

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/416

del 28/03/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 537

del 31/03/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MATTIOLI Dott.ssa Francesca

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER RAGGIUNTI LIMITI
D'ETÀ DI UN/UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO
AVENTE DECORRENZA DAL 24/05/2025

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che il/la dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1), in forza presso il Servizio Cultura, Intercultura, Giovani , Università, in qualità di "Funzionario Servizi di Comunicazione" ha compiuto l'età di sessantasette anni quale limite ordinamentale di età ai sensi dell'art.1 comma 162 della Legge n.207/2024;

Richiamata la disciplina dei requisiti di accesso al trattamento pensionistico contenuta nell'art.24 Decreto Legge 06/12/2011 n. 201, convertito dalla legge 22/12/2011 n. 214, in particolare il comma 6 che disciplina i requisiti necessari per l'accesso alla pensione di vecchiaia;

Visto che il/la dipendente maturerà il requisito al diritto a pensione di vecchiaia il 23/05/2025;

Vista la lettera datata 06/11/2024 e notificata il 07/11/2024 con la quale si è comunicato alla dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) la volontà dell'Amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro rispettando il termine di preavviso di 6 mesi, così come previsto;

Ritenuto pertanto doversi procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro nei confronti del/della dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) per il raggiungimento del limite d'età previsto dall'attuale ordinamento, a far tempo dal 24/05/2025, dando atto che da tale data il/la medesimo/a farà valere il diritto alla pensione di vecchiaia presso l'I.N.P.S Gestione Dipendenti Pubblici;

Visto l'art.1 comma 161 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Francesca Mattioli dal Sindaco Marco Massari in data 31.01.2025 (P.G. n. 28640) della direzione *ad interim* a decorrere dal 01.02.2025 del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione";

ATTESO che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";
- visto l'art.1 comma 161 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213;

Dato atto

- a) che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- b) che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025-2027 e i relativi allegati;
- c) che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027– Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;

DETERMINA

- d) Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, per il raggiungimento del limite ordinamentale d'età prevista dal vigente ordinamento, del/della dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) a decorrere dal 24/05/2025;

- e) Di dare atto che dal 24/05/2025 il/la dipendente farà valere il diritto a pensione di vecchiaia presso l'I.N.P.S Gestione Dipendenti Pubblici;
- f) Di dare inoltre atto che dalla medesima data si renderà vacante 1 posto d'organico di "Funzionario Servizi di Comunicazione" con conseguente diminuzione di 1 unità nel numero del personale di ruolo in servizio;
- g) di dare atto che è stato rispettato il termine di preavviso di mesi 6 previsto dalla vigente normativa;
- h) di dare atto che alla cessazione dal servizio del/della dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) a far tempo dal 24/05/2025 si verificherà una minor spesa di € 20.265,58 sul bilancio pluriennale 2025-2027, annualità 2025, al capitolo 22400 del PEG 2025 "Personale attività Culturali" – Centro di Costo 0153 - codice Modalità di gestione Conto Annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 15.922,36 - Retribuzione lorda - COGE HA - PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 3.885,69 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 457,53 - Contributi a carico del Comune (TFS) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8
codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE ad interim
(D.ssa Francesca Mattioli)