

Proponente: 31.B
Proposta: 2025/579

del 14/04/2025



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 625

del 14/04/2025

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 CO. 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 DI N. 1 "FUNZIONARIO RETI SOCIALI" – AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE POSIZIONE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO E DELLE ATTIVITÀ PER LA NON AUTOSUFFICIENZA FIGURA DI STAFF PER LA PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA DI WELFARE "ALTA SPECIALIZZAZIONE" - SOSTITUZIONE SEGRETARIO VERBALIZZANTE

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 415 del 10.04.2025 veniva costituita la Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica per l'assunzione mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 – co. 2 del D.Lgs. n. 267/2000 di n. 1 “FUNZIONARIO RETI SOCIALI” – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO E DELLE ATTIVITÀ PER LA NON AUTOSUFFICIENZA FIGURA DI STAFF PER LA PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA DI WELFARE “ALTA SPECIALIZZAZIONE”, che risultava così composta:

Dr.ssa C.G. in qualità di PRESIDENTE
Dr.ssa R.B. in qualità di MEMBRO ESPERTO
Dr.ssa M.F. in qualità di MEMBRO ESPERTO
Dott.ssa T.M con funzioni di SEGRETARIA VERBALIZZANTE:

prevedendo altresì l'integrazione della Commissione così composta, nella sola fase del colloquio, con:

Dr.ssa Z.F. in qualità di MEMBRO ESPERTO per la verifica delle competenze comportamentali / attitudinali;

Considerato che, per sopraggiunte ragioni organizzative, si ritiene opportuno sostituire la Segretaria verbalizzante;

Ritenuto di designare, in luogo della dr.ssa T.M., per le funzioni di Segretaria verbalizzante, la sig.ra M.F., dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di “Gestore Processi Amministrativi” (Area degli Istruttori), assegnata alla U.O.C. Reclutamento e Sviluppo del Personale del Servizio Risorse Umane e Organizzazione;

Richiamato, a tal proposito, quanto disposto in materia di composizione delle commissioni:

- dall'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale annovera, tra i principi ai quali le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si debbono conformare, la *“composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”*;
- dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., inserito dall'art. 1, comma 46, della L. 06.11.2012 n. 190, che, per quanto concerne la *“Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici”*, al comma 1 lett. a) dispone che *“Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*
a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
...”;

Richiamata la Sezione 2 – *Valore Pubblico Performance e Anticorruzione* – 2.3.1 *Rischi corruttivi e trasparenza* del PIAO 2025-2027, approvata con Delib. G.C. n. 63 di I.D. del 31.03.2025;

Visto, altresì, quanto disposto dall'art. 57 *“Pari opportunità”*, comma 1, lett. a) del sopracitato D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che dispone:

“Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:

- a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;”*

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 35 comma 7 del più volte citato D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che testualmente recita *"Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli Enti Locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati nei commi precedenti"*;

Richiamati:

1. i criteri per la composizione della Commissione di cui all'art. 18 Sezione B – L'Accesso del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia approvato con Deliberazione G.C. n. 9 del 25.01.2024, che prevede che la Commissione, designata dal Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione, sia presieduta da un Dirigente, e sia composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso (soggetti interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione;
2. l'art. 19 "Incompatibilità" della Sezione B – L'Accesso – del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, al quale occorre far riferimento per la costituzione della Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica di che trattasi - sia al fine di prevenire il fenomeno della corruzione di cui al sopracitato art. 35-bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i. – che per quanto attiene alle incompatibilità dei membri facenti parte della Commissione da nominare, nonché alla loro composizione in termini generali;

Tenuto conto che la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013, contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 nel rispetto del principio di minimizzazione del dato di cui all'art. 5, co1. lett. c) del medesimo Regolamento e pertanto si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, indicare le persone interessate all'interno del presente provvedimento con le sole iniziali del cognome e del nome; le stesse saranno meglio generalizzate nella Relazione Allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Tenuto conto che occorre pertanto procedere alla sostituzione della segretaria verbalizzante Dr.ssa T.M., provvedendo ad individuare la Sig.ra M.F. quale Segretaria verbalizzante, estranea alle decisioni di valutazione, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" (Area degli Istruttori), assegnata alla U.O.C. Reclutamento e Sviluppo del Personale del Servizio Risorse Umane e Organizzazione;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia ed in particolare la Sezione B – L'accesso;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari (P.G. n. 85987 del 28.03.2025) della direzione del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" dal 01.04.2025 sino al termine del contratto individuale di lavoro (31/03/2028);

DETERMINA

1. di procedere, per sopraggiunte ragioni organizzative, alla sostituzione della dr.ssa T.M., figura precedentemente designata, con D.D. R.U.A.D. n. 415 del 10.04.2025, quale Segretaria Verbalizzante della Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica per l'assunzione mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 – co. 2 del D.Lgs. n. 267/2000 di n. 1 “Funzionario Reti Sociali” – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione – Responsabile dell'Ufficio di Piano e delle attività per la Non Autosufficienza – Figura di staff per la programmazione del sistema di Welfare” - “ALTA SPECIALIZZAZIONE”, individuando e designando quale Segretaria Verbalizzante la Sig.ra M.F., dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di “Gestore Processi Amministrativi” (Area degli Istruttori), assegnata all'U.O.C. Reclutamento e Sviluppo del Personale del Servizio Risorse Umane e Organizzazione;
2. di dare atto:
 - che la sopraindicata Sig.ra M.F. presenta le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata (art. 35-*bis* punto 1, lett. a) del Decreto Legislativo n. 165/2001, e art. 19 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso) necessarie a far parte della Commissione del Concorso Pubblico di che trattasi, così come da sua dichiarazione;
 - che per quanto attiene alla ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i membri e i candidati si rimanda alla prima seduta utile della Commissione;
 - che il presente provvedimento sarà inviato alla consigliera o al consigliere di parità regionale come disposto dal comma 1-*bis* dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Isabella Medicina)