

Proponente: 34.D
Proposta: 2025/408
del 27/03/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 363
del 01/04/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. ALBERTO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI RITIRO E SMALTIMENTO A NORMA DI LEGGE DI ROTTAMI DI FERRO POSTI PRESSO I MAGAZZINI COMUNALI SITI IN VIA MAZZACURATI N. 11/F – REGGIO EMILIA – CPV N. 90520000-8

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI RITIRO E SMALTIMENTO A NORMA DI LEGGE DI ROTTAMI DI FERRO POSTI PRESSO I MAGAZZINI COMUNALI SITI IN VIA MAZZACURATI N. 11/F – REGGIO EMILIA – CPV N. 90520000-8.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con **Delibera di Giunta Comunale n. 2024/254 del 12/12/2024** con la quale è stato approvato il 3[^] aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 “Performance”;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2024/196 del 26/09/2024** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2025/8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110 1° e 2° comma del TUEL;

Visto:

- il **Provvedimento in data 13/12/2024, PG/2024/0318982**, con il quale il Sindaco Marco Massari conferisce l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini, dal giorno 01/01/2025 fino al 30/03/2025 salvo proroga, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Richiamato:

- il **Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 344 del 28/02/2025** avente ad oggetto: "Regolarizzazione contabile partite pendenti Servizio Appalti e Contratti – Magazzino Comunale – Anno 2025" con il quale il Servizio Finanziario autorizzava ad accertare ed incassare le somme secondo le risultanze del giornale di cassa e secondo i codici di versamento identificati nei documenti di riscossione;

Vista:

- la segnalazione pervenuta dal Magazzino Comunale di procedere quanto prima al ritiro e smaltimento a norma di legge, di rottami di ferro posti presso i Magazzini Comunali siti in Via Mazzacurati n. 11/F - Reggio Emilia (RE);

Precisato:

- che il materiale in questione non è più riutilizzabile data la sua obsolescenza e occupa spazi notevoli all'interno dei Magazzini Comunali di Via Mazzacurati n. 11/F – Reggio Emilia, pertanto si rende necessario provvedere al suo corretto smaltimento;
- che, in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art. 1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Premesso:

- che compete all'Ufficio Acquisti del Servizio Appalti e Contratti provvedere all'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento di rottami di ferro posti presso i Magazzini Comunali di Via Mazzacurati n. 11/F – Reggio Emilia come da richiesta del Magazzino Comunale, acquisita al **P.G n. 2025/0063223 del 07/03/2025**, da svolgersi secondo le normative vigenti in materia e completo di compilazione formulari di avvenuto smaltimento a norma di legge;

Dato atto:

- che per l'affidamento del servizio in questione, si procederà mediante affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di somme complessivamente inferiori alla soglia di legge di € 140.000,00;
- che, in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166, della Legge n. 350 del 2003, art. 1 della Legge n 191 del 2004, art. 1, comma 16-bis della Legge n. 135 del 2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;
- che né sul portale della centrale di committenza nazionale Consip, né su quello regionale di Intercent-ER né sul portale Città Metropolitana di Bologna risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto contratti comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;
- che il MIT, con parere n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025 ha stabilito che, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un “sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di competenza regionale” con la PAD in uso presso la stazione appaltante;

- che in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento;
- che l'art. 25, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 obbliga dal 01/01/2024 le amministrazioni ad utilizzare le procedure di acquisto disponibili sulle piattaforme ai sensi dell'art. 22 degli artt. 25 e 26 del D. Lgs. n. 36/2023;

Precisato quindi:

- che l'acquisizione del servizio in oggetto è indispensabile per il funzionamento del Magazzino Comunale di Reggio Emilia e che il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare per scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, riguarderà il servizio di ritiro e smaltimento, di rottami di ferro posti presso il Magazzino Comunale di Via Mazzacurati n. 11/F – Reggio Emilia da svolgersi, come da richiesta del Magazzino Comunale, secondo le normative vigenti in materia, con compilazione formulari di avvenuto smaltimento a norma di legge;
- che, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, la ricerca ed individuazione degli operatori economici contattati, è stata effettuata presso ditte la cui sede operativa è dislocata nel territorio del Comune di Reggio Emilia e Provincia in quanto la gestione del servizio in oggetto dovrà avvenire in modo celere e tempestivo;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini, la responsabilità delle procedure di acquisto di servizi nel rispetto della normativa vigente del Regolamento dei contratti;

Pertanto, per le motivazioni di cui sopra:

- l'Ufficio Acquisti del Servizio Appalti e Contratti, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite scambio di e-mail, agli atti dell'Ente, ha provveduto a richiedere alle tre seguenti ditte, individuate nel territorio, propria migliore offerta agli atti del servizio scrivente:

- Ditta “**Lemir s.r.l.**” - **recupero smaltimento autodemolizione** con sede legale in Via dell’Artigianato, 327 - 41056 - Savignano s/P (Modena) - Codice Fiscale e Partita Iva: 00327120366 – offerta acquisita al **Protocollo C_H223/C_H223_01 PG/2025/0065816 del 12/03/2025**;

- Ditta “**Redeghieri F.lli s.r.l.**” - **materiali ferrosi e metalli** con sede legale in Via XXV Luglio n. 174 - 42049 Calerno di S. Ilario (Reggio Emilia) - Codice Fiscale e Partita Iva: 00132590357 - offerta acquisita al **Protocollo C_H223/C_H223_01 PG/2025/72286 del 17/03/2025**;

- Ditta “**Autodemolizioni Giovanetti Dino e c. snc**” con sede legale in Via Della Pace n. 14 - 42015 - Correggio (Reggio Emilia) - Codice Fiscale e Partita Iva: 00736810359 **che non ha presentato offerta**;

Dato atto:

- che, dalla comparazione economica dei due preventivi pervenuti da parte della ditta Lemir s.r.l. - Savignano s/p (Modena) e della ditta Redeghieri F.lli s.r.l. - Calerno (Reggio Emilia), il R.U.P. Dott. Alberto Prampolini – Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, ha ritenuto in linea con le quotazioni di mercato e maggiormente vantaggiosa l’offerta presentata dalla ditta “**Redeghieri F.lli s.r.l.**” - **materiali ferrosi e metalli** con sede legale in Via XXV Luglio n. 174 – 42049 Calerno di S. Ilario (Reggio Emilia) – Codice Fiscale e Partita Iva: 00132590357, le cui quotazioni offerte per l’**acquisto del rottame ferroso** sono risultate congrue rispetto alle ultime quotazioni ricevute per prestazioni analoghe da altro operatore:

Ditta Redeghieri F.lli s.r.l.
 materiali ferrosi e metalli
 Via XXV Luglio n. 174
 42049 Calerno di S. Ilario D’Enza (RE)
 C.F./P.IVA: 00132590357

- Tariffe per l’acquisto di rottami ferrosi:
 - Rottami di ferro c/o magazzino di Reggio Emilia = € 250 a tonnellata
 - Rottami di ex biciclette gommate = € 200 a tonnellata

- Trasporto: carico ditta Redeghieri F.lli s.r.l.
- Ritiro: presso i Magazzini di Via Mazzacurati n. 11/F – Reggio Emilia.

FORO COMPETENTE: Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Reggio Emilia.

Precisato pertanto:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, all'affidamento alla ditta **“Redeghieri F.lli – materiali ferrosi e metalli”** – con sede legale in **Via XXV Luglio n. 174 – 42949 Calerno di S. Ilario d'Enza (RE) – Codice Fiscale e Partita Iva: 00132590357**, del servizio di ritiro e smaltimento di rottami di ferro posti presso il Magazzino Comunale sopra richiamato, con accertamento di presunti € **4.990,00** (*IVA non soggetta ex art. 74 co. 7 e 8 del DPR 633/1972*) sul **CAP. 9560 – codice EC** avente ad oggetto: **“Alienazioni di beni mobili, macchine ed attrezzature” – CPV 90520000-8;**
- che, ravvisata pertanto la necessità ed opportunità di attivare le procedure necessarie per garantire l'attivazione dell'affidamento del servizio in oggetto, si procede ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

Precisato pertanto:

- che, ad avvenuta esecutività del presente atto e ad avvenuto esito positivo dei controlli, si procederà al perfezionamento contrattuale dell'affidamento di cui sopra in ottemperanza al parere del MIT n. 2961 del 29/10/2024 in base al quale, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un “sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di competenza regionale” con la PAD in uso presso la stazione appaltante;
- che, si procederà al perfezionamento contrattuale dell'affidamento, al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercenter e delle Centrali di committenza regionali di riferimento, mediante scambio di corrispondenza commerciale, con lettera controfirmata per accettazione, da entrambe le parti contentie le principali condizioni contrattuali, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010;

- che la stipula del contratto in oggetto risulta necessaria ed urgente al fine di garantire la normale attività del Magazzino Comunale sito in Via Mazzacurati n. 11/F - Reggio Emilia;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Alberto Prampolini;
- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), Dott. Alberto Prampolini, per la ditta che risulta aggiudicataria dell'affidamento in parola:
 - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, provvederà all'acquisizione del relativo D.U.R.C.;
 - ai sensi delle disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023 , approvate con Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, procederà con la consultazione del portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sull'operatore economico;
 - che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativi di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente nell'emissione della relativa fattura;

Considerato:

- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative alle quali attenersi per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano Anticorruzione contenuto nel PIAO 2024/2026 approvato con Deliberazione GC 2024/12 del 30/01/2024 alla sezione 2.2 "Performance");
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto del servizio in oggetto e che:

- in base alle tempistiche comunicate dalla ditta affidataria "Redeghieri F.lli s.r.l.", come confermato dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), agli atti del servizio scrivente, non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi mero servizio in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 - bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- per il Duvri, la Legge di Conversione n. 98/2013 del Decreto n. 69 modifica l'articolo 26 – D.Lgs. n. 81/2008 al comma 3 bis, prevede che l'esenzione dall'obbligo del DUVRI vale per lavori di durata inferiore a 5 uomini/giorno;
- per analogia con il precedente servizio affidato alla ditta "Redeghieri F.lli s.r.l."
- ad avvenuta approvazione del presente atto ed in fase di comunicazione dell'avvenuto affidamento, si provvederà a consegnare alla ditta "Redeghieri F.lli s.r.l." il documento di "Cooperazione e Coordinamento redatto dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) contenente le indicazioni circa i necessari dispositivi di protezione individuale da utilizzarsi, le modalità operative inerenti le procedure di emergenza e le misure di sicurezza da adottare durante lo svolgimento dei lavori per rischi ambientali o di interferenza.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio in questione, considerando che le quotazioni proposte si intendono congrue rispetto alle tariffe di mercato per prestazioni analoghe, nel rispetto delle prescrizioni e indicazioni del Codice degli Appalti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e le disposizioni inerenti l'applicazione controlli a campione su affidamenti diretti di appalti fino a € 40.000,00 – art. 52 – D.Lgs. n. 36/2023,

approvate con Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;

- gli artt. 94, 95 e 98 del Dlgs 36 2023;
- gli artt. 49, comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 158, comma 2, lettera c) del D. Lgs. N. 36/2023;
- l'art. 76, comma 2, lett. b), punto 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il T.U. D.lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 e l'art. 60 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012.

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale **n. 2024/254 del 12/12/2024** con la quale è stato approvato il 3[^] **aggiornamento al Piano Esecutivo di gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con deliberazione **G.C. 2024/12 del 30/01/2024 alla Sezione 2.2. "Performance"**;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, per i motivi espressi in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla **ditta "Redeghieri F.lli s.r.l."** – **materiali ferrosi e metalli** – con sede legale **in Via XXV Luglio n. 174 – 42949 Calerno di S. Ilario d'Enza (RE)** – **Codice Fiscale e Partita Iva: 00132590357**, il servizio di ritiro e smaltimento a norma di legge di rottami di ferro posti presso il Magazzino Comunale di Via Mazzacurati n. 11/F – Reggio Emilia (RE), entro il limite di accertamento di **€ 4.990,00 (IVA non soggetta ex art. 74 co. 7 e 8 del DPR 633/1972)**, alle quotazioni indicate nella sotto riportata offerta acquisita al Protocollo **C_H223/C_H223_01 PG/2025/72286** del 17/03/2025 ed allegata al presente atto quale parte integrante dello stesso:

Ditta **Redeghieri F.lli s.r.l.**
- materiali ferrosi e metalli -
Via XXV Luglio n. 174
42049 Calerno di S. Ilario D'Enza (RE)
C.F./P.IVA: 00132590357

- Tariffe per l'acquisto di rottami ferrosi:
 - Rottami di ferro c/o magazzino di Reggio Emilia = € 250 a tonnellata
 - Rottami di ex biciclette gommate = € 200 a tonnellata
- **Trasporto:** carico ditta Redeghieri F.lli s.r.l.
- **Ritiro:** presso i Magazzini di Via Mazzacurati n. 11/F – Reggio Emilia.

FORO COMPETENTE: Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Reggio Emilia.

3. di accertare l'entrata di € **4.990,00** (*IVA non soggetta, ex art. 74 co. 7 e 8 del DPR 633/1972*), al **Titolo 4**, codice del piano dei conti integrato - **4.04.01.99.999** - Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2025, al **Capitolo 9560** del PEG 2025 denominato "*Alienazioni di beni mobili, macchine ed attrezzature*" – Codice Prodotto 2025_PD_XY34 – Centro di costo: **0113**;
4. di dare atto che, ad avvenuta approvazione del presente atto, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 e convertito in Legge n. 217/2010, si provvederà ad attribuire il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali certificate quali SATER in fase di emissione dell'ordinativo del servizio, tramite la PAD in uso presso la stazione appaltante;
5. di dare atto che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - "AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente nell'emissione della relativa fattura;
6. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione dell'affidamento del servizio in oggetto, secondo le modalità di affidamento e di stipula del contratto indicate in premessa;

7. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto del servizio in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mero servizio, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 - bis del D.Lgs. n. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'affidamento del servizio in oggetto non è necessario redigere il DUVRI;
8. di dare atto che il Duvri, la Legge di Conversione n. 98/2013 del Decreto n. 69 modifica l'articolo 26 – D.Lgs. n. 81/2008 al comma 3 bis, prevede che l'esenzione dall'obbligo del DUVRI vale per lavori di durata inferiore a 5 uomini/giorno;
9. di dare atto che la ditta affidataria sarà preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
10. di dare atto che, per l'affidamento del servizio in oggetto, si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, in osservanza alle disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 – D.LGS. N. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024;
11. di dare inoltre atto che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;
12. di disporre che la riscossione verrà effettuata a seguito di emissione avviso PagoPA ottemperando a quanto disposto dalla normativa D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
13. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
14. di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini;

15. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. 168 del 12/07/2004 convertito in L. n. 191 del 30/07/2004;
16. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
17. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023, all'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente
del Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD25-044

AP/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.