

Proponente: DG.A
Proposta: 2025/425
del 28/03/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 525
del 28/03/2025

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCOGLIMENTO DI RICHIESTA DI EFFETTUAZIONE DI OPERE DI VOLONTARIATO PRESSO L'UNITÀ ORGANIZZATIVA DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL SINDACO, DELLA GIUNTA E DEGLI ASSESSORI E SEGRETERIA PARTICOLARE - DAL 01/04/2025

LA DIRETTRICE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 196 del 26/09/2024 sono stati approvati gli "Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato ed indeterminato di qualifica dirigenziale e di alta specializzazione, nonché l'aggiornamento al Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 23 gennaio 2025 sono state approvate le integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e la proroga di alcuni incarichi ex art. 110, cc. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000;
- con provvedimento della Direttrice Generale n. 152 del 29/01/2025 sono stati definiti la microstruttura, nonché la struttura organizzativa di terzo livello transitoria e gli strumenti di partecipazione organizzativa;
- con provvedimento PG n.PG/2024/0262950 del 22/10/2024 il Sindaco ha approvato l'incarico di responsabilità di direzione delle seguenti funzioni dirigenziali: coordinamento, gestione e adempimenti inerenti il rapporto di lavoro dei dipendenti assegnati all' "Unità organizzativa di supporto alle attività del Sindaco, della Giunta e degli assessori e segreteria particolare" ed alla "Direzione Generale" del Comune di Reggio Emilia; funzioni di gestione delle relazioni internazionali dell'Ente e di coordinamento dell'Ufficio Stampa; funzioni di promozione e valorizzazione dei diritti civili e delle pari opportunità fino al compimento del processo di riorganizzazione dell'Ente e relativa assegnazione al dirigente competente nella nuova struttura. L'incarico ha validità dal 22/10/2024 fino al 20/06/2029, salvo revoca anticipata.

Considerato che:

- che con proprio parere n. 26/2017 del 24.11.2017 la Corte dei Conti - Sez. Autonomie si è pronunciata sulla questione di massima relativa alla possibilità

per gli Enti locali di assicurare volontari individuali, proposta della Sezione regionale di controllo per la Regione Friuli Venezia Giulia, enunciando il seguente principio di diritto: *“Gli Enti locali possono stipulare, con oneri a loro carico, contratti di assicurazione per infortunio, malattia e responsabilità civile verso terzi a favore di singoli volontari in attività di utilità sociale, a condizione che con apposita disciplina regolamentare, siano salvaguardate la libertà di scelta e di collaborazione dei volontari, l’assoluta gratuità della loro attività, l’assenza di qualunque vincolo di subordinazione e la loro incolumità personale;*

- il “Regolamento del volontariato civico singolo ed associato”, approvato con deliberazione di CC ID 52 del 2018, assicura che i requisiti soggettivi previsti per l’iscrizione nel registro dei volontari non hanno carattere discriminatorio e che i requisiti psico-fisici e attitudinali richiesti sono finalizzati esclusivamente a garantire agli aspiranti volontari attività compatibili con le condizioni soggettive di ciascuno di essi. Analogamente, le modalità di cancellazione dal registro dovranno garantire ai singoli volontari la facoltà di rinuncia incondizionata alla disponibilità da loro manifestata e non potranno avere carattere sanzionatorio, stante l’assenza di vincoli di subordinazione gerarchica o di poteri disciplinari;
- il vigente REGOLAMENTO – nelle more della adozione del Registro dei volontari individuali – da’ mandato a tutti i Dirigenti dell’Ente, presso i cui Servizi operano volontari individuali in attività istituzionali dell’Ente, di adottare proprio provvedimento dirigenziale in cui siano elencati nome e cognome, codice fiscale e data di nascita del volontario, nonché descrizione sintetica dell’attività svolta dal volontario;

Preso atto:

- che l’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia ha in essere polizza R.C.T. e Infortuni che copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle presenti attività;
- della richiesta della signora C.L. di poter svolgere attività di supporto e collaborazione a specifici progetti predisposti dalla Direzione Generale dell’Ente e riferibili ai diversi ambiti di policy in cui il Comune di Reggio Emilia eserciti la propria competenza e attività;

Ritenuto:

- di valutare positivamente la possibilità di inserire la signora C.L., presso il proprio Servizio, per effettuare prestazioni di volontariato a titolo gratuito, allo svolgimento di attività di supporto e collaborazione a specifici progetti predisposti dal proprio Servizio e ad interagire, nell’interesse del corretto svolgimento dei progetti, con altre funzioni del Comune di Reggio Emilia, altri Enti e organizzazioni coinvolte, in collaborazione e con il coordinamento del dirigente;

- che, viste le competenze tecniche e la preparazione professionale la signora C.L., in particolare nelle funzioni trasversali di connessione fra i contesti tecnici e amministrativi e negli ambiti della progettazione sociale e socio-educativa specificamente intesa, si considera vantaggioso il supporto alla progettazione intersettoriale in capo alla Direzione Generale DesTEENazione – Desideri in azione di cui all’Avviso pubblico per la costituzione di Spazi multifunzionali di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l’erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l’autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l’inclusione sociale, approvato con Decreto prot. n. 69 del 21 marzo 2024, a valere sul Programma Nazionale Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027;

Visti:

- il Testo unico degli Enti locali D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 177 del 29.11.2017, in vigore dal 5 Gennaio 2018;
- il D.Lgs n. 117/2017;
- il Regolamento del Volontariato civico singolo ed associato;

DETERMINA

1. di dare atto che l’attività di volontariato si svolgerà a decorrere dal 01/04/2025 e secondo le modalità in premessa indicate;
2. di dare atto che il volontario C.L. opera sulla base di propria offerta spontanea e disinteressata a collaborare con l’Ente per fini di solidarietà sociale, nel rispetto della piena libertà di scelta e di collaborazione, in condizione di assoluta gratuità della sua attività, in assenza di qualunque vincolo di subordinazione e nel rispetto della propria incolumità personale;
3. di dare altresì atto che il Comune di Reggio Emilia ha stipulato apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività in argomento.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Direttrice
Dott.ssa Francesca Mattioli

