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

#### **Visti**

- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- la L. 488/1999 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.L. 210/2002 (convertito dalla L. 266/2002) e s.m.i.;
- la L. 266/2005 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- la L. 136/2010 e s.m.i.;
- il D.L. 95/2012 (convertito dalla L. 135/2012) e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- la L. 190/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- le deliberazioni n. 241/2021/INPR del 16/11/2021 e n. 135/2024/INPR DEL 14/12/2024 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per lo svolgimento del procedimento amministrativo;
- il vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;

#### **DETERMINA**

*per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato*

- di **approvare** la collaborazione con Libera Emilia Romagna APS ai patti e condizioni meglio declinati nell'allegato disciplinare di collaborazione (Allegato A) per il supporto relativo alle spese per la redazione di piano di sicurezza per lo svolgimento delle iniziative legate alla XXX Giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie che si terrà nel cortile del Polo scolastico di Via Makallè;
- di **dare atto** che in seguito all'esecutività della presente determinazione la Dirigente competente provvederà alla sottoscrizione del suddetto disciplinare di collaborazione;
- di **procedere** al seguente affidamento ai sensi dell'art. art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023
  - oggetto: fornitura di un servizio di redazione del piano di sicurezza;
  - CPV 79417000-0;

- affidatario: Arch. Maccagnani Manuela (Via Dimitrov, 12 – 42123 Reggio Emilia – C.F. MCCMNL58T71H223B, P.Iva 01327160352);
  - Importo complessivo affidamento: € 400,00 (omnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per la fornitura del servizio, esclusi oneri 4% e iva di legge 22%);
  - CIG: B624764141;
- di **impegnare** la spesa di € 507,52 con imputazione alla Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2025/2027, Annualità 2025, al Capitolo 31857 del PEG 2025, denominato "Gestione delle attività di sicurezza e cultura della legalità", Codice Prodotto-Progetto 2025\_PG\_9521, Centro di Costo 0173, Codice modalità di gestione Conto Annuale 002, Codice Identificativo di Gara (CIG) B624764141;
- di **dare atto**
    - che le risorse economiche necessarie alla copertura dell'impegno di spesa sopra indicato risultano compatibili con i relativi stanziamenti di Bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica e sono previste sul competente Capitolo del Bilancio pluriennale 2025/2027;
    - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione dirigenziale diverrà esigibile nell'Esercizio Finanziario 2025;
    - che ai fini della contabilità economica l'importo in oggetto costituirà costo per l'Esercizio 2025;
  - di **dare atto** che l'affidamento di cui alla presente determinazione dirigenziale non viola il principio di rotazione degli affidamenti (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023);
  - di **dare atto** che l'affidatario è stato informato che è stata valutata l'eventuale sussistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (art. 26, comma 3-bis, D.Lgs. 81/2008) e non sussistono costi per la sicurezza;
  - di **dare atto** che, a seguito dell'esecutività della presente determinazione dirigenziale, per l'affidamento del servizio si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che conterrà i seguenti dati: dati relativi al Comune di Reggio Emilia / Servizio responsabile per l'affidamento, dati relativi all'affidatario, oggetto dell'affidamento, modalità di affidamento, codice CIG, tempi di pagamento, riferimenti all'atto di impegno di spesa, eventuali ulteriori riferimenti necessari;
  - di **disporre** che il pagamento per il servizio in oggetto alla presente determinazione verrà effettuato, previo accertamento ed attestazione di corretta attuazione e regolare esecuzione e verifica con esito positivo al momento della liquidazione di tutti i controlli di legge dovuti, a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
  - di **dare atto** che l'affidatario del servizio è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di cui alla citata legge sarà causa di risoluzione immediata dei rispettivi contratti;
  - di **dare atto** che saranno assicurati gli adempimenti in materia di trasparenza, pubblicità legale e comunicazione previsti dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. 33/2013, dal D.Lgs. 36/2023, dalle Delibere ed altre disposizioni di ANAC, nonché dai vigenti Regolamenti comunali che dispongano previsioni in materia;
  - di **dare atto**
    - che sulla presente determinazione dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione della stessa, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa svolta, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

- che, il controllo di regolarità amministrativa sarà assicurato anche in fase successiva, sulla base di quanto disposto dalla vigente normativa e dal vigente Regolamento dei controlli interni del Comune di Reggio Emilia;
- di **attestare** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione della presente determinazione dirigenziale e della relativa documentazione, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento ed agli altri partecipanti al procedimento, nonché in relazione ai destinatari finali dello stesso;
- di **disporre** l'invio della presente determinazione dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la stessa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

La Dirigente  
Dott.ssa Francesca Mattioli