

Proponente: 34.D
Proposta: 2025/656
del 28/04/2025



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 471
del 28/04/2025

APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. ALBERTO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DELLA FORNITURA DI BOMBOLETTE DI RICARICA PER RSG 2 FDP IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE – CPV N. 35000000-4

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DELLA FORNITURA DI BOMBOLETTE DI RICARICA PER RSG 2 FDP IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE – CPV N. 35000000-4.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **13 del 21/01/2025** è stata approvata la nota di aggiornamento al **D.U.P.** (Documento Unico di Programmazione) **2025-2029**;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. **14 del 21/01/2025** sono stati approvati il **Bilancio di Previsione 2025 – 2027** ed i relativi allegati;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2025**, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 30 del 13/02/2025** è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025- 2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per iniziative di Servizi diversi;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 65 del 10/04/2025** è stata approvata la 2^ variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2025 - 2027 (art. 175 comma 4 D.Lgs n. 267/2000) per referendum e progetti assegnatari di contributi da altri Enti;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con G.C. 12 del 30/01/2025 e successivi aggiornamenti;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2024/196 del 26/09/2024** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- che con delibera di **Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019**, sono state assegnate le responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo”;

- che con Deliberazione di **Giunta Comunale I.D. n. 2025/8 del 23/01/2025** sono state approvate integrazioni e modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'avvio al percorso di riorganizzazione e proroga di alcuni incarichi ex art. 110, 1° e 2° comma del TUEL;

Visto:

- il Provvedimento **PG/2025/0089596 del 02/04/2025**, con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini sino al 30/06/2025 ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale **R.U.D. n. 120 del 11/02/2025** avente ad oggetto: “Attivazione delle procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, della fornitura di servizi e beni di consumo, piccoli arredi e minuterie per vari servizi comunali nonché numeri civici (esterni in ceramica ed alluminio ed interni in alluminio) e targhette interne per il servizio di rigenerazione e qualità urbana – cpv 34928470-3 e contestuale prenotazione di impegni di spesa per l'anno 2025”;
- la Determinazione Dirigenziale **R.U.D. n. 299 del 18/03/2025** avente ad oggetto: “D.D. R.U.D. n. 120 del 11/02/2025, “Attivazione delle procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, della fornitura di servizi e beni di consumo – cpv 34928470-3 e contestuale prenotazione impegno di spesa per l'anno 2025”. Integrazione impegni di spesa – Anno 2025 – cpv vari;

Vista:

- la richiesta del Servizio di Polizia Municipale, **Protocollo C_H223C_H223_01 – PG/2025/59961 del 04/03/2025** con la quale ha richiesto all'ufficio Acquisti di provvedere all'acquisto di bombolette di ricarica per RSG 2 FDP in uso presso la Polizia Municipale ed utilizzate dal Servizio stesso;

Dato atto:

- che compete all'Ufficio Acquisti del Servizio Appalti e Contratti provvedere all'affidamento della fornitura in oggetto, per cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza;
- che la spesa in oggetto è tassativamente regolata dalla legge e che tale spesa non né differibile onde garantire la continuità e l'operatività del Servizio stesso, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini, la responsabilità delle procedure di acquisto di forniture nel rispetto della normativa vigente del Regolamento dei contratti;
- che trattasi di spesa necessaria al normale funzionamento del Servizio di Polizia Municipale;

Pertanto, per le motivazioni di cui sopra:

- l'Ufficio Acquisti del Servizio Appalti e Contratti, nel rispetto di quanto previsto all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite scambio di e-mail, ha provveduto a richiedere alla **ditta fornitrice** delle attrezzature in esame propria migliore offerta acquisita agli atti al **Protocollo C_H223/C_H223_01 – PG/2025/62129 del 06/03/2025**:

➤ **Ditta Defence System 2.0. S.R.L. Azienda Unipersonale - con sede legale in Via Perotti, 14 – 25100 Brescia (BS) – Codice Fiscale e Partita Iva: 04113690988** per l'acquisto di bombolette di ricarica per RSG 2 FDP in dotazione alla Polizia Municipale – **cpv n. 35000000-4**, per un importo complessivo di **€ 4.611,60 (IVA compresa)**, che si allega al presente atto e come sotto descritta:

- **N. 100** Bombolette di ricarica per RSG 2 FDP

Codice ricarica: Ricarica-Attiva- RSG2

€ 42,00 cad(Sconto 10%) € 3.780,00

IVA 22% € 831,60

Totale fornitura (Iva compresa) € 4.611,60

Condizioni generali:

Pagamento: entro 60 giorni da Rimessa fattura.

FORO COMPETENTE: Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Reggio Emilia.

Dato atto:

- che, valutata la suddetta offerta economica, il R.U.P. Dott. Alberto Prampolini - Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, verificata la congruità dell'offerta presentata dalla ditta **Defence System 2.0. S.R.L. Azienda Unipersonale - con sede legale in Via Perotti, 14 – 25100 Brescia (BS) – Codice Fiscale e Partita Iva: 04113690988**, in linea con le quotazioni di forniture analoghe sul mercato di riferimento, nel rispetto delle prescrizioni ed indicazioni del Codice degli Appalti relativamente ai beni infungibili e al superamento dell'obbligo della rotazione per motivi tecnici, richiamati nel disposto normativo suddetto ha ritenuto opportuno procedere all'affidamento della succitata fornitura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Precisato:

- che, in corso di indagine per l'affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166, della Legge n. 350 del 2003, art. 1 della Legge n. 191 del 2004, art. 1, comma 16-bis della Legge n. 135 del 2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- che, tuttora, né sul portale della centrale di committenza nazionale Consip, né su quello regionale di Intercent-ER né sul portale Città Metropolitana di Bologna risultano attive convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto contratti comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

Preso atto:

- che, in data 01/01/2024 è entrato in vigore l'art. 19 del D. Lgs. n. 36/2023 che ha prescritto per le stazioni appaltanti l'obbligo di assicurare la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale e che da tale data, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;
- che il MIT, con parere n. 2961 del 29/10/2024 e n. 3218 del 30/01/2025 ha stabilito che, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un "sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di competenza regionale" con la PAD in uso presso la stazione appaltante;
- che in corso di indagine per l'affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento;
- che l'art. 225, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 obbliga dal 01/01/2024 le amministrazioni ad utilizzare le procedure di acquisto disponibili sulle piattaforme ai sensi dell'art. 22 degli artt. 25 e 26 del D. Lgs. n. 36/2023;

Precisato pertanto:

- che, ad avvenuta esecutività del presente atto e ad avvenuto esito positivo dei controlli, si procederà al perfezionamento contrattuale dell'affidamento di cui sopra in ottemperanza al parere del MIT n. 2961 del 29/10/2024 in base al quale, per gli affidamenti tra i 5.000 ed i 140.000 euro, può essere considerato equivalente l'uso di un "sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di competenza regionale" con la PAD in uso presso la stazione appaltante;
- che, si procederà al perfezionamento contrattuale dell'affidamento, al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercentER e delle Centrali di committenza regionali di riferimento, mediante scambio di corrispondenza commerciale, con lettera controfirmata per accettazione, da entrambe le parti, con emissione del buono d'ordine contenente le principali condizioni contrattuali, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010;

- che la stipula del contratto in oggetto risulta necessario ed urgente al fine di garantire la normale attività del Servizio richiedente;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto della fornitura in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Preso atto:

- che, pertanto, onde provvedere all'affidamento della fornitura in oggetto, si rende necessario impegnare la cifra complessiva di € **4.611,60 (Iva compresa)** ripartita come in appresso:
 - € **4.611,60 (IVA compresa)** a favore della ditta **Defence System 2.0. S.R.L. Azienda Unipersonale - con sede legale in Via Perotti, 14 – 25100 Brescia (BS) – Codice Fiscale e Partita Iva: 04113690988**, per la fornitura in oggetto, per un importo complessivo di € **4.611,60 (Iva compresa)** come sopra dettagliato;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Alberto Prampolini;
- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), Dott. Alberto Prampolini, per la ditta che risulta aggiudicataria dell'affidamento in parola:
 - ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, provvederà all'acquisizione del relativo D.U.R.C.;
 - ai sensi delle disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 D.LGS. 36/2023 , approvate con Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, procederà con la consultazione del portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sull'operatore economico;

- che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativi di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - “AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente nell’emissione del relativo buono d’ordine;

Considerato:

- che si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall’Ente (indicazioni operative alle quali attenersi per effettuare i controlli a campione, individuate all’interno del Piano Anticorruzione contenuto nel PIAO 2024/2026 approvato con Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/01/2024 alla sezione 2.2 “Performance”;
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all’art. 52 del D.Lgs. 36/2023, l’Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D.Lgs. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall’appaltatore;

Ritenuto necessario, con il presente atto, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa, ai sensi dell’art. 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- l’art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e le disposizioni inerenti l’applicazione controlli a campione su affidamenti diretti di appalti fino a € 40.000,00 – art. 52 – D.Lgs. n. 36/2023, approvate con Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- gli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 36 2023;
- gli artt. 49, comma 6 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- l’art. 158, comma 2, lettera c) del D. Lgs. N. 36/2023;
- il T.U. D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l’art. 107;
- l’art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l’art. 56 e l’art. 59 e l’art. 60 dello Statuto Comunale;

- il Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012.

Vista:

- la delibera di Giunta Comunale **n.63 del 31/3/2025** dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (**PIAO**) 2025/2027 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con **GC 12 del 30/1/2025** e successivi aggiornamenti;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 all'affidamento della fornitura in oggetto, per un importo complessivo di **€ 4.611,60 (Iva compresa)** alla **ditta produttrice** Defence System 2.0. S.R.L. Azienda Unipersonale con sede legale in Via Perotti, 14 – 25100 Brescia (BS) – Codice Fiscale e Partita Iva: 04113690988;
3. di sub-impegnare, **ai sensi dell'ex art. 183, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000**, la spesa complessiva di **€ 4.611,60 (IVA compresa)** per l'affidamento della fornitura in oggetto, per l'anno 2025 nel seguente modo: **Codice Modalità di gestione Conto annuale 001:**

a) DITTA DEFENCE SYSTEM 2.0. S.R.L. - FORNITURA BOMBOLETTE DI RICARICA PER RSG 2 FDP IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA MUNICIPALE – PER € 4.611,60 (IVA compresa)

quanto ad **€ 4.611,60** all'imp. 2025/2458 assunto con Determinazione Dirigenziale **R.U.D. n. 120 del 11/02/2025**, con imputazione alla **Missione 03 – Programma 01 – Titolo 1**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. n. 118/2011 – **Piano Finanziario 1.03.01.02.999**

del Bilancio Pluriennale 2025-2027, Annualità 2025, al Capitolo 12900/1 del P.E.G. 2025 denominato: “Piccoli arredi e beni di consumo servizio Polizia Municipale”- Codice Prodotto 2025_PD_3401 – Centro di Costo: 0193 – CPV N. 35000000-4;

4. di dare atto che, ad avvenuta approvazione del presente atto, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 e convertito in Legge n. 217/2010, si provvederà ad attribuire il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali certificate quali SATER in fase di emissione dell'ordinativo della fornitura, tramite la PAD in uso presso la stazione appaltante;
5. di dare atto che sarà cura del RUP, ad avvenuta attribuzione del Codice Identificativo di Gara (CIG), pubblicarlo nella sezione - “AVCP/ANAC - L. 190/2012 - della sezione Trasparenza di J-ente Atti e comunicarlo al fornitore affidatario tramite procedura j-Ente nell'emissione del relativo buono d'ordine;
6. di dare atto che, ad avvenuta esecutività del presente atto, si procederà alla formalizzazione dell'affidamento della fornitura in oggetto, secondo le modalità di affidamento e di stipula del contratto indicate in premessa;
7. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto della fornitura in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mera fornitura, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 - bis del D.Lgs. n. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'affidamento della fornitura in oggetto non è necessario redigere il DUVRI;
8. di dare atto che la ditta affidataria sarà preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
9. di dare atto che, per l'affidamento della fornitura in oggetto, si provvederà alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, in osservanza alle disposizioni inerenti l'APPLICAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SU AFFIDAMENTI DIRETTI DI APPALTI FINO A € 40.000,00 – ART. 52 – D.LGS. N. 36/2023, approvate con

Allegato A al PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024;

10. di dare inoltre atto che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 122 D. Lgs. n. 36/2023, salvo il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite dall'appaltatore;
11. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
12. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
13. di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini;
14. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio richiedente;
15. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
16. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, all'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente
del Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.