

Proponente: 66.B
Proposta: 2025/207

del 24/03/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 379

del 03/04/2025

PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RESTITUZIONE DELLA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI E RELATIVI INTERESSI LEGALI, A SEGUITO PRESENTAZIONE CILA PG N. 241962/24 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA

**OGGETTO: RESTITUZIONE DELLA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI E RELATIVI
INTERESSI LEGALI, A SEGUITO PRESENTAZIONE CILA PG N. 241962/24
E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/01/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2025-2029;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/01/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia con atto PG n. 28555 del 31/01/2025, al fine di assicurare la funzionalità degli Uffici e dei Servizi Comunali attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali, sulla base dei criteri generali di cui all'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata dal 01/02/2025 fino al termine del mandato del Sindaco;

Considerato che:

- in data 26/09/2024 R. A., P. S., P. D. e P. D. hanno presentato una CILA PG n. 241962/24 per la demolizione di parete divisoria non portante nella zona giorno e costruzione di parete divisoria non portante nella zona notte nell'immobile sito a Reggio Emilia in via F. Magellano n. 16, censito al foglio 167, mapp. 173, sub. 27;
- in data 02/08/2024 per la pratica sopracitata, R. A. e P. S. hanno versato con bonifico bancario al Comune di Reggio Emilia complessivi € 2.749,31, a titolo di monetizzazione parcheggi (All. A);
- in data 17/10/2024 con pec PG n. 258897/24, P. S. ha presentato richiesta di rimborso per la monetizzazione parcheggi erroneamente versata pari a € 2.749,31, per opere soggette a CILA di manutenzione straordinaria (All. B).

Dato atto che:

- il tecnico istruttore geom. Barbieri Fabrizia con referto del 13/11/2024, ha dichiarato che:
“Per la pratica in oggetto non occorre il pagamento effettuato dal soggetto richiedente, pertanto nulla osta al rimborso richiesto.” (All. C);
- gli interessi legali in vigore, conteggiati a far data dalla presentazione della domanda di rimborso, ammontano ad € 26,62 (All. D);

Verificato che:

- non sussistono posizioni debitorie IMU/TASI/TARI relative ai richiedenti il rimborso nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, come comunicato dagli uffici competenti con mail del 10/03/2025 e del 24/03/2025 allegate al presente atto (All. E);
- in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dall'aggiornamento al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2023 - 2025 del Comune di Reggio Emilia (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023).

Riscontrata la legittimità dell'istanza di rimborso pervenuta con PG n. 258897/24 e verificato il presupposto per la restituzione a R. A., P. S., P. D. e P. D. di quanto versato a titolo di monetizzazione parcheggi pari a € 2.749,31 e relativi interessi legali fino ad ora maturati pari a € 26,62 per i motivi indicati dal tecnico istruttore.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 140 del 10/12/2018 ed in particolare gli artt. 32-33-36;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 267 del 01/12/2020;
- il Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali ed il decreto legislativo 30/06/2003 n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere

favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare a favore di R. A. e P. S., come da disposizione allegata alla richiesta di rimborso PG n. 258897/24, la spesa complessiva di **€ 2.775,93** come segue:

- **€ 2.749,31** con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 2.05.04.05.001 del Bilancio 2025-2027 annualità 2025, al capitolo 41171 del PEG 2025 denominato "Restituzione di proventi non dovuti per concessioni edilizie, costo di costruzione, monetizzazione parcheggi e monetizzazione verde", codice prodotto-progetto 2025_PD_6630 "Gestione dei procedimenti di contabilità del Servizio", centro di costo 0194, codice Modalità di gestione Conto annuale 001;
- **€ 26,62** a titolo di interessi legali, con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.10.99.99.999 del Bilancio 2025-2027, annualità 2025, al capitolo 39950 del PEG 2025 denominato "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione", codice prodotto-progetto 2025_PD_3705, centro di costo 0117, codice Modalità di gestione Conto annuale 001;

2. di liquidare ed autorizzare l'emissione del relativo mandato di **€ 2.775,93** a favore di R. A. e P. S., mediante accredito sul c/c bancario indicato nella richiesta di rimborso PG n. 258897/24;

3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Arch. Elisa Iori